

1. DELEGASJON TIL FORMANNSKAPET

§ 1 HVILKE SAKER LEGGES FREM FOR FORMANNSKAPET

(Jfr. reglement for formannskapet § 2)

Formannskapet utreder og avgir innstilling i de saker som skal behandles i kommunestyret, samt fatter vedtak i de saker hvor kommunestyret har delegert avgjørelsesmyndigheten til formannskapet.

Formannskapet er:

- valg og stemmestyre

- kommunens økonomiutvalg

- det faste utvalget for plansaker
Planutvalget er opprettet i medhold av plan- og bygningsloven. Planutvalget skal behandle plan- og byggesaker iht. bestemmelsene i plan- og bygningsloven.

- Formannskapet er ansettelsesmyndighet ved tilsetninger av ass.rådmann, sektorsjefer og ankeinstans på avgjørelser i administrasjonsutvalget vedrørende kommunens organisering.

§ 2 DELEGASJON ETTER KOMMUNELOVENS § 8

1.

I medhold av kommuneloven delegerer kommunestyret til formannskapet myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som det etter samme lov er adgang til å delegere til formannskapet, og som ikke kommunestyret har vedtatt å legge til annet organ.

Særskilt nevnes:

Formannskapet delegeres myndighet til å tildele tomter til all offentlig virksomhet, med unntak av bolig- og industri/forretningstomter, men er ankeinstans for industri/forretningstomter

Formannskapet avgjør omfanget av prosjekter som skal gjennomføres i egen regi. Dette skal normalt være mindre anlegg og ombygging/vedlikehold.

2.

Kommunestyret skal likevel avgjøre saker som gjelder:

- 2.1 hovedtrekkene i kommuneadministrasjonens organisasjon, dvs. endringer av organisasjonen på tvers av sektor og stabsgrenser
- 2.2 kommunestyrets egen saksbehandling
- 2.3 langtidsplaner, utbyggingsoppgaver, langtidsbudsjetter og boligbyggeprogrammer, samt andre planer og tiltak av overordnet betydning.

2.4 opprettelse av nye stillinger, med de modifiseringer som følger av delegasjon gitt til rådmannen

3)

Ved gjennomføring av vedtatte kommunale planer og tiltak, har rådmannen fullmakt til å inngå avtale om kjøp av grunn innenfor en ramme av 1 million. Kjøp utover dette forelegges formannskapet.

4)

a)

1. Formannskapet behandler all overordna strategisk næringsplanlegging, jfr. formannskapets vedtak av 16.01.08 i sak 5/08:

Eksempler på denne type oppgaver er:

- Nordområdestrategi,
- Barentshavstrategi,
- Nye sjøretta industriarealer

Hovedutvalget for kultur og næring skal orienteres og ha uttalelsrett i disse sakene.

2. Hovedutvalget for kultur og næring behandler større etableringer, samt store overordna prosjekter som entreprenørskap i Alta før behandling i formannskap/kommunestyre.

1. Hovedutvalget for kultur og næring innstiller til Formannskapet i saker som gjelder Kraftfond, og ordinære budsjettmidler behandles først i Hovedutvalget for kultur og næring før Formannskapet

2. Kommunestyre forvalter kommunens eierskap i bedrifter/selskaper. Kommunestyre kan gjennom reglement/delegasjon delegere fullmakter til formannskap eller hovedutvalg, dersom ikke annet er fastsatt i lov eller forskrift.

Lov om samferdsel av 4. juni 1976 nr. 63.

Formannskapet delegeres myndighet til å avgi uttalelser på kommunens vegne i alle løyvesaker og forslag til ruteopplegg - uttalelser i samferdselssaker/rutinehøringer.

§ 3 DELEGASJON ETTER KOMMUNELOVENS § 13, nr.1

1.

Kommunestyret tildeler formannskapet myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av annet organ, når det er nødvendig at vedtaket treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle til dette.

2.

Meldinger om vedtak etter pkt. 1 forelegges vedkommende organ i dets neste møte.

§ 4 DELEGASJON I BUDSJETTSAKER.

Det vises til retningslinjer vedrørende delegasjon av myndighet i budsjettsaker.

§ 5 DELEGASJON I ØKONOMISAKER

Formannskapet har sitt ansvarsområde knyttet til kommunens økonomistyring slik som kommunestyret til enhver tid bestemmer.

Når økonomisaker/budsjettsaker behandles i formannskapet skal alle grupperinger som er representert i kommunestyre ha tilgang til all informasjon og møterett.

Formannskapet er ansvarlig for:

- at budsjettprosessen legges opp slik at budsjett/økonomiplan blir et best mulig politisk styringsinstrument.
- at kommunestyre får seg forelagt et forslag til budsjett og økonomiplan med innstilling. Innstillingen til økonomiplan, med de forslag til vedtak som foreligger, skal legges ut til alminnelig ettersyn i minst 14 dager før den behandles i kommunestyret, jfr. kommunelovens § 44. 7.
- at endringer som rokker ved budsjettforutsetninger vedtatt av kommunestyret følges opp, enten som budsjettreguleringssak eller som justering av økonomiplanen - avhengig av hvor vesentlig endringen er. Formannskapet avgjør hvor vesentlig endringen skal anses som.
- å behandle og følge opp regnskap og tertialrapporteringen.

Endringer som alltid vil være k-sak er f.eks.:

- Når budsjettbalansen svikter enten grunnet svikt i inntektene og/eller at uforutsette utgifter inntreffer.
- Endringer innenfor h.kap. 1.8 Skatter/rammeoverf. og h.kap. 1.9 Renter/avdrag/finans
- Forskyvning av midler mellom sektorene.
- Når forhold som angår kapitalbudsjettet må justeres som f.eks.:
 - behov for endring av investeringsrammen
 - behov for bruk av ikke budsjetterte inntekter i investeringsregnskapet
 - ved salg av kommunens formuesverdier, herunder salg av kommunale boliger og tomter.
 - ved vesentlige overskridelser på prosjekter
 - ved vesentlig finansieringssvikt på prosjekter
- Likviditetsproblemer.
- Formannskapet kan for øvrig ta opp og uttale seg i saker som ellers kan ha betydning for kommunens økonomi, eller som kommunestyret bestemmer.

Saker hvor formannskapet har avgjørelsesmyndighet

Formannskapet treffer vedtak innenfor de rammer og etter de retningslinjer som er fastsatt i lov, i medhold av lov eller vedtatt av kommunestyre, herunder:

- vedtar tidsplan for, og styrer, budsjettprosessen
- avgjør hvordan uforutsette endringer skal viderebehandles i forhold til årsbudsjett og økonomiplan

Dersom formannskapet er i tvil om det har avgjørelsesmyndighet i en sak, eller visse saker, kan det bringe spørsmålet inn for kommunestyret, som avgjør hvor avgjørelsesmyndigheten ligger.

For øvrig utfører formannskapet de oppgaver kommunestyre bestemmer.

§ 6 DELEGASJON ETTER SÆRLOVER:

1. Plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr. 77.

Kommunestyrets myndighet etter loven delegeres formannskapet som planutvalg så langt det er lovlig etter plan og - bygningslovens § 8. Særskilt nevnes:

Myndighet til å gjøre vedtak om dispensasjon fra arealdelen til kommuneplanen når særlige grunner tilsier det og etter at berørte sektormyndigheter og parter har uttalt seg, jfr. lovens §7 og arealdelen til Alta kommuneplan §7.

I henhold til plan og bygningsloven § 20-2 gis formannskapet myndighet til å utarbeide kommuneplanforslag, samt samordning, offentlighet og informasjon iht. pbl. § 16 i forbindelse med kommuneplanlegging til formannskapet.

Formannskapet vedtar ekspropriasjon etter plan – og bygninglovens §§ 35, nr 1

Følgende oppgaver etter pbl. delegeres ikke:

Kommunestyrets myndighet til å:

- gi vedtekter etter kap. I
- vedta kommuneplaner og reguleringsplaner
- vedta ekspropriasjon etter §§ 35, nr. 2, 36, 37
- vedta satser for frikjøp av parkeringsplasser (§ 69, nr. 4)
- fastsette regulativ for gebyrer etter bygningsloven (§ 109)
- vedta midlertidig vedtekt om oppankring og fortøyning av fritidsbåter etter § 118.

2. Alkoholloven av 2. juni 1989, nr. 27

Kommunestyrets myndighet til å godkjenne ny bevillingshaver i eksisterende salgs- eller skjenkested delegeres til formannskapet.

§7 DELEGASJON TIL SKATTEUTVALGET

Lovhjemmel: Skattebetalingsloven § 42 nr 1 - Forskrift av 18. juni 1997 nr. 608-§ 2 .

Pkt.1. Med vedtak av 29.mai 1998 har Finansdepartementet, med hjemmel i skattebetalingsloven § 42 nr 1 fjerde punktum, delegert til Skattedirektoratet å gi formannskapet samtykke til å overføre sin myndighet etter skattebetalingsloven § 42 nr. 1 til skatteutvalget.

Pkt.2. Formannskapet har myndighet til å lempe krav som gjelder hovedstol inntil kr. 200.000,- med tilhørende renter uansett beløp,(påløpende renter), jf. skattebetalingsloven § 42 nr 1, og krav som kun gjelder renter og omkostninger inntil kr. 100.000,- , jf. forskrift av 18. juni 1997 nr. 608 § 2.

Pkt.3. Formannskapet kan ved delegasjonsvedtak overlate deler av sin myndighet til skatteutvalget, jf. § 42 nr. 1 tredje punkt. Et slikt vedtak gir skatteutvalget myndighet for krav som gjelder hovedstol, renter og omkostninger inntil kr. 50.000,-

Formannskapet har søkt Skattedirektoratet og fått innvilget myndighet til ytterlig delegasjon av sin fullmakt etter pkt. 2 til skatteutvalget.

Med bakgrunn i ovennevnte delegerer Formannskapet til Skatteutvalget fullmakt til å behandle søknader om lemping av hovedstol inntil kr. 200 000 med tilhørende renter uansett beløp, (påløpende renter), jf. skattebetalingsloven § 42 nr 1, og krav som kun gjelder renter og omkostninger inntil kr. 100.000,- , jf. forskrift av 18. juni 1997 nr. 608 § 2.