

Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS

**Innkalling
for
Representantskapet for IKA-Hordaland IKS**

Møtedato: fredag. 14.06.24
Møtestad: Teams, lenke i eigen e-post.
Møtetid: 09.00 – 10.00

Forfall skal meldast til administrasjonen. Varamedlem møter berre etter nærmare innkalling.

Sakliste

Saksnummer Tittel

Sak 10/24	Oppteljing av representantskapsmedlemmer
Sak 11/24	Val av møteleiar, referent og protokollnemnd
Sak 12/24	Godkjenning av innkalling og sakliste
Sak 13/24	Presentasjon frå selskapet
Sak 14/24	Styret si årsberetning, årsregnskap og revisjon 2023
Sak 15/24	Val av styre 2024-2025
Sak 16/24	Fastsetjing av godtgjersle

Med venleg helsing

Bente Kari Sletten
Representantskapsleiar

Birte Young
Styreleiar

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
10/24	Representantskapet	2024/364

Oppteljing av representantskapsmedlemmer

Saksutgreiing:

Dei frammøtte representantar vert talde. Representantskapet er vedtaksføre når 12 av dei valde representantane er til stades.

Framlegg til vedtak:

..... Valde representantar og eigardelar var frammøtt.

Representantskapet er vedtaksføre.

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
11/24	Representantskapet	2024/364

Val av møteleiar, referent og protokollnemnd

Saksutgreiing:

Representantskapet vel møteleiar, referent og protokollnemnd.

Framlegg til vedtak:

Framlegg vert gjort i møte.

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
12/24	Representantskapet	2024/364

Godkjenning av innkalling og sakliste

Saksutgreiing:

Representantskapet godkjenner utsendt innkalling med sakliste.

Framlegg til vedtak:

Representantskapet godkjenner innkalling og sakliste.

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
13/24	Representantskapet	2024/364

Orienteringar frå selskapet

Saksopplysning:

Selskapet orienterer om saker av betydning for eigarane.

Framlegg til vedtak:

Representantskapet tek presentasjonen til vitande.

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
14/24	Representantskapet	2024/364

Årsberetning, årsregnskap og revisjon 2023

Saksopplysning:

Årsberetning, årsregnskap og revisjonsberetning for 2023 ligg vedlagt saka.

Årsberetninga og årsregnskapet skal vedtakast av styre og deretter godkjennast av representantskapet. Revisor si beretning skal tas til vitande.

Årsregnskapet syner eit negativt resultat før skatt på 167 977,- Underskotet er dekkja inn i årsregnskapet for 2023 ved bruk av eigenkapital.

Framlegg til vedtak:

Representantskapet godkjenner årsberetning og årsregnskap for 2023.

Representantskapet tek revisors beretning for 2023 til vitende.

Vedlegg: Signert årsberetning, regnskap og signert revisorberetning 2023.

Årsberetning frå styret i Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS 2023

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- JARLE PEDER NAKKEN, signert 19.04.2024 med ID-Porten: BankID
- SIGRID LAUPSA, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID
- RUNE HERADSTVEIT, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID
- BIRTE MARIE RINE YOUNG, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Selskapet sitt føremål er å legge til rette for eigarane si rasjonelle, funksjonsdyktige og effektive gjennomføring av arkivlova sine intensjonar og føresegner. Selskapet skal etter avtale fungere som arkivdepot samt tilby arkivfaglege tenester til eigarane mot betaling.

Verksemda er lokalisert saman med Bergen kommune sitt Byarkiv på Kalfaret i Bergen og har i tillegg arkivmagasin ved Statsarkivet i Bergen og ein filial hjå Industriarkivet i Odda.

Selskapet har 24 eigarar som har fyljande eigar og ansvarsdelar.

Kommune	Eigardel i %	Kommune	Eigardel i %
Alver kommune	6,2	Masfjorden kommune	3,3
Askøy kommune	6,2	Modalen kommune	3,0
Austevoll kommune	3,6	Osterøy kommune	4,0
Austrheim kommune	3,4	Samnanger kommune	3,4
Bjørnafjorden kommune	5,7	Stord kommune	5,1
Bømlo kommune	4,4	Sveio kommune	3,7
Eidfjord kommune	3,2	Tysnes kommune	3,4
Etna kommune	3,5	Ullensvang kommune	4,3
Fedje kommune	3,2	Ulvik herad	3,2
Fitjar kommune	3,4	Vaksdal kommune	3,5
Kvam herad	4,0	Voss herad	4,7
Kvinnherad kommune	4,5	Øygarden kommune	7,1

Selskapet si organisering

Selskapet sitt øvste organ styringsorgan er representantskapet. Representantskapsmøte vart avhalde 26.04.23 og 15.09.23. Selskapet heldt og eit eigarmøte den 31.01.2023.

Leiar har vore Svein Helge Hofslundsengen, frå Masfjorden kommune.

Nestleiar har vore Anne June Iversen, frå Askøy kommune.

Styret fram til 26.04.23.

Leiar: Birte Rine Young
Nestleiar: Rune Heradstveit
Medlem: Jarle Nakken
Medlem: Sigrid Laupsa
Observatør frå dei tilsette: Jørn Harald Grov

Varamedlemmer etter liste:

1.Turid Askeland
2.Jenny Aanderaa
3.Terje Geithus

Styret etter til 26.04.23.

Leiar: Birte Rine Young
Nestleiar: Rune Heradstveit
Medlem: Jarle Nakken
Medlem: Sigrid Laupsa
Observatør frå dei tilsette: Jørn Harald Grov

Varamedlemmer etter liste:

1.Turid Askeland
2.Jenny Aanderaa
3.Frode Skeie



Valnemnda i 2023

Leiar: Bjarte Stølås Storli, Sveio kommune

Medlem: Trude Buene Birknes, Kvam kommune

Medlem: Alis Lund Johansen, Ulvik herad

Om selskapet

I 2023 har styret avhalde seks møte og handsama 39 saker. Styret har gjeve høyringssvar til arkivutreiinga i Vestland om samarbeid og organisering av arkivsektoren i Vestland. Det har og vore arbeida med ombygging av lokala i Hansaparken og utvikling av tenestilbodet til eigarane, då særskild depotdrift, innsynsløysingar og innsyn i arkiva.

Styret har og fulgt opp nye føresegner og revisjon av selskapsavtalen som følgje av ny lov om interkommunale selskap (IKS-lova) gjeldande frå juni 2023.

Selskapet har levert 13,5 årsverk. Medrekna 5 innleigde har vi sysselsett 17 arbeidstakarar fordelt på 8 kvinner og 9 menn i 2023. Ordninga med innleige av arbeidskraft vart etter avtale med tillitsvalte avslutta pr. 01.05.23. Dei som var innleigd, vart då tilsett i selskapet.

Årslønn til dagleg leiar er 843 200,-

Gjennomsnittsårløn for faste tilsette etter HTA kapittel. 5 og 4 var 553 000,-

Gjennomsnittsløn for kvinner er 543 900,- og menn 565 433,-

Selskapet er medlem Samfunnsbedriftene og kjøper bedriftshelseteneste frå Volvat bedriftshelseteneste. Det er ikkje meldt om skader eller ulykker i meldingsåret. Samla sjukefråvær har vore på 2,85 % av arbeidstida.

Styret meiner at likestilling og arbeidsmiljø er ivareteke.

Saman med Bergen kommune, Byarkivet er verksemda sertifisert som miljøfyrtårnbedrift og forureinar ikkje det ytre miljø.

Måloppnåing

- ✓ Eigarkommunane har framdrifts og finansieringsplanar for å sikre arkiv frå 1837-1992 og få desse deponert i tråd med lov og forskrift.
- ✓ Eigarkommunane har gjennom Digitalarkivet si løysing for Digitalt sikringsmagasin etablert ei fungerande løysing for langtidslagring av digitale arkiv.
- ✓ Eigarkommunane har framdrift og finansieringsplanar for å ta att etterslepet av avslutta system og få teke uttrekk og då desse sikra i tråd med lov og forskrift.



- ✓ Eigarkommunane har tenesteavtar for spesialrom for papirarkiv som dekker behovet for arkiva frå 1837-1992 og til 2020 for nedlagde kommunar, slik forskrifta krev.
- ✓ Eigarkommunane har tenesteavtale med mål framdrift og finansieringsplan for digitalisering av kulturarva. Planen skal sikre at ein når Stortinget sitt fastsette mål om at 10 % av den delen av kulturarva som dei kommunale arkiva representerer skal vere digitalisert innan 2029.
- ✓ Eigarkommunane har fått tilbod om deltaking på arbeidsverkstadar med mål om å revidere eigarkommunane sin dokumentasjonsstrategi og etablere internkontroll for arkiv.

Budsjett og rekneskap for 2023

Selskapet har rekneskapsplikt etter rekneskapslova og IKS lova § 27. Aktiviteten i selskapet vart redusert frå 2022 til 2023 som eit resultat av den planlagde ombygginga av lokala i som vi deler med Bergen Byarkiv i Hansaparken.

	Rekneskap	Budsjett	Rekneskap	Noter
	2023	2023	2022	
Driftsinntekter				
Salsinntekt	kr 14 637 558,00	kr 15 225 000,00	kr 17 921 039,00	1
Annan driftsinntekt	kr 3 274 513,00	kr 3 275 000,00	kr 3 279 136,00	2
Sum driftsinntekter	kr 17 912 071,00	kr 18 500 000,00	kr 21 200 175,00	
Driftskostnad				
Lønnskostnad	kr 9 865 426,00	kr 9 800 000,00	kr 8 047 923,00	3
Avskrivning driftsmidlar	kr 397 508,00	kr 450 000,00	kr 450 084,00	
Husleige	kr 4 077 000,00	kr 4 130 000,00	kr 3 922 200,00	
Andre driftskostnader	kr 3 745 464,00	kr 4 120 000,00	kr 6 803 402,00	4
Sum driftskostnader	kr 18 085 398,00	kr 18 500 000,00	kr 19 223 610,00	
Finanstransaksjonar				
Finansinntekter	kr 5 350,00	kr 10 000,00	kr 6717,00	
Finanskostnader		kr 10 000,00	kr 6913,00	
Sum finanskostnader		kr	kr -196,00	
Årsresultat	kr - 167 977,00	kr	1 976 369,00	5

Notar

- 1) Salsinntekta kjem frå depotleiga og oppdragsavtar. Ei rekke driftsforstyrningar og utsetjingar knytt til byggeprosjektet i Hansaparken i tillegg til vakansar og permisjonar gjorde at vi fekk ei svikt i salsinntekt i forhold til budsjett. Timepris vart auka med 3,2 % til kr 621,- pr. time og Hyllemeterleige auka med 2,7% til kr 530. Lønns og prisveksten var høgare enn dette. Vi varsla difor ei auke på 7% for 2024.
- 2) Annan driftsinntekt består i av eigartilskot frå kommunar og andre tilskot. I 2022 mottok vi statleg tilskot på 100 000,- Eigartilskotet i 2023 vart auka med 3%. Grunnbeløp for den

Dokumentet er signert digitalt av:

- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Styret si årsberetning 2023

enkelte eigarkommune på 100 167,01 kr pr. og eit kronebeløp på 3,44 pr. innbyggjar. Lønns og prisveksten var høgare enn dette. Vi varsla difor ei auke på 7% for 2024.

- 3) Lønnsvekst og at vi overtok arbeidsgjevaransvar for innleigde frå og med mai 2023 førte til at lønnskostnadar gjekk noko over budsjett.
- 4) Salssvikta i høve budsjett, førte til fleire innsparingstiltak som var med på å redusere driftskostnadane for 2023.
- 5) Underskotet på 167 997,- vert om ikkje anna vert vedteke dekkja ved bruk av eigenkapital. Eigenkapital pr. 31.12.23 er på kr 10 704 685 inkl. årets resultat.

Styret meiner at årsberetninga og årsregnskapet for 2023 viser eit rettvise bilette av verksemda si drift, måloppnåing, egedeler, gjeld og finansielle stilling og resultat og bekreftar at føresetnadane for framleis drift er til stades.

Bergen 19.04.2024

Dokumentet er signert digitalt av:

- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Årsregnskap Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS 2023

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID
- RUNE HERADSTVEIT, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID
- JARLE PEDER NAKKEN, signert 19.04.2024 med ID-Porten: BankID
- SIGRID LAUPSA, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID
- RUNE LOTHE, signert 18.04.2024 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.

Årsoppgjør for

INTERKOMMUNALT ARKIV I HORDALAND IKS

971348496

01.01.2023 - 31.12.2023

Innhold	Side
Resultatregnskap	2
Eiendeler	3
Egenkapital og gjeld	4
Noter	5

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		14 637 558	17 921 039
Annen driftsinntekt	1	3 274 513	3 279 136
Sum driftsinntekter		17 912 071	21 200 175
Driftskostnader			
Varekostnad		-155 006	0
Lønnskostnad	2	-9 865 426	-8 047 923
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-397 508	-450 084
Annen driftskostnad		-7 667 458	-10 725 602
Sum driftskostnader		-18 085 398	-19 223 610
Driftsresultat		-173 327	1 976 565
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		5 350	0
Annen finansinntekt		0	6 717
Sum finansinntekter		5 350	6 717
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		0	-309
Annen finanskostnad		0	-6 604
Sum finanskostnader		0	-6 913
Netto finans		5 350	-196
Resultat før skattekostnad		-167 977	1 976 369
Årsresultat		-167 977	1 976 369
Overføringer			
Annen egenkapital		-167 977	1 976 369
Sum overføringer		-167 977	1 976 369

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	215 272	612 780
Sum varige driftsmidler		215 272	612 780
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	4	230 421	212 771
Andre langsiktige fordringer	5	838 289	605 138
Sum finansielle anleggsmidler		1 068 710	817 909
Sum anleggsmidler		1 283 982	1 430 689
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		3 512 891	2 007 002
Andre kortsiktige fordringer		1 569 903	2 510 732
Sum fordringer		5 082 795	4 517 734
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		11 330 706	9 186 715
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		11 330 706	9 186 715
Sum omløpsmidler		16 413 501	13 704 449
SUM EIENDELER		17 697 482	15 135 137

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Balanse

	Note	31.12.2023	31.12.2022
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		10 704 685	10 872 663
Sum opptjent egenkapital		10 704 685	10 872 663
Sum egenkapital		10 704 685	10 872 663
Beregnet resultat (ikke bokført)		0	0
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 622 740	2 136 738
Skyldige offentlige avgifter		709 132	427 951
Annen kortsiktig gjeld		4 660 925	1 697 786
Sum kortsiktig gjeld		6 992 797	4 262 475
Sum gjeld		6 992 797	4 262 475
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		17 697 482	15 135 137

Bergen, 19.04.2024

Birte Marie Rine Young
styrets leder

Rune Heradstveit
nestleder

Sigrid Laupsa
styremedlem

Jarle Peder Nakken
styremedlem

Rune Lothe
daglig leder

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Selskapet har pensjonsavtale gjennom KLP. Pensjonsforpliktelse og pensjonsmidlene er oppført som netto pensjonsforpliktelse i regnskapet. Årets betalte premie er bokført i resultatregnskapet. Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2022 til 2023.

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Note 1 - Annen driftsinntekt

Tilskudd fra eierkommuner	Eierandel i prosent	2023	2022
Alver Kommune	6,2	204 308	198 358
Askøy Kommune	6,2	204 095	198 151
Austevoll Kommune	3,6	118 729	115 300
Austrheim Kommune	3,4	110 565	107 346
Bjørnafjorden Kommune	5,7	186 880	181 437
Bømlo Kommune	4,4	142 739	138 581
Eidfjord Kommune	3,2	103 488	100 474
Etne Kommune	3,5	115 077	111 729
Fedje Kommune	3,2	102 284	99 304
Fitjar Kommune	3,4	111 666	108 413
Kvam Kommune	4,0	130 540	126 738
Kvinnherad Kommune	4,5	147 914	143 606
Masfjorden Kommune	3,3	106 333	103 236
Modalen Kommune	3,1	101 548	98 591
Osterøy Kommune	4,0	129 108	125 347
Samnanger Kommune	3,4	109 138	105 960
Stord Kommune	5,1	168 035	163 141
Sveio Kommune	3,7	120 562	117 050
Tysnes Kommune	3,4	110 433	107 217
Ullensvang Kommune	4,3	141 672	137 546
Ulvik Herad	3,2	104 245	101 209
Vaksdal Kommune	3,5	115 035	111 684
Voss Herad	4,7	155 869	151 323
Øygarden Kommune	7,1	234 219	227 398
Sum fra eierkommuner		3 274 513	3 179 136
Statlig tilskudd		0	100 000
Sum annen Driftsinntekt		3 274 513	3 279 136

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2023	2022
Lønn	7 215 705	6 041 294
Arbeidsgiveravgift	1 216 134	947 289
Pensjonskostnader	1 362 579	725 000
Andre relaterte ytelser	71 008	334 340
Sum	9 865 426	8 047 923

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	1 350 252
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	1 350 252
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-1 134 980
Balanseført verdi per 31.12.	215 272
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	397 508

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Note 4 - KLP

	2023	2022
Beløpet representerer selskapets innskutte egenkapital i KLP	230 421	212 771

Egenkapitalen i KLP skal til enhver tid stå i forhold til den pensjonsforpliktelsen IKAH IKS har overfor ansatte. Egenkapitalen blir fordelt hvert år av KLP uavhengig av hvilket egenkapitalbeløp som er betalt inn. Egenkapitalen vil derfor variere fra år til år. Balanseført kapitalinnskudd består av akkumulerte historiske innbetalinger.

Note 5 - Pensjonsordning

Selskapet har en ytelsesbasert pensjonsavtale med KLP.

	2023	2022
Brutto påløpt forpliktelse	9 9219 527	8 321 700
Verdi pensjonsmidler	10 057 816	8 864 324
Netto forpliktelse	-838 289	-542 624

Verdien av pensjonsmidlene er høyere enn forpliktelsene.

	2023	2022
Antall aktive	11	11
Antall oppsatt	13	11
Antall pensjonister	5	5

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:

12

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, eiere med videre

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til medlemmer av styrende organer.

Dokumentet er signert digitalt av:

- BIRTE MARIE RINE YOUNG, 18.04.2024
- RUNE HERADSTVEIT, 18.04.2024
- JARLE PEDER NAKKEN, 19.04.2024
- SIGRID LAUPSA, 18.04.2024
- RUNE LOTHE, 18.04.2024

Forseglet av



Posten Norge

Til representantskapet i Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Interkommunalt arkiv i Hordaland IKS som viser et underskudd på kr 167 977. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften for IKS og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen datert 19. april 2024 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, budsjett- og regnskapsforskriften for IKS og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av internkontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Øvrige forhold

Regnskapet skal etter loven være utarbeidet senest 22. februar året etter regnskapsåret. Styret skal avlegge årsregnskapet og årsberetningen senest 31. mars. Regnskapet for 2023 er utarbeidet og avlagt etter lovens frist for å utarbeide og avlegge regnskap. Dette forholdet påvirker ikke vår konklusjon om regnskapet.

Isdalstø, 22. april 2024

Vestlandsrevisjon IKS

Janne Eraker
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Eraker, Janne

Statsautorisert revisor

På vegne av: Vestlandsrevisjon

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-105767

IP: 85.200.xxx.xxx

2024-04-22 13:50:20 UTC



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
15/24	Representantskapet	2024/364

Val av styre 2024-2025

Saksopplysningar

Styret vert valt av representantskapet etter framlegg frå valkomiteen og har fire faste medlemmer og tre numeriske varamedlemmer.

Styret skal dessutan ha observatør med vara valt av dei tilsette. Observatøren har møte- og talerett i styret jf. kommunelova §13-4. og har rett til å få synet sitt protokollført.

Styret sine medlemmer og observatør vert valde for 2 år av gongen slik det går fram av selskapsavtalen, IKS lova § 10 og instruks for valnemnda § 3.2.

Leiar: Birte Rine Young (på val 2024)

Medlem: Jarle Nakken (på val 2024)

Varamedlemmer etter liste:

2. Jenny Aanderaa (på val 2024)

Framlegg til vedtak:

Valnemnda innstiller på at;

Birte Rine Young vert attvalt som leiar av styret

Jarle Nakken vert attvalt som styremedlem

Jenny Aanderaa vert attvalt som 2. varamedlem til styret

Vedlegg innstilling frå valnemnda.

VAL AV STYRE I INTERKOMMUNALT ARKIV I HORDALAND IKS. INNSTILLING FRÅ VALKOMITEEN.

Dagens styre

Medlemmer

- Birte Rine Young – leiar (på val i **2024**)
- Rune Heradstveit – nestleiar (på val i 2025)
- Jarle Nakken (på val i **2024**)
- Sigrid Laupsa (på val i 2025)

Varamedlemmer

1. Turid Askeland (på val i 2025)
2. Jenny Aanderaa (på val i **2024**)
3. Frode Skeie (på val i 2025)

Valkomiteen innstiller på at

- Birte Rine Young vert attvalt som leiar av styret
- Jarle Nakken vert attvalt som styremedlem
- Jenny Aanderaa vert attvalt som 2. varamedlem til styret

Innstillinga er samrøystes, og dagsett 24.04.24

Valnemnda er:

Eva Marit Telle Hamre

Lars Fjeldstad

Torgeir Næss (leiar)

Saksnummer	Utval	Arkivsak ID
16/24	Representantskapet	2024/364

Fastsetjing av godtgjersle

Saksopplysning:

Godtgjersla til styremedlemmene vart justert siste gong i 2023

Styreleiar kr. 30 000 pr. år.

Nestleiar kr. 18 400 pr. år.

Styremedlemmer kr. 10 900 pr. år.

Møtegodtgjering styremedlemmer: kr. 1900 pr. møte

Møtegodtgjering varamedlemmer: kr. 1900 pr. møte

Styremedlemmer får og dekka egne utgifter i samband med møta. Reiser vert dekka etter staten sine satsar for reisegodtgjersle.

Framlegg til vedtak:

Representantskapet vedtek fyljande:

Godtgjersle justerast med endringa i KPI (7%) årsprisvekst for 2023. avrunda til nærmaste heile 100.

Styreleiar kr. 32 100 pr. år.

Nestleiar kr. 19 700 pr. år.

Styremedlemmer kr. 11 700 pr. år.

Møtegodtgjering styremedlemmer: kr. 2000 pr. møte

Møtegodtgjering varamedlemmer: kr. 2000 pr. møte

Styremedlemmer får og dekka egne utgifter i samband med møta. Reiser vert dekka etter staten sine satsar for reisegodtgjersle.