



Utvalg: Gielddastivra/Kommunestyret  
Møtested: Kommunestyresalen, Nesseby rådhus  
Dato: 20.09.2018  
Tid: 12:00 - **Merk tidspunkt!**

Forfall meldes snarest til servicekontoret på tlf. 40440500 eller  
[sentralbord@nesseby.kommune.no](mailto:sentralbord@nesseby.kommune.no).

Det vil være spørretime der publikum har anledning å stille spørsmål til ordfører.

Innkalling er sendt til:

| Navn                   | Funksjon   | Representerer |
|------------------------|------------|---------------|
| Knut Inge Store        | Leder      | A             |
| Hanne Iversen          | Medlem     | A             |
| Jan Hansen             | Medlem     | A             |
| Ina Kristine Store     | Medlem     | A             |
| Inga Pettersen Lindi   | Medlem     | A             |
| Jørn Stefan Opdahl     | Medlem     | A             |
| Kaisa B. Store         | Medlem     | A             |
| Bjarne Store-Jakobsen  | Medlem     | SFP           |
| Anja K. Pedersen Noste | Medlem     | SFP           |
| Liv Solfrid Mathisen   | Medlem     | SFP           |
| Marit Kjerstad         | Medlem     | TVP/H         |
| Kjell-Harald Erichsen  | Medlem     | TVP/H         |
| Iver Per Smuk          | Medlem     | TVP/H         |
| Ole Petter Skoglund    | Medlem     | SV            |
| Oddvar Betten          | Nestleder  | SV            |
| Magnhild I. Mathisen   | Varamedlem | A             |
| Olaf B. Johnsen        | Varamedlem | A             |
| Nina Ingeborg Margit   | Varamedlem | A             |
| Hege Roska Wikstad     | Varamedlem | A             |
| Jim Njuolla            | Varamedlem | A             |
| Per Inge Olsen         | Varamedlem | A             |
| Tommy Andersen         | Varamedlem | A             |
| Vanja Trane Trosten    | Varamedlem | A             |
| Astrid Siri            | Varamedlem | A             |
| Paul Varsi             | Varamedlem | A             |

|                                |            |       |
|--------------------------------|------------|-------|
| Gunn-Britt Retter              | Varamedlem | SFP   |
| Simen Ellingsen<br>Marjavara   | Varamedlem | SFP   |
| Stein Østmo                    | Varamedlem | SFP   |
| Lone Johanne Nilssen           | Varamedlem | SFP   |
| Ravdna Marja N. Gaup           | Varamedlem | SFP   |
| Linn Jeanne Muotka             | Varamedlem | SFP   |
| Heidi Elisabeth<br>Jernsletten | Varamedlem | TVP/H |
| Mari-Ann Nilssen               | Varamedlem | TVP/H |
| Rolf Matti Reisænen            | Varamedlem | TVP/H |
| Jørn-Ottar Olsen               | Varamedlem | TVP/H |
| Laila Strandbakke Smuk         | Varamedlem | TVP/H |
| Terje Arild Wiltmann<br>Kero   | Varamedlem | TVP/H |
| Sissel Røstgaard               | Varamedlem | SV    |
| Kirsti Bergstø                 | Varamedlem | SV    |
| Leif Eberg Hansen              | Varamedlem | SV    |
| May-Bente Røstgaard            | Varamedlem | SV    |
| Bent Johansen                  | Varamedlem | SV    |

Varangerbotn, 12. september 2018

Knut Inge Store  
ordfører



| <b>Saksnr</b> | <b>Innhold</b>  |
|---------------|---|
| PS 24/18      | Godkjenning av innkalling og saksliste                                |
| PS 25/18      | Valg av to til å underskrive møteprotokollen                          |
| PS 26/18      | Referater   |
| PS 27/18      | Ledsagerbevis   |
| PS 28/18      | Overtakelse av de "sjøsamiske samlinger" i Byluft                     |
| PS 29/18      | Finansiering av utomhusarbeider rådhuset                              |
| PS 30/18      | Tilsetting av administrasjonssjef - <b>B-sak, legges frem i møtet</b> |

### **PS 24/18 Godkjenning av innkalling og saksliste**

### **PS 25/18 Valg av to til å underskrive møteprotokollen**





Unjárgga gielda/

**Nesseby kommune**

Hjelpetjenesten

**Áššedieđut/Saksframlegg**

Beaivi/Dato 02.07.2018  
Čuj./Referanse 2018/373-0 /  
F05

Birgit Länsman  
40440533  
birgit.lansman@nesseby.komm  
une.no

| <b>Lávdegoddi/Utvalg</b>    | <b>Čoahkkináššennr/Møtesaksnr</b> | <b>Čoahkkinbeaivi/Møtedato</b> |
|-----------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| Ovdagoddi/Formannskapet     | 29/18                             | 11.09.2018                     |
| Giieldastivra/Kommunestyret | 27/18                             | 20.09.2018                     |

#### **Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 11.09.2018**

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

#### **Formannskapetets vedtak lyder som følger:**

Nesseby kommune innfører ordningen med ledsagerbevis for funksjonshemmede. Behov for bistand må være minst av 2 års varighet. Søknaden må vedlegges uttalelse fra fastlege, legespesialist, offentlig godkjent helseinstitusjon eller kommunal helse- og sosialetat som har god kjennskap til søkers behov. En ledsager må være over 16 år, og det er eieren av kortet som bestemmer hvem ledsager skal være.

Nedre aldersgrense for utstedelse av ledsagerbevis settes til 8 år, da barn under denne alderen vil trenge bistand fra sine foresatte/ andre uavhengig av funksjonsnivå. Ved utstedelse vurderes det hvor lenge beviset skal være gyldig, det kan gis tidsbegrenset eller varig gyldighet.

Saksbehandlingen legges til hjelpetjenesten, hjelpetjenesten utarbeider prosedyre for behandling av søknad og utarbeider skjema for søknad.

Svekket helsetilstand pga høy alder kvalifiserer ikke automatisk for ledsagerbevis. Ordningen skal forbeholdes mennesker som på grunn av funksjonsnedsettelse ikke kan delta i samfunnet uten å ha med seg ledsager.

## **Ledsagerbevis for funksjonshemmede**

### **Administrasjonssjefens innstilling**

Nesseby kommune innfører ordningen med ledsagerbevis for funksjonshemmede. Behov for bistand må være minst av 2 års varighet. Søknaden må vedlegges uttalelse fra fastlege, legespesialist, offentlig godkjent helseinstitusjon eller kommunal helse- og sosialetat som har god kjennskap til søkers behov. En ledsager må være over 16 år, og det er eieren av kortet som bestemmer hvem ledsager skal være.

Nedre aldersgrense for utstedelse av ledsagerbevis settes til 8 år, da barn under denne alderen vil trenge bistand fra sine foresatte/ andre uavhengig av funksjonsnivå. Ved utstedelse vurderes det hvor lenge beviset skal være gyldig, det kan gis tidsbegrenset eller varig gyldighet.

Saksbehandlingen legges til hjelpetjenesten, hjelpetjenesten utarbeider prosedyre for behandling av søknad og utarbeider skjema for søknad.

Svekket helsetilstand pga høy alder kvalifiserer ikke automatisk for ledsagerbevis. Ordningen skal forbeholdes mennesker som på grunn av funksjonsnedsettelse ikke kan delta i samfunnet uten å ha med seg ledsager.

### **Bakgrunn for saken**

Ordningen ledsagerbevis for funksjonshemmede er en ikke lovpålagt tjeneste som skal være et virkemiddel for å forebygge isolasjon og derved bidra til økt livskvalitet for den funksjonshemmede. Et ledsagerbevis er et personlig dokument i form av et kort som utstedes til den funksjonshemmede. Ledsagerbeviset skal gi den funksjonshemmedes ledsager fri adgang til offentlige kultur- og fritidsarrangementer samt offentlige transportmidler som den funksjonshemmede ikke ville kunne delta i/ nyttiggjøre seg uten bistand. Den funksjonshemmede betaler gjeldende priser. Slik skal den som er avhengig av ledsager slippe å betale to billetter for å kunne delta på arrangementer og reise med offentlig transport. Ca. 380 kommuner har akseptert ordningen. Målgruppen er personer som uten funksjonsnedsettelse hadde kunnet delta på egen hånd. Det er den enkelte arrangør eller virksomhet som avgjør om de aksepterer ledsagerbevis, og hvilken rabatt ledsagerbeviset gir.

Ordningen vedtas og administreres av bostedskommunen, men er gyldig for hele landet de stedene ordningen aksepteres. Den funksjonshemmede må være folkeregistrert i den kommunen søknaden innvilges. Beviset gjelder for adgang til de aktiviteter, bygninger, transportmidler mv. som aksepterer ordningen.

Nedre aldersgrense for søkere er normalt 8 år. Ved utstedelse av beviset vurderer kommunen hvor lenge beviset skal være gyldig, det kan gis tidsbegrenset eller varig gyldighet.

Med funksjonshemming forstås et misforhold mellom individets forutsetninger og miljøets og samfunnets krav til funksjon på områder som er vesentlige for etablering og opprettholdelse av selvstendighet og sosial tilværelse.

Den som har fått tildelt ordningen velger selv hvem som til enhver tid skal være ledsager. Noen vil trenge mer enn en ledsager. Antall ledsagere skal påføres kortet.

Den funksjonshemmede søker på fastsatt skjema. Ved behov kan det innhentes uttalelse fra enten primærlege, legespesialist, offentlig godkjent helseinstitusjon eller kommunens helse- og sosialetat om den funksjonshemmedes behov for ledsager. Ledsagerbeviset utstedes gratis av bostedskommunen. Søknaden skal vedlegges passfoto.

Dens om søker ledsagerbevis kan ikke kreve at kommunen utsteder mer enn ett eksemplar av kortet.

Ledsagerbevis kan ikke tjene som bevis for behov for ledsager ved bruk av de regionale helseforetakenes pasienttransportordning, der gjelder egne regler.

Vedtak om å innvilge eller avslå søknad om ledsagerbevis blir å anse som et enkeltvedtak og kan ihht. Forvaltningslovens § 28, 2 ledd påklages til det kommunale klageorgan.

Kommunen velger selv om man vil følge de nasjonale retningslinjene fullt ut. Noen kommuner har avvikende regler på enkelte punkter.

*(Veiledende nasjonale retningslinjer for ledsagerbevis for funksjonshemmede)*

#### **Vurderinger**

Saken fremmes på grunnlag av etterspørsel fra brukere.

#### **Mulige alternative løsninger og konsekvenser**

Nesseby kommune innfører ikke ordningen med ledsagerbevis for funksjonshemmede.





Unjárgga gielda/

## Nesseby kommune

Administrasjonssjefen

## Áššedieđut/Saksframlegg

Beivi/Dato 09.08.2018  
Čuj./Referanse 2013/48-0 /  
C56

Tom Ivar Haukland  
40 44 05 03  
tom.ivar.haukland@nesseby.ko  
mmune.no

| Lávdegoddi/Utvalg           | Čoahkkináššer/Møtesaksnr | Čoahkkinbeaivi/Møtedato |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------|
| Ovdagoddi/Formannskapet     | 30/18                    | 11.09.2018              |
| Giieldastivra/Kommunestyret | 28/18                    | 20.09.2018              |

### Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 11.09.2018

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

#### Formannskapets vedtak lyder som følger:

Rådmannens innstiller på at Nesseby kommune inngår en intensjonsavtale med Helmer Losoa med tanke på en fremtidig overtakelse/kjøp av samlingen som helhet, med alle gjenstandene slik den fremstår i dag. Med grunnlag i en intensjonsavtale vil kommunen gis rom til å planlegge hvordan det å overta samlingen rent praktisk kan la seg gjennomføre innenfor kommunale økonomisk rammer etc.

### Overtakelse av de "sjøsamiske samlinger" i Byluft

#### Administrasjonssjefens innstilling

Rådmannens innstiller på at Nesseby kommune inngår en intensjonsavtale med Helmer Losoa med tanke på en fremtidig overtakelse/kjøp av samlingen som helhet, med alle gjenstandene slik den fremstår i dag. Med grunnlag i en intensjonsavtale vil kommunen gis rom til å planlegge hvordan det å overta samlingen rent praktisk kan la seg gjennomføre innenfor kommunale økonomisk rammer etc.

## **Bakgrunn for saken**

I juli 2017 inngikk Helmer Losoa, eier av «sjøsamiske samlinger» og Nesseby kommune en avtale om å kartlegge og vurdere gjenstandene i samlingen. Formålet med kartleggingen er å gi kommunen kunnskap om samlingens museumsfaglige verdi og om gjenstandene bør overtas av kommunen og innlemmes i samlingen ved Varanger Samiske Museum. (VSM)

## **Vurderinger**

Varanger Samiske Museum, kommunens faginstans innenfor lokal kulturhistorie har på vegne av Nesseby kommune kartlagt og vurdert de 1335 gjenstandene i samlingen. Museet vurderer at samlingen har stor lokalhistorisk- og kulturell verdi. En rekke gjenstander, særlig de fiskerirelaterte, fremstår som utfyllende i forhold til den samlingen VSM har i dag. Helmer Losoa har laget en imponerende lokalhistorisk samling som bør bevares for framtidens generasjoner. Samlingens omfattende lokalhistoriske verdi betyr ikke nødvendigvis at samlingen har høy økonomisk verdi. Dersom kommunen skal kjøpe samlingen bør det være innenfor en nøktern kostnadsramme. Å ivareta samlingen på museumsfaglig forsvarlig måte vil i seg selv medføre ekstrakostnader som kan overstige kostandene ved å kjøpe samlingen. Det vil være behov for lagringsarealer og VSM må brukes ressurser på katalogisering og konservering av gjenstandene som tar tid og krever ressurser.

## **Mulige alternative løsninger og konsekvenser**

Nesseby kommune kan velge å ikke overta samlingen. Det vil kunne medføre at samlingens lokalhistoriske verdi forringes som følge av at samlingen oppstykket som følge av at de gis bort, selges eller på andre måter forsvinner ut av kommunen.

Tom Ivar Haukland  
Kst. Administrasjonssjef



Unjárgga gielda/

**Nesseby kommune**

Teknisk

**Áššedieđut/Saksframlegg**

Beivi/Dato 03.09.2018  
Čuj./Referanse 2018/447-0 /

Oddleif Nilsen  
40 44 05 22  
oddleif.nilsen@nesseby.kommu  
ne.no

| <b>Lávdegoddi/Utvalg</b>    | <b>Čoahkkináššer/Møtesaksnr</b> | <b>Čoahkkinbeaivi/Møtedato</b> |
|-----------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| Ovdagoddi/Formannskapet     | 31/18                           | 11.09.2018                     |
| Giieldastivra/Kommunestyret | 29/18                           | 20.09.2018                     |

#### **Saksprotokoll i Ovdagoddi/Formannskapet - 11.09.2018**

Behandling:

Administrasjonssjefens innstilling enstemmig vedtatt.

#### **Formannskapets vedtak lyder som følger:**

1. Kommunestyret bevilger inntil kr. 396.000 til investering av utskifting av motorvarmere og stolper/lysarmaturer samt grunnarbeider for asfaltering ved rådhuset.
2. Bevilgningen utgiftsføres disposisjonsfond.
3. På investeringsbudsjettet for 2019 avsettes det kr. 100.000 til asfaltering utenfor rådhuset og andre kommunale plasser/veger.

#### **Finansiering av utomhusarbeider rådhuset**

##### **Administrasjonssjefens innstilling**

4. Kommunestyret bevilger inntil kr. 396.000 til investering av utskifting av motorvarmere og stolper/lysarmaturer samt grunnarbeider for asfaltering ved rådhuset.
5. Bevilgningen utgiftsføres disposisjonsfond.
6. På investeringsbudsjettet for 2019 avsettes det kr. 100.000 til asfaltering utenfor rådhuset og andre kommunale plasser/veger.

### **Bakgrunn for saken**

De fleste motorvarmere og lysarmaturer ved rådhuset er ødelagt og en del av asfalten utenfor rådhuset er i meget dårlig stand.

Fra politisk ledelse er det kommet signaler om at en ønsker om å få utbedret dette før vinteren.

Det er innhentet tilbud fra lokale maskin- og elektroentreprenører på dette arbeidet.

I dette inngår saging og fjerning av 3 m asfalt langs kanten av parkeringsplassen, og justering av kantsteinene til riktig nivå, duk og utskifting av eksisterende og komprimering av nye masser som klargjøring til asfaltering samt fundament for nye motorvarmere. I tillegg skal det monteres 14 stk. motorvarmesøyler og utskifting av 10 stk. stolper/lysarmaturer.

Det er noe usikkert om kabelen som fører til lys- og motorvarmesøyler må skiftes ut eller repareres. En har derfor satt av kr. 65.000 til uforutsette kostnader.

Arbeidet er tenkt utført i løpet av høsten. Asfaltering er tenkt utført i 2019.

Basert på tilbudene vil kostnadsoverslaget være som følger: (alle summer er eks. mva)

|  |                   |
|--|-------------------|
| Grunnarbeider/fundament for motorvarmere:  | kr. 110.000       |
| Lysarmaturer/stolper 10 stk.               | kr. 101.000       |
| 14 stk. motorvarmesøyler                   | kr. 120.000       |
| Uforutsette kostnader (skifte av el-kabel) | <u>kr. 65.000</u> |
| Sum  | kr. 396.000       |

### **Vurderinger**

Som nevnt under merknader er kun noen få av motorvarmerne og lysarmaturene som fungerer. Asfalten i meget dårlig stand og det bør før eller siden gjøres noe med dette. For besøkende gir det et dårlig inntrykk å ha slike utearealer. For ansatte og besøkende er det også en stor ulempe at parkeringsplassen er dårlig belyst og motorvarmerne ikke fungerer.

Det foreslås å utsette asfalteringen til neste år slik at grunnen kan «sette seg». En foreslår å avsette kr. 100.000 på investeringsbudsjettet for 2019 til asfaltering utenfor rådhuset samt utbedring av kommunale parkeringsplasser og veger. Med dette tenkes bl.a. den kommunale parkeringsplassen utenfor Coop som har store huller og evt. andre veger.

### **Mulige alternative løsninger og konsekvenser**

1. Kommunestyret vedtar å ikke bevilge midler til utomhusarbeid ved rådhuset. Dette kan tas opp igjen på et senere tidspunkt.