



Alta kommune

# Regelverk og retningslinjer for salg og skjenking av alkoholholdig drikk 2016 -2020

Vedtatt av kommunestyret 24.05.16, sak 48/16



Nordlysbyen Alta

## FORORD

Formålet med alkoholloven er å begrense de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære. Som et ledd i dette tar kommunen sikte på å begrense forbruket av alkoholholdige drikkevarer. Kommunen er forpliktet til å utarbeide en alkoholpolitisk handlingsplan. I denne planen fastsettes mål og strategier for kommunens egen alkoholpolitikk innenfor de rammer alkoholloven setter.

Alta kommunes alkoholpolitisk handlingsplan har fra 2012 vært integrert i Kommunedelplan for helse og sosial. For å styrke det alkoholpolitiske arbeidet er det nå besluttet å lage en egen alkoholpolitisk handlingsplan.

Alkoholpolitisk handlingsplan er, sammen med alkoholloven med tilhørende forskrifter, utgangspunkt for retningslinjer for salg og skjenking av alkoholholdige drikkevarer i kommunen.

Kommunen har ansvar for å kvalitetssikre og utforme en lokal rusmiddelpolitikk for å redusere de negative konsekvensene rusmiddelbruk har for enkeltpersoner og for samfunnet.

Alta kommune er med i prosjektet Ansvarlig vertskap som skal gi personalet på serveringssteder bedre kunnskap og større bevissthet om ansvarsfull praktisering av alkoholovens bestemmelser. Prosjektet har til hensikt å skape et tryggere uteliv ved å redusere over skjenking, skjenking til mindreårig og rusrelatert vold.

Programmet gjennomføres som et samarbeid mellom salg- og skjenkebransjen, kommunen og politiet.

Alta kommune gir også støtte til flere ulike tiltak som driver rusforebyggende som f.eks. Kom Inn, Ungdommens Hus og 16. mai arrangement for ungdom.

Med dette heftet ønsker kommunen å gi en samlet oversikt over sentralt lovverk og lokale retningslinjer for kommunale salgs- og skjenkebevilgninger.

<b>1</b>	<b>REGELVERK</b> .....	<b>4</b>
1.1	Hva er salg og skjenking? (Alkhl. § 1-4) .....	4
1.2	Bevillingsplikt (Alkhl. § 1-4a) .....	4
1.3	Hvem gis bevillingen til:.....	5
1.4	Definisjon av alkoholholdig drikk (Alkhl § 1-3).....	5
1.5	Kommunale bevillingstyper.....	5
1.6	Kommunens skjønnsutøvelse (Alkhl § 1-7 a.) .....	7
1.7	Vilkår knyttet til bevillingen (Alkhl § 4-3) .....	8
1.8	Krav til vandel (Alkhl. § 1-7 b.).....	8
1.9	Krav til styrer og stedfortreder (Alkhl § 1-7, Alkoholforskriften § 2-2) .....	8
1.10	Kunnskapsprøven (Alkhl. § 1-7 c, jfr. Alkoholforskriften kap.5).....	9
<b>2</b>	<b>SAKSBEHANDLINGSREGLER FOR BEVILLINGSSAKER</b> .....	<b>10</b>
2.1	Bevillingsmyndighetene .....	10
2.2	Søknader og saksbehandling .....	10
<b>3</b>	<b>TIDSRAMMER</b> .....	<b>12</b>
3.1	Tidsrammer for salg av alkoholholdige drikker (Alkhl § 3-7).....	12
3.2	Tidsrammer for skjenking av alkoholholdig drikker (Alkhl § 4-4).....	12
<b>4</b>	<b>BEVILLINGSGEBYR (alkoholforskriften kap.6)</b> .....	<b>13</b>
<b>5</b>	<b>SANKSJONSBESTEMMELSER (Alkoholforskriften Kapittel 10)</b> .....	<b>14</b>
5.1	Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger .....	14
5.2	Saksbehandling ved prikktildeling (§§ 10-5,10-7 og 10-8) .....	15
<b>6</b>	<b>BEVILLINGSHAVERS INTERNKONTROLL (Alkoholforskriften kapittel 8)</b> .....	<b>16</b>
<b>7</b>	<b>KOMMUNALT KONTROLLANSVAR</b> .....	<b>17</b>
7.1	Kommunens ansvar .....	17
7.2	Sammensetning og funksjonstid .....	17
7.3	Administrasjonen .....	17
7.4	Rapporter .....	17
<b>8</b>	<b>INSTRUKS FOR KONTROLLØRER</b> .....	<b>18</b>

# 1 REGELVERK

Reglene for salg og skjenking finnes i lov om omsetning av alkoholholdig drikk av 2. juni 1989 nr. 27 (heretter benevnt alkh). Nedenfor gjengis de bestemmelser som oppfattes å være de mest sentrale. I tillegg reguleres salg og skjenking av «Forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk» av 8. juni 2005, nr. 538( heretter benevnt «alkoholforskriften»). Departementer har gitt ut Rundskriv I-1998- 6. I rundskrivet er alle lovens bestemmelser gjengitt og det er knyttet merknader til hver enkelt bestemmelse. Også forskriftens bestemmelser er kommentert.

## 1.1 Hva er salg og skjenking? (Alkh. § 1-4)

Med salg forstås overdragelse av alkoholholdig drikk til forbruker mot vederlag for drikking utenfor salgsstedet.

Med skjenking forstås salg for drikking på stedet. Som skjenking regnes det også når bevillingshaver vet om at det drikkes i deler av hans hus som han har rådighet over, eller på andre steder i hans besittelse, eller på husets nærmeste tilliggelser.

## 1.2 Bevillingsplikt (Alkh. § 1-4a)

Salg, skjenking og tilvirkning av alkoholholdig drikk kan bare skje på grunnlag av bevilling etter alkoholloven.

Servering av alkohol uten vederlag krever derimot normalt ikke bevilling. For enkelte typer lokaler, steder og sammenhenger kreves likevel bevilling også når alkohol serveres uten vederlag (alkhl. § 8-9, 1. ledd). Dette gjelder for:

- lokaler med tilliggelser hvor det drives serveringsvirksomhet
- lokaler som normalt er allment tilgjengelig for offentligheten
- forsamlingslokaler eller andre felleslokaler
- på annet sted der offentlige møter, fester, utstillinger eller andre tilstelninger finner sted
- på gate, torg, vei, i park eller på annen offentlig plass
- på skip, fly, tog, buss eller annen innenriks transportmiddel for allmennheten

For servering av alkohol i lokaler mv. som nevnt over kreves likevel ikke bevilling når:

- eier, leier, driver eller ansatt disponerer serveringssteder, allment tilgjengelige lokaler
- eller forsamlingslokaler til eget bruk til sluttet selskap. Ansatte kan f.eks. bruke arbeidsgivers lokaler til private selskapelige sammenkomster
- beboer i boligsamvirke benytter eget lags forsamlings- eller felleslokaler til eget bruk til sluttet selskap
- privatperson, for en bestemt anledning, benytter allment tilgjengelig lokale/ forsamlingslokale til sluttet selskap

### 1.3 Hvem gis bevillingen til:

Bevillingen gis til den "for regning virksomheten drives", jf. Alkhl § 1-4b. Ved endring i eierforhold bortfaller bevillingen.

### 1.4 Definisjon av alkoholholdig drikk (Alkhl § 1-3)

I denne lov brukes alkoholholdig drikk som fellesbetegnelse på drikker som inneholder mer enn 2,5 volumprosent alkohol, likevel slik at aldersgrensebestemmelsen i § 1-5 også får anvendelse på drikk mellom 0,7 og 2,5 volumprosent alkohol.

I denne loven betyr:

- alkoholfri drikk: drikk som inneholder under 0,7 volumprosent alkohol
- alkoholsvak drikk: drikk som inneholder fra og med 0,7 til og med 2,5 volumprosent alkohol
- alkoholholdig drikk gruppe 1: drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol
- alkoholholdig drikk gruppe 2: drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol
- alkoholholdig drikk gruppe 3: drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol

Med brennevin forstås drikk som inneholder tilvirket alkohol ublandet eller i blanding med andre produkter. Enhver drikk som inneholder 22 volumprosent alkohol eller mer, regnes som brennevin. Det kan gis skjenkebevilling til en, flere eller alle typer alkoholholdige drikker. Bevilling for gruppe 2 kan bare gis dersom det også er gitt bevilling for gruppe 1. (§ 4-2, 1. ledd). Bevilling for gruppe 3 kan bare gis dersom det også er gitt bevilling for gruppe 1 og 2.

### 1.5 Kommunale bevillingstyper

1. Ordinær /permanent bevilling
2. Bevilling for en bestemt del av året
3. Bevilling for en enkelt bestemt anledning
4. Ambulerende skjenkebevilling

#### **Ordinær bevilling** (Alkhl. § 1-6)

Bevillingen gis for inntil 4 år. Bevillingen gjelder for et bestemt lokale og en bestemt type virksomhet.

#### **Bevilling for en bestemt del av året** (Alkhl § 1-6, 2. ledd)

Aktuelt for skjenkesteder som har sesongåpent.

#### **Ambulerende bevilling** (Alkhl. § 4-5, ledd)

Ambulerende skjenkebevilling kan gis til mindre arrangementer der man på forhånd vet hvem som kommer, såkalte «Sluttete selskap». Eksempel på slike arrangementer er bryllup, jobbfester, private jubileum ol. Med sluttet selskap menes at det er dannet en sluttet krets av personer som samles for et bestemt formål i et bestemt lokale. Medlemmene i selskapet må danne en sluttet krets av personer der utenforstående ikke kan komme inn uten at visse former følges. Det er ikke tilstrekkelig at man skrives seg på en liste eller kjøper billetter. I tvilstilfeller er det kommunen som avgjør om et selskap kan betegnes som et sluttet selskap.

- Hver arrangør kan innvilges slik bevilling inntil 2 ganger pr. mnd.
- For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten.
- Ved vurdering av om bevilling skal gis vil det tas hensyn til om arrangør tidligere har brutt alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme vil gjelde for overtredelser av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med alkoholovens formål.
- Dersom det er påvist brudd for forhold som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 1. ledd skal arrangør ikke gis ny bevilling før det er gått ett år siden nevnte forhold fant sted. Ved 2. gangs overtredelse kan arrangør nektes slik bevilling i 2 år. Ved ytterligere overtredelser kan arrangør nektes ny bevilling for resterende bevillingsperiode.
- Dersom det er påvist brudd som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 2. ledd vil arrangør ved 2. gangs overtredelse nektes bevilling for 6. mnd. Ved ytterligere overtredelser skal arrangør nektes ny bevilling i 12. mnd.
- Ved andre typer overtredelser som framkommer av alkoholforskriftens § 10-, 3 og 4. ledd vil arrangør ved 3. gangs overtredelse nektes ny bevilling i inntil 6. mnd.

#### **Enkeltanledning (Alkhl. 1-6, 2. ledd)**

Skjenkebevilling for en enkelt anledning må knyttes til en bestemt begivenhet og gjelder for åpne arrangementer slikt som festivaler, utstillinger, forestillinger, offentlige arrangementer og konserter. Det sentrale er om arrangementet framstår som et klart avgrenset arrangement, momenter i en slik vurdering vil være tema, tidsramme, opplegget rundt m.v. Det må framkomme klart av søknaden når arrangementet begynner og slutter. I Alta kommune er det bestemt at begivenheter som varer inntil 6 dager anses som en enkelt bestemt anledning. Bevillingen kan gis til alle typer arrangementer, men kun til steder hvor det ikke er noen alminnelig skjenkebevilling.

- Hver arrangør kan innvilges slik bevilling inntil 2 ganger pr. mnd.
- For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten.
- Ved søknad må skjenkeområdet beskrives.

Ved store arrangementer skal det:

- Innhentes uttalelse fra politiet og sosialtjenesten.
- Vandel fra skatt- og avgiftsmyndighet, dette gjelder ikke lag og foreninger.
- Det må påregnes at det settes som vilkår at styrer har avlagt kunnskapsprøven om alkoholloven.
- Det kan også settes vilkår om aldersgrenser
- Hver arrangør kan innvilges slik bevilling inntil 2 ganger pr. mnd.
- Dersom det er påvist brudd for forhold som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 1. ledd skal arrangør ikke gis ny bevilling før det er gått ett år siden nevnte forhold fant sted. Ved 2. gangs overtredelse kan arrangør nektes slik bevilling i 2 år. Ved ytterligere overtredelser kan arrangør nektes ny bevilling for resterende bevillingsperiode.
- Dersom det er påvist brudd som nevnt i alkoholforskriftens § 10-3, 2. ledd vil arrangør ved 2. gangs overtredelse nektes bevilling for 6. mnd. Ved ytterligere overtredelser skal arrangør nektes ny bevilling i 12. mnd.

- Ved andre typer overtredelser som framkommer av alkoholforskriftens § 10-, 3 og 4. ledd vil arrangør ved 3. gangs overtredelse nektes ny bevilling i inntil 6. mnd.

Ved vurdering av om bevilling skal gis vil det tas hensyn til om arrangør tidligere har brutt alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av denne. Det samme vil gjelde for overtredelser av bestemmelser gitt i eller i medhold av annen lovgivning når bestemmelsene har sammenheng med alkohollovens formål.

### **1.6 Kommunens skjønnutøvelse** (Alkhl § 1-7 a.)

Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som nevnt i § 1-7 b første ledd er egnet til å ha bevilling jf § 1-7.a

#### **Lokale særbestemmelser**

Det gis ikke permanent bevilling til:

1. Steder som er spesielt rettet mot motortrafikanter
2. Steder som er plassert i tradisjonelle skole- og undervisningsbygg, gjelder ikke høgskoler og universiteter
3. Steder som ellers driver rusforebyggende tiltak.
4. For spisesteder, puber, diskoteker tilknyttet kjøpesenter og varehus kan bevilling innvilges under forutsetning av at adgang fra kjøpesentrets/varehusets fellesareal skal være skjermet i sentrets åpningstider. Skjermingen må gjøres på en slik måte at direkte innsyn fra felles arealer begrenses.

Med spisested menes i denne forbindelse steder hvor matsserveringen utgjør minst 25 % av totalomsetningen. Ved alle spisesteder skal det foreligge en meny. Lokalet skal være tilrettelagt som spisested

#### **Det gis ikke ambulerende eller bevilling for enkelt anledning til**

1. Idrettsarrangementer.(vil også gjelde for motor/scootercross). Det tillates ikke salg og skjenking av alkohol på generelle publikumsområder som tribuner og lignende. Skjenking kan etter en konkret vurdering tillates i tilhørende bygg.
2. Konserter/festivaler og andre kulturarrangement som retter seg mot et publikum under 18 år.
3. Arrangementer som finner sted i grunnskoler eller idrettshaller som ligger tilknyttet grunnskole. I kombinerte anlegg for skole og andre formål kan det i særlige tilfeller gjøres unntak når anlegget benyttes til kulturelle eller sosiale formål utenom skoletiden.

## 1.7 Vilkår knyttet til bevillingen (Alkhl § 4-3)

Det er opp til kommunen å vurdere om ny salgs og skjenkebevilling skal gis eller ikke. Kommunen kan også bestemme at det skal knyttes vilkår til bevillingen. Slike vilkår må ha sammenheng med den bevillingen som gis, de må ikke være uforholdsmessig tyngende eller av andre grunner urimelig.

### **Alta kommune har bestemt at følgende vilkår skal gjelde ved innvilgelse av alle typer bevillinger.**

Innvilgelse av alle typer bevilling gis under forutsetning av at brannmyndigheten ikke har innvendinger i forhold til brannsikkerhet ved stedet eller lokalene (herunder også telt/lavvo el lignende) arrangementet skal holdes i.

### **For skjenking ute i Alta tettsted gjelder i tillegg:**

Bevilling for skjenking utendørs i Alta tettsted innvilges kun for gruppe 2.

Ved skjenking ute i Alta tettsted skal skjenkestedet ha personell eller vakter tilstede som er synlig for gjester og øvrig publikum.

### **Vaktordninger:**

Når det gis bevilling til enkeltanledning/ambulerende bevilling kreves det at arrangør har ordens vakter som er godkjent av politiet og at disse ikke konsumerer alkohol eller er påvirket av rusmidler i vakttiden.

## 1.8 Krav til vandel (Alkhl. § 1-7 b.)

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte- og avgifts- og regnskapslovgivningen.

Person som eier en vesentlig del av virksomheten eller av et selskap som driver virksomheten, som oppebærer en vesentlig del av dens avkastning eller som i kraft av sin stilling som leder har vesentlig innflytelse på den, vil alltid anses å ha vesentlig innflytelse på virksomheten.

I vurderingen av om en person har vesentlig innflytelse på virksomheten, kan det også tas hensyn til personens nærstående innflytelse på virksomheten. Med nærstående menes

- 1) ektefelle eller person som vedkommende bor sammen med i ekteskapslignende forhold
- 2) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje, samt søsken
- 3) ektefelle til eller person som bor sammen med person som nevnt i nummer 2 i ekteskapslignende forhold

Ved vurderingen av bevillingshavers og andre personers vandel etter første ledd kan det ikke tas hensyn til forhold som er eldre enn 10 år.

Dersom forholdene tilsier det kan det innhentes vandelsopplysninger fra utlandet

## 1.9 Krav til styrer og stedfortreder (Alkhl § 1-7, Alkoholforskriften § 2-2)

For hver bevilling skal det utpekes en styrer med stedfortreder som må godkjennes av bevillingsmyndigheten. Det kan gjøres unntak fra kravet om stedfortreder når det vil virke urimelig bl.a. av hensyn til salgs- eller skjenkestedets størrelse.



Styrer og stedfortreder må være ansatt på salgs- eller skjenkestedet eller arbeide i virksomheten i kraft av eierstilling. Som styrer kan bare utpekes den som har styringsrett over salg eller skjenking, herunder ansvar for å føre tilsyn med utøvelsen av bevillingen.

Styrer og stedfortreder må være over 20 år og ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av den. Dokumentasjonskravet gjelder ikke ved tildeling av bevilling for en enkelt bestemt anledning etter § 1-6 annet ledd og ambulerende bevilling etter § 4-5.

Styrer og stedfortreder må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivning som har sammenheng med alkohollovens formål, se retningslinjens pkt 1.9.

#### **Oppgaver og ansvar:**

- Bevillingshaver og styrer er ansvarlig for at salg og skjenking foregår i overensstemmelse med alkoholloven og bestemmelser gitt med hjemmel i den.
- Bevillingshaver og styrer plikter å føre tilsyn med de ansattes utøvelse av salg og skjenking, og er ansvarlig for at de ansatte blir gjort kjent med regelverket for salg og skjenking av alkoholholdig drikk, og ellers gitt den nødvendige veiledning for virksomheten.
- Under styrers fravær påhviler styrers ansvar og plikter stedfortreder.
- Bevillingshavers ansvar: Bevillingshaver må straks søke om godkjenning av ny styrer eller stedfortreder dersom styrer /stedfortreder slutter.

#### **1.10 Kunnskapsprøven** (Alkhl. § 1-7 c, jfr. Alkoholforskriften kap.5)

Styrer, stedfortreder og kontrollør må ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av den. Dette kravet er oppfylt ved bestått kunnskapsprøve etter bestemmelsene i dette kapitlet.

Kommunen er ansvarlig for å avholde kunnskapsprøver for virksomheter som har eller søker om kommunal salgs- eller skjenkebevilling. Den som ønsker å ta prøven melder seg opp til prøve ved å henvende seg til kommunens helse og sosialsektor.

Prøven skjer i form av elektronisk flervalgsprøve som er forskjellig for henholdsvis salg-, skjenkebevilling og kontrollører. Den som skal ta prøven må framvise gyldig legitimasjon før prøven gjennomføres.

Prøven er på norsk og det er ikke anledning til å bruke hjelpemidler eller tolk, bortsett fra ordbok. Ved bestått prøve utsteder bevillingsmyndigheten bevis som dokumenterer at kunnskapskravet er oppfylt.

Pris pr. prøve er pr 1.1.2016 kr. 400,- uavhengig av om prøven består eller ikke.

## 2 SAKSBEHANDLINGSREGLER FOR BEVILLINGSSAKER

Nedenfor finner du de saksbehandlingsregler som gjelder for Alta kommune.

### 2.1 Bevillingsmyndighetene

#### Kommunestyret

Har vedtaksmyndighet i alle saker etter alkoholloven, med mindre myndigheten, enten i lov eller ved delegasjonsvedtak, er lagt til et annet politisk utvalg eller til administrasjonen, jfr. oversikten under.

#### Formannskapet

- Avgjør søknad om permanent utvidelse av salgs/skjenketid for et bevillingssted.
- Avgjør søknad om ny bevilling hvor virksomheten flytter til nye lokaler

#### Hovedutvalget for helse- og sosial

- Skal forestå kontrollen med salg og skjenking av alkoholholdig drikk i kommunen
- Avgjør inndragning av bevilling i medhold av alkoholforskriftens § 10-2, jfr. § 10-4, 2.
- Avgjør om påtale skal begjæres for lovbrudd
- Avgjøre tildeling av fire og åtte prikker i henhold til forskrift § 10-3.
- Avgjøre avvikende tildeling av prikker etter § 10-4 (formildende/ skjerpene omstendigheter.)
- Avgjør søknad om skjenkebevilling for en enkelt bestemt anledning med varighet mellom 3 og 6 dager (konserter/festivaler).

#### Kommunalleder helse og omsorg– (etter delegasjon fra rådmannen)

- Avgjør søknad om utvidelse av skjenketid og/eller skjenkelokale for en enkelt anledning for de som har ordinær bevilling
- Avgjør søknad om ambulerende og enkelt bestemt anledning bevilling 1-3 dager
- Godkjenne skifte av styrer og stedfortreder
- Avgjøre tildeling av en til to prikker i henhold til forskrift § 10-3

### 2.2 Søknader og saksbehandling

Forvaltningsloven gjelder for behandling av saker etter alkoholloven. Dette innebærer bl.a. at partene skal gis rett til å uttale seg før vedtak treffes (fvl. § 16), saken skal være så godt opplyst som mulig før vedtak treffes (fvl. § 17) parten har innsynsrett jfr. reglene (ifvl. §§ 19 og 20,) og det skal treffes begrunnet vedtak med opplysninger om klageadgang og klagefrist jfr. fvl. kap V.

Forvaltningslovens saksbehandlingsregler suppleres av alkohollovens regler om saksbehandling.

#### Søknader

Det er utarbeidet egne elektroniske søknadsskjemaer som du finner på – [www.alta.kommune.no](http://www.alta.kommune.no). – næring – søknad om skjenke/salgsbevilling.

Alle søknader som fremsettes i medhold av alkoholloven sendes til Alta kommune ved helse- og sosialadministrasjonen.

I henhold til delegert myndighet forberedes sakene til politisk behandling av Kommunalleder helse- og sosialsektoren hvor han/hun ikke selv har avgjørelsesmyndighet.

### **Innhenting av opplysninger**

Før søknaden avgjøres skal det innhentes uttalelse fra sosialtjenesten og politiet. Både politiet og skatte- og avgiftsmyndighetene plikter, uten hinder av taushetsplikt, å gi de opplysninger som er nødvendig for behandlingen av salgs- og skjenkebevillingssaker (alkhl § 1 -15).

Bevillingshaver og personer som har vesentlig innflytelse på virksomheten, må ha utvist uklanderlig vandel i forhold til alkohollovgivningen og bestemmelser i annen lovgivningen som har sammenheng med alkohollovens formål, samt skatte- og avgifts- og regnskapslovgivningen. (§1-7 b.) Se pkt 1.9. Saksbehandler vil be om slik dokumentasjon fra politiet.

Kommunen kan pålegge søkeren å dokumentere de opplysninger som er nødvendige for å kunne ta stilling til om kravene i §§ 1-7 b og 1-7 c er oppfylt, herunder ved behov pålegge søkeren å legge frem finansieringsplan, driftsbudsjett og likviditetsbudsjett for virksomheten.

Styrer og stedfortreder må dokumentere bestått kunnskapsprøve (§1-7 c, 3.ledd). Gyldig dokumentasjon vil være originalbekreftelse fra utsteder eller bekreftet kopi. Dersom ikke gyldig dokumentasjon på bestått prøve kan gjennomføres henvises søker til å ta prøven på ny hos oss. Søknader uten gyldig bekreftelse på gjennomført prøve vil ikke bli behandlet.

### **Saksbehandlingstid**

Saksbehandlingstiden vil nødvendigvis variere noe avhengig av hvilket organ i kommunen som skal behandle saken, og følgende oversikt må anses som veiledende:

#### **Avgjørelsesorgan**

- Administrasjonen v/kommunalleder helse og sosial
- Hovedutvalget for helse- og sosial/formannskap
- Kommunestyret

#### **Veil.behandlingstid**

inntil 4 uker  
inntil 6 uker  
inntil 3 mnd.

Søker er selv ansvarlig for at søknad fremsettes i så god tid at kommunen kan foreta en forsvarlig saksbehandling før salgs-/skjenkestedet skal settes i drift eller arrangement avholdes. Det samme gjelder ved bevillingsperiodens utløp. På grunn av ferieavvikling behandler ikke kommunestyret og formannskap søknader i perioden juli- sept. Det kan heller ikke påregnes at søknader behandles i desember pga budsjettbehandling.

### **Vedtak og klage**

Kommunens vedtak etter alkoholloven kan påklages til fylkesmannen (alkohl.§ 1-16). Klagefristen er tre uker (fvI.§29).

### 3 TIDSRAMMER

Alkoholovens §§ 3-7 og § 4-5 fastsetter tidsinnskrenkninger for salg og skjenking av alkoholholdig drikk. Bestemmelsene angir også hvilken tid på døgnet og hvilke dager det er forbudt å selge eller skjenke alkohol. Innenfor lovens grenser har kommunen selv stor frihet til å angi tidsrammene for salgs og skjenking i kommunen.

#### 3.1 Tidsrammer for salg av alkoholholdige drikker (Alkhl § 3-7)

- Salg i gruppe 1 kan skje fra kl. 08.00 til kl. 20.00 på hverdager og fra kl. 08.00 til kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.
- Gruppe 1 skal være fysisk utilgjengelig for kunder etter kl. 20.00 på hverdager og fra kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager.
- Salg og utlevering av drikk som nevnt i første ledd skal ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai.

#### Unntak

onsdag før Skjærtorsdag og Kristi Himmelfartsdag opphører salget kl. 20.00.

#### 3.2 Tidsrammer for skjenking av alkoholholdig drikker (Alkhl § 4-4)

- Skjenking i gruppe 2 kan skje fra kl. 10.00 og til kl. 01.00 på hverdager, natt til lørdag og søndag skal skjenking opphøre kl. 03.00.
- Skjenking i gruppe 3 kan skje fra kl. 13.00 og til kl. 01.00 på hverdager, natt til lørdag og søndag skal skjenking opphøre kl. 03.00.
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 er forbudt mellom kl. 03.00 og 13.00. Skjenking av annen alkoholholdig drikk er forbudt mellom kl. 03.00 og 06.00.
- Konsum av ut skjenket alkoholholdig drikk må opphøre senest 30 minutter etter skjenketidens utløp

#### Unntak

Fra natt til 27.12. til natt til 01.01, samt natt til 17.05 skal skjenking opphøre kl. 03.00, uavhengig av ukedag.

Onsdag før Skjærtorsdag opphører skjenking kl. 03.00.

#### Skjenketid ved overgang til vintertid

Ved overgang til vintertid stilles klokken tilbake fra kl. 03.00 til kl. 02.00. Skjenketiden til alle skjenkesteder utløper når klokken blir 03.00 første gang den natten, og den utvides ikke med en ekstra time.

#### Skjenking ved overgang til sommertid

Ved overgang til sommertid stilles klokken frem fra kl 02.00 til kl 03.00. Skjenkesteder som har skjenketid til kl 02.00 eller senere, må stenge skjenkingen på det tidspunktet klokken stilles frem, dvs. kl 02.00. Klokken er da 03.00 etter ny tid.

## 4 BEVILLINGSGEBYR (alkoholforskriften kap.6)

Bevillingsgebyr på kommunale salgs- og skjenkebevillinger fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Gebyrene skal dekke kommunens kostnader ved søknadsbehandling og kontroller. Gebyrene justeres ved oppdatering av forskrift.

Bevillingsmyndigheten fastsetter frister for bevillingshavers innsendelse av oppgaver over omsatt mengde alkoholholdig drikk og innbetaling av gebyr.

Ovennevnte ivaretas ved at bevillingsmyndigheten i Alta kommune ved årets begynnelse sender ut relevant skjema til bevillingshaver, med frist for retur til kommunen.

### Satser:

Bevillingsgebyret er pr.01.01.2016 fastsatt til:

#### Salg:

- 0,20 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1

#### Skjenking:

- 0,44 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1
- 1,18 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2
- 3,87 kr pr. vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3.

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1540 for salg og kr 4800 for skjenking. Bevillingsgebyret for skjenkesteder med samlet omsetning mindre enn 2000 vareliter settes til kr. 2400- pr. år.

Gebyret for en enkelt anledning og ambulerende bevilling til sluttet selskap fastsettes til kr. 340,- pr dag det er arrangement.

## 5 SANKSJONSBESTEMMELSER (Alkoholforskriften Kapittel 10)

### 5.1 Inndragning av salgs- og skjenkebevillinger

Bestemmelsene om prikktildeling og inndragning i § 10-2 til § 10-6 gjelder der kontroll gjennomført i henhold til kapittel 9 i denne alkoholforskriften eller rapport fra andre myndigheter, avdekker at innehaver av kommunal salgs- eller skjenkebevilling ikke har oppfylt sine plikter etter alkoholloven, bestemmelser gitt i medhold av alkoholloven, bestemmelser i lov eller i medhold av lov som har sammenheng med alkohollovens formål, eller plikter som følger av vilkår i bevillingsvedtaket.

Av § 10-2. Ved overtredelser som nevnt i § 10-3 skal kommunen tildele bevillingshaver et bestemt antall prikker. Likeartede brudd avdekket ved samme kontroll skal anses som ett enkelt brudd.

Dersom bevillingshaver i løpet av en periode på to år er tildelt til sammen 12 prikker, skal kommunestyret inndra bevillingen for et tidsrom på én uke. Dersom det i løpet av toårsperioden blir tildelt flere enn 12 prikker skal kommunestyret øke lengden på inndragningen tilsvarende.

Ved beregning av toårsperioden skal overtredelsestidspunktene legges til grunn.

Toårsperioden gjelder uavhengig av om bevillingen er fornyet i løpet av perioden, jf. alkoholloven § 1-6. Ved overdragelse begynner ny periode på overdragelsestidspunktet, jf. alkoholloven § 1-10 første ledd.

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av åtte prikker jfr. § 10 -3, 1. ledd:**

- Salg, utlevering eller skjenking til person som er under 18 år
- Brudd på bistandsplikten
- Brudd på kravet om forsvarlig drift
- Hindring av kommunal kontroll

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av fire prikker jfr. § 10-3, 2. ledd:**

- Salg og utlevering til person som er åpenbart påvirket av rusmidler,
- Skjenking til person som er eller må antas å bli åpenbart påvirket av rusmidler
- Brudd på salgs-, utleverings- og skjenketidsbestemmelsene
- Skjenking av alkoholholdig drikk gruppe 3 til person på 18 eller 19 år
- Brudd på alderskravet til den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk

#### **Følgende overtredelser fører til tildeling av to prikker jfr. § 10-3, 3. ledd:**

- Det gis adgang til lokalet til person som er åpenbart påvirket av rusmidler, eller bevillingshaver sørger ikke for at person som er åpenbart påvirket av rusmidler forlater stedet,
- Mangler ved bevillingshavers internkontroll,
- Manglende levering av omsetningsoppgave innen kommunens
- Manglende betaling av bevillingsgebyr innen kommunens frist
- Brudd på krav om styrer og stedfortreder
- Gjentatt narkotikaomsetning på skjenkestedet,
- Gjentatt diskriminering,

**Følgende overtredelser fører til tildeling av én prikk jfr. § 10-3, 4. ledd:**

- Brudd på kravet om alkoholfrie alternativer,
- Brudd på regler om skjenkemengde,
- Konsum av medbrakt alkoholholdig drikk,
- Gjester medtar alkohol ut av lokalet,
- Brudd på krav om plassering av alkoholholdig drikk på salgssted,
- Brudd på vilkår i bevillingsvedtaket,
- Brudd på reklameforbudet,
- Andre overtredelser som omfattes av alkoholloven

Politianmeldelse av straffbart forhold kan skje uavhengig av ovennevnte sanksjonssystem.

**Unntak fra hovedregelen om tildeling av prikker, økning av inndragningslengde jfr. § 10-4:**

Dersom det foreligger helt spesielle og svært formildende omstendigheter, kan kommunen tildele færre prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Dersom det foreligger svært skjerpene omstendigheter, kan kommunen tildele flere prikker for en overtredelse enn det som følger av § 10-3.

Hovedutvalget for helse og sosial kan ved svært skjerpene omstendigheter også øke lengden på inndragningen utover det som følger av § 10-2, i de alvorligste tilfellene for resten av bevillingsperioden.

**5.2 Saksbehandling ved prikktildeleg ( §§ 10-5,10-7 og 10-8)**

Der det foreligger grunnlag for prikktildeleg og inndragning, skal kommunen sende ut forhåndsvarsel om tildeling av prikker, jf. forvaltningsloven § 16.

Administrasjonen og hovedutvalget for helse og sosial fatter enkeltvedtak om tildeling av prikker. Bevillingshaver skal i forbindelse med vedtaket orienteres om mulige konsekvenser ved ytterligere prikktildeleg.

Hovedutvalget for helse og sosial fatter enkeltvedtak om inndragning av bevilling på grunnlag av tildeling av prikker.

Kommunen bør iverksette vedtak om inndragning innen fire uker etter vedtakelsesdato.

**Klagerett:**

Vedtaket etter annet ledd kan påklages etter forvaltningslovens regler. Der klageretten ikke benyttes, kan tildelingen av prikker likevel påklages i forbindelse med klage på senere vedtak om inndragning hvor tildelingen av prikker inngår som grunnlag.

## 6 BEVILLINGSHAVERS INTERNKONTROLL (Alkoholforskriften kapittel 8)

Internkontrollen skal bidra til å sikre utøvelsen av bevillingen skjer i lovlig former og på en forsvarlig måte. Formålet med internkontrollsystemet er ikke å pålegg bevillingshaver nye plikter, men å sikre at de krav som allerede påhviler bevillingshaver overholdes.

Bestemmelser om internkontroll er innført i alkoholforskriften kapittel 8, og gjelder fra 1.1.2006.

Plikten til å ha et internkontrollsystem gjelder for alle salgs- og skjenkebevillinger, unntatt ambulerende bevillinger.

Internkontrollen skal tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold og ha det omfang som er nødvendig for å overholde krav i bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven. (forskrift § 8-3)

### **§8-3 Internkontrollen innebærer at den/de ansvarlige for virksomheten skal:**

- Ha oversikt over krav i bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven som gjelder for virksomheten.
- Sørge for at ansatte i virksomheten har tilstrekkelige kunnskaper og kompetanse til å overholde kravene til virksomheten, herunder kravene til internkontroll
- Ha oversikt over hvordan virksomheten er organisert og hvordan oppgaver og ansvar er fordelt.
- Ha rutiner for å sikre overholdelse av krav i bevillingen, alkoholloven og bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven som gjelder for virksomheten.
- Ha rutiner for å forebygge, avdekke og rette opp avvik.
- Foreta systematisk og regelmessig gjennomgang av interkontroll.



## 7 KOMMUNALT KONTROLLANSVAR

Det er kommunens ansvar å kontrollere utøvelsen av kommunale salg- og skjenkebevillinger, herunder ambulerende bevillinger og bevillinger gitt for en enkelt bestemt anledning og statlig bevilling etter § 5-3 første ledd. Dette i henhold til Alkhl.§1-9 og Forskrift kap.9

### 7.1 Kommunens ansvar

Kommunen har ansvar for kontroll med utøvelsen av kommunal bevilling til skjenking av alkoholholdig drikk, salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 og statlig bevilling etter alkoholloven § 5-3 første ledd, herunder for kontroll med føring av internkontroll etter kapittel 8 i forskriftens her. §9-1

Kommunen skal gi nødvendig råd og veiledning til bevillingshaver, styrer og stedfortreder, slik at omsetningen av alkohol kan skje i samsvar med regelverket, og på en slik måte at alkoholpolitiske og sosiale hensyn ivaretas. §9-2

Kommunen er ansvarlig for at de som skal foreta kontroll ved salgs- og skjenkestedene (kontrollørene) får nødvendig opplæring i alkohollovgivningen, kontrollmetoder og rapportskriving for å kunne ivareta sine oppgaver. Kontrollørene skal ha bestått kunnskapsprøve etter kapittel 5 i denne forskrift.

### 7.2 Sammensetning og funksjonstid

Hovedutvalg for helse- og sosial utgjør kontrollorganet i Alta kommune. Funksjonstiden følger kommunestyreperioden.

### 7.3 Administrasjonen

Helse- og sosialadministrasjonen er sekretær for kontrollorganet. Representanter for administrasjonen møter i kontrollorganet med tale- og forslagsrett.

### 7.4 Rapporter

Administrasjonen skal innen utgangen av februar hvert år legge frem en rapport for kontrollorganet om sin virksomhet forrige år. Rapporten skal minimum inneholde:

- Oversikt over antall kontroller
- Oversikt over brudd på alkoholloven
- Oversikt over reaksjonsformer og oppfølging ved brudd på alkoholloven
- Vurdering av bevillingshavers ivaretagelse av bevillingen
- Vurdering av utførelsen av kontrolloppdragene

## 8 INSTRUKS FOR KONTROLLØRER

Denne instruks er fastsatt i medhold av forskrift 08.juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv. kapittel 9, og gjelder for kontrollører engasjert av Alta kommune til å forestå kontroll med kommunale bevillinger for salg og skjenking av alkoholholdig drikk..

Kontrollørene skal utføre sine kontroller i samsvar med gitte oppdrag, gjeldende regler og i samsvar med god forvaltningsskikk.

Kontrollørene skal gjennomføre adekvat opplæring samt ved behov delta på veiledning og oppdatering. Kontrollørene skal av eget tiltak sette seg godt inn i lokale og sentrale salgs- og skjenkebestemmelser.

Kontrollen skal særlig omfatte salgs- og skjenketidene, aldersbestemmelsene, og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart beruset. For øvrig skal kontrollen omfatte alle forhold som omfattes av alkoholloven med tilhørende forskrifter og retningslinjer. Forhold som ligger utenfor alkoholloven med tilhørende forskrifter og retningslinjer kan bemerkes og oversendes vedkommende myndighet.

Hver kontroll team skal bestå av minst to personer. Kontrollen kan foregå åpent eller anonymt, men skal uansett foregå på en diskret måte som ikke unødvendig forstyrrer virksomheten på stedet eller kunder og gjester.

Kontrollørene skal etter endt kontroll presentere og legitimere seg for en ansvarshavende på stedet og fortelle den ansvarshavende om de observasjoner som er gjort på stedet.

Etter gjennomført kontroll utarbeides skriftlig rapport i hht. fastsatt mal. Rapporten skal snarest og innen en uke etter at kontrollbesøket er gjennomført sendes kontrollutvalget v/helse- og sosialadministrasjonen med kopi til bevillingshaveren. Bevillingshaver skal i rapporten gis anledning til å fremme sine synspunkter for kontrollutvalget v/helse- og sosialadministrasjonen innen to uker.

Salgs- og skjenkestedene skal kontrolleres så ofte som behovet tilsier, men minst tre ganger årlig. Bevertningssteder med skjenkebevilling som har fått tillatelse til utvidet skjenketid, skal kontrolleres minst seks ganger pr. år.

Kontrollene skal utføres hovedsakelig mot slutten av salg/skjenketiden og da fortrinnsvis ved helg. Videre forutsettes det at kontrollørene oppholder seg i lokalene en vis tid for å kunne danne seg bilde av hvordan regelverket praktiseres.

Dersom kontrolløren handler i strid med gjeldende instruks og/eller bestemmelser gitt i eller i medhold av alkoholloven, serveringsloven, røykeloven eller kommunale vedtak, kan engasjementet bringes til opphør umiddelbart.

Kontrolløren har taushetsplikt etter forvaltningsloven § 13.

I tillegg til kontroller skal det avholdes minimum 2 møter mellom avtalepartene pr år. Kommunen skal også motta en årlig sammendragsrapport, som skal inneholde antall kontroller som er foretatt på hvert enkelt sted og med eventuelle avvik.