



Møteprotokoll

Utvalg: Formannskap

Møtested: Kommunestyresalen, Aremark rådhus

Dato: 30.11.2017

Tidspunkt: 17:00-19:00

Følgende faste medlemmer møtte:

| Navn | Funksjon | Representerer |
|---------------------|-----------|---------------|
| Geir Ragnar Aarbu | Leder | SP |
| Alf Martin Ulven | Nestleder | H |
| Nils Håkon Sandtorp | Medlem | KRF |

Følgende medlemmer hadde meldt forfall:

| Navn | Funksjon | Representerer |
|--------------------------------|----------|---------------|
| Turid Heitmann Kollerød | MEDL | SP |
| Tove Merete Thomassen Fagerhøi | MEDL | AP |

Følgende varamedlemmer møtte:

| Navn | Møtte for | Representerer |
|-------------------|--------------------------------|---------------|
| Solveig Toft | Tove Merete Thomassen Fagerhøi | V |
| Lars Martin Jæger | Turid Heitmann Kollerød | H |

Merknader

Fra administrasjonen møtte:

| Navn | Stilling |
|-----------------------|--------------------------------------|
| Mette Eriksen | Konstituert rådmann |
| Mathias Gundersen | Konstituert regnskap- og økonomisjef |
| Henriette Wisur-Olsen | Teknisk sjef |

Saksliste

| Utvalgs- saksnr | Innhold | Unntatt offentlig het |
|----------------------------|---|--------------------------------------|
| PS 88/17 | Godkjenning av innkalling | |
| PS 89/17 | Godkjenning av sakliste | |
| PS 90/17 | Godkjenning av protokoll fra forrige møte | |
| PS 91/17 | Kommunale vigsler i Aremark | |
| PS 92/17 | Avvikling av den kommunale heimevernsnemd | |
| PS 93/17 | Salg av kommunal eiendom - prinsippsak | |
| PS 94/17 | Økonomisk rapport pr. 31.10.2017 | |
| PS 95/17 | Budsjettjusteringer investeringsbudsjettet 2017 | |
| PS 96/17 | Likviditet Aremark kommune | |
| PS 97/17 | Møteplan 2018 | |
| PS 98/17 | Budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021 | |
| PS 99/17 | Orienteringer | |
| PS 100/17 | Referatsaker | |
| RS 1/17 | Svar på søknad vedrørende telemetriprosjekt - Gjedde i Aremarksjøen | |
| RS 2/17 | Vedtak av fylkesplanens samfunnsdel - orientering til høringsinstansene | |
| PS 101/17 | Grunngitte spørsmål etter § 20 i reglement for utvalg | |
| PS 102/17 | Forespørsler | |

PS 88/17 Godkjenning av innkalling

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Vedtak

Innkallingen ble enstemmig godkjent.

PS 89/17 Godkjenning av sakliste

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Vedtak

Sakslisten ble enstemmig godkjent.

PS 90/17 Godkjenning av protokoll fra forrige møte

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Vedtak

Protokollen fra forrige møte ble enstemmig godkjent.

PS 91/17 Kommunale vigslere i Aremark

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling

1. Aremark kommune vil fra 01.01.2018 tilby borgerlige velser der ordfører og varaordfører har vigselfrett etter loven. Kommunestyret gir i tillegg 3 ansatte fra kommunens administrasjon slik vigselfrett:
 - Alice Reigstad, rådmann
 - Mette Eriksen, økonomisjef (rådmannens stedfortreder)
 - Anne Mørk Tønnesen, leder for kommunikasjon og service (vigselskoordinator)
2. Som lokale for kommunens alminnelige vigselftilbud benyttes kommunestyresalen i Aremark rådhus og at tidspunkter for kommunens alminnelige vigselftilbud er mandag – fredag (unntatt på bevegelige helligdager) kl. 0900 – 1500.
3. Aremark kommune vil også tilby vigslere utenfor tidspunkter for kommunens alminnelige vigselftilbud og på andre steder enn kommunestyresalen i Aremark rådhus etter gjeldende satser.
4. Aremark kommune vil også tilby vigslere for brudepar som ikke er bosatt i Aremark etter gjeldende satser.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Aremark kommune vil fra 01.01.2018 tilby borgerlige velser der ordfører og varaordfører har vigselfrett etter loven. Kommunestyret gir i tillegg 3 ansatte fra kommunens administrasjon slik vigselfrett:
 - Alice Reigstad, rådmann
 - Mette Eriksen, økonomisjef (rådmannens stedfortreder)
 - Anne Mørk Tønnesen, leder for kommunikasjon og service (vigselskoordinator)

2. Som lokale for kommunens alminnelige vigselstilbud benyttes kommunestyresalen i Aremark rådhus og at tidspunkter for kommunens alminnelige vigselstilbud er mandag – fredag (unntatt på bevegelige helligdager) kl. 0900 – 1500.
3. Aremark kommune vil også tilby vigsler utenfor tidspunkter for kommunens alminnelige vigselstilbud og på andre steder enn kommunestyresalen i Aremark rådhus etter gjeldende satser.
4. Aremark kommune vil også tilby vigsler for brudepar som ikke er bosatt i Aremark etter gjeldende staser.

PS 92/17 Avvikling av den kommunale heimevernsnemd

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling:

Aremark kommune avvikler den kommunale heimevernsnemd jfr. Stortingets behandling av Innst. 375 L (2015-2016) til Prop. 102 L (2015-2016) Lov om verneplikt og tjeneste i Forsvaret (Forsvarsloven).

Avviklingen trer i kraft 1. juli 2017.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Aremark kommune avvikler den kommunale heimevernsnemd jfr. Stortingets behandling av Innst. 375 L (2015-2016) til Prop. 102 L (2015-2016) Lov om verneplikt og tjeneste i Forsvaret (Forsvarsloven).

Avviklingen trer i kraft 1. juli 2017.

PS 93/17 Salg av kommunal eiendom - prinsippsak

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling:

Aremark kommune vedtar følgende prinsipielle punkter som skal gjelde ved salg av kommunal eiendom:

1. Aremark kommunes saksbehandling i forhold til salg av eiendom skal være åpen, gjennomiktig og etterprøvable.
2. Prinsippavklaring/grunnlaget for salg avklares gjennom vedtak i kommunestyret
3. Det innhentes takst/verdivurdering på eiendommen/boligen som vurderes avhendet/solgt. Unntatt er objekter hvor salgsverdi ikke antas å overstige kr 100 000,-.
4. Alle opplysninger som er relevante for salget må kunngjøres i salgsdokumentene.

5. Arkivverdig materiale må oppbevares i tråd med arkivloven og forskrifter.
6. Eventuelle betingelser om fremtidig bruk, og konsekvenser av mislighold må framgå av kontrakt med kjøper.
7. Kommunen skal som hovedregel benytte megler/advokat for bistand med salget.
8. Budrunde igangsettes av megler/advokat i samarbeid med kommunen. Budskjema eller logg skal følge saken.
9. Saken behandles i hht vedtatt delegeringsreglement
10. Ved positivt vedtak om salg gjennomføres praktiske og formelle forhold som oppmåling, deling av eiendom, sletting av heftelse, skjøte m.m. Kommunen er ikke forpliktet til å selge
11. Evt. vilkår som er framsatt i fbm salget må tas inn i kjøpekontrakten/skjøte. Megler/advokat tillegges dette ansvaret der kommunen benytter dette.
12. Skjøtet oversendes megler eller advokat i underskrevet stand når kjøpesummen er innbetalt til meglers/advokatens klientkonto eller Aremark kommunes konto. Megler/advokat (eller kommunen) besørger tinglysning av skjøte
13. Administrasjonen skal følge opp oppsigelse av forsikring og avgifter etter at oppdraget er fullført
14. Direkte salg kan foretas når det åpenbart vil være i kommunens interesse å gjøre dette, men vedtak om dette skal fattes politisk.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Aremark kommune vedtar følgende prinsipielle punkter som skal gjelde ved salg av kommunal eiendom:

1. Aremark kommunes saksbehandling i forhold til salg av eiendom skal være åpen, gjennomiktig og etterprøvable.
2. Prinsippavklaring/grunnlaget for salg avklares gjennom vedtak i kommunestyret
3. Det innhentes takst/verdivurdering på eiendommen/boligen som vurderes avhendet/solgt. Unntatt er objekter hvor salgsverdi ikke antas å overstige kr 100 000,-.
4. Alle opplysninger som er relevante for salget må kunngjøres i salgsdokumentene.
5. Arkivverdig materiale må oppbevares i tråd med arkivloven og forskrifter.
6. Eventuelle betingelser om fremtidig bruk, og konsekvenser av mislighold må framgå av kontrakt med kjøper.
7. Kommunen skal som hovedregel benytte megler/advokat for bistand med salget.
8. Budrunde igangsettes av megler/advokat i samarbeid med kommunen. Budskjema eller logg skal følge saken.
9. Saken behandles i hht vedtatt delegeringsreglement
10. Ved positivt vedtak om salg gjennomføres praktiske og formelle forhold som oppmåling, deling av eiendom, sletting av heftelse, skjøte m.m. Kommunen er ikke forpliktet til å selge
11. Evt. vilkår som er framsatt i fbm salget må tas inn i kjøpekontrakten/skjøte. Megler/advokat tillegges dette ansvaret der kommunen benytter dette.
12. Skjøtet oversendes megler eller advokat i underskrevet stand når kjøpesummen er innbetalt til meglers/advokatens klientkonto eller Aremark kommunes konto. Megler/advokat (eller kommunen) besørger tinglysning av skjøte
13. Administrasjonen skal følge opp oppsigelse av forsikring og avgifter etter at oppdraget er fullført
14. Direkte salg kan foretas når det åpenbart vil være i kommunens interesse å gjøre dette, men vedtak om dette skal fattes politisk.

PS 94/17 Økonomisk rapport pr. 31.10.2017

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling

Økonomisk rapport pr. 31.10.2017 tas til orientering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Økonomisk rapport pr. 31.10.2017 tas til orientering

PS 95/17 Budsjettjusteringer investeringsbudsjettet 2017

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling

1. Budsjettposten for «Kommunale tomtefelt – utvikling» reduseres med kr 2 500 000 konto 02306.4322.315 med tilhørende finansiering konto 09100.4322.315.
2. Budsjettposten for prosjektet « Kommunale bygg – nytt energistyringssystem» reduseres med kr 625 000, konto 02308.4331.222/04290.4331.222 med tilhørende finansiering konto 09100.4331.222/07290.4331.222.
3. Budsjettposten for prosjektet « Myrland – aktivitetshus» reduseres med kr 1 250 000, konto 02306.4337.231/04290.4337.231 med tilhørende finansiering konto 09100.4337.231/07290.4337.231.
4. Budsjettposten for prosjektet »Kommunale veger – Skiltprosjekt» reduseres med kr 1 000 000, konto 02306.4370.332/04290.4370.332 med tilhørende finansiering konto 09100.4370.332/07290.4370.332.

Rådmannen la i møte fram følgende tilleggspunkter til saken:

5. Budsjettposten for prosjektet «Furulund – utvikling» reduseres med kr 375 000,- konto 02307.4335.386/04290.4335.386 med tilhørende finansiering konto 09100.4335.386/07290.4335.386.
6. Budsjettposten for prosjektet «Rehabilitering av omsorgsleiligheter Fosdal» reduseres med kr 650 000,- eks mva. konto 02307.4321.265 med tilhørende finansiering konto 09100.4321.870.

Rådmannens forslag med tilleggspunktene 5 og 6 ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Budsjettposten for «Kommunale tomtefelt – utvikling» reduseres med kr 2 500 000 konto 02306.4322.315 med tilhørende finansiering konto 09100.4322.315.
2. Budsjettposten for prosjektet « Kommunale bygg – nytt energistyringssystem» reduseres med kr 625 000, konto 02308.4331.222/04290.4331.222 med tilhørende finansiering konto 09100.4331.222/07290.4331.222.
3. Budsjettposten for prosjektet « Myrland – aktivitetshus» reduseres med kr 1 250 000, konto 02306.4337.231/04290.4337.231 med tilhørende finansiering konto 09100.4337.231/07290.4337.231.
4. Budsjettposten for prosjektet »Kommunale veger – Skiltprosjekt» reduseres med kr 1 000 000, konto 02306.4370.332/04290.4370.332 med tilhørende finansiering konto 09100.4370.332/07290.4370.332.
5. Budsjettposten for prosjektet «Furulund – utvikling» reduseres med kr 375 000,- konto 02307.4335.386/04290.4335.386 med tilhørende finansiering konto 09100.4335.386/07290.4335.386.
6. Budsjettposten for prosjektet «Rehabilitering av omsorgsleiligheter Fosdal» reduseres med kr 650 000,- eks mva. konto 02307.4321.265 med tilhørende finansiering konto 09100.4321.870.

PS 96/17 Likviditet Aremark kommune

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling

1. Redegjørelsen om kommunens likviditetssituasjon tas til orientering.
2. Rådmannen gis fullmakt til å inngå en trekkrettighet/kassekreditt på 10 mill. kr med en varighet på ett år.
3. Det godkjennes bruk av trekkrettigheten med inntil 10 mill. kroner ved eventuelt behov, men skal benyttes så lite som mulig.
4. Formannskap og kommunestyret holdes løpende orientert om likviditetssituasjonen gjennom året.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Redegjørelsen om kommunens likviditetssituasjon tas til orientering.
2. Rådmannen gis fullmakt til å inngå en trekkrettighet/kassekreditt på 10 mill. kr med en varighet på ett år.
3. Det godkjennes bruk av trekkrettigheten med inntil 10 mill. kroner ved eventuelt behov, men skal benyttes så lite som mulig.
4. Formannskap og kommunestyret holdes løpende orientert om likviditetssituasjonen gjennom året.

PS 97/17 Møteplan 2018

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling

1. Den fremlagte møteplanen for 2018 godkjennes.
2. Ordfører og utvalgsledere har fullmakt til å endre møtedatoer for sine respektive utvalg.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Rådmannens innstilling

1. Den fremlagte møteplanen for 2018 godkjennes.
2. Ordfører og utvalgsledere har fullmakt til å endre møtedatoer for sine respektive utvalg.

PS 98/17 Budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Rådmannens innstilling

1. Kommunestyret godkjenner det fremlagte forslag til budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021 for Aremark kommune. Netto driftsbudsjett kr 98 309 972,- for 2018 pr rammeområde i henhold til budsjettskjema 1B og investeringsbudsjett for 2018 i henhold til skjema 2A og 2B med investeringer på totalt kr 31 362 500,-.
2. Kommunestyret godkjenner forslag til budsjett 2018 for skatter, rammetilskudd, renter, avdrag og anvendelse av netto driftsresultat mv. i henhold til budsjettskjema 1A.
3. Skatt på inntekt og formue fastsettes iht. det høyeste skatteøret som Stortinget vedtar.
4. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven §§ 2 og 3, utskrives eiendomsskatt i 2018 på faste eiendommer i hele kommunen.
5. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 13 fastsettes skattesatsen for 2018 til 4 promille.
6. For boligdelen av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 11 2.ledd et bunnfradrag på kroner 10.000,- av takstverdi.
7. Eiendomsskatten skal betales i fire terminer.
8. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunens tidligere vedtatte retningslinjer og takstnivå.
9. Rådmannen får fullmakt til å fordele reservert bevilgning lønn på de enkelte ansvarsområder i driftsbudsjettet.
10. Kommunestyret godkjenner endringer i egenbetalinger og kommunale gebyrer mv. slik det fremgår av «Gebyrer, avgifter, leiepriser fra 01.01.2018» side 52 - 53 og Gebyrer med hjemmel i Plan- og bygningsloven, forurensningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven s 54 -75.

Representanten Nils Håkon Sandtorp (Krf) fremmet følgende endringsforslag fra Aremark Senterparti, Aremark Høyre og Aremark Kristelig Folkeparti:

Forslag til endringer i budsjett og økonomiplan 2018-2021 ifht rådmannens forslag:

Drift:

| ÅR | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Pensjonsutgifter folkevalgte | -140 000 | -140 000 | -140 000 | -140 000 |
| Redusere lønn varaordførere | -200 000 | | | |
| Vedlikehold trimløype (lysløype) | 200 000 | | | |
| Si opp medlemskap USS | -40 000 | -40 000 | -40 000 | -40 000 |
| Endringer i administrasjonen | -400 000 | -800 000 | -800 000 | -800 000 |
| Kutt i pleie og omsorg som følge av | | | | |
| Agenda Kaupang rapport | -1 000 000 | -1 000 000 | -2 000 000 | -3 000 000 |
| Byggesaksgebyrene økes | -300 000 | -450 000 | -600 000 | -600 000 |
| Gebyrene for kart og delingssaker økes | -150 000 | -225 000 | -300 000 | -300 000 |
| Reduksjon eiendomsskatt 2020 og 2021 med 1 promille | 0 | 0 | 1 225 000 | 1 225 000 |
| Fortsetter medlemskapet i Regionalparken | 150 000 | 150 000 | 150 000 | 150 000 |
| Økte renter og avdrag som konsekvens av økte investeringer | 450 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| Boligsosial handlingsplan | 100 000 | -1 000 000 | -1 000 000 | -1 000 000 |
| Utrede Rådhus/bankbygg | 300 000 | 0 | 0 | |
| Utrede ombygging av sykehjem | 450 000 | 0 | 0 | |
| Bygningsvedlikehold | - | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| Avsetning til FSK konto | 500 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| SUM avsetning til disposisjonsfond | 80 000 | 2 005 000 | 2 005 000 | 3 005 000 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |

Vanngebyret økes med kr 500,- pr år

Avløpsgebyret økes med kr 1 000,- pr år

Investering:

| ÅR | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|-----------|-----------|------|------|
| Bygge ny ungdomsklubb økes med 2 mill i tillegg til millionen som ligger i budsjettet | 2 000 000 | | | |
| Oppgradering av sentrum | 3 000 000 | | | |
| >Tuftepark | | | | |
| >Lekeapparater Furulund | | | | |
| >Grøntareal fra Joker til Furulund | | | | |
| >Lyssetting sentrum | | | | |
| >Asfalt rådhuset | | | | |
| >Oppgradering Fosby torg | | | | |
| Asfaltering og lyssetting av skolegården | 800 000 | | | |
| Helårs trimløype (ringløype) | | 1 000 000 | | |
| Sum | 5 800 000 | 1 000 000 | 0 | 0 |

Forslag til endring fra representanten Geir Aarbu, Sp:

Side 20

Setningen:

«Vurdere hensiktsmessigheten av å drifte to kirker i forhold til de forestående store vedlikeholdskostnadene»

Byttes ut med:

«Vurdere utfordringene ved å drifte to kirker i forhold til de forestående store vedlikeholdskostnadene»

Representanten Solveig Toft (V) fremmet følgende endringsforslag fra Aremark Arbeiderparti og Aremark Venstre:

Aremark Arbeiderpartis forslag til endringer til budsjett og økonomiplan 2018-2021:

1. Redusere sentraladministrasjonen med en 100% stilling fra 01.01.2018
Innsparing 2018 – 325 000,-
Innsparing 2019 – 650 000,-
2. Selge Myrland 800 000,-
Selge 2 leiligheter i Fosbyåsen (gjøre om vedtak om riving) 400 000
3. Bruke 1 000 000,- satt av til låve på Myrland
Bruke 800 000,- salg Myrland
Bruke 400 000,- salg av leiligheter
Bruke 325 000,- innsparte lønnsmidler
+ låneopptak til å bygge nytt bygg til ungdomsklubben

Forslag til tomt: Bergslund (den tomten som det «Blå huset» stod)
Utstyr dekkes over drift med 600 000,- i 2019 (fra innspart stilling)

Økt eiendomsskatt fra 2020 gir en dårlig signaleffekt til evt. nye innbyggere i Aremark (Nytt boligfelt). Bør forsøkes dekket inn på annen måte.

Arbeiderpartiet forbeholder seg retten til å komme med ytterligere endringsforslag under kommunestyremøtet den 14.12.2017, da alle våre representanter har forfall til Formannskapsmøtet, og derved ikke får kjennskap til hva som kommer av endringsforslag fra de andre partiene.

Venstre tilslutter seg forslaget.

Ved votering over representanten Solveig Toft (V) sitt endringsforslag fikk forslaget 1 stemme (Solveig Toft, V) og falt.

Ved votering over representanten Nils Håkon Sandtorp (Krf) og Geir Aarbu (Sp) sitt endringsforslag ble dette enstemmig vedtatt.

Rådmannen innstilling med de vedtatte endringene blir således formannskapets innstilling til kommunestyret.

Vedtak

1. Kommunestyret godkjenner det fremlagte forslag til budsjett 2018 og økonomiplan 2018-2021 for Aremark kommune. Netto driftsbudsjett kr 98 309 972,- for 2018 pr rammeområde i henhold til budsjettskjema 1B og investeringsbudsjett for 2018 i henhold til skjema 2A og 2B med investeringer på totalt kr 31 362 500,-.
2. Kommunestyret godkjenner forslag til budsjett 2018 for skatter, rammetilskudd, renter, avdrag og anvendelse av netto driftsresultat mv. i henhold til budsjettskjema 1A.
3. Skatt på inntekt og formue fastsettes iht. det høyeste skatteøret som Stortinget vedtar.
4. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven §§ 2 og 3, utskrives eiendomsskatt i 2018 på faste eiendommer i hele kommunen.
5. Med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 13 fastsettes skattesatsen for 2018 til 4 promille.
6. For boligdelen av eiendommer (herunder fritidseiendommer) som ikke benyttes til næringsvirksomhet gjelder med hjemmel i Eiendomsskatteloven § 11 2.ledd et bunnfradrag på kroner 10.000,- av takstverdi.
7. Eiendomsskatten skal betales i fire terminer.
8. Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunens tidligere vedtatte retningslinjer og takstnivå.
9. Rådmannen får fullmakt til å fordele reservert bevilgning lønn på de enkelte ansvarsområder i driftsbudsjettet.
10. Kommunestyret godkjenner endringer i egenbetalinger og kommunale gebyrer mv. slik det fremgår av «Gebyrer, avgifter, leiepriser fra 01.01.2018» side 52 - 53 og Gebyrer med hjemmel i Plan- og bygningsloven, forurensningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven s 54 -75.

Med følgende endringer:

Forslag til endringer i budsjett og økonomiplan 2018-2021 ifht rådmannens forslag:

Drift:

| ÅR | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--|------------|------------|------------|------------|
| Pensjonsutgifter folkevalgte | -140 000 | -140 000 | -140 000 | -140 000 |
| Redusere lønn varaordførere | -200 000 | | | |
| Vedlikehold trimløype (lysløype) | 200 000 | | | |
| Si opp medlemskap USS | -40 000 | -40 000 | -40 000 | -40 000 |
| Endringer i administrasjonen | -400 000 | -800 000 | -800 000 | -800 000 |
| Kutt i pleie og omsorg som følge av | | | | |
| Agenda Kaupang rapport | -1 000 000 | -1 000 000 | -2 000 000 | -3 000 000 |
| Byggesaksgebyrene økes | -300 000 | -450 000 | -600 000 | -600 000 |
| Gebyrene for kart og delingssaker økes | -150 000 | -225 000 | -300 000 | -300 000 |
| Reduksjon eiendomsskatt 2020 og 2021 med 1 promille | 0 | 0 | 1 225 000 | 1 225 000 |
| Fortsetter medlemskapet i Regionalparken | 150 000 | 150 000 | 150 000 | 150 000 |
| Økte renter og avdrag som konsekvens av økte investeringer | 450 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| Boligsosial handlingsplan | 100 000 | -1 000 000 | -1 000 000 | -1 000 000 |
| Utrede Rådhus/bankbygg | 300 000 | 0 | 0 | |
| Utrede ombygging av sykehjem | 450 000 | 0 | 0 | |
| Bygningsvedlikehold | - | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| Avsetning til FSK konto | 500 000 | 500 000 | 500 000 | 500 000 |
| SUM avsetning til disposisjonsfond | 80 000 | 2 005 000 | 2 005 000 | 3 005 000 |
| | 0 | 0 | 0 | 0 |

Vanngebyret økes med kr 500,- pr år
Avløpsgebyret økes med kr 1 000,- pr år

Investering:

| ÅR | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|-----------|-----------|------|------|
| Bygge ny ungdomsklubb økes med 2 mill i tillegg til millionen som ligger i budsjettet | 2 000 000 | | | |
| Oppgradering av sentrum | 3 000 000 | | | |
| >Tuftepark | | | | |
| >Lekeapparater Furulund | | | | |
| >Grøntareal fra Joker til Furulund | | | | |
| >Lyssetting sentrum | | | | |
| >Asfalt rådhuset | | | | |
| >Oppgradering Fosby torg | | | | |
| Asfaltering og lyssetting av skolegården | 800 000 | | | |
| Helårs trimløype (ringløype) | | 1 000 000 | | |
| Sum | 5 800 000 | 1 000 000 | 0 | 0 |

Side 20

Setningen:

«Vurdere hensiktsmessigheten av å drifte to kirker i forhold til de forestående store vedlikeholdskostnadene»

Byttes ut med:

«Vurdere utfordringene ved å drifte to kirker i forhold til de forestående store vedlikeholdskostnadene»

PS 99/17 Orienteringer

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

- Rådmannen orienterte om partnerskaps-møte mellom NAV Halden og Aremark fredag 24.11.17 hvor det var enighet om å utvikle et samarbeid mellom Aremark og Halden til brukernes beste. I første omgang gjelder dette statlig del.
Dette pga store endringer i Nav-systemet, spesielt på statlig side. Det vil bli store endringer i oppgaveløsningen og nye IKT-systemer. Oppgavene vil bli av slik art at det kreves et større faglig fellesskap/miljø for å løse de ulike oppgavene på en slik måte at det kommer brukerne til gode. Nav Aremark er pr i dag veldig sårbart sett i lyset av at kontoret kun er bemannet av en statlig veileder.
Det vil bli utarbeidet en samarbeidsavtale mellom Aremark kommune og Nav som vil bli lagt fram til politisk behandling våren 2018.

- Henriette Wisur-Olsen, teknisk sjef, orienterte om Skodsberg renseanlegg – gjennomføring og fremdrift.
- Ordfører orienterte om Fylkesmannens møte med Aremark kommunes politiske og administrative ledelse som ble avholdt på Aremark rådhus 29.11.17.

Vedtak

Informasjonen tas til orientering.

PS 100/17 Referatsaker

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Vedtak

Referatsakene tas til orientering.

RS 1/17 Svar på søknad vedrørende telemetriprosjekt Gjedde i Aremarksjøen

RS 2/17 Vedtak av fylkesplanens samfunnsdel - orientering til høringsinstansene

PS 101/17 Grunngitte spørsmål etter § 20 i reglement for utvalg

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Ingen grunngitte spørsmål.

Vedtak

PS 102/17 Forespørsler

Behandling i Formannskap - 30.11.2017

Ingen forespørsler.

Vedtak

