



Kriminalomsorgens regioner  
Kriminalomsorgens høgskole og utdanningscenter KRUS

## Rundskriv

Nr:  
KDI 3/2023

Vår ref:  
202306663-1

Dato:  
12.06.2023

### RUNDSKRIV - UKEPLANER FOR UTELUKKEDE INNSATTE

#### 1. Innledning og formål

Kriminalomsorgen skal kontinuerlig arbeide med å redusere omfanget av isolasjon og utelukkelse, og øke innsattes muligheter for aktivisering og fellesskap med andre innsatte.

I henhold til FNs minimumsregler for behandling av innsatte (*Mandelareglene*) anses innsatte som *isolert* dersom de har mindre enn to timer meningsfull menneskelig kontakt med andre mennesker i løpet dagen. Dette er også fremholdt av Høyesterett.

Utarbeidelse og etterlevelse av ukeplaner skal sikre at den innsatte daglig gis tilbud om minimum to timer meningsfull menneskelig kontakt. Ukeplanene benyttes også som dokumentasjon for kriminalomsorgens viktige arbeid med å avverge isolasjon.

#### 2. Begreper

##### 2.1 Meningsfull menneskelig kontakt

I begrepet «*meningsfull menneskelig kontakt*» ligger for det første at det må dreie seg om kontakt med andre mennesker. Videre må kontakten være av en viss kvalitet for å anses meningsfull. Slik kontakt bør ha et sosialt innhold, men annen kontakt kan også etter en konkret vurdering omfattes.

Eksempler på meningsfull menneskelig kontakt kan være (men er ikke begrenset til) samtaler og aktiviteter med ansatte eller innsatte, samtaler med prest, lege, eller helsepersonell, aktivitør eller videobesøk/besøk/telefonering med familie, venner mv.

Enhver samhandling med andre personer regnes likevel ikke som meningsfull menneskelig kontakt. Som eksempel vises det til at korte samtaler i forbindelse med rutineoppgaver som utlåsning fra celle, utdeling av mat og medisiner, visitering, følging til aktiviteter, tilsyn mv. ikke regnes som «meningsfull» menneskelig kontakt. Slike korte samtaler regnes heller ikke som

«meningsfulle» selv om samtalene i sum skulle ha et visst omfang i løpet av dagen. Det understrekes imidlertid at all samhandling med utelukkede innsatte er bra og vil kunne bidra til å lette belastningen utelukkelsen har på innsatte.

## 2.2 Andre kompenserende tiltak

Det er viktig at utelukkede innsatte også tilbys kompenserende tiltak som ikke regnes som meningsfull menneskelig kontakt. Eksempler på dette kan være tilgang til spill, bøker mv. på cellen, cellevask, trening på cellen, lufting alene og trening alene mv.

## 3. Utarbeidelse av ukeplaner

### 3.1 Hvem skal ha ukeplaner?

Det skal utarbeides en ukeplan for samtlige innsatte som er besluttet helt utelukket fra fellesskapet. *Dette inkluderer varetektsinnsatte hvor retten har besluttet fullstendig isolasjon, jf. straffeprosessloven § 186a.*

### 3.2 Når skal ukeplaner utarbeides?

Ukeplanen skal utarbeides *straks* det er besluttet hel utelukkelse, og det forventes at utelukkelsen vil overstige 72 timer. Ukeplanen skal utarbeides i forkant av hver uke. Ved å planlegge hvilke aktiviteter innsatte skal tilbys, må fengselet samtidig sørge for at det avsettes nødvendige ressurser for å gjennomføre det planlagte. Dette vil dermed sikre at innsatte får minimum to timer meningsfull menneskelig kontakt hver dag.

### 3.3 Hva skal fremgå av ukeplanen

#### *Aktivitet*

Ukeplanene skal vise planlagte aktiviteter i form av meningsfull menneskelig kontakt. Det kan legges inn flere aktiviteter underveis i uken, men det er viktig at fengselet planlegger for minimum to timer meningsfull menneskelig kontakt hver dag i forkant av hver uke.

Kompenserende tiltak som ikke regnes som meningsfull menneskelig kontakt skal ikke føres som en aktivitet i ukeplanen. Journalføring av slik aktivitet er likevel viktig og føres i KOMPIS.

#### *Planlagt varighet av aktiviteten (PVA)*

Varigheten av den enkelte planlagte aktiviteten angis i minutter i forkant av hver uke. Totalt antall minutter summeres for den enkelte dag og føres inn i ukeplanen.

#### *Gjennomført varighet (GFV)*

Dersom den enkelte planlagte aktivitet ikke blir gjennomført, eller aktiviteten gjennomføres med kortere varighet enn planlagt, skal dette fremgå av ukeplanen. Faktisk gjennomføring angis i minutter. Dersom aktiviteten utgår i sin helhet, settes tallet til null. Totalt antall minutter summeres for den enkelte dag og føres inn i ukeplanen.

#### *Årsak mindre gjennomført enn planlagt*

Dersom den planlagte aktiviteten utgår i sin helhet eller der aktiviteten gjennomføres med en kortere varighet enn planlagt, skal årsaken til dette føres inn i ukeplanen.

#### *Avvik registrert i KIKS*

Avvik skal registreres i KIKS i tråd med punkt 5 under. Ukeplanen skal vise om slik registrering er gjort for den enkelte dag og skal besvares med «Ja» eller «nei».

#### 4. Lagring og godkjenning av ukeplanen

Ukeplanen skal lagres i Doculive på innsattes saksnummer innen ukens slutt. Endelig ukeplan skal godkjennes av enhetsleder eller den vedkommende har delegert ansvaret til. Vedkommende merker dokumentet som «godkjent» eller lignende i kommentarfeltet. Godkjent ukeplan sendes deretter «til arkiv». Enhetsleder skal rutinemessig gjøres kjent med godkjente ukeplaner.

Utover dette overlates det til det enkelte fengsel å utarbeide rutiner for lagring og godkjenning. Hensikten er at ukeplanen lagres og godkjennes i Doculive ved ukens slutt, slik at dokumentet blir tilgjengelig for andre med et tjenstlig behov.

#### 5. Avviksregistrering i KIKS

Formålet med å registrere avvik i KIKS er at kriminalomsorgen skal ha en oversikt over omfanget av de ulike situasjonene som nevnt nedenfor. Dette er viktig og nødvendig informasjon i kriminalomsorgens arbeid med å redusere omfanget av isolasjon.

Avvik skal registreres i KIKS i disse situasjonene:

- innsatte har ikke fått tilbud om minimum 2 timer meningsfull menneskelig kontakt i løpet av siste 24 timer
- innsatte har ikke straks fått utarbeidet ukeplan i forbindelse med utelukkelse som forventes å overstige 72 timer
- innsatte har takket nei til tilbud om minimum 2 timer meningsfull menneskelig kontakt i løpet av siste 24 timer

Avvik skal registreres i KIKS samme dag avviket skjer. Dette innebærer at dersom innsatte den enkelte dag ikke har meningsfull menneskelig kontakt i minimum to timer skal avvik registreres samme dag.

I de tilfeller hvor det ikke er utarbeidet ukeplan for innsatte som forventes å være utelukket over 72 timer, er det tilstrekkelig at det registreres ett avvik i KIKS.

Avvik i de nevnte situasjonene skal kun registreres og ikke behandles som ordinært avvik.

#### 5. Avsluttende merknader

Arbeid med ukeplaner skal prioriteres. Enhetene skal sørge for at det avsettes tilstrekkelige ressurser til å utarbeide og etterleve ukeplaner. Videre skal regionene påse at det foreligger tilfredsstillende ukeplaner ved beslutning om videre hel utelukkelse fra fellesskapet.

Vi presiserer at utarbeidelse av ukeplaner ikke erstatter daglige journalføringer i Kompis.

#### 6. Ikrafttredelse

Rundskrivet trer i kraft straks.

Med hilsen

Tom A. Enger  
seksjonssjef

Siri Østrem  
rådgiver

*Dette brevet er godkjent elektronisk i kriminalomsorgen og har derfor ingen signatur.*

**Vedlegg:** Mal for ukeplan

# MAL FOR UKEPLAN – OPPFØLGING AV UTELUKKEDE INNSATTE

Enhet: \_\_\_\_\_

Innsatt: \_\_\_\_\_

Uke/ år: \_\_\_\_\_

**Forkortelser/forklaringer**  
**PVA:** Planlagt varighet av aktiviteten angitt i minutter  
**GFV:** Gjennomført varighet angitt i minutter  
**Avvik registrert i KIKS:** Skal registreres den dagen avviket har skjedd. Se føringer i rundskriv

Mandag				Tirsdag				Onsdag				Torsdag			
Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt	Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt	Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt	Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt
SUM				SUM				SUM				SUM			
Avvik registrert i KIKS?	(JA/NEI)			Avvik registrert i KIKS?	(JA/NEI)			Avvik registrert i KIKS?	(JA/NEI)			Avvik registrert i KIKS?	(JA/NEI)		

## MAL FOR UKEPLAN – OPPFØLGING AV UTELUKKEDE INNSATTE

Fredag				Lørdag				Søndag			
Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt	Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt	Aktivitet	PVA	GFV	Årsak mindre gjennomført enn planlagt
SUM				SUM				SUM			
Avvik registrert i KIKS?	JA/NEI			Avvik registrert i KIKS?	JA/NEI			Avvik registrert i KIKS?	JA/NEI		

Ukeplan utarbeidet (tid/sted):

Av (navn):

Ukeplanen skal godkjennes og lagres (sendes til arkiv) i Doculive ved ukens slutt