

## RETNINGSLINJER FOR VEILEDNING I FORBINDELSE MED NY EKSAMEN, SKRIFTLIG OG MUNTLLIG

Gjelder fra: 26.06.18

I henhold til Statsansatteloven §15.3., Aspirantforskriften §14 og Instruks 2 § 2.6 skal de som er i prøvetid eller opplæring gis nødvendig instruksjon og veiledning. Dette gjelder også aspirantene som under aspiranttiden er tilsatt på prøve, jfr. Statsansatteloven §15.7.

Med bakgrunn i dette, tilbys aspiranter som har fått karakteren F/ Ikke bestått, nødvendig veiledning i forhold til å gjennomføre ny eksamen.

### 1. Omfang på veiledningen

Det gis minimum 3 og maksimum 5 klokketimer veiledning. Veiledningen skal gis individuelt. Den individuelle veiledningen kan suppleres av veiledning i gruppe der dette anses nødvendig ut fra en faglig vurdering. Veiledning i grupper skal være avtalt skriftlig med den enkelte aspirant på forhånd. Veiledningen i grupper tas av den samlede potten på minimum 3, maksimum 5 t. Den endelige vurderingen av hvordan veiledningen gjennomføres foretas av studieleder i samarbeid med aktuelle fagansatte.

### 2. Tidsramme for veiledningen

Veiledningen skal gjennomføres i løpet av perioden fra karakter blir offentliggjort for aspirantene og til ny eksamensdato.

### 3. Innhold i og form på veiledningen

Veiledningen skal være på lik linje med veiledningen som ble gitt til aspirantene ved første gangs eksamen. Veiledningens form kan være både skriftlig og muntlig og gis i den form som den som gir veiledningen finner formålstjenlig i forhold til den enkelte eksamen og den tid som er til rådighet. Veiledningen kan skje både på KRUS, ute i opplæringsfengslet, via Skype, mail o.a.

### 4. Hvem gir veiledningen

Veiledningen gis av den/de studieleder peker ut blant aktuelle faglærere i det emnet det er snakk om. Den/de som gir veiledningen skal normalt ikke ha veiledet aspiranten i eksamensoppgaven tidligere, eller ha vurdert besvarelsen.