



Sakspapirer Follo brannvesen

Møteinnkalling

Utvalg:	Styret
Møtested:	Ski brannstasjon - Møterom 1 etg.
Dato:	25.02.2020
Tidspunkt:	18:30

Eventuelt forfall må meldes snarest på epost: dag@follobrannvesen.no
Vararepresentantene møter etter nærmere beskjed.

Tilleggsinformasjon:

Det gis en informasjon om:

- pågående saker
- avdelings informasjon

Saksliste

Godkjenne innkalling og dagsorden

Utvalgs- saksnr.	Tittel
SA 1/20	Årsregnskap 2019
SA 2/20	Styrets årsberetning
SA 3/20	Virksomhetens årsberetning av 2019
RS 1/20	Forventningsbrev

Eventuelt



Saksfremlegg

Arkivreferanse: 2020/425-2

Saksbehandler: Dag Christian Holte

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
1/20	25.02.2020	Styret Representantskapet

Årsregnskap 2019

Innstilling

Styret godkjenner årsregnskapet for 2019.

Styrets innstiller følgende til representantskapet «Representantskapet godkjenner årsregnskap for 2019 og avsetter mindreforbruket til disposisjonsfond».

SAKSOPPLYSNINGER

Styret skal behandle årsregnskapet før revisjonen skriver ut sin revisjonsberetning. Det er ønskelig at styret har en oversikt over regnskapet og at eventuelle kommentarer fra styret oversendes revisor. I tillegg må styret vedta hvordan årets merforbruk og/eller mindreforbruk skal dekkes/disponeres. Når revisjonsberetningen foreligger legges revisjonsberetningen frem for styret i en egen sak.

Regnskapet for 2019 er som tidligere ført etter kommunale regnskapsprinsipper og regnskapet KOSTRA-rapporteres til SSB. Årsregnskapet består av driftsregnskap, balanse og investeringsregnskap. I tillegg inneholder årsregnskapet detaljert regnskap og obligatoriske noter.

ÅRSREGNSKAP 2019



Follo Brannvesen IKS

Innhold

DRIFTSREGNSKAP/-BUDSJETT	3
KAPITALREGNSKAP/-BUDSJETT	4
BALANSEREGNSKAP	5
Note 1 Organisering og regnskapsprinsipper	6
Note 2 Endringer i arbeidskapitalen.....	7
Note 3 Kapitalkonto	8
Note 4 Pensjon	9
Note 5 Ytelser til ledende personer og revisor.....	11
Note 6 Overføringer mellom selskap og deltakere.....	11
Note 7 Eksterne inntekter og utgifter	12
Note 8 Leie- og leasingavtaler	12
Note 9 Varige driftsmidler	12
Note 10 Langsiktig gjeld	13
Note 11 Bundne midler av bankinnskudd	13
Note 12 Kundefordringer	14
Note 13 Spesifikasjon av endring i fond	14
Note 14 Administrasjonskostnad	14

DRIFTSREGNSKAP/-BUDSJETT

	Noter	Regnskap	Reg. budsjet	Oppr. Budsjet	Regnskap i fjor
Driftsinntekter					
Salgsinntekter	7	12 948 000	12 829 000	12 468 000	11 087 307
Refusjoner	6	109 341 355	106 007 000	106 007 000	104 728 533
Overføringer		10 000	0	0	1 205
Andre driftsinntekter		0	0	0	0
Sum driftsinntekter		122 299 355	118 836 000	118 475 000	115 817 045
Driftsutgifter					
Lønn inkl sosiale utgifter	4,5	83 937 135	84 681 100	84 681 100	81 679 887
Kjøp av varer og tjenester	8,14	32 746 774	28 284 900	28 284 900	33 706 049
Overføringer drift		3 396 168	3 484 000	3 484 000	2 603 204
Avskrivninger	9	2 461 191	2 653 000	2 653 000	2 524 567
Andre driftsutgifter		9 375 130	8 796 000	8 796 000	8 137 593
Fordeelte utgifter	14	-7 953 314	-6 036 000	-6 036 000	-10 482 253
Sum driftsutgifter		123 963 085	121 863 000	121 863 000	118 169 047
Brutto driftsresultat		-1 663 730	-3 027 000	-3 388 000	-2 352 002
Finansinntekter					
Renteinntekter og utbytte		526 281	220 000	220 000	481 746
Sum eksterne finansinntekter		526 281	220 000	220 000	481 746
Finansutgifter					
Renteutgifter og låneomkostninger		45 312	60 000	60 000	43 320
Avdrag på lån	10	424 480	492 000	492 000	424 480
Sum eksterne finansutgifter		469 792	552 000	552 000	467 800
Resultat eksterne finanstransaksjoner		56 489	-332 000	-332 000	13 946
Motpost avskrivninger	9	2 461 191	2 653 000	2 653 000	2 524 567
Netto driftsresultat		853 950	-706 000	-1 067 000	186 511
Interne finanstransaksjoner					
Bruk av tidligere års regnsk.m. mindreforbruk	13	173 716	0	0	1 068 436
Bruk av disposisjonsfond		0	1 067 000	1 067 000	0
Bruk av bundne fond	13	553 506	0	0	710 567
Sum bruk av avsetninger		727 222	1 067 000	1 067 000	1 779 003
Overført til investeringsregnskapet		361 053	361 000	0	723 362
Dekning av tidligere års regnsk.m. merforbruk		0	0	0	0
Avsatt til disposisjonsfond	13	173 716	0	0	1 068 436
Avsatt til bundne fond		0	0	0	0
Sum avsetninger		534 769	361 000	0	1 791 798
Regnskapsmessig mer/mindreforbruk		1 046 402	0	0	173 716

KAPITALREGNSKAP/-BUDSJETT

	Noter	Regnskap	Reg. budsjett	Oppr.budsjett	Regnskap i fjor
Inntekter					
Salg av driftsmidler og fast eiendom		40 800	42 000	0	130 644
Momskompensasjon investering		0	1 400 000	1 400 000	200 113
Statlige overføringer		1 046	0	0	0
Sum inntekter		41 846	1 442 000	1 400 000	330 757
Utgifter					
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.produksjon		0	5 600 000	5 600 000	2 012 374
Overføringer		0	1 400 000	1 400 000	200 113
Sum utgifter		0	7 000 000	7 000 000	2 212 487
Finansransaksjoner					
Kjøp av aksjer og andeler		402 899	403 000	0	423 697
Dekning av tidligere års udekket		0	0	0	0
Sum finansieringstransaksjoner		402 899	403 000	0	423 697
Finansieringsbehov		361 053	5 961 000	5 600 000	2 305 427
Dekket slik:					
Overført fra driftsbudsjettet		361 053	361 000	0	723 362
Bruk av bundne fond		0	0	0	794 022
Bruk av disposisjonsfond		0	3 200 000	3 200 000	788 043
Låneopptak		0	2 400 000	2 400 000	0
Sum finansiering		361 053	5 961 000	5 600 000	2 305 427
Udekket/udisponert		0	0	0	0

BALANSEREGNSKAP

	Noter	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Utstyr, maskiner og transportmidler	9	22 540 400	25 065 927
Aksjer og andeler		4 131 152	3 728 253
Pensjonsmidler	4	161 688 657	153 142 714
Sum anleggsmidler		188 360 209	181 936 894
Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer	12	2 622 660	1 763 442
Premieavvik	4	3 182 382	1 912 189
Kasse, bankinnskudd	11	16 401 257	19 770 335
Sum omløpsmidler		22 206 299	23 445 966
SUM EIENDELER		210 566 508	205 382 860
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Disposisjonsfond	13	5 584 447	5 410 731
Bundne driftsfond	13	1 755 770	2 309 276
Regnskapsmessig mindreforbruk		1 046 402	173 716
Regnskapsmessig merforbruk		0	0
Kapitalkonto	3	-7 683 132	-1 885 849
Sum egenkapital		703 487	6 007 874
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4	194 201 872	181 556 794
Annen langsiktig gjeld	10	1 841 470	2 265 950
Sum langsiktig gjeld		196 043 342	183 822 744
Kortsiktig gjeld			
Annen kortsiktig gjeld		13 819 679	15 552 242
Sum kortsiktig gjeld		13 819 679	15 552 242
SUM EIENDELER		210 566 508	205 382 860

Ski, 25. februar 2020

Bente Hedum
Styreleder

Nina Ramberg
Nestleder

Inger Johann Bjørnstad
Styremedlem

Torun Olsen
Styremedlem

Joar Solberg
Styremedlem

Bård Martin Tollefsen
Styremedlem

Petter Narvesen
Ansatt repr.

Lino Inversini
Ansatt repr

Note 1 Organisering og regnskapsprinsipper

Selskapet er et interkommunalt selskap med organisasjonsnummer 971 011 661 opprettet med hjemmel i lov av 29. januar 1999 nr. 6 om interkommunale selskaper. Det er foretatt en sammenslåing mellom Nordre- og Søndre Follo Brannvesen IKS 01.07.2015. Selskapet eies av Enebakk kommune (9%), Frogn kommune (13%), Nesodden kommune (16%), Oppegård kommune (22%), Ski kommune (25%) og Ås kommune (15%).

Representantskapet velger styre med leder, nestleder og 4 styremedlemmer. De ansatte er representert med 2 ansatte i styret. Representantskapet er øverste organ for virksomheten, og er representert av ordførerne i eierkommunene.

Selskapet avgir sitt regnskap etter kommunale regnskapsprinsipper. Regnskapet er finansielt orientert, det vil si at regnskapet skal vise alle økonomiske midler som er tilgjengelige i løpet av året og anvendelsen av disse. Hovedregel er at alle inntekter og utgifter skal tidsmessig plasseres i det året som følger av anordningsprinsippet. Anordningsprinsippet betyr at alle kjente utgifter, utbetalinger, inntekter og innbetalinger i løpet av året som vedrører virksomheten skal fremgå av drifts- eller investeringsregnskapet enten de er betalt eller ikke.

Seksjon feiing, avdeling 1060, er et selvkostområde. Eventuelt merforbruk knyttet til feieroppgaver motregnes et selvkostfond.

Selskapet er ikke skattepliktig.

Note 2 Endringer i arbeidskapitalen

	31.12.2019	31.12.2018	Endring
Balanseregnskapet:			
2.1 Omløpsmidler	22 206 299	23 445 967	
2.3 Kortsiktig gjeld	13 819 679	15 552 243	
Endring arbeidskapital i balanse	8 386 620	7 893 724	492 896
Drifts- og investeringsregnskapet:			
Anskaffelse av midler:			
Inntekter driftsregnskap	122 299 355	115 931 256	
Inntekter investeringsregnskap	41 846	330 757	
Innbet. ved eksterne finanstransaksjoner	526 281	481 746	
Sum anskaffelse av midler		<u>122 867 482</u>	
Anvendelse av midler:			
Utgifter driftsregnskap	121 501 893	115 758 691	
Utgifter investeringsregnskap	402 899	2 212 487	
Utbetalinger eksterne finanstransaksjoner	469 792	891 496	
Sum anvendelse av midler		<u>122 374 584</u>	
Anskaffelse - anvendelse av midler			492 896
<u>Endring ubrukte lånemidler (økning-/reduksjon+)</u>			<u>0</u>
Endring arbeidskapital i drifts- og inv.regnskap			492 896

Note 3 Kapitalkonto

Kapitalkontoen viser egenkapitalfinansieringen av anleggsmidler.

	DEBET	KREDIT
INNGÅENDE BALANSE	1 885 849	
Salg fast eiendom og anlegg		
Avskrivning fast eiendom og anlegg		
Nedskrivning fast eiendom og anlegg		
Aktivisering faste eiendom og anlegg		
Nedskrivning fast eiendom og anlegg		
Salg av utstyr, maskiner og transportmidler	64 336	
Av- og nedskrivning av utstyr, maskiner, transp.m.	2 461 191	
Oppskrivning av utstyr, maskiner, transp.m.		
Aktivisering av utstyr, maskiner og transportmidler		
Salg av aksjer og andeler		
Nedskrivning av aksjer og andeler		
Kjøp av aksjer og andeler		402 899
Oppskrivning av aksjer og andeler		
Aktivisering av pensjonsmidler		8 545 943
Mottatte avdrag på utlån		
Av- og nedskrivning på utlån		
Utlån		
Oppskrivning utlån		
Bruk av midler fra eksterne lån		
Avdrag på eksterne lån		424 480
Endring pensjonsforpliktelser	12 138 524	
Endring skyldig arb.g.avgift av netto pensj. forpliktelse	506 554	
Urealisert valutatap		
Urealisert valutagevinst		
UTGÅENDE BALANSE	7 683 132	

Note 4 Pensjon

Generelt om pensjonsordningen i selskapet

Bedriftens pensjonsansvar etter den ordinære tariffestede tjenstepensjonsordningen er dekket gjennom pensjonsordning med Kommunal Landspensjonskasse (KLP). Pensjonsordningen omfatter alders-, uføre-, ektefelle-, og barnepensjon. Ordningen gir rett til en definert ytelse i henhold til tariffavtalen i kommunal sektor.

Selskapet har særaldersgrense for sine ansatte. Ansatte som har stilling med særaldersgrense 65 eller 60 år, kan fratrukke med alderspensjon inntil 3 år før denne aldersgrense hvis sum medlemstid og alder er minst 85 år. Ansatt som ikke fyller 85-års kravet, kan fratrukke med alderspensjon ved nådd særaldersgrense. Ansatte som inngår i den ordinære utrykningsstyrken med utrykningsplikt har særaldersgrense 60 år. Ansatt med aldersgrense 70 år, kan fratrukke med alderspensjon fra fylte 67 år. Pensjonene samordnes med utbetalinger i fra folketrygden.

Det er inngått avtale om ny offentlig tjenstepensjonsordning fra 2020. De regnskapsmessige effekter av dette kommer i 2020.

For AFP/tidlig pensjon kan arbeidsgiver velge utjevning, selvrisiko eller en kombinasjon av disse. Follo Brannvesen IKS har valgt 100% utjevning. Dvs. at selskapet betaler 0,9% av innrapportert lønnsgrunnlag i året til et utjevningsselskap for AFP 62-64.

Regnskapsføring av pensjon

Etter § 13 i forskrift om årsregnskap og årsberetning skal driftsregnskapet belastes med pensjonskostnader som er beregnet ut fra langsiktige forutsetninger om avkastning, lønnsvekst og G-regulering. Pensjonskostnadene beregnes på en annen måte enn pensjonspremien som betales til pensjonsordningen, og det vil derfor normalt være forskjell mellom disse to størrelsene.

Bestemmelsene innebærer også at beregnede pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser er oppført i balansen som henholdsvis anleggsmidler og langsiktig gjeld.

Premieavvik er forskjellen mellom betalt pensjonspremie og beregnet pensjonskostnad og skal inntekt- eller utgiftsføres i driftsregnskapet.

Det er benyttet følgende økonomiske forutsetninger i 2018 og 2019.

Langsiktige økonomiske forutsetninger (oppgitt i %)	
Forventet avkastning på pensjonsmidler	4,50
Diskonteringsrente	4,00
Årlig lønnsvekst	2,97
Årlig G-regulering	2,97
Årlig vekst i pensjonsregulering	2,20

Pensjonsutgifter i driftsregnskapet	2019	2018
A Beregnet netto pensjonskostnad	9 070 743	8 782 943
B Forfalt pensjonspremie (eks.adm.kostnader)	10 522 390	9 237 358
C Årets premieavvik (A-B)	-1 451 647	-454 415
D Amortisering av tidligere års premieavvik	338 269	293 042
E Administrasjonskostnad	452 776	543 450
F Brutto pensjonsutgift etter premieavvik og amortisering (B+C+D+E)	9 861 788	9 619 435
G Pensjonstrekk ansatte	1 119 038	1 071 119
Årets regnskapsførte pensjonsutgift (F-G)	8 742 750	8 548 316

Follo Brannvesen har valgt å avskrive pensjonsutgifter over 7 år.

Akkumulert premieavvik	2019	2018
Sum gjenstående premieavvik tidligere år (pr.1.1.)	1 675 880	1 514 513
+Årets premieavvik	1 451 647	454 415
-Sum amortisert premieavvik dette året	-338 269	-293 042
=Akkumulert premieavvik 31.12.	2 789 258	1 675 886
Arbeidsgiveravgift av akkumulert premieavvik	393 285	236 303
Sum akkumulert premieavvik inkl.arb.g.avgift	3 182 543	1 912 189

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelse	2019	2018
Netto pensjonsforpliktelser pr.1.1.	24 902 787	29 250 507
Årets premieavvik	-1 451 647	-454 415
Estimatavvik (ført direkte mot egenkapitalen)	5 044 228	-3 893 305
Netto pensjonsforpliktelser pr.31.12., herav	28 495 368	24 902 787
Brutto pensjonsforpliktelse	190 184 025	178 045 501
Brutto pensjonsmidler	161 688 657	153 142 714
Arbeidsgiveravgift av netto pensjonsforpliktelse	4 017 847	3 511 293

Medlemsstatus	1.1.2019	1.1.2018
Antall aktive	139	142
Antall oppsatte	67	56
Antall pensjoner	26	26
Gj.snittelig pensjonsgrunnlag, aktive	397 490	389 416
Gj.snittelig alder, aktive	42	41
Gj.snittelig tjenestetid, aktive	8	8

Note 5 Ytelser til ledende personer og revisor

Ytelser til ledende personer	2019	2018
<u>Daglig leder:</u>		
Lønn	1 147 190	1 177 522
Innskudd til ordinær pensjon	165 039	137 865
Styre	153 159	170 483
Godtgjørelse til revisor		
Selskapets revisor er Follo distriktsrevisjon	81 250	81 250

Note 6 Overføringer mellom selskap og deltakere

	2019	2018
Ski kommune	26 611 060	25 905 002
Oppegård kommune	23 501 464	22 878 001
Enebakk kommune	8 886 878	8 651 000
Frogn kommune	13 793 168	13 445 001
Nesodden kommune	14 658 700	14 298 002
Ås kommune	15 707 828	15 312 001
	<u>103 159 098</u>	<u>100 489 007</u>

Note 7 Eksterne inntekter og utgifter

Inntekter:	2019	2018
Avg.frie inntekter og gebyrer	1 159 945	666 988
Avg.pliktige inntekter	2 607 199	2 610 055
Alarminntekter	9 175 981	7 905 720
Salg av driftsmidler	4 875	149 399
Utgifter:		
Kjøp av varer og tj som inngår i tj.prod. (Inkludert drift og investering)	32 710 628	35 807 434
Kjøp av varer og tj som erstatter tj.prod.	9 375 130	8 137 593

Note 8 Leie- og leasingavtaler

Leieobjekt	tidsperiode	
	fra dato	til dato
Frankeringsmaskin	01.12.2017	30.11.2020
Multifunksjonsmaskin RICOH Ski brannstasjon	01.07.2018	30.06.2023
Multifunksjonsmaskin RICOH Korsegården	01.03.2017	28.02.2022
Nissan NV200 reg.nr. EL 50064	12.02.2015	12.02.2020
Nissan NV200 reg.nr. EL 50065	12.02.2015	12.02.2020
Nissan NV200 reg.nr. EL 50066	12.02.2015	12.02.2020
Mercedes Benz Vito reg.nr. AJ 76595	01.12.2017	30.11.2019

Leasingavtalene er vurdert til å være operasjonell i henhold til KRS nr 8.
Mercedes Benz er forlenget i 2 år fra opprinnelig avtale.

Note 9 Varige driftsmidler

	BILER	BYGNINGER	BRANNBILER	INVENTAR	EDB-UTSTYR	TOTAL
Anskaffelseskost 01.01.	8 446 238	558 697	36 022 647	3 459 840	886 746	49 374 168
Årets tilgang	0	0	0	0	0	0
Årets avgang	-64 336	0	0	0	0	-64 336
Akk. Anskaffelseskost 31.12	8 381 902	558 697	36 022 647	3 459 840	886 746	49 309 832
Akk.avskrivninger 01.01	4 215 318	558 697	16 369 000	2 278 480	886 746	24 308 241
Årets avskrivninger	664 099	0	1 613 016	184 076	0	2 461 191
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Akk.avskrivninger 31.12	4 879 417	558 697	17 982 016	2 462 556	886 746	26 769 432
Bokført verdi pr.31.12	3 502 485	0	18 040 631	997 284	0	22 540 400
Økonomisk levetid	10	10	20	10	5	

Follo Brannvesen IKS har pr. 31.12.2019 varige driftsmidler på til sammen 22 540 400 kroner. Det benyttes lineær avskrivningsplan i selskapet.

Note 10 Langsiktig gjeld

	2019	2018
Selskapets samlede lånegjeld	1 841 470	2 265 950
Kommunalbanken, flytende rente	1 389 530	1 588 030
Kommunalbanken fast rente	451 940	677 920

Follo Brannvesen IKS beregner minste tillatte avdrag jf. kommuneloven § 50 nr. 7, forenklet formel. Minimumsavdrag beregnes som sum langsiktig gjeld dividert med sum anleggsmidler (jf. kommuneloven §50 nr.1 og 2) og multiplisert med årets avskrivninger i driftsregnskapet. Denne forenklete formelen gir et minstekrav til avdrag som tilsvarer avskrivninger på lånefinansierte anleggsmidler.

Forholdet mellom betalte avdrag og minimumsavdrag	2019	2018
Utgiftsførte avdrag i driftsregnskapet	424 480	424 480
Beregnet minimumsavdrag	222 491	267 640
Avvik	201 989	156 840

Et positivt avvik betyr at selskapet betaler mer i avdrag enn det som antas å være kapitalslit (avskrivningene) på varige driftsmidler.

Note 11 Bundne midler av bankinnskudd

	31.12.2019	31.12.2018
Bankinnskudd	16 401 257	19 770 334
Herav bundne midler på skattetrekkkonto	3 119 445	2 861 788

Note 12 Kundefordringer

Selskapets kundefordringer utgjør 1.381.964 kroner pr 31.12.19. I 2019 ble det utgiftsført tapsavsetninger på 6.655 kroner.

Note 13 Spesifikasjon av endring i fond

DISPOSISJONSFOND

2561001	1050 Beredskapsavd.	2019	2018
IB 01.01		5 410 730	5 130 337
540	Avsetning til disp.fond	173 716	1 068 436
940	Bruk av disp.fond	0	-788 043
UB 31.12		5 584 446	5 410 730

BUNDET DRIFTSFOND

2511001	1060 Feieseksjonen	2019	2018
IB 01.01		2 309 276	3 813 865
550	Avsetning til bundet inv.fond		
950	Bruk av bundne fond	-553 506	-1 504 589
UB 31.12		1 755 770	2 309 276

Note 14 Administrasjonskostnad

Follo Brannvesen fordeler kostnaden for administrasjonsavdelingen ut på selvkostområdet (seksjon feing). I 2019 ble det fordelt 2.259.000. Til sammenlikning 2.299.000 i 2018. Dette er ikke budsjettert.



Saksfremlegg

Arkivreferanse: 2020/425-1

Saksbehandler: Dag Christian Holte

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
2/20	25.02.2020	Styret Representantskapet

Styrets årsberetning

Innstilling

Styret:

1. godkjenner styrets årsberetning for året 2019.
2. oversender årsberetningen til behandling i representantskapet. Styrets forslag til innstilling ” Representantskapet tar årsberetningen for 2019 til orientering”.

SAKSOPPLYSNINGER

Det er en rekke krav til å utarbeide en årsberetning for selskapet.

Forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper skal årsberetningen avgis i samsvar med bestemmelser i regnskapsloven. Årsberetningen skal gi opplysninger om forhold som er viktig for å bedømme selskapets stilling og resultat av virksomheten og som ikke fremgår av regnskapet, samt andre forhold som er vesentlig betydning for selskapet.

Regnskapslovens § 3-3. Årsberetningens innhold for små foretak

I årsberetningen skal det gis opplysninger om arten av virksomheten og hvor virksomheten drives, inkludert opplysning om eventuelle filialer. Årsberetningen skal minst omfatte en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av den regnskapspliktiges virksomhet og av dens stilling. Det skal gis opplysninger om forsknings- og utviklingsaktiviteter.

I årsberetningen skal det gis følgende opplysninger om forutsetningen om fortsatt drift, jf. § 4-5:

1. Dersom forutsetning om fortsatt drift legges til grunn for årsregnskapet, skal det bekreftes at forutsetningen er til stede.
2. Dersom det er tvil om den regnskapspliktige kan fortsette virksomheten, skal det redegjøres for usikkerheten.
3. Dersom styrets handleplikt ved tap av egenkapital har inntrådt i henhold til aksjeloven eller allmennaksjeloven § 3-5, skal det opplyses om det er besluttet eller satt i verk tiltak for å sikre selskapets drift, eventuelt å oppløse selskapet.
4. Dersom det er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet, skal det redegjøres for hvordan virkelig verdi ved avvikling er beregnet dersom dette ikke framgår i note til årsregnskapet.

Årsberetningen skal inneholde forslag til anvendelse av overskudd eller dekning av tap dersom dette ikke framgår av årsregnskapet.

Det skal gis opplysninger om arbeidsmiljøet og en oversikt over iverksatte tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet. Det skal opplyses særskilt om skader og ulykker. Regnskapspliktig som i regnskapsåret har sysselsatt minst 5 årsverk, skal i tillegg opplyse særskilt om sykefravær.

Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i virksomheten. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å forhindre forskjellsbehandling i strid med lov om likestilling mellom kjønnene.

Foretak som jevnlig sysselsetter mer enn 50 ansatte, skal redegjøre for tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme formålet i diskrimineringsloven og i diskriminerings- og tilgjengelighetsloven.

Det skal gis opplysninger om forhold ved virksomheten, herunder dens innsatsfaktorer og produkter, som kan medføre en ikke ubetydelig påvirkning av det ytre miljø. Det skal opplyses hvilke miljøvirkninger de enkelte forhold ved virksomheten gir eller kan gi, samt hvilke tiltak som er eller planlegges iverksatt for å forhindre eller redusere negative miljøvirkninger.

Av **revisjonsstandard RS 700** følger det at revisjonsberetningen må identifisere årsregnskapet som er revidert. Revisor skal også revidere opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet. I årsberetningen skal det gis opplysning om forhold som er viktig for å bedømme virksomhetens stilling og resultat, og som ikke fremgår av årsregnskapet. Andre forhold som er av vesentlig betydning for virksomheten skal også opplyses. Follo distriktsrevisjon skal ha årsberetningen i datert og underskrevet fra hele styret før de utsteder revisjonsberetningen.

I følge **selskapsavtalens § 7.4.2** skal representantskapet godkjenne behandlingen av årsberetning.

Styrets beretning av året 2019

Follo brannvesen IKS ble etablert 1.7.2015 etter en sammenslåing av Nordre- og Søndre Follo brannvesen IKS. Representantskapet valgte nytt styre i møte den 11.10.2017. Styrene i Follo brannvesen har i 2019 avholdt 7 møter og behandlet 28 styresaker og 3 referatsaker. Sakene er i hovedsak knyttet til planer for virksomhetens aktiviteter, brannstasjonsstruktur, tertialrapportering/økonomi og arbeidsgiverrelaterte saker. Ett av styremøtene var et heldagsmøte hvor Statens vegvesen var invitert til å presentere nye planer for Oslofjordtunnelen og Direktoratet for samfunnssikkerhet for ny forskrift, fremtidens brannvesen og ansvar i fht samferdselsprosjekter.

Virksomheten

Selskapet skal ivareta kommunenes og innbyggernes sikkerhet i forhold til lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver med tilhørende forskrifter.

Administrasjon, operativ ledelse og salg & markedsavdelingen er lokalisert på hoved- brannstasjonen i Ski. Forebyggende avdeling er lokalisert på Korsegården i Ås. I tillegg er det lokalisert brannstasjonsberedskap med hjemmevakt i Enebakk. Nesodden har dag kaserneing 0730 – 1500 på hverdager og hjemmevakt på kveld og helg.

Korsegården, Ski og Oppegård brannstasjoner har døgn kasernerte brannmannskaper.

Med unntak av Korsegården brannstasjon eies brannstasjonene av den enkelte kommune, men leies ut til selskapet. Feiertjenester utføres av selskapet i alle 6 kommuner.

Pr 31.12 hadde selskapet 141 stillingshjemler som utgjør 98,48 årsverk. Av 141 stillingshjemler utgjør 97 heltidsansatte i 100 % stilling, 36 deltidsansatte i 3,1 % stilling, 5 deltidsansatte i 3,75%, 4 deltidsansatte i 4,3 % stilling. 7 ansatte har både heltids- og deltidsstilling. I tillegg til 141 stillingshjemler er det 2 lærlingplasser. 2 midlertidig stillinger ble avvirket i løpet av 2019.

Økonomi

Selskapet hadde en samlet omsetning (driftsinntekter) på kr 122.299.355,- hvor kr 103.159.098,- er refusjoner fra eierne. Selskapet styres etter de økonomiske forutsetningene som er vedtatt av representantskapet og styret. Årets resultat resulterte i et regnskapsmessig mindreforbruk på kr 1.046.402,-. Mindreforbruket kommer som følge av vakante stillinger. Mindreforbruket på kr 1.046.402,- foreslås avsatt til disposisjonsfondet for å dekke kommende kostnadskrevende investeringer på brannbiler og utstyr.

Investeringer

Det er ikke gjort investeringer i anleggsmidler i 2019. Innbetaling av egenkapitaltilskudd til KLP er på kr 402.899,-. Finansiering fra drift er kr 361.053,-.

Arbeidsmiljø

I perioden 1.1 til 31.12. 2019 utgjør det totale sykefraværet 6,63 %. Sykefraværet utgjør totalt 992 dagsverk hvor 348 dager er knyttet til korttidsfravær (inntil 16 dager) og 643 dager er knyttet til langtidsfravær (over 16 dager). Størsteparten av sykefraværet skyldes langtidssykemeldinger. I de tilfeller sykefraværet kan henføres til forhold i virksomheten er det iverksatt tiltak.

Lærebedrift

Da det er rekrutteringsproblemer til feieryrket og stor turnover er det viktig at selskapet bidrar med å utdanne feiersvenner for å sikre god fagkompetanse i selskapet. Selskapet er godkjent som lærebedrift med to lærlingplasser, men har som følge av kapasitet kun hatt en lærling. Læringen gjennomførte og bestå fagprøven som feiersvenn.

Likestilling

Av 141 ansatte er 11 kvinner. 1 kvinne inngår i operativ innsatsledelse og 2 kvinner jobber i operativ avdeling etter at FBV i 2018 fikk inn sine første kvinnelige brannkonstabler. Selskapet forsøker gjennom rekruttering å være attraktive for kvinner. Styresammensetningen i selskapet er i henhold til aksjeloven med unntak av de ansattes representanter. Selskapet praktiserer lønn og øvrige betingelser uavhengig av kjønn.

Diskriminering

Ansatte i selskapet skal behandle hverandre med respekt. Diskriminering med grunnlag i rase, kjønn, alder, seksuell legning eller religiøs overbevisning, aksepteres ikke. Mobbing og seksuell trakassering skal ikke forekomme. Det er utarbeidet etiske retningslinjer som skal forhindre diskriminering.

Ytre miljø

Selskapet forurenses ikke det ytre miljø med sin daglige drift. Forurensing i forbindelse med uønskede hendelser i samfunnet forsøkes redusert i størst mulig grad gjennom tiltak iverksatt av brannmannskapene.

Framtidsutsikter

Det er styrets vurdering at selskapets drift ivaretas på en god måte og at selskapet ivaretar eierens hensikt med selskapet. Selskapets økonomiske og finansielle stilling er avhengig av tilskudd fra eierkommunene og styret mener det er grunnlag for videre drift.

Ski 25 februar 2020

Bente Hedum
Styreleder

Nina Ramberg
Nestleder

Inger Johann Bjørnstad
Styremedlem

Torun Olsen
Styremedlem

Joar Solberg
Styremedlem

Bård Martin Tollefsen
Styremedlem

Petter Narvesen
Ansatt repr.

Lino Inversini
Ansatt repr.



Saksfremlegg

Arkivreferanse: 2020/425-3

Saksbehandler: Dag Christian Holte

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
3/20	25.02.2020	Styret Representantskapet

Virksomhetens årsberetning av 2019

Forslag til innstilling

Styret tar årsberetningen til orientering

FOLLO BRANNVESENEN IKS



Brann på Remonter -Nesodden 29.11.19

ÅRSBERETNING

2019

GENERELLE OPPLYSNINGER

Follo brannvesen IKS, er et interkommunalt selskap som eies av kommunene Enebakk, Frogn, Nesodden, Oppegård, Ski og Ås.

Selskapet har ansvaret for å forvalte brann- og redningstjenesten etter lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver for eierne av selskapet.

Follo brannvesen er dimensjonert i henhold til forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen.

Selskapet er organisert i 4 avdelinger med underliggende seksjoner:

- Stab & støtte
- Operativ med underliggende 5 brannstasjoner og 1 depot, samt Follo sivilforsvarslager.
- Forebyggende med seksjon brannforebyggende, og feiing og boligtilsyn
- Salg & marked med seksjon kurs og øvelser, vektertjenester.

Ansvarsområdet dekker et område på ca. 685 km² og ca. 125 000 innbyggere/brukere.

Stortingsprosjon nr 1 (2007-2008):

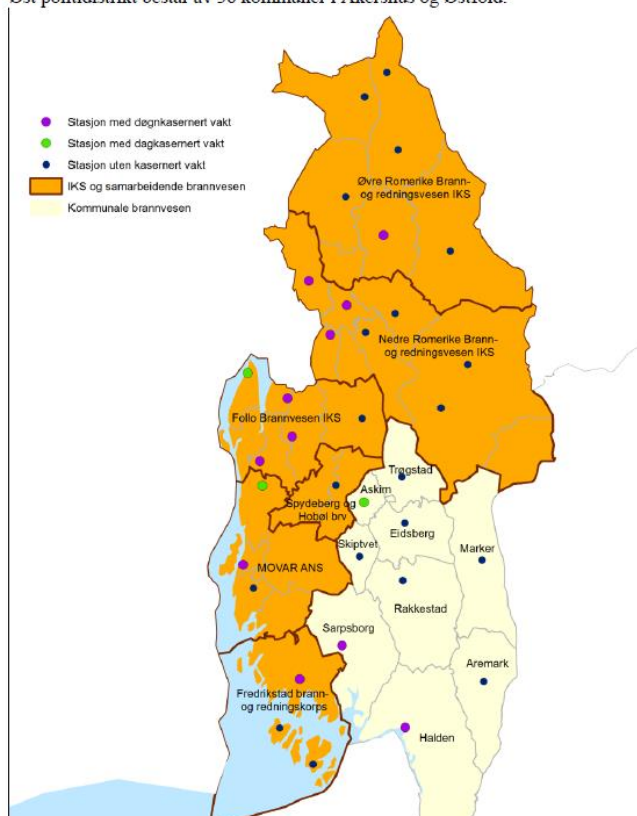
”Samarbeid mellom kommuner og brannvesen ved større enheter gir en mer effektiv ressursutnyttelse og styrker håndteringsevnen ved større ulykker.”

Stortingsmelding nr 22 (2007-2008):

Kommunegrensene er i mange tilfeller til hinder for effektiv utnyttelse av brannvesenressursene i en region. For å kunne håndtere store og komplekse hendelser må brannvesenets ressurser brukes mer effektivt på tvers av kommunegrenser.

Øst politidistrikt/ny brannregion

Øst politidistrikt består av 36 kommuner i Akershus og Østfold.



Forslag 3 - 4 brannvesen i Øst politidistrikt

En utvikling i retning av interkommunale brannvesen vil kunne styrke både det forebyggende brannvernarbeidet og evnen til å håndtere store og komplekse hendelser. Slike brannvesen vil ha større personell- og materiellressurser under samme ledelse og vil også kunne ha en bredere kompetanse i sin stab enn den enkelte kommune har mulighet til.

Innholdsfortegnelse

Generelle opplysninger.....	1
Brannsjefens kommentarer.....	3
Brannvesenets styrende organer og organisasjon	4
Organisasjonskart.....	5
Administrasjon.....	6
Operativ avdeling.....	7
Forebyggende avdeling	15
Salg og markedsavdeling	23



Øvelse Ski

BRANNSJEFENS KOMMENTARER

Follo brannvesen arbeider for å styrke brannsikkerheten for innbyggerne og besøkende i kommunene, slik at den enkelte har en opplevelse av trygghet.

Samfunnet og ulykkespotensialet er i en kontinuerlig utvikling, noe som setter nye krav til at brann og redningsvesenet er rustet og forberedt på de oppgaver og utfordringer som kommer. Der er derfor en kontinuerlig prosess å utvikle brannvesenet i den retning kommunene (eierne) ønsker og regionens innbyggere forventer og fortjener. Nye trusselbilder som er kommet de senere år er bl.a. «skyting pågå» og «gisseltaking», definert som PLIVO (pågående livstruende voldssituasjon). Nødetatene; politiet, brannvesenet og ambulansetjenesten har øvelser hvor scenario har vært ovennevnte tema.

Operativ tjeneste er i kontinuerlig utvikling både når det gjelder utstyr, bemanning og tjenester. For å sikre god slagkraft med tilstrekkelig mannskaper og utstyr foretas det ofte utrykninger fra flere brannstasjoner til branner og ulykker. Dette gir en bedre håndtering av hendelsen og bidrar til å redusere skadeomfanget.

Med utgangspunkt i Overordnet risiko- og sårbarhetsanalyse Brann- og ulykkesrisiko Follo Brannvesen IKS (FBV), fra august 2018 ble det gjennomført en beredskapsanalyse. Formålet med analysen var å komme frem til en riktig dimensjonert beredskap som står i forhold til det avdekkede risikobildet for brannvernregionen. Beredskapsanalysen identifiserer nye behov innenfor kompetanse, bemanning og materiell/ utstyr. Det er utarbeidet en handlingsplan med tiltak som operativ avdeling jobber med.

Norconsult fikk i oppdrag å utrede og vurdere fremtidig brannstasjonsstruktur for deltakerkommunene. Formålet med oppdraget var "å gi regionen en best mulig beredskap innenfor et forsvarlig kostnadsnivå". 4 ulike alternativer på plassering og antall vaktlag ble vurdert for kommunene Frogn, Nordre Follo og Ås. Norconsult konkluderte med at det er vanskelig å foreslå en fremtidig løsning med to stasjoner og to vaktlag. Dette alternativet er innenfor gjeldende forskriftskrav, men det vil medføre en betydelig reduksjon i beredskapen og slagkraften til FBV, sammenlignet med dagens nivå. Basert på forventet utvikling i samfunnet, befolkningsvekst, endringer i klima og brannvesenets oppgaver så vurderes det å gå ned til to vaktlag å være et mindre fremtidsrettet alternativ for regionen. Det er anbefalt å fortsette med 3

brannstasjoner med samme bemanning som i dag. Saken utredes fortsatt.

Antall hendelser i operativ avdeling er litt mindre enn året før, dvs 2%. Antall oppdrag svinger litt fra år til år. Utrykning til automatiske brannalarmer (ABA) (28%) til næring og privat boliger har steget med 13%. Mange av utrykningene til ABA blir avklart før vi kommer frem til bygningen. Alene utgjør ABA oppdragene 65 % av registrerte oppdrag i 2019. Helse relaterte utrykninger har hatt en nedgang på 14%.

Tilsynene feierseksjon utfører i boliger med fyringsanlegg er et godt forebyggende tiltak. Tilsynet avdekker manglende og ikke fungerende røykvarslere, brannfarer i tilknytting til fyringsanlegget, i tillegg til informasjon og holdningsskapende arbeid mot boligeierne. Hvert år oppdages mange brannfarlige avvik. Feiing og boligtilsyn er i endring og det vil i fremtiden bli mere risikobasert vurderinger som ligger til grunn når feie- og tilsynintervaller settes. Feiing og tilsyn skal nå også utføres på fritidsboliger og vil være et satsningsområde kommende år. Seksjonen er også en viktig ressurs i forhold til å avdekke brannrisikoer hos beboere i risikoutsatte grupper.

Seksjon brannforebyggende har lagt ned en stor arbeidsinnsats i å innarbeide gode rutiner, sjekklister og arbeidsverktøy. Det er også tatt i bruk nytt fagsystem, der alle objekter er registrert og kategorisert. Dette for å sikre god oversikt og systematisk gjennomføring av det risikobaserte brannforebyggende arbeidet rettet mot særskilte brannobjekter. Forskriftens krav til at det brannforebyggende arbeidet skal være risikobasert har gitt seksjonen et større handlingsrom og samtidig noen utfordringer i forhold til valg av riktig arbeidsmetoder for å øke brannsikkerheten til innbyggere. Ett økende antall bekymringsmeldinger viser at det er viktig med ett stadig større fokus på risikobasert brannforebyggende arbeid mot andre områder enn de tradisjonelle tilsynsobjektene.

Revidering av forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen drar ut i tid/år. Samfunnsikkerhetsministeren signaliserte at ny forskrift skulle sendes ut på høring i starten av 2020.

Brannsjefen vil avslutningsvis berømme innsatsen fra de ansatte i det arbeidet som er nedlagt for å trygge og ivareta innbyggerne i våre eierkommuner. Vi nådde målet med null branndøde i vårt distrikt i 2019.

BRANNVESENETS STYRENDE ORGANER OG ORGANISASJON

Representantskapet

Øystein Slette	leder	Enebakk	vara Hans Kristian Solberg
Hanne Opdan	nestleder	Ski	vara Camilla Hille
Thomas Sjøvold		Oppegård	vara Siv Kaspersen
Odd Haktor Slåke til 8.10		Frogn	vara Rita Hirsum Lystad
Hans Kristian Raanaas fra 8.10		Frogn	vara Rita Hirsum Lystad
Ola Nordal		Ås	vara Jorunn Nakken
Truls Wickholm		Nesodden	vara Erik Adland

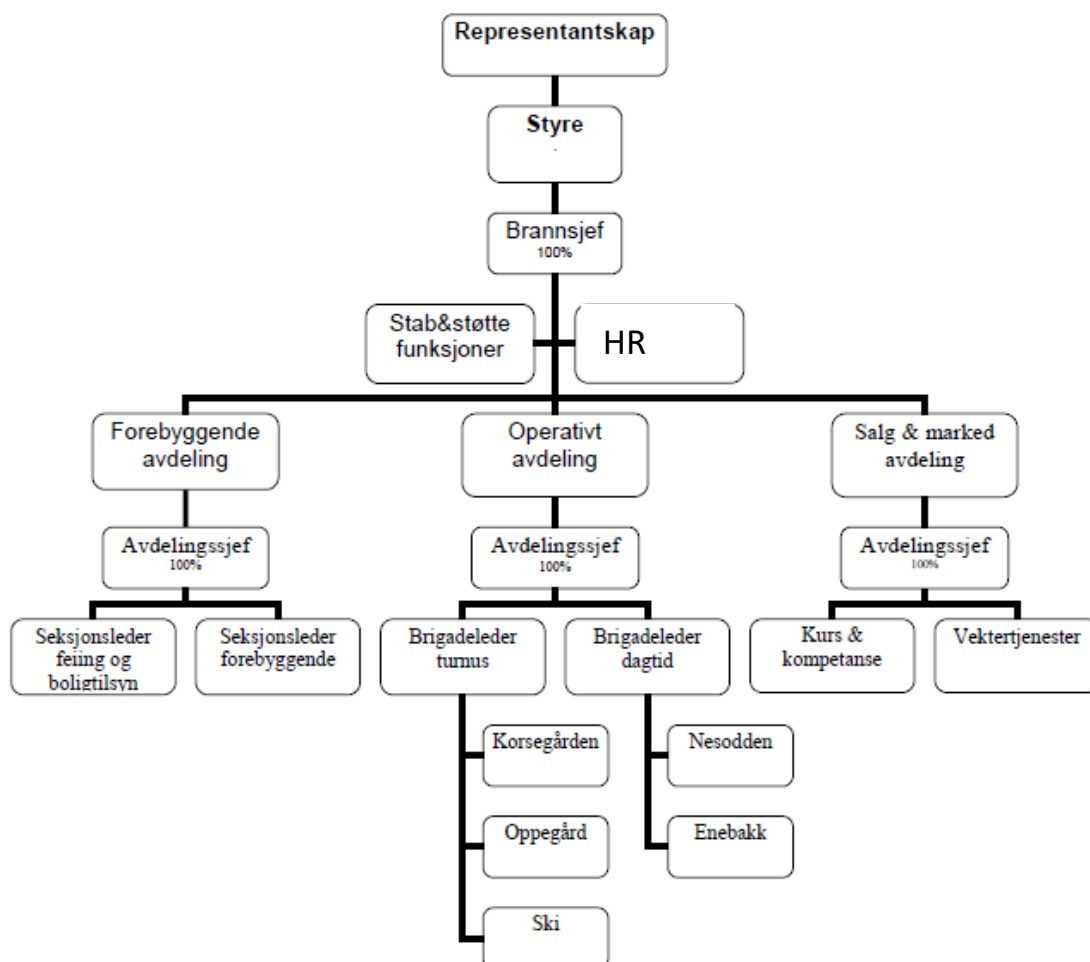
Representantskapet har hatt 6 saker til behandling i 3 møter.

Styret

Bente Hedum	leder	vara Thore Vestby
Nina Ramberg	nestleder	vara Knut Oppegaard
Inger Johanne Bjørnstad		vara Vidar Kolstad
Joar Solberg		vara Katrine Behrset
Bård Martin Tollefsen		vara Audun Fiskvik
Georg Stub		vara Torunn Olsen
Petter Narvesen	Ansattes representant	vara Tore Støkken
Joakim Tveter	Ansattes representant	vara Lino Inversini

Styrene har behandlet 28 styresaker og 3 referatsaker til behandling i 7 møter.

ORGANISASJONSKART



Brannsjefens ledergruppe har bestått av Roger Thompson, Janne Hovdenakk, Jens Lippestad fra 21.1-18.11, Freddy Filling kst 1.1-20.1 og 18.11- d.d., Jarl Høvring, Gunn Elin Forsell og brannsjef Dag Christian Holte. Lederteamet har jevnlig møter.

Brannsjefen er medlem i lokal redningsentral som brannfaglig rådgiver for politimesteren og er representant for alle brannvesen i Øst politidistrikt.

I tillegg sitter brannsjefen i følgende råd/utvalg:

- Beredskapsstyret for interkommunalt utvalg mot akutt forurensing i Indre Oslofjord (IUA)
- Styremedlem IUA på vegne av Follo kommunene
- Beredskapsrådet i Ski og Frogn kommuner
- Nasjonalt brannfaglig råd på vegne av brannvesen i Øst politidistrikt

ADMINISTRASJON

Avdelingen Stab & støtte

Avdelingen har ansvar for følgende oppgaver:

- Lønnskjøring
- Utgående fakturering
- Håndtering og kontering av inngående faktura
- Avstemminger
- Reiseregninger
- Fraværsregistrering, sykemeldinger og refusjoner
- Post og sentralbord
- Budsjettering
- Regnskapsavslutning og måneds/tertiarrapportering
- Årsregnskap
- Innkjøp av diverse mindre artikler
- Forsikring
- Anbudsprosesser
- Controlling og analyse
- Regnskap og lønn for Øst110

Avdelingen består av 4 ansatte, konsulent regnskap, konsulent lønn og avdelingsleder. Fra og med 1. desember ble ny regnskapsansvarlig ansatt for å ivareta de oppgaver som tidligere har vært utført hos Oppegård kommune. Avtalen med Oppegård utløp 31.12.19, det vil si at regnskap utføres i sin helhet hos Follo Brannvesen. I tillegg har vi ansvar for regnskap og lønn for Øst110. Arbeidsoppgavene er hensiktsmessig fordelt med tanke på bemanningen. Alle har sine primære arbeidsoppgaver, men det har blitt jobbet med opplæring for sekundære arbeidsoppgaver i tilfelle ekstra behov eller fravær. I forbindelse med at avtalen med Oppegård ble avsluttet 31.12.19 ble det anskaffet nytt økonomi-/lønnssystem som ble satt i drift fra 01.01.20.

HR

Stillingen er plassert i stab hos brannsjefen. Personal- og arbeidsmiljørelaterte saker, rekruttering, lederstøtte, drøftemøter, AMU, deltakelse lønnsforhandlinger, utarbeidelse felles rutinebeskrivelser, personaloppfølging og samarbeid med bedriftshelsetjenesten er vesentlige arbeidsoppgaver. I tillegg koordinatør for HR-faglig forum som er et samarbeidsorgan med andre nærliggende brannvesen. Det har gjennom året vært flere store og utfordrende arbeidsoppgaver.

Bedriftshelsetjenesten

Avtalen med Frisk HMS fungerer godt. De ansattes helse blir godt ivaretatt. Avtalen innebærer årlig legeundersøkelse av ansatte etter fastlagte rutiner. I samarbeid med Frisk HMS legger ledelsen i januar/februar hvert år opp mål for denne tjenesten. Evaluering foretas ved behandling av bedriftshelsetjenestens årsrapport i et av Arbeidsmiljøutvalgets første møter hvert år. Frisk HMS er også med i dialogmøter for å kunne følge opp sykemeldte medarbeidere på et medisinsk nivå og for å kunne forebygge sykemeldinger som følger

av belastninger i arbeidsmiljøet, og ellers der det er ønskelig/behov. Alle mannskaper i utrykningsstyrken gjennomgår etter fastsatte intervaller/rutiner en hvilende EKG (ny), styrke-test og en kondisjonstest. Styrke- og kondisjonstesten gjennomføres av egne mannskaper. Samtlige i beredskapsavdelingen skal gjennomgå tester og undersøkelser før ansettelse. Søkere som ikke består testene tilfredsstillende er det ikke aktuelt å ansette.

Vernerunder

Det er foretatt vernerunde på brannstasjonene i henhold til internkontrollens pkt. 12.2. Det er utarbeidet rapport etter vernerunden.

Arbeidsmiljøutvalget (AMU)

Arbeidsmiljøutvalget har avholdt 4 møter hvor 19 saker har blitt behandlet. AMU har som målsetning å avholde 4 møter pr. år for behandling av arbeidsmiljø saker og målsetning er oppnådd for 2019.

Sykefravær i perioden 1.1-31.12.2019:

I perioden 1.1 til 31.12. 2019 utgjør det totale sykefraværet 6,63 %. Sykefraværet utgjør totalt 992 dagsverk hvor 348 dager er knyttet til korttidsfravær (inntil 16 dager) og 643 dager er knyttet til langtidsfravær (over 16 dager). Størsteparten av sykefraværet skyldes langtidssykemeldinger. I de tilfeller sykefraværet kan henføres til forhold i virksomheten er det iverksatt tiltak. Individuelle oppfølgingsplaner med målsetning for tilrettelegging gjennomføres med langtidssykemeldte og i samarbeid med bedriftshelsetjenesten. Dialogmøter med respektive deltakere gjennomføres i samsvar med NAV sine retningslinjer.

Skader

Brannvesenet har i perioden 1.1-31.12.19 ingen innrapporterte alvorlige skader i forbindelse med innsats.

IA-avtale

Den 18. desember 2018 signerte regjeringen og partene i arbeidslivet en ny IA-avtale for perioden 2019-2022. Den nye avtalen om et inkluderende arbeidsliv skiller seg i første rekke fra den forrige ved at den retter seg mot hele arbeidslivet og har to innsatsområder: Forebyggende arbeidsmiljøarbeid og innsats mot lange sykefravær. I NAV Øst-Viken ble det bestemt at deres innsats skulle rettes mot store virksomheter med høyt fravær, og spesielt mot noen bransjer. FBV mistet på bakgrunn av den nye avtalen sin IA-rådgiver/kontaktperson Nav arbeidslivssenter

OPERATIV AVDELING



Bilde fra storbrannen Prestegårdsveien i Enebakk.

Avdelingen består av 104 personer og beredskapen er bygd opp med både med hjemmevaktordninger, dagkasernering, døgn kasernerte mannskaper. Det er dimensjonert med 24 personer på vakt til enhver tid i Follo Brannvesen.

Mål for avdelingen

Være et av landets beste brannvesen, med tilstrekkelig og tidsriktig utstyr og med motiverte, godt utdannede og øvede mannskaper. Vi har et mål om 0 branndøde og ingen skader på egne mannskaper.

Avdelingen har som primærområde.

- Brannslukking
- Ulykker på vei, jernbane og til sjøs
- Overflateredning i vann og sjø
- Akuttberedskap ved forurensning på land og sjø
- Lenseoppdrag på land og i båt
- Restverdiredning (RVR)
- Tau- og høyde redning
- Assistere helse, politi og andre etater ved akutte situasjoner

Andre oppgaver som Operativ bistår.

- Intern øvelse og opplæring
- Bistå ved eksterne øvelser
- Befaring av bygninger, veier, tunneler og jernbane, og lage innsatsplaner
- Vedlikehold av eget materiell og utstyr
- Kontroll med sivilforsvarets utstyr
- Nedbrenninger av hus
- Trefelling

Brannstasjoner

Oppegård brannstasjon har pusset opp kjøkkenet med ny benkeplate og nye ovner, det var mannskapene selv som sto for jobben. FBV og eiendomsavdelingen fikk dette til i sammen. Vi er ikke helt i mål med ren og skitten sone, men det er satt ned en gruppe sentralt i FBV som ser på løsninger.

Nesodden brannstasjon har et generelt behov for oppussing av gulv i vognhaller da dette er meget slitt, dette er under utredning og det må også her utredes mer angående ren/skitten sone.

Enebakk brannstasjon er en ny stasjon som tilfredsstiller dagens krav.

Korsegården brannstasjon har fått orden på ren og skitten sone.

Ski brannstasjon har slitte gulv i vognhallene, det må også her sees på ren/skitten sone.

Follo brannvesen har stort fokus på kreftfare blant brannmenn/kvinner i yrket, derfor utredes det løsninger for ren/skitten sone på de forskjellige stasjonene. Det er satt ned en intern gruppe som ser på løsninger for hele brannvesenet.

Kurs/øvelser/opplæring

Det er avholdt internt aspirantkurs for 8 nye aspiranter på deltid for Enebakk og Nesodden. Der var det også med ansatte fra forebyggende avdeling som et ledd i samarbeid mellom avdelingene, noe som ble godt mottatt fra de ansatte. 2 ansatte har vært på befalskurs via Norges Brannskole for å inneha rollen som Utrykningsledere. Operativ avdeling fokuserer mye på øvelser, vi har en egen øvelsesplan som følges hele året. Vi sender også de ansatte på eksterne kurs for spesial kompetanse. Vi benytter oss av øvingsanlegget til Oslo brann og redningsetat for å få gjennomført våre lovpålagte varme røykdykkerøvelser, det samme gjelder Falck-Nutec sitt anlegg på Nesodden. Dette er tjenester vi må kjøpe, da vi ikke har disse mulighetene selv. Det jobbes med å få noe felles for de brannvesener som ligger tett mot Oslo med tanke på felles treningsfelt.

Ansettelses

Det var 2 konstabler som gikk av med pensjon etter lang og tro tjeneste i FBV. Stillingene ble lyst ut. Det var 93 søkere til stillingene så det viser at det er stor interesse for å jobbe som brannkonstabel her i Follo. Etter mange og omfattende tester så var det 2 som jobber deltid på Nesodden som fikk tilbud om fast ansettelse på heltid. Veldig hyggelig at vi rekrutterer fra våre egne, det beviser at den jobben vi legger ned på kurs/kompetanse holder høyt nivå. Det er gitt permisjon i 6 måneder til en konstabel som har fått jobb i et annet brannvesen, der har vi en som er i vikariat med mulighet til fast ansettelse hvis person ikke kommer tilbake etter endt permisjon.

Det vil tidlig i 2020 bli lyst ut stillinger deltid Nesodden for å dekke de som gikk til heltidsstillinger.

Det ble ansatt ny leder på Operativ avdeling som startet opp i januar, han valgte å si opp stillingen sin i oktober. Det er foretatt interne omrokeringer i påvente av at ny Avdelingsleder er på plass.

Kjøretøy/utstyr

Det ble besluttet å skifte ut 2 mannskapsbiler. Bilene som skal skiftes ut er de som i dag er på Ski og Nesodden. Bilene vil bli topp moderne med tidsriktig utstyr for bruk i redningstjenesten. Det har også blitt kjøpt inn div utstyr til de fagområdene vi har.

Det har blitt kjøpt nye datamaskiner til å ha i 1. bilene (mannskapsbilene) det gjør jobben lettere for oss å kunne dokumentere hendelser ved at vi kan ta bilder osv. som blir direkte logget på 110 sentralen. Det var satt av penger til samband, vi har valgt å vente med å investere til at vi får det rette produktet ferdig testet før vi går til anskaffelse av samband. Generelt er utstyret vi har FBV i god stand. Med de nye mannskapsbiler som er i bestilling vil også vedlikeholdsutgiftene gå ned.



Tilsvarende bil som FBV har i bestilling som blir levert mot slutten av 2020. FBV har fått tillatelse til å bruke bilde. Dette er en mannskapsbil. Som vi ofte omtaler som en 1.bil.

Fagområder

For at Follo brannvesen skal være mest mulig rustet ved diverse hendelser i regionen har vi opprettet fagstillinger hvor det er en fagansvarlig som har sitt unike fagfelt. Fagansvarlig vil sørge for at avdelingen har mest mulig kompetanse innen følgende fagfelt, og dermed løfter brannvesenet sin evne til å takle oppgavene vi blir satt til å løse i samfunnet. Fagstillingene er noe de ansatte setter stor pris på.

Vi har inneværende år fått på plass noen nye fagansvarsområder vi vil fokusere på. Fra før har vi følgende fagfelt.

- Vann/sjøredning
- Restverdiredning.
- Ulykker.
- Farlig gods.
- Innsatsplaner/objektsplaner.

Nye fagområder.

- Biler
- Røykdykker utstyr.
- Røykdykking og slökkemidler.

Fagansvarlig i Follo Brannvesen har et spesielt ansvar for å:

- Øke egen kompetanse på sitt fagfelt gjennom selvstudie, eksterne kurs og hospitering i andre brannvesen eller faginstanser.
- Øke den generelle kunnskap og kompetanse på sitt fagfelt i hele brannvesenet.
- Bygge opp spisskompetanse på sin stasjon i sitt fagfelt.
- Holde seg oppdatert på nyheter innenfor aktuelt fagfelt og videreformidle denne ut til eget brannvesen.
- Holde øvelser for brannvesenet som bidrar til økt kunnskap og forståelse for fagfeltet.
- Bidra til innspill i budsjett prosessen med tanke på utstyr og kurs innenfor fagfeltet.

- Holde seg oppdatert på nabobrannvesen og deres beredskap.
- Samøve med andre etater.
- Ta ansvar for at spesialutstyr er tilgjengelig og i orden.
- Avholde øvelser/opplæring for alle vaktlag på dagtid.

Kunnskap gir trygghet.

IUA/Akutt forurensing

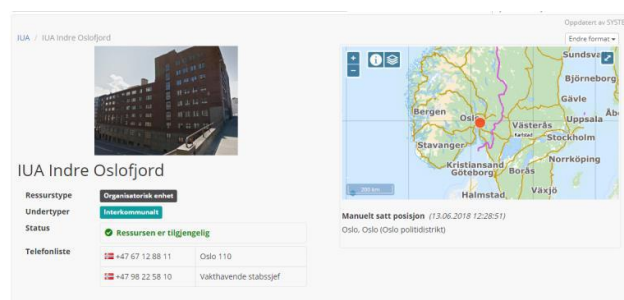
Interkommunale utvalg mot akutt forurensing.

IUA-regionen hadde ingen aksjoner dette året. Follo brannvesen har håndtert 4 hendelser knyttet til akutt forurensing.

Det er gjennomført øvelser med eget utstyret i Follo brannvesen.

Det er jobbet godt i IUA Oslofjordsamarbeidet de siste årene. Det har blant annet resultert i at vi nå har en felles digital plattform i BarentsWatch som heter Felles ressursregister (FRR).

Register som er basert på tilgangsgodkjenninger. Eksempelvis kan Hovedredningssentralen og Politiet se alt av det som er lagt inn. Det motsatte kan være at Røde Kors ikke deler sitt register med eksempelvis Norsk Folkehjelp. Det vil også si at IUA båten kun skal sees i IUA region 3 sitt register.



Underliggende ressurser

Navn	Type	Undertyper	Kapasiteter
IUA lager Fornebu brannstasjon	Objekt		Akutt forurensning
IUA lager Ski brannstasjon	Objekt	Brannstasjon	Akutt forurensning
IUA lager Vipptangen	Objekt	Brannstasjon	Akutt forurensning
IUA personell Indre Oslofjord	Personell - gruppe		Akutt forurensning
O70 - Akutt forurensning	Kjæretøy		Akutt forurensning

Sivilforsvarslager

Follo brannvesen har ansvaret for å drifte lagret til sivilforsvaret. Det har ikke vært noe store materiell utskiftinger der. Det blir rekvirert utsyr etter behov.

Samarbeid mellom avdelingene

Vi ser at det å samarbeide på tvers av avdelinger er en suksessfaktor som vi vil fortsette med. Det at operativ avdelingen blir med på tilsyn gjør at vi får bedre forståelse for den jobben forebyggende avdeling gjør ute ved bedrifter, skoler, helseinstitusjoner, osv. Forebyggende avdeling hospiterer på operativ avd. Følger et vaktlag for å få innblikk i hverdagen. Dette skaper et sunt arbeidsmiljø mellom avdelingene.

Brann/ulykker

Det har vært flere store branner i distriktet vårt, vil spesielt nevne storbrannen som rammet Enebakk i påsken. FBV ble satt på prøve denne natten, under slokkingen av storbrann kom det melding om en brann i enebolig ikke så langt unna. Det måtte kalles inn store ressurser fra nabo brannvesen. Alle gjorde en flott innstas denne natten, bygget var umulig å redde, men i nabobygget ligger matbutikken, den ble reddet og for et lite tettsted betydde det mye at vi fikk reddet butikken. Det ble reddet mye papirer/dokumenter fra Nav som lå i kjelleren. Brannen fikk også store konsekvenser for de som hadde sin arbeidsplass der.

Det har også vært mindre branner i eneboliger, bilbranner osv. Det var ikke noen store skogbranner det skyldes den dårlige sommeren som var, men vi var godt forbedret til den sett i lys av forrige sommer. Vi fikk heldigvis ingen som omkom i brann noe vi er veldig glad for. Det har vært mange store og små trafikkulykker, 1 person omkom dessverre i trafikken.



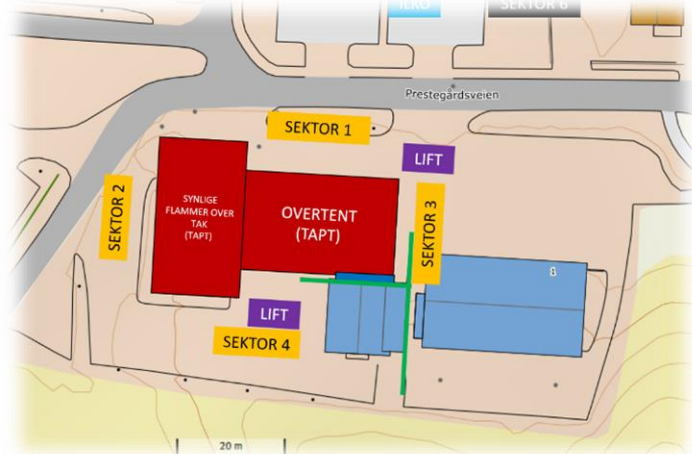
Dette er det første bildet som ble tatt rett etter at brannvesenet ankom.



Det tok ikke lang tid før hele bygget var overtent



Dagen etter. Der dere ser liften, der er matbutikken



Vi sektorer ved store branner. Det som er bak de grønne linjene er det som vi skal redde, det i rødt var det ingen mulighet til å redde. Nav bygget.

Statistikk

Vi ser en liten nedgang i antall oppdrag/utrykninger. Dette er tall som svinger litt fra år til år. Noe kan forklares med at vi tolker oppdrags-statistikk fra Direktoratet for samfunnsikkert og beredskap litt annerledes enn det som har blitt gjort før. Se faktaboks under. Det er ikke tatt med hendelser som vi bistår ut av våre eierkommuner.

ABA/unødig	2019	2018	Endring (%)	Endring (Antall)
ABA feil bruk	295	273	8 %	22
ABA feil plassert detektor	3	14	-79 %	-11
ABA privat bolig		2	-100 %	-2
ABA teknisk/ukjent	225	193	17 %	32
ABA vaktelskap	9	27	-67 %	-18
Andre oppdrag	94	101	-7 %	-7
Avbrutt utrykning	281	250	12 %	31
Falsk ABA	80	33	142 %	47
Falsk melding	2			2
Heisstopp	11	15	-27 %	-4
Intern hjelpetjeneste	2	2	0 %	0
Oppdrag fra andre alarmer				
Unødig alarm vaktelskap	256	145		
Unødig andre alarmer	1	2		
Unødig innbrudsalarm	1			1
Unødig kontroll av melding	146	173	-16 %	-27
Totalt	1406	1230	14 %	176

Her har antall automatiske alarmer steget mye fra 2018.

Brann	2019	2018	Endring (%)	Endring (Antall)
Brann annet	34	66	-48 %	-32
Brann gjenoppblussing		7	-100 %	-7
Brann i annet kjøretøy	1	4	-75 %	-3
Brann i buss	2	3		
Brann i bygning	50	65	-23 %	-15
Brann i el installasjon u/bygning	5	5	0 %	0
Brann i fritidsbåt		1		
Brann i gress- eller innmark	14	32	-56 %	-18
Brann i kjemikalier/olje		1		
Brann i lastebil	3	3		
Brann i motorredskap og maskine	1	1		
Brann i personbil	12	22	-45 %	-10
Brann i skog- eller utmark	5	21	-76 %	-16
Brann i skorstein	37	30	23 %	7
Brann i søppelcontainer	6	5	20 %	1
Brann i søppelkasse	4	4	0 %	0
Brann i tog		1	-100 %	-1
Brann i tunell	1			1
Brannforebyggende oppdrag	4	5	-20 %	-1
Branntilløp annet (utgått)		64	-100 %	-64
Brannhindrende tiltak komfyr				
Branntilløp komfyr	24	30	-20 %	-6
Branntilløp utefor bygg	26			26
Branntilløp i bygg annet	41	2	1950 %	39
Totalt	270	372	-27 %	-102

Her ser vi en nedgang i antall branner, men som dere ser av tabellen er det mye som går under branner.

Ulykke/redning	2019	2018	Endring (%)	Endring (Antall)
Akutt forurensing	4	6	-33 %	-2
Beredskapsoppdrag	5	3		2
Bergning av verdier	9	5	80 %	4
Bistand politi	11	14	-21 %	-3
Dyreoppdrag	21	17	24 %	4
Intern hjelpetjeneste	2	2	0 %	0
Naturhendelse annen	15	14	7 %	1
Naturhendelse vind	7	62	-89 %	-55
Person i vann	3	5	-40 %	-2
RVR Uten foregående insats	37	39	-5 %	-2
Sokning		1	-100 %	-1
Togulykke		1	-100 %	-1
Trafikkulykke	146	159	-8 %	-13
Ubetydelig forurensing	22	29	-24 %	-7
Uhell farlig stoff uten utslipp	1	0		1
Ulykke/redning annet	4	6	-33 %	-2
Totalt	287	363	-21 %	-76

Mye nedgang i naturskapte hendelser.

Helse	2019	2018	Endring (%)	Endring (Antall)
Helseoppdrag annet	127	119	7 %	8
Helseoppdrag bære/løfte	71	111	-36 %	-40
Trussel om selvdrap	5	5	0 %	0
Helseoppdrag			-	-
Totalt	203	235	-14 %	-32

Målet for fjoråret var at helse skulle bruke mere av sine egne ressurser før brannvesenet ble tilkalt, som vist på tabell så har det også her vær litt nedgang.

	Ski	Oppegård	Korsegården	Nesodden	Enebakk
2018	579	584	635	504	169
2019	593	571	537	554	142

Oversikt over antall utrykninger pr stasjon for FBV.

Utvarslede manskapsbiler					
	S11	S21	S31	S41	S51
2018	545	569	605	421	152
2019	519	566	520	483	130

Oversikt over varslede 1 biler fra stasjonene. S11= Ski S21= Oppegård S31= Korsegården S41= Nesodden S51= Enebakk.

	Nordre Follo	Enebakk	Frogn	Ås	Nesodden	Total
2018	838	166	353	345	498	2200
2019	837	140	281	338	571	2167

Kommuneoversikt, utrykninger

Totalt	2019	2018	Endring (%)	Endring (Antall)
Antall utrykninger	2165	2200	-2 %	-35

Totale antall utrykninger for året.



Det er mange større og mindre trafikulykker i distriktet. Kun mindre personskader ved denne ulykken.

Oppsummering

Operativ avdeling er godt fornøyd med året sett under et, vi løser de oppgaver samfunnet forventer at vi skal på en tilfredsstillende måte. Vi har et godt arbeidsmiljø på avdelingen, det samme gjelder på stasjonene våre ute. Vi fornyer oss i takt med tiden med tanke på utstyr, biler osv. Vi jobber aktivt for at vårt HMS-arbeid er i fokus med tanke på kreftfaren, andre farer som er i yrket vårt. Her vil vi følge godt med på anbefalinger fra faginstanser på disse områdene.

Skal vi trekke fram noe som er negativt så er det arbeidsbelastningens på de som jobber på dagtid Nesodden. Mye av hendelsene er på natta, noe som gjør at de som jobber på dagtid, samtidig som de har funksjon som innkallingsmannskap på kveld og natt, begynner å føle dette på kroppen. Det er satt ned en arbeidsgruppe som vil se på dette i tiden fremover, og denne gruppen vil komme med en anbefaling.

FOREBYGGENDE AVDELING



Forskrift om brannforebygging FOR-2015-12-17-1710 beskriver at det forebyggende arbeidet skal være risikobasert. Dette gir brannvesenet stort handlingsrom og ansvar for å sikre at ressursene settes inn der de gir størst effekt.

Opgaver tillagt forebyggende avdeling:

Brannforebyggende arbeid er hjemlet i lov av 14. juni 2002 nr. 20 om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver.

I henhold til Brann- og eksplosjonsvernlovens § 11 skal det forebyggende arbeidet blant annet bestå av:

- Gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak om fare for brann, farer ved brann, brannverntiltak og opptreden i tilfelle brann og andre akutte ulykker.
- Gjennomføre brannforebyggende tilsyn. (Risikobasert brannforebyggende arbeid)
- Sørge for feiing og tilsyn med fyringsanlegg.



I tillegg til det som fremgår direkte av Brann- og eksplosjonsvernloven utfører forebyggende avdeling andre relevante oppgaver innen brannvern som eksempelvis:

- Saksbehandling og kontroll av saker vedrørende brannfarlig og eksplosiv vare.
- Samarbeid med bygningsmyndighetene og andre aktuelle myndigheter.
- Informere om rømningsveier, slukkeutstyr og røykvarslere i bolighus under tilsyn med fyringsanlegg.
- Oppfølging av nedgravde oljetanker for Opepegård kommune.
- Kamerakontroll av røykkanaler.
- Brannetterforskning
- Informasjonsarbeid rettet mot blant annet borettslag/sameier.
- Bekymringsmeldinger.
- Saksbehandling av bål- og fyrverkerisøknader, samt meldinger om overnatting og arrangementer.
- Brannvernopplæring av risikogrupper
- Sentrale og lokale aksjoner
- Informasjonsarbeid ved bruk av lokalaviser, reklamefoldere, hjemmeside og Face book

Andre oppgaver:

- Uanmeldte kontroller
- Delta i gjennomføring av generelle og tilrettelagte kurs og øvelser for bedrifter og institusjoner.
- Gjennomføre motivasjons- og informasjonstiltak etter forespørsel.
- Bidra som brannsakkyndig ved behandling av byggesaker.
- Delta i brannetterforskning
- Bistå beredskapsavdelingen ved behov.
- Delta på øvelser med beredskap.
- Være pådriver for godt og konstruktivt samarbeid mellom forebyggende- og beredskapsavdelingen.
- Bistå Salg og Markedsavdelingen som forelesere.

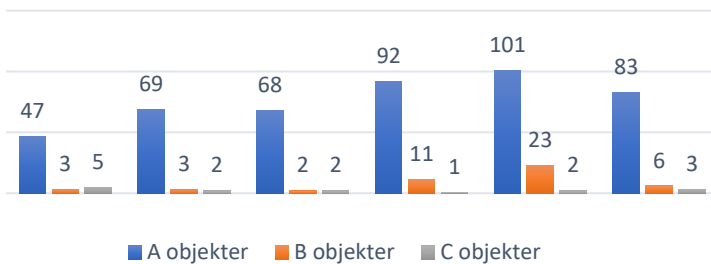
Seksjon brannforebyggende:

Planleggingen av brannvernarbeidet bygger på inngående kjennskap til det lokale risikobildet. Det lokale risikobildet ved de særskilte brannobjektene ses blant annet ut fra den branntekniske tilstanden på de enkelte byggene samt eiers og brukers arbeid med det systematiske sikkerhetsarbeidet. Dette legger tilsammen grunnlaget for prioritering, planlegging og gjennomføring av det brannforebyggende arbeidet. I 2019 brukte seksjonen mye tid på å finne ut den faktiske tilstanden på brannvesenets oppfølging av de særskilte brannobjektene samt at det ble utarbeidet verktøy for å sikre videre oppfølging på en mer sikker og systematisert måte. Gjennomgangen viste at det foreligger et etterslep på utførte tilsyn mot de særskilte brannobjektene. Et fokus på tilsyn ble av den grunn naturlig ført videre inn i planen for 2020. Det er i løpet av året brukt betydelige ressurser for å implementere nye datasystemer på avdelingen. Dette var delvis på grunn av bytte av arkivsystem, men også for å implementere et fagsystem som skal gi oss bedre oversikt og bedre oppfølging av våre tilsynsobjekter. Arkivsystemet 360 ble faset ut og vi begynte med opplæring og bruk av Elements. Fagsystemet Komtek er tatt i bruk for registrering og oppfølging av særskilte brannobjekter, og vil bli utviklet videre i 2020. Maler og vurderingsskjemaer har krevd mye tid å få på plass, men gir oss gode muligheter for en god oppfølging og en enklere og mere enhetlig arbeidsprosesser fremover.

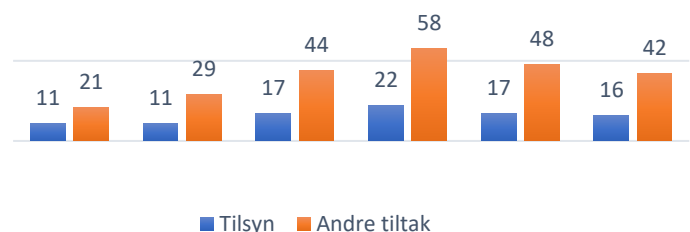
De særskilte brannobjektene er definert i veiledning til forskrift om brannforebygging i følgende kategorier:

- bygninger og områder hvor brann kan medføre tap av mange liv
- bygninger, anlegg, opplag, tunneler og lignende som ved sin beskaffenhet eller den virksomhet som foregår i dem, antas å medføre særlig brannfare eller fare for stor brann, eller hvor brann kan medføre store samfunnsmessige konsekvenser
- viktige kulturhistoriske bygninger og anlegg

Antall særskilte brannobjekter 2019



Tiltak særskilte brannobjekt 2019



SAKSBEHANDLING OVERSIKT:

Oppgaveområder	Antall utført
Uanmeldte kontroller	8
Møter og befaringer med utbyggere	22
Uttalelser på reguleringsplaner	39
Brannetterforskning	8
Saksb. Bålbrenning	62
Saksb. Overnatting og arrangementer	152
Brannfarlig vare	9
Saksb. Oppskyting av fyrverkeri	32
Saksb. Handel med fyrverkeri	22

Motivasjons- og informasjonstiltak:

Brannvesenet skal i henhold til Brann- og eksplosjonsvernlovens § 11 gjennomføre informasjons- og motivasjonstiltak i kommunen.

Det ble gjennomført motivasjons- og informasjonstiltak for ca.6800 personer. Dette ble gjennomført både mot privatpersoner og ansatte i bedrifter/virksomheter. Dette ble gjennomført som undervisning, besøk hos borettslag/virksomheter, stands på kjøpesenter og besøk på brannstasjonene.

Planlagt og gjennomførte aksjoner;

- Brannvernuka med åpen dag på brannstasjonene.
- Aksjon boligbrann
- Røykvarslerdagen
- Sikkerhetsuka i Ski (alle 9.klassene).
- Komfyrvaktkampanjen på FNs eldredag.
- Bry deg før det brenner
- Studentkampanjen
- Hyttekampanjen
- Skogbrann

I tillegg ble det gjennomført motivasjons- og informasjonstiltak for:

- Foreninger for eldre
- Leietagere og styre i komplekse bygg (borettslag)
- Personer og ansvarlig via trygg hjemme gruppa prosjektet
- Småbarnsforelder på helsestasjon
- Kunder på kjøpesenter
- Hjemmeboende eldre
- Hjemmetjenesten
- Skoler

Verneverdig tett trehusbebyggelse i Drøbak:

Frogn kommune har i samarbeid med byantikvaren og brannvesenet arbeidet med et prosjekt der målet var å lage en brannsikringsplan for tett trehusbebyggelse i Drøbak. Det er utarbeidet et utkast til en helhetlig brannsikringsplan og og kartlegging av det antikvariske spesialområdet. Dette arbeidet vil bli tatt opp igjen når Frogn kommune har innhentet nødvendig dokumentasjon for videre arbeid.

Fyrverkeri - regelutvikling og saksbehandling

Det har vært mye fokus på fyrverkeri i 2019. I mai inviterte DSB flere aktører til Oslo til en innspillskonferanse om privat bruk av fyrverkeri. Det var 13 aktører som holdt innlegg om temaet privat forbruk av fyrverkeri, og om dette skal være tillatt eller ikke. Regions samarbeidet for fyrverkeri som FBV er en del av var en av talerne sammen med blant annet PST, Legeforeningen, Dyrebeskyttelsen og Norsk Pyroteknisk Bransjeråd. Hos 12 av 13 talere var det en klar overvekt av argumenter som talte for et totalforbud mot privat bruk av fyrverkeri.

Videre ble regionsgruppa invitert til Tønsberg av DSB på en workshop rundt ny forskrift om håndtering av pyrotekniske artikler. Dette var et konstruktivt møte hvor de som saksbehandler ulike søknader rundt pyrotekniske artikler fikk komme med innspill til direktoratet i forkant av ferdigstillingen av forslag til ny forskrift. Det er ventet at forskriften kommer på høring i løpet av sommeren 2020.

I 2019 behandlet seksjonen 23 søknader om handel og oppbevaring av pyrotekniske artikler. Det ble ved første gangs behandling gitt 21 tillatelser og tre avslag. De tre avslagene ble hjemlet i forskrift om fyrverkeri og pyrotekniske varer § 9-5 krav til handelslokale, og begrunnet med at oppbevaring ikke var i tråd med gjeldende sikkerhetsavstander eller krav til særskilt egnet rom. 2 av avslagene ble omgjort da salgsstedene flyttet oppbevaringscontainer slik at sikkerhetsavstandene ble overholdt. I romjulen ble det gått kontroll av samtlige 22 utsalgssteder. Det ble også behandlet 32 søknader om oppskyting/bruk av fyrverkeri og scenepyroteknikk. Her ble det gitt 31 tillatelser og ett avslag. Avslaget ble begrunnet med stor skogbrannfare.

Landsomfattende aksjoner:

Brannvernuka. Dette er en årlig aksjon som pågår i media i en hel uke. Denne avsluttes med en åpen dag på brannstasjonene i kommunene. Den var rettet mot barn, og ble gjennomført på både på Nesodden, Korsegården, Oppegård og Enebakk brannstasjon. Denne dagen ble gjennomført, ulike aktiviteter og demonstrasjoner. Dette gjennomføres i samarbeid med beredskapsavdelingen. Det anslås at det var ca. 2800 besøkende på brannstasjonene som fikk opplæring om opptreden ved brann, og informasjon om forhåndsregler mot brann.

Sikkerhetsuka i Ski er et tverrfaglig samarbeid med representanter fra blant annet brann, politi og helse, som er iverksatt av Ski kommune. Brannvesenet informerte om forebyggende brannvern i hjemmet, og gjennomførte slokkeøvelse for alle elever i 8-trinn i Ski kommune, ca. 100 personer fra kvalifiseringscenteret samt en klasse fra Follo barne- ungdomsskole, en skole for elever med store og sammensatte lærevansker, og behov for tilrettelagt undervisning. I forbindelse med sikkerhetsuka gir brannvesenet også informasjon under småbarnsdagen for nybakte foreldre, seniormessen og eldredagen.

Trygg Hjemme:

Trygg hjemme. Arbeid med fokus på brannsikkerheten for risikogrupper. (eldre med nedsatt funksjonsevne, rus, psykiatri og innvandrere)

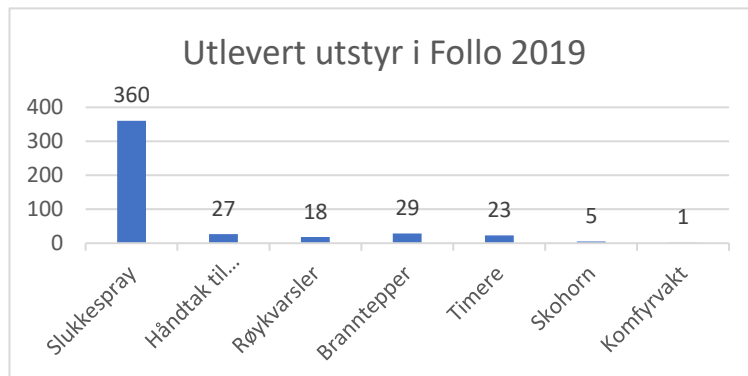
I 2019 er det ansatt koordinator som skal ivareta utvikling og fremdrift, samt koordinere seksjonens arbeide med risikoutsatte grupper.

Trygg hjemme har i 2019 vært pådrivere for å igangsette systematisk arbeid med å kartlegge brannsikkerheten for risikoutsatte grupper i Follo. Dette arbeidet er forankret blant annet i NOU Trygg hjemme 2012:4, veilederen fra DSB og Helsedirektoratet «Samarbeid mellom kommunale tjenesteytere om brannsikkerhet for risikoutsatte grupper», og samarbeidsavtalen mellom Follo brannvesen og kommunene i Follo. Mye av arbeidet til Trygg hjemme omfatter å forankre dette arbeidet på leder og mellomledernivå i kommunehelsetjenesten, flyktningetjenesten og boligkontorene i kommunene. Erfaring viser at det hos våre samarbeidspartnere er lite kunnskap om veilederen og NOU, og det er ukjent at Helsedirektoratet også har en sentral rolle i dette arbeidet. Videre oppleves det at det blant mellomledere i kommunene er lite kjennskap til at det foreligger en forpliktende samarbeidsavtale mellom Follo Brannvesen IKS og kommunene. Trygg hjemme har utarbeidet et kartleggings skjema som skal benyttes av boligkontorene. Hensikten med skjemaet er at kommunene og brannvesenet skal ha oversikt over brannsikkerheten i de kommunale boligene. Arbeidet med systematisk brannforebyggende arbeid med risikoutsatte grupper, er omfattende og tidkrevende. Det er derfor valgt å ta en kommune av gangen. Arbeidet er startet i Enebakk kommune og erfaringer fra dette vil bli førende for videre arbeid i de andre kommunene.



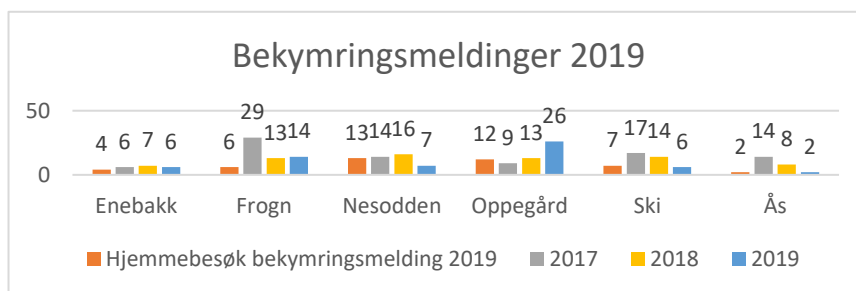
I tillegg til å forankre og strukturere arbeidet mot risikoutsatte grupper på ledernivå, tilbyr trygg hjemme undervisning av ansatte og brukere, bistår på bekymringsmeldinger, gir informasjon og undervisning på seniortreff og i borettslag der det bor flere i risikoutsatte grupper, samt deltar på ulike stand og kampanjer.

Alle kommunene har bidratt med økonomiske midler. Disse midlene er benyttet til å kjøpe utstyr som blant annet røykvarslere, slukkespray og branntepper. Midlene er øremerket hver kommune. Både helsetjenesten, flykningetjenesten og FBV deler ut utstyr der det vurderes hensiktsmessig. I tillegg til informasjon som fremkommer i diagrammet under har alle kommunene fått utdelt batterier i forbindelse med røykvarslerdagen 1.desember.



Det ble gjennomført undervisning, møter og praktiske øvelser for ansatte i kommunene. Brannvesenet gjennomførte møter og oppfølgingsmøter med boligkontoret, bestiller kontoret, kommuneleger, fastleger, hjemmetjeneste, NAV, rus og psykiatri. Bakgrunnen for mange av disse møtene var innkomne bekymringsmeldinger fra ansatte i kommunen, feierne, samt innbyggere og pårørende. Det er brukt omfattende ressurser på systematisk oppfølging av flere av brukerne over tid. Det er utført 29 undervisninger knyttet til Trygg Hjemme arbeidet.

Tabellen under viser antall bekymringsmeldinger og hjemmebesøk etter bekymringsmeldinger fordelt på kommuner i 2019. Disse kom både fra kommunale instanser, feiere, naboer og pårørende til innbyggerne.



Brannvernundervisning for 6. klassetrinnet kombinert med Aksjon boligbrann.

Aksjon boligbrann er en landsomfattende informasjonskampanje som arrangeres av Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, Norsk brannvernforening og Gjensidige. Aksjonen innledes med Røykvarslerens dag var 1. desember, og fortsatt med en landsomfattende boligkontroll 3.-7. desember. Målet for Aksjon boligbrann var å sette et søkelys på brannsikkerhet i private hjem. I 2019 åpnet arrangøren for bruk av elektroniske skjema under besøkende. Det er utfordrende å hente ut regionale tall og vi har derfor ikke oversikt over totalt antall besøk. I enkelte områder har det blitt benyttet papirskjemaer som gir grunnlag for områdevis statistikk.

Vi hadde stand på Ski og Ås jernbanestasjon. Vi delte totalt ut ca.1400 batterier i løpet av aksjonen.

Vi hadde stand på Kolbotn jernbanestasjon og på Nesoddbåten. Vi delte totalt ut ca.2300 batterier i løpet av aksjonen.

Målsettingen med skoleundervisningen var å tilføre elevene i 6. klasse økt kunnskap om brannvern og ulykker, og dermed skape bedre holdninger til liv og verdier. Det ble også delt ut brannvesenets julekalender, der elevene kunne svare på spørsmål bak hver luke. De som besvarte spørsmålene var med på å konkurrere om dagspremier, og til slutt om en hovedpremie.

6. klasse undervisning – Besøkte skoler og elever

	2019	2018	2017	2016
Antall elever	670	1328	1233	1175
Antall skoler av 38	14	30	26	20



Samarbeid mellom forebyggende avdeling og operativ avdeling.

Forebyggende avdeling var i løpet av året vikar på operativ avdeling ved behov og under ferieavviklingen. Det er midlertidig tillagt en forebyggende stillingshjæmmel til operativ avdeling.

I 2019 deltok de ansatte på avdelingen med beredskapsarbeid i forskjellig grad. Samarbeidet mellom forebyggende avdeling og beredskapsavdelingen er viktig for kompetanseheving i avdelingen, og brannvesenet som helhet og vil bli ytterligere styrket i 2020.

Under aksjon boligbrann gjennomfører operativ avdeling hjemmebesøk. Målet er å gjennomføre 20 besøk pr vaktlag – totalt 260 hjemmebesøk. Områdene som plukkes ut varsles på forhånd av forebyggende. Informasjonen i varslene er utformet for å gi forebyggende effekt selv om boenheten ikke skulle få besøk av brannvesenet. Statistikken viser at i enkelte områder avdekker besøkene feil og mangler i så mye som 56 % av boenhetene. Disse områdene følges spesielt opp av forebyggende i ettertid.

Samarbeid med andre forebyggende avdelinger

Avdelingsleder og ansatte på seksjon BRAFO var aktive deltakere i en forebyggende samarbeidsgruppe for Oslo og Akershus. Her ble det blant annet arbeidet med felles system for utøvelse av regelverket i forbindelse med gass, eksplosiver, tunneller og særskilte brannobjekter. Det ble også arbeidet med problemstillinger som forebyggende står over både i forhold til dagens regelverk, og utfordringer i forhold til risikogrupper. Det arbeides også opp mot DSB.

Brannforebyggende avdeling i media.

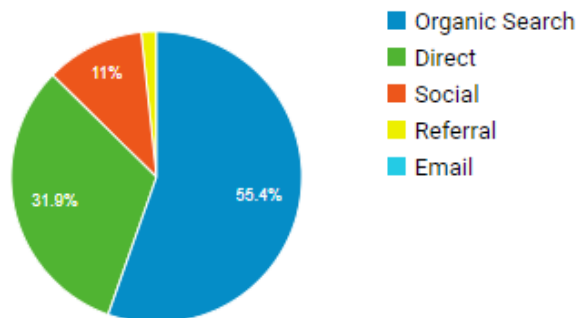
Total rekkevidde på sosiale medier i 2018 har vært på 121 000 eksponeringer.

I forbindelse med Røykvarslerdagen 1. desember målrettet avdelingen budskap til arabisk, polsk og latvisktalende personer i regionen. Budskapet ble formidlet på de nevnte språkene og nådde nærmere 7 000 personer innenfor målgruppen.

FBV nettside:

- 271 000 sidevisninger

Over halvparten av besøkene til nettsiden kommer via søkemotorer (55,4 %). I tillegg ser vi at 58 % av de besøkende benytter mobiltelefon eller nettbrett. Sidene er pr i dag lite tilpasset slike enheter.



Mest besøkte sider kan deles inn i følgende kategorier:

1. Feiing og boligtilsyn
2. Ansattebesøk – GAT etc.
3. Kontakt
4. Bål og bålforbud

Forebyggende avdeling hadde god kontakt med lokale aviser, og benyttet disse jevnlig for å nå flest mulig med brannforebyggende budskap i forbindelse med lokale og sentrale aksjoner. Seksjon brannforebyggende hadde også innlegg lokalavisene i forbindelse med arbeidet for å trygge hverdagen til personer i risikoutsatte grupper. (eldre, pleietrengende og personer med nedsatt funksjonsevne)

Deltagelse i foreninger og utvalg:

Ansatte på avdelingen hadde faglige oppgaver og verv i styre og er representert i følgende foreninger, organisasjoner og utvalg:

- Feiermesternes landsforening Oslo og Akershus Feierlaug
- Oslo og Akershus brannbefalslag
- Branninformasjonsforum (BIF)
- Norsk Brannidrettsforbund
- Norsk brannbefals Landsforbund
- CTIF – International association of fire and rescue service

Seksjon feiing og boligtilsyn

Feiing av skorsteiner og tilsyn av fyringsanlegg

Feierne utfører behovsprøvd feiing og tilsyn basert på risiko. Risiko vurderes ut fra fyringsanleggets tilstand, fyringsmønster og mengde sot. Varierende frekvens kan påvirke feiegebyrets størrelse og frekvens, vi har derfor fortsatt arbeidet med å se på alternative gebyrmodeller. Arbeidet med å kartlegge og registrere alle fritidsboliger pågår fortsatt. Målsetningen med dette arbeidet er å ha ett grunnlag for beregning av kapasitet og gebyr størrelse på plass i løpet av 2020.



Oversikt over boenheter og røykløp

Feiing og tilsyn	Totalt antall boenheter	Antall røykløp	Varslet feiing	Varslet tilsyn
Enebakk	3474	4333	166	417
Frogn	7363	7107	835	560
Nesodden	8352	8373	460	553
Nordre Follo	15061	17752	2153	1289
Ås	9508	7582	1404	1113

	Antall utført
Fyringsforbud	11
Kamerakontroller	29
Fyrkjeler	3
Ildstedskontroller	29
Saksbehandling kontrollerkjøring for ildsted	203
Befaringer etter forespørsel	98
Melding om ildsted via hjemmesiden	198
Feiing av ildsted	52
Div saksbehandling	127



Tilsyn av fyringsanlegg ble gjennomført i hovedsak i fra ca. 15. oktober til 1. april.

Under tilsynet ble pipe og ildsted kontrollert og registrert. I tillegg ble det gjennomført kontroll av slökkemiddel og røykvarslere. Det blir også informert om rømningsveier, generelt om brannsikkerhet og viktigheten av riktig fyring.

Feiing ble gjennomført fra ca. 1. April til 15. Oktober. Under feiing ble det også gjennomført en visuell kontroll av skorsteinens tilstand.

Andre oppgaver

- Kontroll etter pipebrann
- Før skorsteinen kan tas i bruk igjen, kontrollerer feierne skorsteinen for svekkelser og skader som kan påvirke brannsikkerheten i boligen. Det ble gjennomført 37 slike kontroller.
- Fjerning av beksot med mekanisk utstyr
- Videoinspeksjon av gamle og nye skorsteiner
- Trykkprøve/tetthetsprøve av nye, gamle og rehabiliterte skorsteiner

Seksjonen startet i slutten av 2019 ett prosjekt der vi skal gjøre befaring/inspeksjon av rehabiliterte skorsteiner. Dette gjøres med bakgrunn i at vi erfarer at det er mange slike rehabiliteringer som ikke tilfredsstillt kravene satt i monteringsanvisningen for det aktuelle produktet, noe som kan føre til en økt brannrisiko i boligen.

Seksjon feiring har deltatt på eksterne landsomfattende forebyggende kampanjer, og på utdanningsmesser. Feierne har bistått med personell ved ferieavvikling, sykdom og situasjoner hvor dette har vært behov for mannskap på operativ avdeling.



Internopplæring Brannforebyggende avdeling



Internopplæring Brannforebyggende avdeling

SALG OG MARKEDSAVDELING

Salg og marked har hatt et år med flere prosjekter, utfordringer og relativt høy aktivitet. Det har vært ansettelse av 1,5 stillingsandel hvor 1 stillingsandel (*Teknisk vektor*) var i forhold til et oppstartet prosjekt og en ½ stillingsandel (*Markedskonsulent*) var i forhold til at FBV overtok det administrative arbeidet med 110 kundene (*kunder med brannalarm til Øst 110-sentral*). Her ble den del av prosjektet som Teknisk vektor var involvert i, terminert – med de følger at stillingen også ble lagt ned. Markedskonsulent stillingen har fungert som forventet, på tross av at forutsetningene ikke var helt slik vi trodde da vi startet opp. Det viser seg at det er mye mere arbeide med å systematisere kundeporteføljen som vi overtok, enn hva vi først trodde.

Grunnet et nysalg av alarmer for S24 har det vært en økning i boligalarm-rykkene på 30 %, som forventes å bli redusert i 2020. Boligvaktordningen har ellers fungert greit uten nevneverdige problemer eller andre utfordringer. Boligvaktordningen har også gjennomført sitt første år med full 24/7 dekning med droneberedskap og 15 konkrete oppdrag/øvelser innen brann og redning.

På kursfronten har det vært en jevnt økende mengde forespørsler, hvorav hovedtyngden kom på høsten 2019 - hvor vi hadde storparten av omsetningen. Det var nære på at vi doblet omsetningen i forhold til budsjettet. Det har i perioder vært vanskelig å skaffe instruktørressurser, men med en stor innsats fra de ansatte har avdelingen klart å gjennomføre samtlige kurs med knallgode tilbakemeldinger. Nytt av året var et teoretisk og praktisk kurs som ble avholdt ved Kompetansesenteret, her hadde avdelingen grupper på over 30 personer, inndelt i mindre grupper gjennom en hel dag.

Kode-160 opplæringen går sin gang, vi har pr dato skolekjøretøy og en utsjekket instruktør som har gjennomført de 5 obligatoriske veileder-kursene. Det som nå gjenstår, er å få godkjent vår instruktør som kursansvarlig hos vegvesenet. Samtidig ser vi at det har «poppet» opp mange Kode-160 tilbud blant våre nabobrannvesen, slik at det nå er mange flere tilbydere enn tidligere, noe som vil sette et press på hva vi kan forventes av eksterne kurs elever i 2020

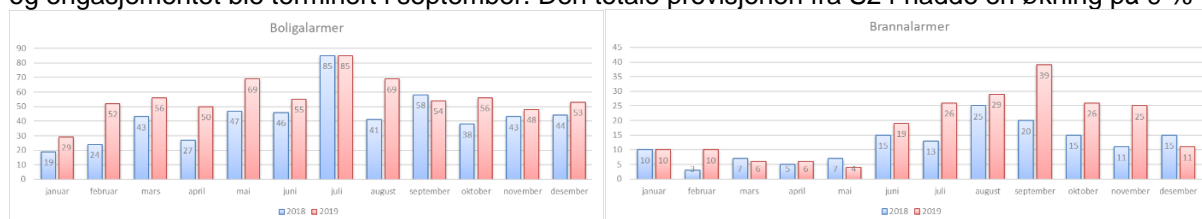
De tiltakene som ble gjort med apparatkontrollene i 2019 - ga positive resultater slik at fortjenesten ble bedret på gjennomførte oppdrag. Omsetningen økte ikke, men avdelingen gjennomførte kontrollene på en mye mere rasjonell måte. Samtidig som avdelingen har betjent apparatkontrollene har denne tjenesten også ivaretatt boligvaktoppdrag på dagtid som igjen har ført til at Salg- og marked har kunnet ha fokus på inntektsbringende tjenester. Sakte men sikkert har vi begynt å få kunder også utenfor Nesodden, som er positivt i forhold til progresjonen i 2020.

Det erfares at mye av tjenestene Salg- og marked leverer, griper inn i hverandre og derfor bør sees i en sammenheng og ikke vurderes enkeltvis. Her er apparatkontroller et godt eksempel, hvor tjenesten frigjør boligvaktressurser og samtidig bistår kursavdelingen slik at disse avdelingene kan få økt inntjening – samtidig som tjenesten apparatkontroller også går i pluss.

Her ser vi at markedskonsulentstillingen på sikt også har muligheter, som kan være positive for andre deler av avdelingen.

Boligvaktordningen

Boligvaktordningen har fungert som forventet eller normalt i 2019 med 676 utførte rykk. Som er en økning på 30 % i forhold til foregående år. Det ble utført 211 utrykninger til brannalarmer, som er en økning på 45 %. Et prosjekt med å engasjere en teknisk vektor ovenfor S24, førte dessverre ikke fram og engasjementet ble terminert i september. Den totale provisjonen fra S24 hadde en økning på 9 %



Utrykninger til brann- og innbruddsalarmer de to siste årene.

Boligvaktordningen har bestått av 6 ansatte i en rullerende hjemmevaktturnus som disponerer et vaktkjøretøy (*Vaktbil 1*) i perioden. En av de ansatte har permisjon slik at det har vært 5 personer som har sørget for denne tjenesten i høst. Samtlige har godkjent vekteropplæring og er også godkjente dronepiloter under Andøya Space Center (ASC) sin godkjenning og sertifisering.

I tillegg er det også 4 godkjente vektere blant de ansatte, som deltar og avlaster som boligvakter i perioder.

Droneberedskap

Droneberedskapen til Follo brannvesen IKS er gjort mulig på grunn av boligvaktberedskapen – hvor vi har en etablert infrastruktur til ordningen/beredskapen. I det første fulle året har det vært en relativt bratt læringskurve for dronepilotene, med 15 hendelser hvor dronen har blitt benyttet i forskjellig beredskapssituasjoner. Dette for både brannvesenet og politiet i Follo, med gode tilbakemeldinger. Det har blitt gjennomført en årlig utsjekk med praktisk flyging av Andøya Space Center (ASC) hvor samtlige piloter (*minus en i permisjon*) har bestått utsjekk. Dette er blitt gjennomført i forhold til at det nå kommer et strengere regelverk, som regulerer etablering og drift av droner.



Drone ved øvelse Oslofjord - Oscarsborg. Brann og farlig person i området (...)

Oppdrag og øvelser i 2019:

18.2 Politiet – sikring ved pågripelse.

07.4 Øvelse Gjersjøen

09.4 FBV – Skogbrann Pentagon

11.4 FBV – Skogbrann Pentagon

22.4 FBV – Oversiktsbilde over brann

24.4 Øvelse Oslofjord (Oscarsborg)

29.4 110/MIB Missingmyr veien Våler (større brann)

02.5 Øvelse Oslofjord (Oscarsborg)

16.5 Øvelse Oslofjord (Oscarsborg)

17.6 110/MIB Skogbrann Moss

14.7 110 – Skogbrann Revefaret

30.7 0.9/110 Oppdrag v/ Bleksliveien

11.8 110/MIB Søk person Moss

14.10 Politiet – søk etter person i Drøbak

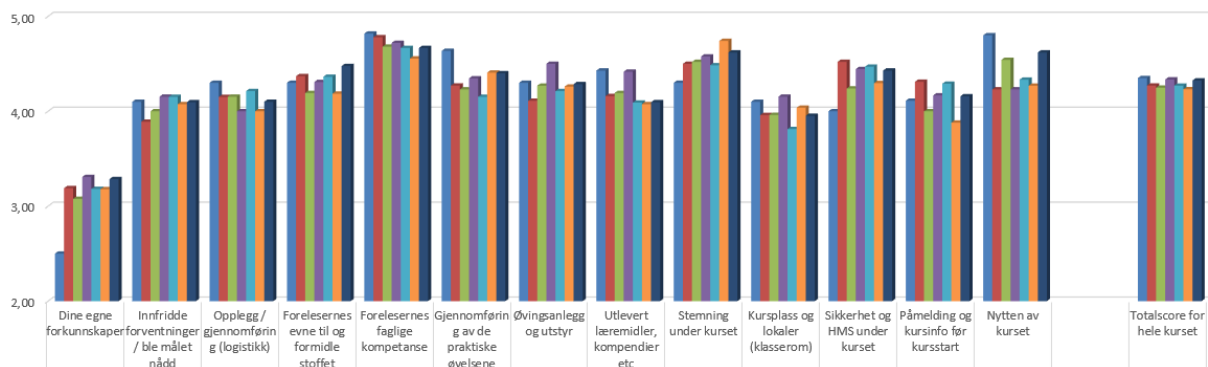
28.12 Politiet – søk etter person i Moss

Kursprodukter

Året 2019 har vært det mest hektiske året for kursavdelingen hittil, hvor det har vært avholdt 100 kurs for ca. 2100 personer - med en total omsetning i overkant av 1 Mill. NOK som er 176 % av budsjett.

Avdelingen fikk også avtale om årlig beredskapskurs for samtlige ansatte i Departementenes sikkerhets- og serviceorganisasjon Sikkerhetstjenesteavdelingen (DSS). Kursene ble gjennomføres ved kompetansesenteret hver onsdag i oktober og november.

Her har avdelingen hatt meget god hjelp av ansatte som har steppet inn på kort varsel og gjennomført kurs med meget gode tilbakemeldinger.



Evalueringene fra samtlige DSS kursene høsten 2019 (3=Bra |4=Meget bra | 5=Særdeles bra).

Kode-160 (utrykningskjøring)

Det har gjennom året vært fokus på å fullføre utsjekk av en Kode-160 kursansvarlig. Denne må ha 5 godkjente kursgjennomføringer av en ekstern «sensor» før godkjenning av Statens vegvesen vil bli gitt. Opplæringen ble på slutten av året organisatorisk lagt delvis under Operativ avdeling da fokus vil være på å utdanne egne ansatte i den første fasen. Etterhvert vil det bli muligheter for å få med eksterne elever som så vil gi avdelingen inntekter. For salg- og markedsavdelinger har dette kun vært en kostnad i 2019



Vår flotte nye Volvo V90 CC «Kode-160» skolebil er klar for nye elever.

Håndslukkerkontroller

Det er en jevn positiv utvikling på kontroll og salg av håndslukkere, hvor det i 2019 har vært hovedfokus på å effektivisere dette segmentet. Det er nå to kompetente personer som ivaretar denne tjenesten for avdelingen. Samtidig som det utføres kontroll av håndslukkere i bedrifter, skoler, barnehager og sameier etc. (125 bygninger ved 53 bedrifter) ivaretar disse personene boligvaktjenesten også på dagtid. Noe som gir avdelinger et større handlings- og spillerom. Omsetningen i 2019 var som i 2018 - men, resultatet ble betraktelig bedret i forhold til forrige år da effektiviseringstiltakene slo inn.

110-kunder

Det jobbes kontinuerlig med kundedatabasen og etablering av nye kunder, ennå får vi god hjelp av 110-sentralen men dette vil avta gradvis i løpet av 2020-2021 Vi har knyttet til oss noen andre brannvesen (Asker og Bærum samt Moss) hvor vi deler på erfaringer, slik at dette med stor sannsynlighet ikke vil være kritisk for oss. Avdelingen ser at Markedskonsulentstillingen kan være en ressurs i forhold til både kursvirksomheten, og i mange av de pågående prosjektene. Pr i dag forestår allerede markedskonsulenten all utfakturering og oppfølging av avdelingens kursprodukter.



Saksfremlegg

Arkivreferanse: 2019/5056-5

Saksbehandler: Dag Christian Holte

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
1/20	25.02.2020	Styret

Saksframlegg

Forslag til innstilling

Forventningsbrevet tas til orientering

Vedlegg

- 1 Follo Brannvesen - Forventningsbrev IKS 2020 inkl mal for økonomiplan

Til
Follo Brannvesen IKS
v/ styreleder Bente Hedum

13. februar 2020

Interkommunale selskaper i Follo – utarbeidelse av forslag til økonomiplan 2021-2024 – forventningsbrev

1. Innledning

Interkommunale virksomheter skal som tidligere år følge felles opplegg for utarbeidelse av økonomiplan 2021-2024 med årsbudsjett for 2021.

I dette brevet gis det nærmere retningslinjer og forventninger for utarbeidelse av økonomiplanforslaget.

Representant(er) for kontorkommunen medvirker sammen med daglig leder av virksomheten i å utarbeide økonomiplanforslaget. Ta derfor i ønskelig utstrekning kontakt med kontorkommunen for ev. bistand.

Dette brevet omhandler prosess og form på budsjett og økonomiplan. Den innholdsmessige styringen av selskapet fra eierne vil skje gjennom representantskapet på vanlig vis. Kommunene har erfaring med at det er utfordrende å sikre en koordinert framdrift i arbeidet i selskapene og kommunene. Det er derfor viktig at selskapet følger opp innholdet i dette brevet lojalt. Her pekes det særlig på:

- **Tidsfrister.** Viktig pga. samhandling med de øvrige eierkommunene og deres møteplaner
- **Forslag til innsparing.** Som kommunene, så også IKS'ene. Det gjøres spesielt oppmerksom på at foreslåtte tiltak skal være lovlige og realistiske.
- **Dokumentets form.** Skal være i ocr-pdf, dvs. ikke et printet og scannet dokument, men et Word eller Excel-dokument lagret i pdf-format. Skal være i ett samlet dokument.
- **Utsendelse.** Forsendelser fra selskapene skal kun skje via mail, se vedlagte adresseliste. Dette gjelder også alle styredokumenter.

2. Tidsplan i 2020 for arbeidet med økonomiplan/regnskap/årsmelding

- **Innen 15. februar** – Årsmelding og regnskap er avlagt av styret.
- **Innen 15. mars** – Regnskapet er ferdig revidert
- **22. april** - Behandling årsmelding og regnskap i representantskapene. Årsmelding må være representantskapet i hende senest 1. april.
- **Innen 18. september:** Styrebehandling av økonomiplan, budsjett i det enkelte samarbeid med omgående oversendelse til representantskapet.
- **7. oktober:** Sluttbehandling i det enkelte representantskap med omgående oversendelse til kommunene.
- **Desember** – Kommunestyrene¹⁾ vedtar handlingsprogram og budsjett inkl. samarbeid/selskaper.

¹⁾Oppstår vesentlige avvik fra representantskapets vedtak, må representantskapet tre sammen på nytt for å justere budsjettet.

3. Mål for virksomheten

Vedlagte mal skal benyttes. Det åpnes likevel for en viss tilpasning avhengig av behovet til den enkelte virksomhet.

Vedrørende utfylling av malens pkt. 1.-2

1. utfordringer fram mot 2024

Kortfattet redegjørelse for virksomhetens rammebetingelser, strukturelle utfordringer og endrede forutsetninger fram mot 2024.

2. Økonomiplanmål

Betydelige, tidsbegrensede mål som kommer i tillegg til ordinær aktivitet. Bør være relatert til delmål/strategier i styringsdokumenter, andre politiske vedtak og/eller nasjonale føringer.

4. Grunnlag for utarbeidelse av økonomiplanforslaget

Det skal tas utgangspunkt i rammen for virksomhetens opprinnelige vedtatt budsjett for 2020, jf. vedlegg.

Pris- og lønnsnivå samt pensjonsutgift

Prisnivå: Budsjetteringen skal for alle årene skje i faste 2021-priser. Kostnadene skal først synliggjøres, for deretter å vise kostnadskuttene.

Lønnsnivå: Alle stillinger skal budsjetteres iht. lønn per 01.07.20, eller senere. Det legges inn en reserve på 3 % for å dekke lønnsoppgjør 2021.

Pensjonsutgift: Det budsjetteres med pensjonspremie (arbeidsgivers andel) i tråd med brev/GKRS fra pensjonsleverandør.

Med utgangspunkt i rammen for 2020 skal det spesifiseres hvilke endringer (pluss eller minus) som må foretas for å opprettholde dagens driftsaktivitet (konsekvensjustert budsjett):

Eksempler på slike endringer er:

- Lønns- og pensjonsutgift iht. ovenstående.
- Kjente bevilgninger som er av engangskaraktter i 2020. Av engangskaraktter regnes også forsøksordninger/prøvedrift mv. der det ikke er gjort vedtak om permanent drift.
- Helårsvirkning av tiltak (drift ut over stillinger) som kun ligger inne med delårsvirkning i budsjett 2020.
- Helårsvirkning av nye stillinger mv. i 2020 som ev. kun ligger inne med delårsvirkning i budsjett 2020.
- Korrigeringer av utgifter og inntekter som følge av eventuelle feil i budsjettet for 2020.
- Eventuell resultatføring av fordelt premieavvik fra tidligere år.
- Helt nødvendig å innføre/opprette i 2021 eller senere for å oppfylle formelle krav til tjenesteyting.
- Driftsmessige virkninger av vedtatte investeringsprosjekter som ikke er hensyntatt med fulle driftsvirkninger i 2020.
- I den grad tiltak/forslag knyttes til volumvekst som følge av befolkningsutvikling skal det presiseres.
- Anslått virkning på lån og innskudd av renteutviklingen.

Endringer i henhold til ovenstående skal føres oppi malens pkt. 4.

5. Rammer for økonomiplan 2021-2024

Basert på rammen for 2020 og de spesifiserte endringene føres rammer for økonomiplanperioden 2021-2024 opp i malens pkt. 5.

Det første året i økonomiplanen vil være budsjett for 2021.

6. Innsparinger/utgiftsreduksjon, økte inntekter

Med utgangspunkt i gjeldene budsjettramme skal det foreslås tiltak som reduserer overføringene til kommunene – innsparingsforslag på 2,5 % regnet av brutto utgifter. Tiltakene skal settes opp i prioritert rekkefølge.

Med vennlig hilsen

ordfører Truls Wickholm (sign.)
leder representantskapet

Kopi: Nordre Follo kommune
Daglig leder Dag Christian Holte

Vedlegg:

1. Økonomiplanmal 2021-2024
2. Adresseliste