

Årsmelding 2025

Dokumentet er signert digitalt av følgende undertegnere:

- HANS PETTER KARLSEN, signert 01.04.2026 med ID-Porten: BankID
- RUNE SLETNER, signert 01.04.2026 med ID-Porten: BankID
- THOMAS WILLIAM GRIMSGAARD, signert 01.04.2026 med ID-Porten: BankID
- DANIEL ANTONSEN SOLLI, signert 01.04.2026 med ID-Porten: BankID
- LARS HENRIK BØHLER, signert 02.04.2026 med ID-Porten: BankID
- TORILL BISGAARD, signert 08.04.2026 med ID-Porten: BankID
- TRULS RINGDAL WICKHOLM, signert 09.04.2026 med ID-Porten: BankID



Det signerte dokumentet inneholder

- En forside med informasjon om signaturene
- Alle originaldokumenter med signaturer på hver side
- Digitale signaturer



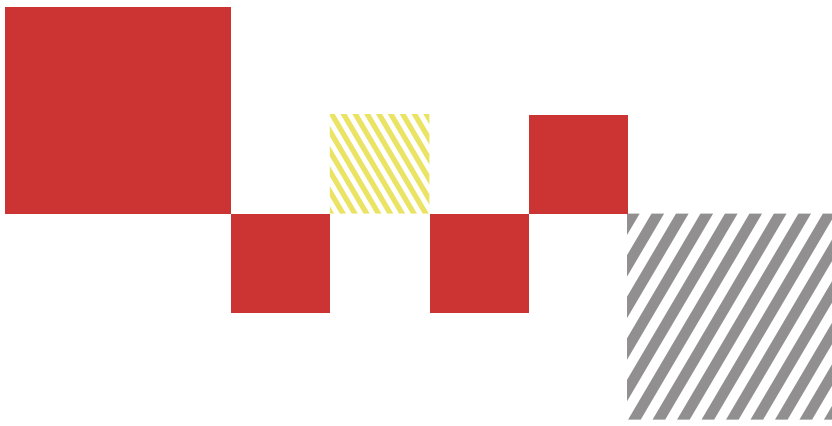
Dokumentet er forseglet av Posten Norge

Signeringen er gjort med digital signering levert av Posten Norge AS. Posten garanterer for autentisiteten og forseglingen av dette dokumentet.



Slik ser du at signaturene er gyldig

Hvis du åpner dette dokumentet i Adobe Reader, skal det stå øverst at dokumentet er sertifisert av Posten Norge AS. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke er endret etter signering.



Årsmelding 2025

Follo brannvesen IKS



Dokumentet er signert digitalt av:

- HANS PETTER KARLSEN, 01.04.2026
- RUNE SLETNER, 01.04.2026
- THOMAS WILLIAM GRIMSGAARD, 01.04.2026
- DANIEL ANTONSEN SOLLI, 01.04.2026
- LARS HENRIK BØHLER, 02.04.2026
- TORILL BISGAARD, 08.04.2026
- TRULS RINGDAL WICKHOLM, 09.04.2026

Forseglet av



Posten Norge

Styrets beretning 2025

Styret i Follo Brannvesen IKS presenterer årsberetningen for 2025. Dokumentet er utarbeidet i tråd med både IKS-loven og revisjonskravene for interkommunale selskaper, samt de forskriftene som gjelder for økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning.

Follo Brannvesen IKS er et interkommunalt selskap som eies av kommunene Enebakk, Frogn, Nesodden, Nordre Follo og Ås. Selskapet har ansvar for å forvalte brann- og redningstjenesten i henhold til lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer, samt brannvesenets redningsoppgaver for eierkommunene.

Fortsatt drift, regnskapsinformasjon og finansiell risiko

Driftsinntektene er kr 993.000 over budsjett, grunnet økt mva-kompensasjon og sykkelønsrefusjon.

Lønn- og sosiale utgifter er kr. 982.000 under budsjett, hovedsakelig på grunn av ledige stillinger.

Kjøp av varer og tjenester resulterte i et mindreforbruk på kr 739.000. Dette beløpet skyldes lavere kostnader til renhold, IKT og kurs enn det som var budsjettfestet.

Overføringer og tilskudd fra andre er kr. 143.000 over budsjett. Dette er motposten til mva. kompensasjonen nevnt under driftsinntekter.

Netto driftsresultat er kr. 2.317.000, som er kr. 2.236.000 høyere enn budsjett. Resultatet viser balanse, det vil si at disponeringer også har et avvik på kr. 2.236.000. Avsetningen til selvkostfond er kr. 1.492.020, mens avsetningen til disposisjonsfond er kr. 1.143.382. Bruk av bundet driftsfond på kr. 999.815 er tilbakebetaling i 2025 til eierkommunene, mens overføring til investering på kr. 681.462 er EK-tilskuddet til pensjonsordningen.

Måloppnåelse og utvikling

2025 har vært et mer forutsigbart og håndterbart år økonomisk for Follo Brannvesen IKS, sammenlignet med de foregående årene.

Både seksjon brannforebygging og feiing og boligtilsyn har i 2025 levert god måloppnåelse gjennom risikobasert arbeid, høy aktivitet innen lovpålagt feiing og tilsyn, samt målrettet innsats mot risikoutsatte grupper og særskilte brannobjekter.

Beredskapen, og dermed robustheten, ble forbedret gjennom året ved at den planlagte økningen i bemanning ble implementert fra mai til oktober.

Arbeidet med ny visjon og nytt verdigrunnlag fortsatte i 2025. Organisering og dimensjonering ble vedtatt av representantskapet. Dette er viktige deler av selskapets utvikling.



Selskapsstyring og eierkommunenes rolle

Styret har i 2025 særlig fokusert på budsjettlojalitet samt HMS utfordringene knyttet til at ingen av selskapets brannstasjoner oppfyller kravene til ren og uren sone. Dette arbeidet må følgelig videreføres og intensiveres i 2026. Styret opplever generelt en god samhandling med eierkommunene samt at disse viser stor forståelse og vilje til å løse HMS utfordringene. Dog ser styret behov for å ytterligere videreutvikle budsjettprosessen slik at den i større grad er synkronisert med eierkommunenes årshjul.

Styret imøteser at det vedtas en ny selskapsavtale, som vil regulere sentrale forhold, både for den operative driften og videreutviklingen av selskapet. Dette er essensielt for å sikre høy kvalitet på tjenesteleveransene samt styrke selskapets robusthet.

Likestilling og arbeidsmiljø

Follo Brannvesen IKS arbeider aktivt for likestilling og et inkluderende arbeidsmiljø. Styret, som selskapets ledelse, har et mål om å øke andelen kvinnelige ansatte, og da særlig i operativ tjeneste. Dette følges opp i rekrutteringsprosesser. Sykefraværet i 2025 var høyere enn i 2024 (6,71% mot 5,8%). Begge årene lå det over målet på 5%. Selskapet jobber tett med bedriftshelsetjenesten for et økt nærvær.

Fremtidsutsikter

Styret ser positivt på 2026. Med et forutsigbart, men nøkternt, budsjett samt nylig vedtatt organisering og dimensjonering av selskapet ser styret et godt grunnlag for en videre utvikling av selskapets organisasjon som igjen vil gi en styrket beredskap. Follo Brannvesen IKS vurderes til å være godt rustet til å møte fremtidens utfordringer.

Styret vil videreføre arbeidet med visjon og verdigrunnlag, herunder å påse at det blir gjennomført en medarbeiderundersøkelse i 2026 samt at resultatene av denne blir fulgt opp.

Styret i Follo Brannvesen IKS



INNHold

Styrets beretning 2025.....	2
Brannsjefens forord	5
Generelle opplysninger.....	6
Brannvesenets styrende organer og organisasjon.....	7
<i>Representantskapet</i>	7
<i>Styret</i>	7
Organisasjonskart.....	8
Administrasjon.....	9
Alarmkunder.....	9
Nøkkelsafetekniker	9
Automatiske brannalarmer	10
Arkiv	10
IKT.....	11
HR	11
Forebyggende avdeling.....	13
Seksjon feiing og boligtilsyn	14
Seksjon brannforebyggende (BRAFO):.....	19
1. Informasjon og motivasjon.....	19
2. Tilsyn i særskilte brannobjekter	22
3. Forebygging av uhell og ulykker med farlige stoffer.....	23
4. Andre lovpålagte oppgaver	23
5. Andre tilleggsoppgaver og samarbeid Vann og tilrettelegging for rednings- og slokkemannskaper.....	23
Operativ avdeling	24
Årsberetning 2025.....	36
Økonomi	36
Avvik mellom årsregnskap og budsjett	38
Sykefravær.....	41
Etisk standard.....	42
Kjønnslikestilling.....	42



Brannsjefens forord

2025 har vært et år hvor Follo brannvesen IKS har hatt hovedfokus på å styrke grunnlaget for en robust, forsvarlig og fremtidsrettet brann- og redningstjeneste. Organisatoriske endringer og styrket bemanning er satt i drift, og bidrar til økt operativ robusthet, bedre arbeidsmiljø og bedre etterlevelse av krav fra myndighetene.

Det forebyggende arbeidet og beredskapen har hatt stabil og god utvikling gjennom året. Samtidig har kompetanse, rekruttering og systematisk arbeid vært viktige satsingsområder for å sikre kvalitet i tjenestene også fremover. Arbeidet med å følge opp sykefravær og arbeidsmiljø har hatt oppmerksomhet i organisasjonen, med mål om å ivareta ansatte og legge til rette for nærvær og bærekraftige arbeidsforhold.

I 2025 er det også arbeidet målrettet med verdigrunnlag og visjon for Follo brannvesen. Dette arbeidet skal bidra til felles retning, tydeligere kultur og et godt fundament for videre utvikling av organisasjonen.

Økonomisk viser 2025 et mer stabilt bilde enn tidligere år. God budsjettoppfølging og tett samhandling mellom administrasjon, styre og eiere har bidratt til bedre kontroll og forutsigbarhet, samtidig som det fortsatt er behov for nøktern drift og tydelige prioriteringer.

Jeg vil takke alle ansatte for innsatsen som legges ned hver dag for innbyggernes sikkerhet, samt tillitsvalgte, vernetjeneste, styret og eierkommunene for godt samarbeid. Tidligere brannsjef fortjener også en stor takk for sitt engasjement og arbeid. Takket være innsatsen i 2025 er Follo brannvesen nå bedre forberedt på å håndtere utfordringer både i dag og i fremtiden.

Roger Thompson
Konstituert Brannsjef/daglig leder
Follo brannvesen IKS



Generelle opplysninger

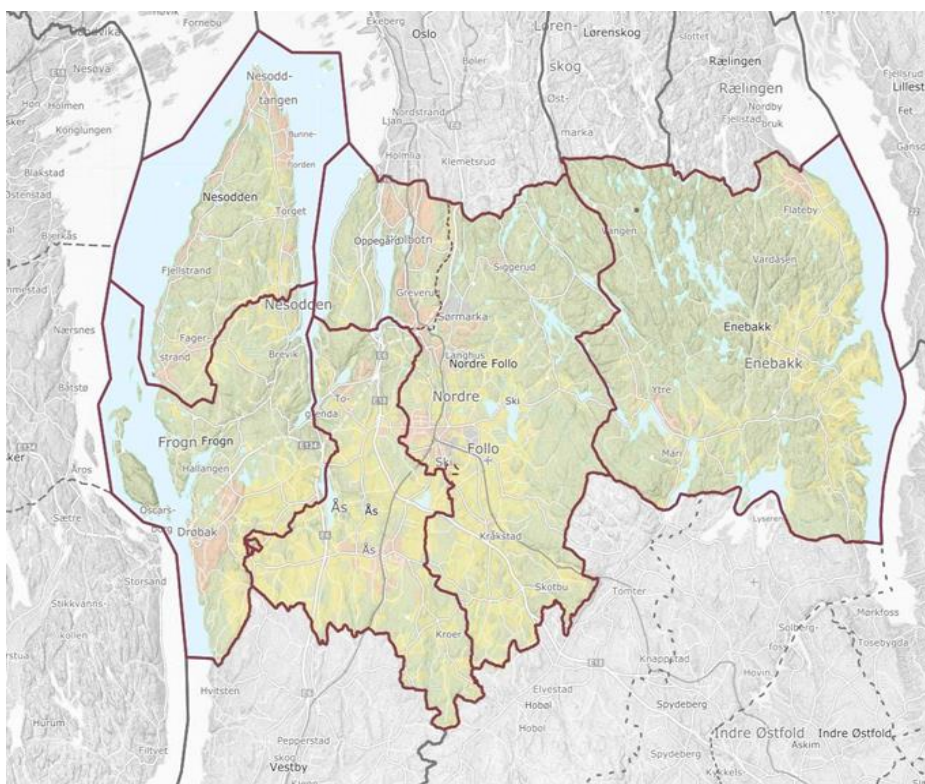
Follo brannvesen IKS, er et interkommunalt selskap som eies av kommunene Enebakk, Frogn, Nesodden, Nordre Follo og Ås.

Selskapet har ansvaret for å forvalte brann- og redningstjenesten etter lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlige stoffer og om brannvesenets redningsoppgaver for eierne av selskapet.

Follo brannvesen er dimensjonert i henhold til Brann- og redningsvesenforordningen.

Selskapet er for tiden organisert i 3 avdelinger:

- Administrasjon, inkludert brannsjefs stab
- Operativ med underliggende 5 brannstasjoner og 1 depot, samt Follo sivilforsvarslager.
- Forebyggende med seksjon brannforebyggende, og seksjon feiing og boligtilsyn



Follo brannvesen IKS dekker et distrikt på ca 780 kvadratkilometer. Totalt innbyggertall på ca. 135.100.



Brannvesenets styrende organer og organisasjon

Representantskapet

Tønnes Stenersen (leder) – Nordre Follo

Cathrine Kjenner Forsland – Nesodden

Sigbjørn Odden – Frogn

Bengt Nøst-Klemmetsen – Ås

Christopher Leiknes – Enebakk

Representantskapet behandlet 19 saker i 2 møter i 2025.

Styret

Hans Petter Karlsen – Leder

Torill Bisgaard – Nestleder

Truls Wickholm – Styremedlem

Heidi Vildskog – Styremedlem

Lars Henrik Bøhler – Styremedlem

Daniel Solli – Ansattes representant

Thomas Grimsgaard – Ansattes representant

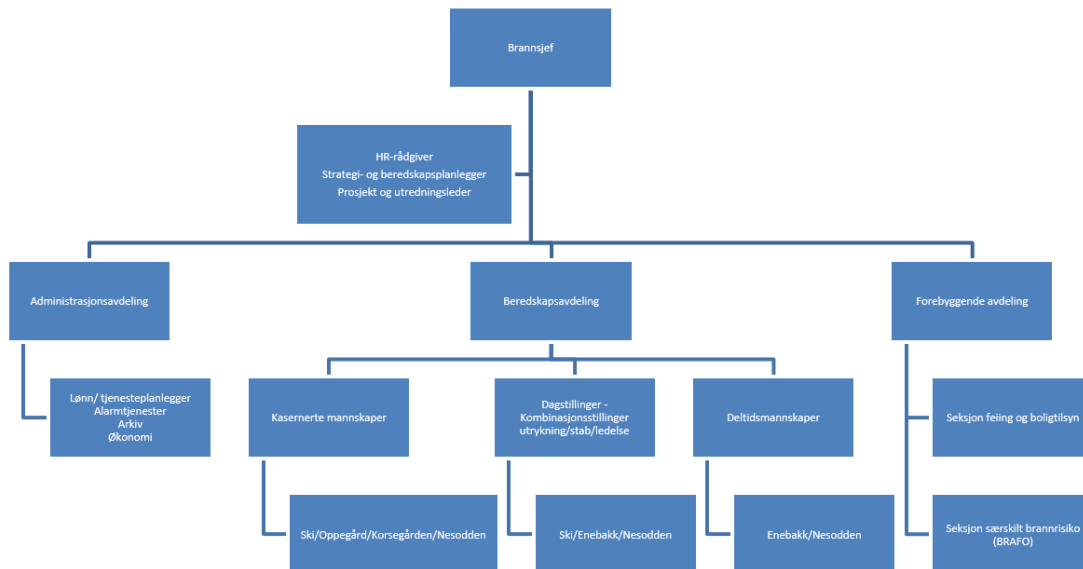
Varamedlemmer:

Rune Sletner, Inger-Line Dingstad-Eriksen, Andreas Hammarlund og Marius Aleksander Eriksen. De to sistnevnte er vararepresentanter for de ansattes representanter.

Styret behandlet totalt 38 styresaker i 6 møter i 2025.



Organisasjonskart



Brannsjefen sitter i tillegg i følgende råd/utvalg:

- LRS – lokal redningssentral, som brannfaglig rådgiver for politimesteren i redningsledelsen
- Beredskapsstyret for interkommunalt utvalg mot akutt forurensing i Indre Oslofjord (IUA)
- Beredskapsråd i Nordre Follo og Frogn kommuner
- Beredskapsutvalget i Ås, Nesodden og Enebakk
- Nasjonalt brannfaglig råd ved DSB
- Skogbrannråd



Administrasjon

Avdelingen har ansvar for et bredt spekter av administrative og økonomiske oppgaver. Dette omfatter lønnskjøring, utgående fakturering samt håndtering og kontering av inngående faktura. Videre ivaretas avstemminger, behandling av reiseregninger, fraværsregistrering, sykemeldinger og refusjoner. Avdelingen håndterer også post- og sentralbordfunksjonen, og har ansvar for budsjettarbeid, regnskapsavslutning samt utarbeidelse av måneds- og tertialrapporter og årsregnskap.

I tillegg omfatter ansvaret innkjøp av forbruksmateriell, forsikringsadministrasjon, gjennomføring av anbudsprosesser, økonomistyring og analyser, arkivfunksjonen samt tjenesteplanlegging.

Avdelingen består av fire hele årsverk. Regnskaps- og lønnstjenester kjøpes fra Nordre Follo kommune.

Alarmkunder

I 2025 fikk vi 40 nye kunder tilknyttet Øst 110-sentralen. Samtidig valgte fem kunder å avslutte sine avtaler, hovedsakelig på grunn av fraflytting, endret bruk av bygg eller rivning av eksisterende bygningsmasse. Basert på tidligere erfaringer forventes det at enkelte av disse kundene vil returnere når nye bygg eller virksomheter etableres.

Til tross for enkelte oppsigelser har porteføljen hatt en positiv netto utvikling gjennom året, og etterspørselen etter tilknytning til Øst 110-sentralen er fortsatt stabil.

Administrasjonen av alarmporteføljen innebærer opprettelse av nye kontrakter, oppdatering av kontaktinformasjon, koordinering med teknikker, installatører og Øst 110-sentralen, samt oppfølging av avtaler og fakturering.

Selv om antallet inkassosaker fortsatt er lavt og de fleste kundene betaler innen fristen, er betalingsoppfølging fortsatt en viktig oppgave. Arbeidet utføres i samarbeid med Nordre Follo Regnskap, og rutinene som ble etablert etter systemovergangen til Visma bidrar til en mer strukturert håndtering av økonomi og kundeoppfølging.

Nøkkelsafetekniker

FBV har hatt en tekniker tilgjengelig to dager i uken for å utføre befarings av nye objekter, omprogrammering av nøkkelsafer, innsetting av nøkler, gjennomføring av kontroller av nøkkelsafer samt utarbeidelse av rapporter i TQM for både nye og eksisterende kunder. Teknikeren har også dialog med Øst 110-sentralen, installatører og kunder, og spiller en viktig rolle i håndteringen av porteføljen.

Håndtering av nøkkelbokser er en viktig del av tjenesten for våre alarmkunder. Siden nøkkelsafene i hovedsak er vedlikeholdsfrie, er det opp til kunden selv å avgjøre når de ønsker en kontroll.



Automatiske brannalarmer

Avdelingsleder for administrasjonen har rollen som gruppeleder for ABA-prosjektet.

Administrasjonen har ansvaret for fakturering av unødige utrykninger, rådgivning til kunden om forebyggende tiltak i samarbeid med Brafo og koordinerer dette arbeidet i samarbeid med utrykningsledere og øvrige interne tiltak. Arbeidet i ABA-prosjektgruppen pågår fortsatt.

Automatiske brannalarmer er fortsatt en utfordring både lokalt og nasjonalt. Etter innføringen av tiltak for å redusere unødige utrykninger har vi sett en positiv utvikling i interne arbeidsrutiner. Alarmgruppen har fulgt opp arbeidet gjennom året og har avholdt møter for å analysere utfordringer og vurdere ytterligere tiltak.

Hovedfokuset har vært å forbedre interne prosesser for en mer effektiv håndtering av ABA. Arbeidet med å identifisere årsaker til feilalarmer og implementere løsninger for å redusere unødige utrykninger fortsetter, samtidig som interne rutiner kontinuerlig videreutvikles.

FBV har for ingen klagenemnd i denne sammenhengen.

Arkiv

Follo Brannvesen IKS utfører oppgaver på vegne av kommunene. Follo Brannvesen IKS opprettet over 11700 nye saker i sak- og arkivsystemet Elements i 2025.

Arkivloven § 6 pålegger offentlige organ å holde arkiv.

Offentlighetsloven § 10. Plikt til å føre journal. Tilgjengeleggjering av journalar og dokument på Internett. Organet skal føre journal etter reglane i arkivlova med forskrifter.

Ny arkivlov trer i kraft 01.01.2026. Den nye arkivlova utvider virkeområdet sammenlignet med dagens arkivlov, og vil gjelde for andre rettssubjekter enn staten, kommunene og fylkeskommunene i saker der rettssubjektene fatter enkeltvedtak eller gir forskrifter, jf. ny arkivlov § 3 første ledd bokstav b. Follo brannvesen IKS har blant annet fått fullmakt til å fatte vedtak som for eksempel pålegg og tvangsmulkt. Follo Brannvesen vil være underlagt ny arkivlov fra 01.01.2026.



Arbeidsoppgave	Status 2025
Journalføring av henvendelser til postmottak, KS Svar inn mv.	Fortløpende. Ajour.
Kvalitetssikring av saker og journalposter	Delvis fortløpende. Stort etterslep.
Rutiner og prosesser for henvendelser og saksflyt i organisasjonen	Pågående
Historisk base	Ikke kvalitetssikret. Saksbehandlere dermed ikke tilgang til basen.
Arkivplan	Ikke påbegynt. Ikke kontroll på papirbaserte arkivdeler. Noe digitalisering pågår i seksjon feiing.
Kursing av ansatte i sak- og arkivsystemet	Pågående. Etterslep.
Offentlig journal (Off. loven § 10)	Ikke publisert. Prosjekt påbegynt, publisering vår 2026.

IKT

IKT-driften er satt ut til ekstern leverandør og omfatter både infrastruktur, innkjøp av IKT-utstyr samt forvaltning av lisenser.

Follo Brannvesen er eksponert for cybersikkerhetsrisiko som følge av økende digitalisering av virksomheten og avhengighet av IT- og operasjonelle teknologisystemer. Cyberhendelser som uautorisert tilgang, skadevare eller løsepengeangrep kan forstyrre driften, kompromittere sensitiv informasjon og føre til økonomiske tap eller omdømmeskade. Enkelte angrep er drevet av politiske, finansielle eller ideologiske motiver og kan derfor være mer sofistikerte og vedvarende. Follo Brannvesen arbeider med å redusere disse risikoene gjennom etablerte risikovurderinger, tekniske sikkerhetskontroller, overvåking og prosedyrer for hendelsehåndtering.

Når det gjelder forretningskontinuitetsplan, har Follo Brannvesen behov for en robust plan for å sikre at kritiske tjenester kan opprettholdes eller raskt gjenopprettes ved uønskede hendelser, inkludert cyberangrep.

HR

Stillingen er plassert i stab hos brannsjef.

Hovedarbeidsområder er ansvar for strategiske og operative HR-prosesser og aktiviteter, være faglig rådgiver for ledere og -medarbeidere i personal- og arbeidsmiljørelaterte saker, konflikthåndtering og tariffrettslige problemstillinger. Hovedressurs på gjeldende Lov- og avtaleverk og kontaktperson inn mot Samfunnsbedriftene. Yte bistand i lønnsforhandlinger.

HR har koordinerende ansvar og deltar i drøftemøter med tillitsvalgte og AMU. HR er referent i styremøter.

HR har en koordinerende rolle i rekrutterings- og ansettelsesprosesser.



Sykefravær

HR har ansvar for sykefraværssrapportering, og yter bistand til ledere i saker som krever oppfølging. I tillegg deltar HR i møter sammen med leder og ansatt der det er behov for dette.

Som IA-bedrift jobber FBV aktivt med å finne oppgaver ansatte kan utføre, og iverksette tiltak for tilrettelegging i den grad det er mulig.

Det jobbes kontinuerlig med oppfølging av sykemeldte, inkludert regelmessige samtaler, vurdering og iverksetting av tilrettelegging av arbeidsoppgaver. Det er samarbeid med BHT der dette er nødvendig.

Inkluderende arbeidsliv

FBV har søkelys på å forebygge og redusere sykdom, styrke jobbnærværet, sikre et forsvarlig arbeidsmiljø for alle ansatte og hindre utstøtning og frafall i arbeidslivet. Det søkes å tilrettelegge så langt det er mulig.

AMU

Det er avholdt totalt 4 møter i 2025. Deltakere i AMU er verneombud, tillitsvalgte, ledelse og bedriftshelsetjeneste.

Arbeidsmiljø

I forbindelse med oppfølging av tidligere MTU og prosess arbeidsmiljø, videreutvikling, visjon og kultur ble det også i 2025 innleid ekstern konsulent deler av året for å bistå på seksjon særskilt brannrisiko (BRAFO) i forebyggende avdeling. Etter kartleggingssamtaler ble tiltak iverksatt.

I forbindelse med organisatorisk endring og stor rekrutteringsprosess i beredskapsavdelingen var det en periode noe uro og usikkerhet blant ansatte. Her ble tiltak og oppfølging iverksatt.

Det er besluttet å gjennomføre en ny medarbeiderundersøkelse første del av 2026.

Likestilling

FBV har som formål om å fremme likestilling. I 2025 ble det rekruttert inn 4 kvinner på beredskap.

Kollegastøtte i FBV

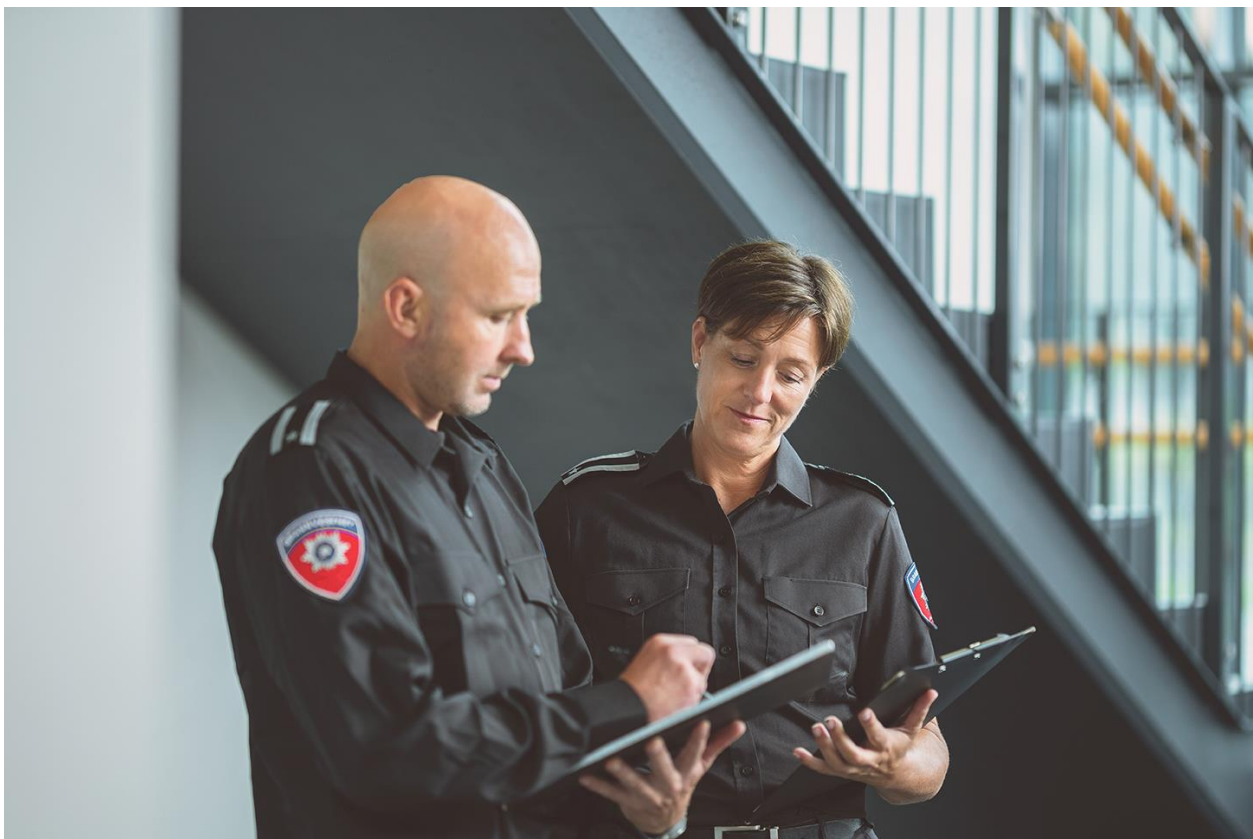
Kollegastøtten i FBV har som mål og tilby støtte til ansatte som opplever kriser eller utfordringer i situasjoner på jobb, eller i livet generelt. Gruppen består av fem kollegaer, 2 kvinner og 3 menn. Kollegastøttene i FBV har taushetsplikt og rapporterer kun hvor mange timer de har brukt på arbeidet med kollegastøtten. De bistår med å sette den enkelte i kontakt med bedriftshelsetjenesten hvis det er ønskelig.



GDPR

FBV har eget personvernombud og følger Lov om behandling av personopplysninger, samt gjeldende forskrifter.

Forebyggende avdeling



Planen for året kan leses i dokumentet «Plan for brannvernarbeidet 2025».



Seksjon feiing og boligtilsyn

Feiing og boligtilsyn

I perioden har brannforebyggerne hatt fokus på gjennomføring av de lovpålagte oppdragene gitt i forskrift om brannforebygging § 17 – risikobasert **feiing** (ca. mai t.o.m. oktober) og **tilsyn med fyringsanlegg** (ca. november t.o.m. april). Selv om det går utenfor de lovpålagte oppgavene benyttes også muligheten til å kontrollere slukkeutstyr, røykvarslere og gjennomføre informasjons- og motivasjonsarbeid knyttet til brannsikkerhet i den aktuelle boligen når vi kommer i kontakt med eier under utførelse av disse oppdragene.

Nedenfor vises aktuelle tall for hver tertial samt tall for året i sin helhet. Tallene bærer preg av noe underbemanning i løpet av årets første og andre tertial, i tillegg til nyansatte i opplæring og langtidsfravær. Til tross for dette har seksjonen levert høyere produksjon enn foregående år.

Aktuelle tall for 2025 med inndeling etter tertial					
	1. Tertial	2. tertial	3. tertial	Total 2025 (differanse ift. 2024)	Totalt 2024
Antall tilsyn	2 585	490	1 143	4 218 (+115)	4 103
Feiing/røykløp kontrollert	1 352	2 955	3 218	7 525 (+2 265)	5 260
Kontroll etter pipebrann	10	2	11	23 (-7)	30
Fresing av røykløp	8	18	37	63 (+20)	43
Rengjøring av ildsted	5	1	5	11 (-2)	13
Kamerakontroll	4	2	3	9 (-71)	80
Nye ildsteder registrert	476	215	525	1 216	930
Nye røykløp registrert	172	91	250	513	514



Inndelt etter kommune viser fagsystemet følgende fordeling basert på kommune for 2025:

Kommune	Tilsyn	Feiing/Røykløp kontrollert
Nordre Follo	2 015	3 872
Frogn	48	560
Nesodden	720	906
Enebakk	1 407	1 160
Ås	28	1 026

Det er store variasjoner i hva som er utført i de forskjellige kommunene. Dette vil variere ut i fra hvilke områder vi har hatt fokus på i perioden, og hvor tettbygde områdene er. Mer tettbygde områder tillater for mer effektiv utførelse av både feie- og tilsynsoppgaver.

Arbeidsmetodikk

2025 er det første året seksjonen har benyttet seg av ny arbeidsmetodikk igjennom hele kalenderåret. Metodikken ble iverksatt i november 2024, og er en viktig medvirkende faktor for økt produksjon i 2025. Dette har også medført et stort kvalitetsløft vedrørende oppfølging og ivaretagelse av utsatte avtaler og feiebehov som oppdages under tilsyn.

Nedenfor er seksjonens erfaringer med ny metodikk listet sammen med sammenligningsgrunnlag fra gammel metodikk.

Ny arbeidsmetodikk	Gammel arbeidsmetodikk
<p>Forutsetninger Follo Brannvesens nedslagsfelt er i sin helhet delt inn i 40 mindre soner som er tegnet inn i fagsystemets kart (se Figur 1 for eksempel fra Nesodden kommune).</p> <p>Feie- og tilsynsoppgaver planlegges i stor grad for et stort team som jobber sammen i et område. Soneinndelingen benyttes som utgangspunkt i planlegging av dette arbeidet.</p> <p>Utførelse</p> <ul style="list-style-type: none"> Et fåtall har ansvar for å planlegge arbeidslister og varsle tilhørende oppdrag. Metoden baserer seg på teori om 	<p>Forutsetninger Ingen ytterligere oppdeling av Follo Brannvesens nedslagsfelt kommunegrensene.</p> <p>Arbeid planlegges for makkerpar. Hvert makkerpar har ansvar for gjennomføringen av feie- og tilsynsoppgavene i hver sin kommune.</p> <p>Utførelse</p> <ul style="list-style-type: none"> Hvert makkerpar har ansvar for å planlegge og varsle sine egne arbeidslister. Rutiner for varsling, utsettelse av avtaler og videre oppfølging varierer i stor grad på tvers av makkerparene.



FOLLO BRANNVESEN IKS

<p>vitenskapelig arbeidsdeling (Taylorisme) og utvikler spisskompetanse innenfor den spesifikke arbeidsoppgaven.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ved utførelse av feiing og tilsyn jobber hele seksjonen samlet som et team. Det er en felles liste over dagens gjøremål, som sikrer større grad av lik arbeidsfordeling og kollegialt samhold. Alle har også felles eierskap til arbeidslister som gjør det enkelt å omrokere på avtaler på forespørsel fra huseier.• Oppdrag som krever oppfølging håndteres i større grad likt og følges opp enhetlig. Dette sikrer at brannvesenet fremstår profesjonelt ovenfor innbyggerne.• Det er i større grad sikret at produktivt arbeid er planlagt for alle ansatte hver dag. Antall utførte oppdrag øker.• Ved sykdom kan gruppen i de fleste tilfeller fortsatt utføre alle planlagte oppdrag da alt arbeid for dagen er planlagt i samme område. <p>Andre observasjoner</p> <ul style="list-style-type: none">• Autonomi og kontroll over egen arbeidshverdag er redusert. Noen liker å slippe ansvaret med å måtte varsle sine egne lister, mens andre savner dette og de arbeidsoppgavene som medfølger.• Soner ferdigstilles fortløpende i løpet av året, som gir en felles psykologisk følelse av å fullføre noe.	<ul style="list-style-type: none">• Makkerparene jobber hver for seg i forskjellige kommuner. Hvert makkerpar har egne lister for sine oppdrag, som kun de har et eierskap til. Dette fører til skjevfordeling i arbeidsmengde på tvers av makkerpar. Ettersom arbeidslistene «eies» av et fåtall kvier man seg for å gjøre endringer på andres arbeidslister. Dette er til ulempe for huseier da det medfører mange utfordringer med å flytte andres avtaler.• Oppdrag som krever oppfølging blir ikke fulgt opp enhetlig, med store variasjoner avhengig av hvem som har ansvaret for arbeid i gjeldende kommune.• Produksjon og produktivitet varierer. Sporadisk dukker det opp situasjoner hvor enkelte av makkerparene ikke har arbeid planlagt av forskjellige årsaker, som påvirker produksjon negativt.• Ved sykdom må planlagt arbeid ofte kanselleres da det ikke er tilrettelagt for at andre kan ta over oppgavene på en effektiv måte. <p>Andre observasjoner</p> <ul style="list-style-type: none">• Høyere grad av autonomi i jobben, men planlagt arbeid bærer også preg av individuelle preferanser om arbeidsmengde for hvert makkerpar.• Følelse av jobbe med noe som aldri blir ferdig da det ikke er lagt opp til naturlige milepæler - hamsterhuleffekt.
--	--



Det er utarbeidet en totaloversikt over hva som er gjennomført og ikke i de forskjellige sonene som gir overblikk over nåværende status. Nedenfor er status datert 31.12.2025.

Runde 1	Sone	Status Tilsyn	Status Feiing	Runde 1	Sone	Status Tilsyn	Status Feiing	
E N E B A K K	Flateby	Ferdig	Ikke påbegynt	N O R D R E	Trollåsen	Ferdig	Ferdig	
	Kirkebygda	Ferdig	Ikke påbegynt		Svartskog	Ferdig	Ferdig	
	Dalefjerdingen	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt		Sofiemyr og Solbråtan	Ferdig	Ferdig	
	Ytre Enebakk Nord	Ferdig	Ferdig		Kolbotn og Tårnåsen	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	
	Enebakk Sentrum	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt		Oppegård og Greverud	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	
	Havaristen	Ferdig	Ferdig		Langhus og Vevelstad	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	
F R O G N	Huseby og Horgen	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt		F O L L O	Ski Sentrum Nord	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt
	Solberg	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt			Kråkstad Sør	Ferdig	Ferdig
	Tett Trehusbebyggelse	Ferdig	Ikke påbegynt			Kråkstad Nord	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt
	Knardal og Brevik	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt			Siggerud Sør	Ferdig	Ferdig
	Digerud og Langebåt	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	Siggerud Nord		Ferdig	Ferdig	
	Holtbråtteveien	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	Ski Sentrum Sør		Ferdig	Ferdig	
	Sentrum	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	Å S		Korsegården	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt
	Heer og Kykkelsrud	Ferdig	Ferdig			Vinterbro og Kjærnes	Ferdig	Ferdig
Sentrum Øst	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	Holstad og Rissletta			Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	
Bomansvik	Ferdig	Ferdig	Børsum og Moer			Ferdig	Ikke påbegynt	
Fagerstrand	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt	Garder og Kroer		Ikke påbegynt	Ikke påbegynt		
Sentrum Nord	Påbegynt	Ikke påbegynt	Blåfjellet og Solli		Ikke påbegynt	Ikke påbegynt		
Sentrum Vest	Ferdig	Ferdig	Ski og Nordby		Ikke påbegynt	Ferdig		
Fjellstrand	Ikke påbegynt	Ferdig	Ås Sentrum		Ikke påbegynt	Ikke påbegynt		
N E S O D D E N	Sentrum Øst	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt					
	Bomansvik	Ferdig	Ferdig					
	Fagerstrand	Ikke påbegynt	Ikke påbegynt					
	Sentrum Nord	Påbegynt	Ikke påbegynt					
	Sentrum Vest	Ferdig	Ferdig					
	Fjellstrand	Ikke påbegynt	Ferdig					

Ombygging av kontorlokaler

Det er gjennomført et større arbeid med seksjonens kontorløsning i løpet av 2025. Det som tidligere var 3 felleskontorer med 4 kontorplasser hver har nå blitt et åpent landskap og et møterom. Det er også kjøpt nye kontormøbler slik at alle har fått en egen plass med nye møbler i landskapet. Endringen har som formål å fremme samarbeid og kollegialt samhold mellom alle seksjonens ansatte, og fremstår som en naturlig del av overgangen til arbeid i store grupper.

Bemanning

Seksjon for feiing og boligtilsyn besitter 14 stillingshjemler. Av disse er 11 øremerket ordinære brannforebyggerstillinger, 2 lærlingplasser og 1 system- og fagansvarlig. Det var 3 ansatte ved seksjonen som avsluttet sitt arbeidsforhold i løpet av året, henholdsvis 2 i første tertial og 1 i andre tertial. Generelt opplever brannforebyggerfaget noe større gjennomtrekk enn resten av brannvesenet på landsbasis da fagbrev som feier/brannforebygger kan benyttes som en inngangsbillett til andre brannrelevante fagretninger, både innen beredskap og forebygging. Dette er også en realitet i Follo brannvesen. Til tross for dette ble det jobbet iherdig i løpet av året for å fylle vakante stillinger, og det ble ansatt 4 nye brannforebyggere til seksjonen. 3 av disse gikk direkte inn i stilling som brannforebygger, og 1 ble ansatt om lærling i brannforebyggerfaget.



Året avsluttes med en bemannings situasjon hvor alle seksjonens stillingshjemler besatt.

Seksjonens bemanning pr. 31.12.2025 er listet nedenfor, med tall for sammenligning fra 2024.

Bemanning seksjon feiing og boligtilsyn

Kategori	2025	2024
Svenn	6	4
Praksiskandidat	4	2
Fagbrev på jobb	1	3
Lærling	2	2
System- og fagansvarlig	1	1
Totalt	14	12

Innringer til seksjon feiing og boligtilsyn

Seksjon feiing og boligtilsyn mottar mange telefoner fra innbyggere i våre eierkommuner. Antall innkommende telefonsamtaler til seksjonen varierer i hovedsak på årstid, i tillegg til å påvirkes av antall varslede oppdrag. I sammenheng med den økte oppdragsmengden som ble varslet i 2025 har dette medført økt innkommende telefontrafikk, som medfører lengre ventetid for innbyggere som forsøker å komme i kontakt med brannforebyggerne via telefon.

I 2024 ble det innført en funksjon for **tilbake-ringing av innringer** – innringer som ikke har fått svar innen 60 sekunder får muligheten til å beholde sin plass i køen og får automatisk en oppringing så fort det er deres tur. Dette skal ivareta telefontjenesten på en god måte som tilrettelegger for at alle får kontakt med oss innen rimelig tid. I perioder der mange ringer inn ser vi uansett at flere ønsker å få kontakt umiddelbart, og velger dermed andre tastevalg for å komme til administrasjon, seksjon for særskilt brannrisiko eller beredskapsavdelingen med henvendelser som angår seksjon feiing og boligtilsyn. Dette medfører både unødvendig merarbeid og irritasjon for kolleger i andre deler av brannvesenet. Dette er ytre faktorer hvor brannvesenet har begrenset mulighet til å påvirke, men vi tar det med oss som et læringspunkt inn i 2026.

Kompetanse

Seksjonen har tatt del i to formaliserte kompetansehevende aktiviteter i løpet av året 2025, herunder Miljø- og brannforebyggende konferanse i regi av Feiermesternes landsforening, og en HMS/sikkerhetsdag som arrangeres for stor-Oslos regiongruppe for feiertjenester.

Miljø- og brannforebyggende konferanse har et program som strekker seg over to dager med ulike foredragsholdere. Konferansen for 2025 inneholdt blant annet foredrag om bruk av kunstig intelligens, droneteknologi til feiing og tilsyn og kreftrisiko.



Sikkerhetsdagen i regi av regiongruppen er et årlig arrangement med fokus på HMS-aspekter som fallsikring, soteksponering og ergonomi.

Et fellestrekk for slike samlinger er at det gir en mulighet for å møte resten av landets brannforebyggere, og knytte bekjentskaper til kolleger fra andre brannvesen.

Hytteprosjektet

Forskrift om brannforebygging (2016) introduserte ny ordlyd til bestemmelsen om feiing og tilsyn med fyringsanlegg og skiller ikke lenger på helårsboliger og fritidsboliger slik som tidligere forskrifter har gjort. Dette betyr i korte trekk at brannforebyggende tilsyn på fyringsanlegg i fritidsboliger skal skje på samme premisser som i helårsboliger og næringsbygg. I 2021 ble det gjennomført en kartlegging av alle fyringsanlegg ved fritidsboliger i våre kommuner, og hver sommer siden har seksjonen benyttet muligheten til å treffe hytteeiere for å sjekke brannsikkerheten knyttet til fritidsboligens fyringsanlegg. Kartleggingen i 2021 medførte omtrent 3 500 nye objekter inn i seksjonens portefølje, og påfølgende sommere har resultert i tilsyn og feiing på omtrent 2 000 av disse. Arbeidet fortsetter som ett fast oppdrag som ligger til sommeren i årene som kommer.

Seksjon brannforebyggende (BRAFO):

Seksjonen for særskilt brannrisiko har i 2025 ivaretatt brannforebyggende oppgaver med hovedtyngde på:

- informasjon, veiledning og motivasjon knyttet til brannsikkerhet
- arbeid rettet mot risikoutsatte grupper gjennom Trygg hjemme
- tilsyn og oppfølging av særskilte brannobjekter - § 13
- forebygging av uhell og ulykker med farlige stoffer

Arbeidet har bestått av både planlagte aktiviteter og løpende saksbehandling (henvendelser/saker som oppstår i løpet av året). Seksjonen jobber risikobasert og prioriterer tiltak som reduserer sannsynlighet for brann og begrenser konsekvenser for liv og helse, materielle og kulturhistoriske verdier, samt samfunnskritiske funksjoner.

1. Informasjon og motivasjon

Informasjons- og motivasjonstiltak gjennomføres både som egne kampanjer, og som en integrert del av tilsyn, saksbehandling og annen veiledning. I 2025 har vi hatt særlig fokus på målrettet kommunikasjon i digitale kanaler, samt undervisning og informasjonsarbeid gjennom Trygg hjemme. Målet er at innbyggerne skal få konkrete og forståelige råd som gir økt etterlevelse og bedre brannsikkerhet i praksis.



Aksjoner/kampanjer

Oversikten under viser aksjoner/kampanjer/temaer det ble satt fokus på i 2025.

Når	Aksjon/kampanje/tema	Kommentar
Januar	Fyrverkeri	Informasjon om retur av ubrukt fyrverkeri (eksplosiver).
April	Gressbrann	Informasjon om brannfare i tørr, gammel vegetasjon fra forrige sesong.
April	Bålforbud	Informasjon om bålforbudet (15. april–15. september) og aktsomhetsplikten.
Mai	Skogbrann	Informasjon om økt skogbrannfare ved tørt vær.
Juni–juli	Hytte- og båtkampanje	Brannverninformasjon om sikkerhet i hytte og båt.
August	Studentkampanje	Undervisning i brannsikkerhet for engelskspråklige studenter ved NMBU.
September	Åpen brannstasjon	Vi åpnet brannstasjonene på Korsegården og i Ski for publikum.
Oktober	Barnehagebesøk	Besøkte ca. 2 500 barn med enkel brannverninformasjon.
Desember	Aksjon boligbrann	Besøkte utvalgte adresser for samtale og veiledning om brannsikkerhet.
Desember	Røykvarslerdagen	Stand på Ski togstasjon (utdeling av batterier og informasjon) og innlegg i sosiale medier.
Desember	Fyrverkeri	Informasjon om sikker håndtering av fyrverkeri.

Sosiale medier

I 2025 nådde vi om lag 195 300 personer gjennom 17 innlegg. Dette er færre innlegg enn i 2024 (28 innlegg). Reduksjonen henger sammen med begrensede ressurser og prioritering av andre oppgaver. Målet er at innleggene skal ha et tydelig forebyggende innhold.

Nettside

Ca 50 – 60 % av de som besøker nettsiden kommer via søkemotorer. 65% av besøkende benytter smarttelefon eller nettbrett. Det er samme prosentandel som tidligere år.

Risikoutsatte grupper

Tabellen viser resultater i 2025 og 2024 for vårt arbeid knyttet til risikoutsatte grupper, i Follo brannvesen kalt «Trygg hjemme». Utfyllende tekst for 2025 kan leses under.

Fakta:

Mest besøkte sider i 2025 kan deles inn i følgende kategorier:

- Informasjon om feiing og tilsyn
- Rekruttering



FOLLO BRANNVESEN IKS

	2024	2025
Undervisninger	41	44
Samarbeidsmøter	12	9
Stand	4	1
Bekymringsmeldinger	20	28

Hjemmetjenesten

Alle kommuner har fått tilbud og gjennomført undervisning for ansatte i hjemmetjenesten.

Flyktingetjenesten

Alle kommuner har fått tilbud og gjennomført undervisning for flyktinger.

Stand

Trygg hjemme deltok på stand i Frogn kommune.

Boligkontor

Det har vært gjennomført samarbeidsmøter med boligkontor i alle kommunene. Dette er årlige møter som videreføres i 2026.

Rus og psykisk helsetjeneste, bofellesskap, mennesker med fysisk funksjonsnedsettelse

Alle kommuner har fått tilbud om undervisning for ansatte i rus og psykisk helsetjeneste, bofellesskap og tjenester til mennesker med psykisk og fysisk funksjonsnedsettelse. Ås og Nesodden har ikke benyttet seg av tilbudet. Trygg hjemme har hatt flere undervisninger får både beboere og ansatte, i tillegg til flere samarbeidsmøter med ledere for de ulike virksomhetene.

Tilbudet vil videreføres til 2026

Bekymringsmeldinger

Alle 28 bekymringsmeldinger ble håndtert fortløpende. Bekymringsmeldingene kan blant annet komme fra naboer eller pårørende som er bekymret for personers boevne og brannsikkerhet, samt fra eget mannskap etter operative hendelser eller tilsyn der det avdekkes forhold som gir økt risiko.

Redningsvester

I 2025 videreførte vi gratis utlån av redningsvester fra Oppegård og Nesodden brannstasjon som et forebyggende tiltak mot drukningsulykker.



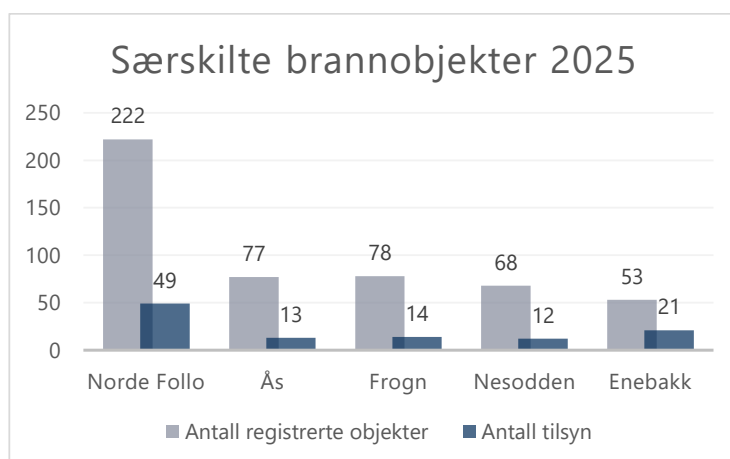
2. Tilsyn i særskilte brannobjekter

Follo brannvesen har per nå 498 registrerte særskilte brannobjekter. I 2025 gjennomførte seksjonen 109 tilsyn, mot 122 tilsyn i 2024. Målet for året var 150 tilsyn. Med 150 tilsyn årlig vil hele objektmassen kunne gjennomgå på under fire år.

Noen objekter følges opp årlig, andre har lengre intervaller (typisk 2–4 år), avhengig av risikonivå og status på tidligere avvik og oppfølging. Tilsyn planlegges risikobasert. Det er varierende utfordringsnivå på objektene, der noen vil ha kort saksbehandlingstid imens noen objekter har flere år med oppfølging før tilsynssaken kan lukkes.

Oversikt og prioritering (Fagsystem)

I 2025 tok seksjonen i bruk Microsoft Lists som arbeidsverktøy for oversikt og oppfølging av særskilte brannobjekter og tilsyn. Løsningen er utviklet internt for å støtte seksjonens behov for prioritering og oppfølging. Objektlisten kan sorteres etter prioritet, slik at man til enhver tid ser hvilke objekter det er viktigst å følge opp. Prioriteringen bygger på risikovurdering (konsekvens for liv/helse, verdier og samfunnsfunksjoner), tid siden forrige tilsyn og faglig skjønn basert på historikk.



Fakta:

I eldre bygg får eier ofte avvik på at de ikke har oppgradert sikkerhetsnivået slik at det minst tilsvarer nivået som fremkommer av de samlede kravene gitt i byggeforskrift fra 1984.

Objekter med lengre og mer krevende oppfølging i 2025

- Ås: Ås kommune (eier), Tusenfryd
- Frogn: Miramar, Handelshuset, Oscarsborg, Solgry
- Nordre Follo: Kolbotnveien 7, Trollåsveien 8
- Enebakk: Enebakk sykehjem avd. Kopås, kirkene



3. Forebygging av uhell og ulykker med farlige stoffer

I 2025 utførte seksjonen 40 tilsyn på objekter med farlig stoff, mot 1 tilsyn i 2024. I 2025 var ny fagansvarlig for farlig stoff på plass og seksjonen oppnådde målet som var satt for året. Vi deltok også på DSBs tilsynsaksjon som var mot lager hvor det oppbevares farlig stoff i mengder over innmeldingsgrensene.

4. Andre lovpålagte oppgaver

Saksbehandling

Brannforebyggende avdeling har utført flere forvaltningsmessige oppgaver i 2025. Tabellen under viser et utdrag og utvikling fra 2024.

Saksbehandling BRAFO 2025		2024
Håndtering av bekymringsmeldinger	6	13
Svar på henvendelser om bål	15	23
Saksbehandling overnatting og arrangement	118	158
Saksbehandling innmelding av farlig stoff	7	6
Saksbehandling oppskyting av fyrverkeri	14	22
Saksbehandling handel med fyrverkeri	19	18

Bål

Follo brannvesen var medforfatter (sammen med Øvre Romerike brann og redning, Nedre Romerike brann- og redningsvesen IKS og Oslo brann- og redningsetat) på en henvendelse til DSB med anmodning om regelverksendring av forebyggendeforskriften § 3 (bålbrenning), der dagens regelverk oppleves uklart i praktisk håndheving.

Brannevaluering

Seksjonen hadde ikke ressurser til å prioritere oppstart av brannevaluering i 2025, men deltok allikevel i 2 saker for læring. Dette er en lovpålagt oppgave og med flere ressurser på plass, både i og utenfor seksjonen, må dette prioriteres videre.

5. Andre tilleggsoppgaver og samarbeid

Vann og tilrettelegging for rednings- og slokkemannskaper

I tråd med selskapsavtalen bistår Follo brannvesen kommunenes byggesaksavdelinger med branntekniske vurderinger. I 2025 har vi hatt særlig fokus på brannvann og tilgjengelighet i nye utbyggingsprosjekter, slik at brannvesenets mannskaper og utstyr kommer frem og kan gjøre en effektiv innsats. Som i 2023 og 2024 har dette gitt stor pågang av henvendelser. Seksjonen har deltatt i møter med utbyggere og kommuner, og brukt om lag 600 timer på tilretteleggingsoppgaver. Sakene spenner fra store, komplekse prosjekter til vurdering av adkomst og tilgang til slukkevann for mindre bygg, som hytter.



I 2025 gikk vi over fra å rapportere antall saker til å rapportere tidsbruk (timer) på disse oppgavene. Årsaken er at sakene varierer betydelig i omfang og kompleksitet, og timer gir et mer presist bilde av ressursbruken enn antall. Tidsbruken på tilrettelegging skal i henhold til brann- og eksplosjonsvernloven ikke svekke brannvesenets gjennomføring av de lovpålagte oppgavene.

Faglig samarbeid i Oslo og Akershus

Seksjonen deltok i 2025 i forebyggende samarbeidsgrupper i Oslo og Akershus innen fyrverkeri, farlig stoff, Trygg hjemme, § 13 og juristgruppe. Follo brannvesen har ikke hatt deltaker i juristgruppen etter at FBVs jurist sluttet i 2025. Vi deltok også i styringsgruppen for samarbeidet, der ledere for forebyggende avdelinger deltar. Formålet er å styrke fagmiljøet og bidra til mer lik praksis og likebehandling i regionen.

Operativ avdeling

Bemanning og personell

Avdelingen består av ansatte på heltid i turnus, deltid og på dagtid.

Ledelsen er lokalisert på Ski brannstasjon.

- 1 Avdelingsleder
- 4 brigadeførere med stabsfunksjon

Beredskapsavdelingen er delt opp i 5 brannstasjoner fordelt i vår region med følgende plasseringer og bemanner kasernert og deltid.

Minimumsbemanningen er 15 mannskaper. I en periode i 2025 ble beredskapen ivaretatt med 14 mannskaper.

Våre heltidsstasjoner er bemannet med 4 brigader med 16 mannskaper

Ski	Oppegård	Korsegården	Nesodden
1 Brannmester	1 Brannmester	1 Brannmester	1 Brannmester *
1 Underbrannmester	1 Underbrannmester	1 Underbrannmester	
3 Brannkonstabler	2 Brannkonstabler	3 Brannkonstabler	1 Brannkonstabel

*Nesodden er bemannet på dagtid med en Stasjonsleder og 2 brannkonstabler med stabsfunksjon fra 07:30-15:00, og mellom 15:00-07:30 er det 3 innkallingsmannskaper som har hjemmevakt. Disse er en del av vaktlaget sammen de to som går på turnus.

Ytre Enebakk	Flateby
1 Stasjonsleder heltid *	
1 brannkonstabel med stabsfunksjon heltid	



1 brannmester deltid	
3 Brannkonstabler deltid	2 Brannkonstabler deltid

*Enebakk brannstasjon er bemannet på dagtid med en Stasjonsleder og 1 brannkonstabel med stabsfunksjon. I tillegg er det 6 mannskap på deltid på Enebakk 24/7. 4 vaktmannskaper er lokalisert i Ytre Enebakk og 2 er i Flateby.

Primær- og sekundæroppgaver

De primære hovedoppgavene til operativ avdeling er:

- Brannslukking og røykdykking
- Ulykker på vei, jernbane og til sjøs
- Overflateredning i vann og sjø
- Akuttberedskap ved forurensning på land og sjø
- Lenseoppdrag på land og i båt
- Restverdireddning (RVR)
- Naturhendelser
- Arbeid i høyden
- Assistere helse, politi og andre etater ved akutte situasjoner

Foruten avdelingens primæroppgaver jobber mannskapene med mange andre oppgaver. Noen av disse er:

- Intern øvelse og opplæring
- Bistå ved eksterne øvelser
- Befaring av bygninger, veier, tunneler og jernbane, og lage innsatsplaner
- Vedlikehold av eget materiell og utstyr
- Kontroll med sivilforsvarets utstyr
- Nedbrenninger av hus

Fag, øvelser, kurs og kompetanse

Øvelser og kompetanseheving er et meget viktig område for brannmannskapene. Ansatte skal til enhver tid være godt trent og forberedt til å håndtere en rekke ulike scenarioer, og hverdagen er av den grunn i stor grad fylt med trening og øvelser.

Follo brannvesen har per i dag spesifikk kompetanse på ulike fagområder. Hvert av disse fagområdene har tilknyttet en fagansvarlig. Denne fagordningen skal bidra til at Follo brannvesen er best mulig rustet til å håndtere ulike hendelser i regionen. Fagansvarlig skal sørge for at avdelingen har tilstrekkelig kompetanse innen følgende fagfelt, og dermed løfter brannvesenet sin evne til å håndtere oppgavene vi blir satt til å løse i samfunnet.

- Førstehjelp/akutthjelper
- Skogbrann og naturhendelser



FOLLO BRANNVESEN IKS

- Trafikk
- Sjø og overflateredning
- Restverdireddning (RVR)
- Arbeid i høyden/egensikring
- Farlig gods/CBRNE
- Kjøretøy
- Røykdykking og slökkemidler
- Utrykningskjøring

De fagansvarlige i Follo Brannvesen har et spesielt ansvar for å:

- Øke egen kompetanse på sitt fagfelt gjennom selvstudie, eksterne kurs og hospitering i andre brannvesen eller faginstanser.
- Øke den generelle kunnskap og kompetanse på sitt fagfelt i hele brannvesenet.
- Bygge opp spisskompetanse på sin stasjon i sitt fagfelt.
- Holde seg oppdatert på nyheter innenfor aktuelt fagfelt og videreformidle denne ut til eget brannvesen.
- Holde øvelser for brannvesenet som bidrar til økt kunnskap og forståelse for fagfeltet.
- Bidra til innspill i budsjett prosessen med tanke på utstyr og kurs innenfor fagfeltet.
- Holde seg oppdatert på nabobrannvesen og deres beredskap.
- Samøve med andre etater.
- Ta ansvar for at spesialutstyr er tilgjengelig og i orden.
- Avholde øvelser/opplæring for alle vaktlag på dagtid.

I 2025 har vi hatt 6 deltidsansatte som har gjennomført grunnkurs deltid. Kurset kjøpte vi av Drammenregionens brann og redning. I tillegg hadde vi fire ansatte som gjennomførte ledelse trinn A, mens to gjennomførte ledelse trinn B og C.

ØVELSER

Follo brannvesen følger oppsatt øvelsesplan.

I 2025 har det vært stort fokus på det grunnleggende kompetansenivået og repetisjon på dette i forskjellige øvelsestema. Temaene forankres ut ifra beredskapsanalysen. Det har blitt gjennomført ett aspirantkurs på høsten 2025 som har tatt mye kapasitet hos fagansvarlige.

FBV har ikke et tilrettelagt område for øvelser, noe som byr på mange utfordringer for å få øvd så reelt og trygt som mulig. Vi har hatt en avtale med Beredskapssenteret til politiet på Taraldrud, med delvis tilgang til området, men tilgjengeligheten har blitt kraftig redusert siste årene. Det jobbes per i dag med å utvikle et større øvelsesområde på Haug gård, bak Korsegården brannstasjon. Det er Stiftelsen Norsk luftambulans som bygger og utvikler



området, med medvirkning av oss og andre aktører. Vi håper å kunne leie oss inn på dette området i en forutsigbar avtale når området står klart.

Et utdrag av årets øvelser:

IUA øvelse - Strategisk og taktisk øvelse i FBV sitt distrikt. Øvelsen ble gjennomført i Indre Oslofjord i praksis og som en teoretisk stabs øvelse hos Oslo brann og redning.



Sofiemyr skole - Lån av Sofiemyr skole som skal rives har bidratt til mange gode øvelser for FBV i 2025. Slike objekter sikrer trygge og gode øvelsesfasiliteter og bidrar til å lukke kompetansehull-

Branntog – Alle vaktlag på heltid var på besøk og fikk en gjennomgang av brann og redningstoget. Brann og redningstoget er en regional ressurs som blant annet har slukkevann og redningsutstyr til større hendelser langs jernbanen.

Skogbrann – Fagansvarlig skogbrann hadde en større øvelse med alle vaktlag + skogbrannhelikopter på våren. Øvelsen hadde som hovedmål å øve tørre slokkemetoder og koordinering med skogbrannhelikopter.

Brigade E – akutt forurensing

PLIVO – Nasjonal tverretattlig øvelse som øver håndtering av pågående livstruende situasjoner.

Varmdykk IF - Årets varme røykdykkerøvelse ble gjennomført på IF sikkerhetssenter. De siste årene har vi vært på Lahaugmoen kurs og konferansesenter, men valgte i 2025 å benytte IF. Dette for å få variasjon i øvelsene og få øvd mer reelt en i gassdrevne øvelses hus.



HMS-arbeid og arbeidsmiljø

Operativ avdeling har noen utfordringer med internkontroll, da dagens fagsystem ikke dekker alle behov. Det er også høyt brukersnitt på dagens system som igjen gjør at kvaliteten på bruken er under forventet nivå for ett brannvesen i FBV sin størrelse. Vi planlegger for overgang til nytt fagsystem i 2026, og har derfor ikke lagt vekt på intern kompetanseheving i 2025.

Operativ avdeling bidrar med leder og ansattrepresentanter i AMU. Det er ingen tillitsvalgte fra avdelingen.

Kjøretøy og utstyr

I beredskapsavdelingen har vi mange store og små kjøretøy som skal driftes og vedlikeholdes. Kjøretøyparken har etter hvert blitt så moderne at vi ikke lengre har utstyr eller kompetanse til å utføre like mye reparasjoner som tidligere. Dette fører til økte verkstedsutgifter. Vi gjør fortsatt mye internt, men med en del begrensninger som nevnt. I tillegg er det mye spesialutstyr som krever årlig godkjenning, årskontroller eller sertifiseringer. Drivstoffpriser og reparasjonskostnader knyttet til større slitasje og skader er også relevant da oppdragsmengden og krav til trening og øvelser øker. Slitasjen på våre kjøretøy er også langt høyere enn kommersielle kjøretøy pr. kjørte kilometer da vi er en utrykningsetat. Det ser vi på dekkslitasje og andre slitedeler på alle våre kjøretøy. I slutten av 2025 fikk vi på plass en kjøretøy-ansvarlig, i en kombinert stilling på Enebakk brannstasjon. Vedkommende ivaretar oppfølgingen av kjøretøy og materiell, og sikrer at vi til enhver tid har kjøretøyparken i drift.



Hendelser

Av større hendelser i 2025 kan vi trekke frem følgende hendelser:

Brann i buss – Nordre Follo 5 juli 2025



Bussbrannen vekket nasjonal interesse og skadepotensialet i hendelsen var veldig stort. Hendelsen berørte mange og påvirket samfunnet og Follo brannvesen i etterkant.



Brann i blokk – Nordre Follo 18 august 2025



Brannen i Åsveien 4 var krevende på flere måter. Blokka i Åsveien huser i stor grad utsatte grupper. Ved ankomst var svalganger / rømningsveier helt blokkert av sort brannrøyk og åpne flammer ut av arnestedleilighet. Noe som førte til helt blokkerte rømningsveier. Samtidig oppdages det at det er to personer på baksiden av blokka i 3 etg som er fanget i tett brannrøyk og må evakueres manuelt med skyvestige. I slike livreddende situasjoner arbeider brannvesenet helt på grensen i forhold til hva som er forsvarlig i forhold til egen sikkerhet og sikkerheten til forulykket. I denne situasjonen ble både risikovurderinger og alle alternativer raskt vurdert, og operasjon ble vellykket.

Brann i vaskeri – Frogn 29 oktober 2025





Foto Drone: Stian Drake

Foto fra bakken: Ivar Ruud Eide

Ved brannen i Drøbak vaskeri ble totalt 19 personer evakuert og 1 person skadet. Arbeidsplassen huser arbeidstakere med spesielle behov. Det var avgjørende for utfallet at det var direktevarsling til brannvesenet og gode evakueringsprosedyrer hos Drøbak vaskeri. Hendelsen er evaluert i sin helhet for erfaringsdeling og læring internt og eksternt.

Restverdireddning (RVR)

Gjennom RVR samarbeider brannvesenet og forsikringsnæringen om å redde mest mulig verdier etter branner, vannlekkasjer eller andre skader.

I 2025 gjennomførte vi totalt 116 RVR-oppdrag. Den totale inntekten ble på 550 000,-.

Vi kom på topp 6 i 2025 av 24 RVR Hovedenheter totalt i Norge, noe som sier at vi gjør en meget god jobb i Follo.

Finans Norge rapporterer tilbake til oss at de har god dialog med fagansvarlig hos oss, og at det jobbes godt med RVR. Vi får også tilbakemelding om at vi har veldig gode rutiner fra en rapport er utarbeidet, og frem til faktura sendes fra økonomi.

Investeringer

I 2025 startet prosessen med anskaffelse av to mannskapsbiler med levering i 2026. Ingen andre investeringer var vedtatt.



Pågående prosjekter

I 2025 har vi gjennomført tre omfattende prosjekter. Før sommeren ble det gjennomført en omfattende rekrutteringsprosess, som krevde mye ressurser. Etter sommeren gikk avdelingen over i en toårig prosjektfase med ny organisering. Endringen innebar flytting av innsatslederrollen til brigadeføre, og flere kombinasjonsstillinger som ivaretar stabsbehov, og operativ funksjon. Prosjektet skal evalueres underveis, og skal danne grunnlag for en vedtatt organisering av beredskapsavdelingen fra høsten 2027.

Media

- Vi opplevde et stort medietrykk etter bussbrannen i Nordre Follo 5. juli. Det førte også til mange innsynsbegjæringer i oppdragsrapporter og bildemateriale vi satt på. Erfaringen vår er at dette ble håndtert på en profesjonell måte av mediehusene.
- Vi har avgitt mannskap og kjøretøy til filming av sesong 2 av Bausjen med Monster produksjon. Dette er oppdrag vi fakturerer for.
- Vi har deltatt i innspilling av en spillefilm i regi av MAIPO film, hvor scenen var en stor brann på Munch-museet i Bjørvika. Dette er oppdrag vi fakturerer for.
- Utrykningsleder under brannen i Åsveien i Ski ble intervjuet i Brennaktuelt.

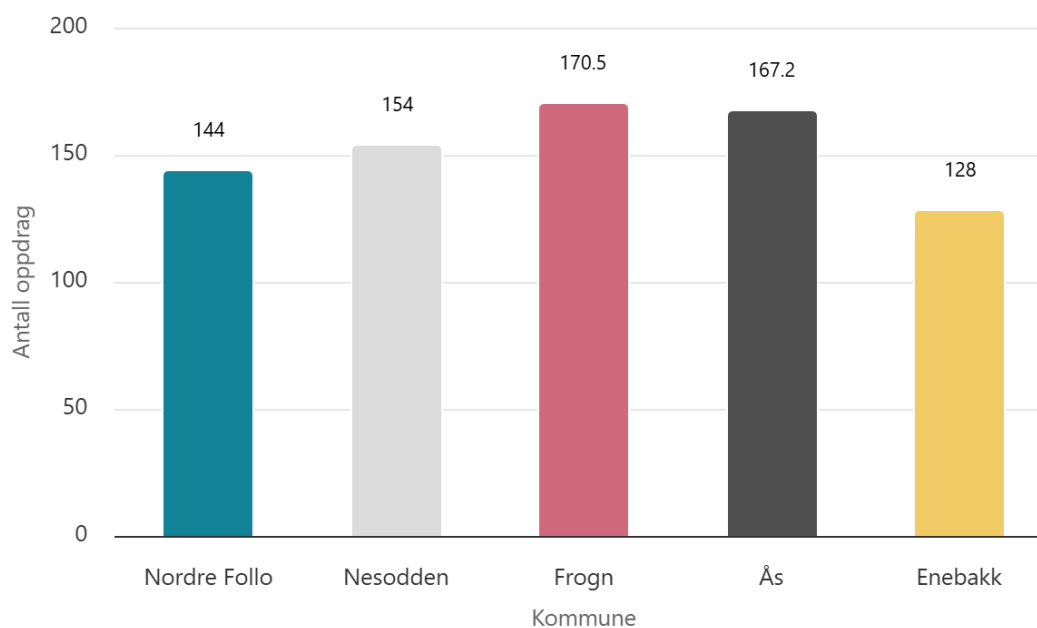


Statistikk – totalt oppdrag

Antall oppdrag per stasjon 2020–2025

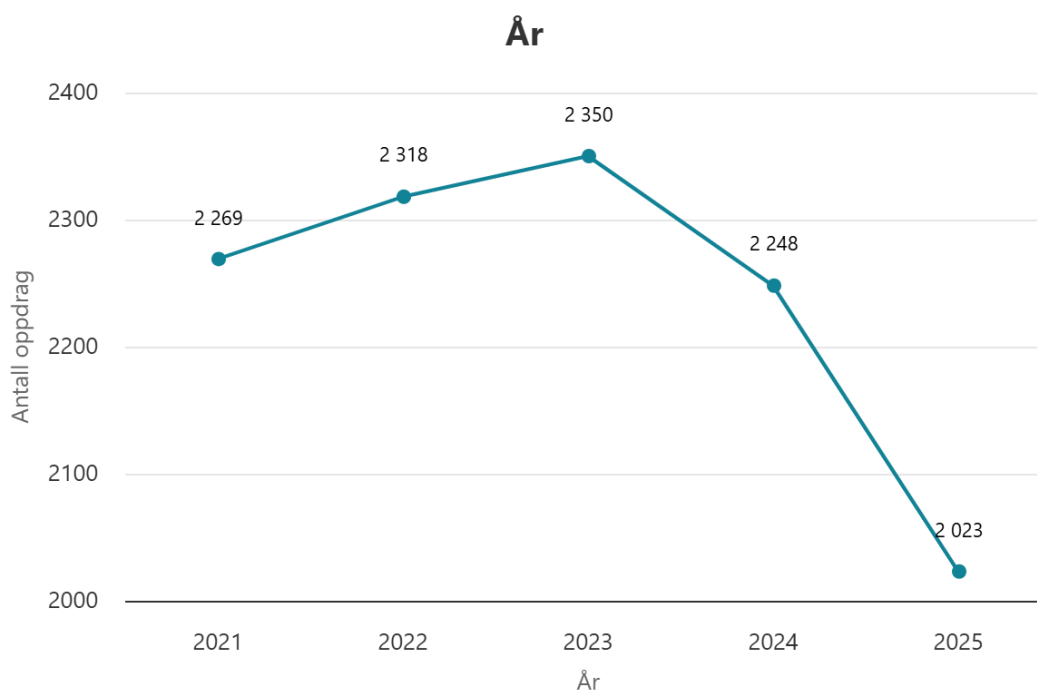
Stasjon	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Endring 2024– 2025
Ski	608	597	636	723	635	721	13,50 %
Oppegård	524	575	670	741	678	655	-3,4 %
Korsegården	552	636	644	624	611	558	-8,7 %
Nesodden (Varden)	467	584	504	474	462	315	-31,8 %
Enebakk	129	131	157	152	149	152	2,00 %
Flateby	119	126	140	116	104	0	-100 %
Antall utrykninger	2399	2649	2751	2830	2639	2401	-9,0 %

Kommune



Stolpediagram over viser antall utrykninger pr. 10.000 innbyggere pr kommune.



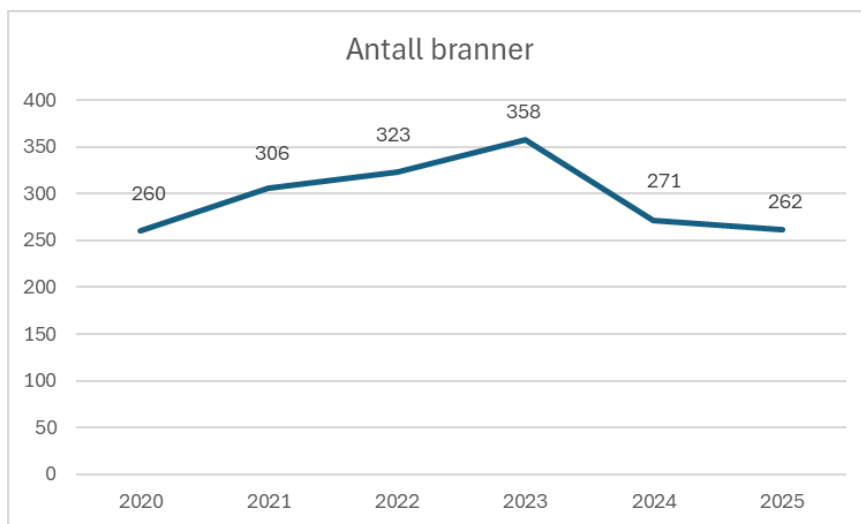


Grafen over viser antall oppdrag fra 2021 til 2025.

Noen nøkkeltall:

- **Ski:** En markant økning (+13,5 %) og når sitt høyeste nivå i perioden. Økningen i 2025 drives i hovedsak av flere falske/unødige utrykninger og en tydelig økning i brannrelaterte oppdrag.
- **Nesodden:** et kraftig fall i antall oppdrag (–31,8 %), som skiller seg tydelig fra øvrige stasjoner. Det kraftige fallet skyldes i hovedsak en betydelig reduksjon i unødige og falske utrykninger. Hva som gir reduksjon i unødig/falske er vanskelig å fastslå. Det har vært jobbet med håndtering av ABA fra vaktelskap og helserelaterte hendelser over lang tid. Endringer i registreringspraksis i BRIS gjør at det ikke er mulig å spore om disse tiltakene har hatt effekt.
- **Flateby:** Flateby fremkommer i 2025 uten hendelser i stasjonsstatistikken. Dette skyldes endret registreringspraksis, der Flateby i hovedsak benyttes som støtteressurs på hendelser ført på andre stasjoner. Ressursbruk og utvarslinger viser at Flateby-bilen er registret med 67 hendelser i 2025





Grafen over viser antall branner fra 2020 til 2025.



Årsberetning 2025

Follo Brannvesen IKS

Økonomi

Netto driftsresultat er det mest sentrale begrepet om økonomisk handlefrihet for kommuner og selskaper som utarbeider regnskap etter kommunelovens prinsipper. Det viser hva selskapet sitter igjen med av midler etter at alle ordinære driftsutgifter og finansutgifter er hensyntatt. Det viser selskapets over/ underskudd, og hvilken evne selskapet har til å egenfinansiere investeringer eller nye tiltak med avsetninger til fond uten å øke tilskuddet fra eier kommunene våre.

De siste årene har FBV opplevd økonomiske og likviditetsmessige utfordringer. Mellom 2022 og 2024 var det nødvendig med ekstra tilskudd fra eierne for å sikre balanse i regnskapene. I 2025 har det ikke vært behov for slike tilskudd.

Regnskapet i 2025 viser et netto driftsresultat på kr. 2.317.000. Tabell 1 viser driftsresultat for FBV IKS for 2025.

Likviditet

De siste årene har FBV hatt utfordringer med likviditeten. Hovedårsaken er høye reguleringspremier til pensjonsordningen, som har ført til betydelig press på økonomien. Dette har gjort det nødvendig å hente inn eierbidrag tidligere enn vanlig for å kunne dekke selskapets forpliktelser. Problemet har ikke vært så tydelig i 2025, på grunn av at låneopptak for kommende investeringer (brannbiler i 2026) har gitt en bedre likviditet. Det bør bemerkes at denne problemstillingen vil oppstå på nytt når utbetaling til brannbilene finner sted, mot slutten av 2026.

Fond

Disposisjonsfondet ved inngangen til regnskapsåret var på kr. 2.646.454. Mindreforbruket på kr. 1.143.382 avsettes til disposisjonsfond. Disposisjonsfondets størrelse ved utgangen av regnskapsåret er 3.789.836.

Bundet fond (feierfond) ved inngangen til regnskapsåret var på kr. 999.815. Dette beløpet ble tilbakebetalt til eierkommunene iht. vedtak. Ny avsetning til bundet fond pr. 31.12.25 er kr. 1.492.020.

Driftsinntekter

I tillegg til eierbidrag har FBV generert ytterligere salgsinntekter på totalt kr 13.109.000. Av dette utgjør abonnement på alarmer den største andelen med kr 10.231.000. Fakturert beløp for ABA (automatisk brannalarm) var kr 2.173.000, mens inntektene fra RVR (restverdiredning) utgjorde kr 516.000.



Driftsutgifter

Totale driftsutgifter ble kr. 162.712.000. Lønn og sosiale kostnader står for den største delen med kr. 116.048.000, mens kjøp av varer og tjenester er kr. 36.822.000. Vær oppmerksom på at kommunene fra 2025 betaler eierbidraget til Øst110 direkte. Dette medfører at kostnaden blir lavere enn tidligere år.

Lokalkostnader (husleie, strøm, renhold og kommunale avgifter) står for kr. 14.054.000. Av andre større kostnader står drift av kjøretøy og utstyr for kr. 3.626.000, arbeidsklær kr. 2.541.000 og IKT (utstyr/lisens/infrastruktur) kr. 2.387.000. Overføringer og tilskudd fra andre består av mva. kompensasjon.

Netto finansutgifter inkluderer renteutgifter på lån på 1.502.000 kroner og avdrag på løpende lån på 1.748.000 kroner, mens renteinntektene fra bankinnskudd utgjør 1.796.000 kroner.

Disponeringer eller dekning av driftsresultat består av overføring til disposisjonsfond kr. 1.143.000, og bundet fond på kr. 1.492.000. Det overføres kr. 681.000 til investering (EK-tilskudd), mens det er tilbakebetalt kr. 999.000 av bundet driftsfond til kommunene.

Tabell 1: Driftsresultat for FBV 2025

Alle tall i 1000kr	Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Opprinnelig budsjett 2025	Regnskap 2024	Avvik 2025
Driftsinntekter:					
Overføringer og tilskudd fra andre	149 181	148 319	148 062	146 963	862
Salgsinntekter	13 109	12 978	12 200	15 257	131
Andre driftsinntekter	23	23	0	0	0
Sum driftsinntekter	162 313	161 320	160 262	162 220	993
Driftsutgifter:					
Lønn og sosiale kostnader	-116 048	-117 031	-119 220	-110 005	982
Kjøp av varer og tjenester	-36 822	-37 561	-33 955	-45 288	739
Overføringer og tilskudd fra andre	-5 678	-5 535	-4 335	-4 077	-143
Avskrivninger	-4 162	-4 162	0	-3 951	0
Sum driftsutgifter	-162 710	-164 288	-157 509	-163 321	1 578
Brutto driftsresultat	-397	-2 968	2 753	-1 101	2 571
Netto finansutgifter	-1 448	-1 113	-2 153	-1 808	-335
Motpost avskrivninger	4 162	4 162	0	3 951	0
Netto driftsresultat	2 317	81	600	1 042	2 236
Disponering eller dekning driftsresultat	-2 317	-81	-600	-1 042	-2 236
Resultat	0	0	0	0	0



Investeringer

Totale investeringsutgifter i 2025 ble kr. 1.990.253. Investeringer av varige driftsmidler på kr. 1.308.791 er kostnader som gjelder de 2 nye brannbilene som kommer i 2026. Resterende kostnader, på kr. 681.462, gjelder EK-tilskuddet.

Beløpet som fremføres til inndekning i senere år gjelder investeringer i 2025 som det ikke er budsjettdekning for.

Tabell 2: Investeringer FBV 2025

Alle tall i 1000kr	Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025
Driftsinntekter:		
2 nye mannskapsbiler	1 309	1 037
EK-tilskudd (KLP)	681	681
Sum investeringsutgifter	1 990	1 718

Avvik mellom årsregnskap og budsjett

BRANN

Totale **driftsinntekter** utgjorde kr. 146.709.000, hvilket er kr. 651.000 (0,4 %) over budsjettet på kr. 146.058.000. Denne økningen skyldes hovedsakelig at sykelønnsrefusjonen var kr. 453.000 høyere enn budsjettet.

Lønnskostnader inkludert sosiale kostnader utgjør kr. 105.656.000, hvilket er kr. 266.000 (0,3 %) under budsjett. Den operative avdelingen rapporterer et mindreforbruk på kr 572.000, mens administrasjonen har et merforbruk på kr 328.000. Brafo er i samsvar med budsjettet.

Kjøp av varer og tjenester viser en kostnad på kr. 33.111.000. Sammenlignet med revidert budsjett er det kr. 705.000 lavere. Det er mindreforbruk på lokalkostnader på kr. 223.000, mens det også er mindreforbruk på ikt-kostnader på kr. 363.000. Samlet sett som viser alle øvrige kostnader et mindreforbruk på kr. 119.000.

Overføringer og tilskudd fra andre viser et mindreforbruk på kr. 143.000. Dette skyldes avvik på mva. kompensasjonen.

Avskrivninger er på totalt kr. 3.958.000, og viser balanse. Tilsvarende gjelder også for **Motpost avskrivninger**.



Netto finansutgifter er på kr. 1.448.000, som er kr. 335.000 høyere enn revidert budsjett på kr. 1.113.000. Dette skyldes høyere renteutgifter på kr. 380.000, og renteinntekter på bankinnskudd kr. 45.000.

Disponering eller dekning av driftsresultat viser en kostnad på kr. 1.825.000, mens regulert budsjett viser en kostnad på kr. 681.000. Avviket skyldes avsetningen på kr. 1.143.000 som avsettes til disposisjonsfond.



Tabell 3: Driftsresultat for BRANN 2025

Alle tall i 1000kr	Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Opprinnelig budsjett 2025	Regnskap 2024	Avvik 2025
Driftsinntekter:					
Overføringer og tilskudd fra andre	133 577	133 057	132 877	14 593	520
Salgsinntekter	13 109	12 978	12 200	0	131
Andre driftsinntekter	23	23	0	0	0
Sum driftsinntekter	146 709	146 058	145 077	14 593	651
Driftsutgifter:					
Lønn og sosiale kostnader	-105 656	-105 923	-107 401	-10 431	266
Kjøp av varer og tjenester	-33 111	-33 816	-30 837	-3 355	705
Overføringer og tilskudd fra andre	-4 669	-4 526	-4 335	0	-143
Avskrivninger	-3 958	-3 958	0	-214	0
Sum driftsutgifter	-147 394	-148 222	-142 572	-14 000	828
Brutto driftsresultat	-685	-2 164	2 505	593	1 479
Netto finansutgifter	-1 448	-1 113	-1 905	-7	-335
Motpost avskrivninger	3 958	3 958	0	214	0
Netto driftsresultat	1 825	681	600	800	1 144
Disponering eller dekning driftsresultat	-1 825	-681	-600	-800	-1 144
Resultat	0	0	0	0	0

SELVKOST (FEIER)

Totale driftsinntekter er på kr. 15.604.000, det vil si kr. 342.000 høyere enn regulert budsjett. Eierbidraget er på kr. 14.109' som er i henhold til budsjett. Sykelønnsrefusjonen er kr. 231.000 høyere enn regulert budsjett, mens lærlingetilskudd er kr. 110.000 høyere enn budsjett.

Lønns og sosiale kostnader er på kr. 10.392.000. Dette er kr. 716.000 lavere enn budsjett og har sammenheng med fordelingen av administrasjonskostnaden til selvkost er lavere enn budsjettet. Det er også en besparelse i lønnskostnader ifm. vakanse.

Kjøp av varer og tjenester endte på kr. 3.711.000, som er kr. 34.000 lavere enn budsjett.

Avskrivninger viser balanse, med tilsvarende på **Motpost avskrivninger**.

Disponering eller dekning av driftsresultat viser en kostnad på kr. 492.000, som er kr. 1.092.000 høyere enn budsjett. Denne posten er utelukkende avsetningen på kr. 1.092.000 til bundet driftsfond.

Dokumentet er signert digitalt av:

- HANS PETTER KARLSEN, 01.04.2026
- RUNE SLETNER, 01.04.2026
- THOMAS WILLIAM GRIMSGAARD, 01.04.2026
- DANIEL ANTONSEN SOLLI, 01.04.2026
- LARS HENRIK BØHLER, 02.04.2026
- TORILL BISGAARD, 08.04.2026
- TRULS RINGDAL WICKHOLM, 09.04.2026

Forseglet av



Posten Norge

Tabell 4: Driftsresultat for FEIER 2024

Alle tall i 1000kr	Regnskap 2025	Regulert budsjett 2025	Opprinnelig budsjett 2025	Regnskap 2024	Avvik 2025
Driftsinntekter:					
Overføringer og tilskudd fra andre	15 604	15 262	15 185	14 593	342
Salgsinntekter	0	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	0	0	0	0	0
Sum driftsinntekter	15 604	15 262	15 185	14 593	342
Driftsutgifter:					
Lønn og sosiale kostnader	-10 392	-11 108	-11 819	-10 431	716
Kjøp av varer og tjenester	-3 711	-3 745	-3 118	-3 355	34
Overføringer og tilskudd fra andre	-1 009	-1 009	0	0	0
Avskrivninger	-204	-204	0	-214	0
Sum driftsutgifter	-15 316	-16 066	-14 937	-14 000	750
Brutto driftsresultat	288	-804	248	593	1 092
Netto finansutgifter	0	0	-248	-7	0
Motpost avskrivninger	204	204	0	214	0
Netto driftsresultat	492	-600	0	800	1 092
Disponering eller dekning driftsresultat	-492	600	0	-800	-1 092
Resultat	0	0	0	0	0

Sykefravær

Sykefraværet totalt for 2025 er på 6,71%, og er en økning fra 2024 hvor det var 5,8%. Statistikken viser økning både på kort- og langtidsfravær.

Målet for FBV er et totalt sykefravær under 5%.

Totalt sykefravær i 2025 var på 6,7%, og viser noe økning men er på lavt nivå totalt sett sammenlignet med andre sektorer.

Beredskapsavdelingen har relativt stabil utvikling, mens det skiller noe mere mellom de øvrige avdelingene.

Langtidsfravær skyldes i stor grad kjente årsaker, og følges tett opp av ledere. Det jobbes det aktivt med å tilrettelegge så langt dette er mulig.



Tabell 5: Sykefravær FBV 2023-2025



Etisk standard

FBV har utarbeidet egne etiske retningslinjer. Reglene gjelder generelt for alle ansatte, tillitsvalgte, verneombud, styremedlemmer og medlemmer av representantskapet. Alle medarbeidere har et ansvar for å gjøre seg kjent med gjeldende bestemmelser. Alle har et personlig ansvar for å følge disse på best mulig måte.

De etiske retningslinjene er en del av personalhåndboken og er tilgjengelig på intranettet, og omtaler punkter som grunnleggende holdninger, økonomiske fordeler, taushetsplikt, varsling, bruk av sosiale medier, bruk av uniform, eksterne aktører og konsekvenser ved overtredelse.

Kjønnslikestilling

Beskrivelsen av kjønnsfordeling er basert på tallene slik de er ved utgangen av 2025. Tallene vises pr avdeling, i tillegg er operativ avdeling delt opp i heltid og deltid.



Tabell 6: Antall ansatte

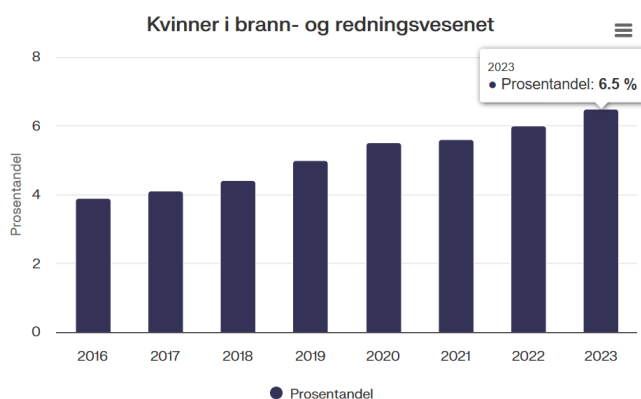
	Antall ansatte	Antall kvinner	Antall menn	Andel kvinner	Andel menn
Avdeling					
Operativ avdeling	108	5	103	4,6 %	95,4 %
- heltid	74	2	72	2,7 %	97,3 %
- deltid	34	3	31	8,8 %	91,2 %
Seksjon feiing	14	2	12	14,3 %	85,7 %
Seksjon BRAFO	9	4	5	44,4 %	55,6 %
Administrasjon	5	4	1	80,0 %	20,0 %
Total	136	15	121	11,0 %	89,0 %

Selskapet har totalt 136 ansatte. Av disse er 11,0 % kvinner og 89,0 % menn. I den operative avdelingen består arbeidsstyrken av 4,6 % kvinner og 95,4 % menn. Det er en høyere andel kvinner i deltidsstillinger med 8,8 %, mens bare 2,7 % av heltidsansatte er kvinner.

I seksjon feiing så er fordelingen 14,3% kvinner og 85,7% menn.

Seksjon BRAFO viser at andelen kvinner er 44,4%, mot andel menn 55,6%. Administrasjonen er eneste avdeling i FBV med flere kvinner enn menn med 80,0%.

Brannvesenet har tradisjonelt sett hatt en skjev kjønnsfordeling med en betydelig høyere andel menn enn kvinner. Ifølge Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap er andelen svakt økende, men fortsatt lav. I 2023 var andelen 6,5%.



Kilde: Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap

Hvis vi ser på årsverk så er denne for kvinner til 11,7%, mens menn er 88,3%.

Deltidsstillingene i operativ avdeling er fra 3,1% til 4,3% og utgjør samlet 1,15 årsverk.

FBV har ingen ansatte i deltidsstillinger utover de som har deltidsstillinger i operativ avdeling.

FBV bruker også et antall vikarer på operativ avdeling. Dette er ikke inkludert i disse tallene.

FBV har ingen vikarer i administrativ stilling.



Tabell 7: Årsverk

	Antall årsverk	Antall årsverk kvinner	Antall årsverk menn	Antall årsverk kvinner	Antall årsverk menn
Avdeling					
Operativ avdeling	75,2	2,1	73,1	2,8 %	97,2 %
- heltid	74,0	2,0	72,0	2,7 %	97,3 %
- deltid	1,2	0,1	1,1	8,1 %	91,9 %
Seksjon feiing	14,0	2,0	12,0	14,3 %	85,7 %
Seksjon BRAFO	9,0	4,0	5,0	44,4 %	55,6 %
Administrasjon	5,0	4,0	1,0	80,0 %	20,0 %
Total	103,2	12,1	91,1	11,7 %	88,3 %

Årslønn fastsettes både lokalt og sentralt og er delt inn i tre ulike kapitler etter hovedtariffavtalen. Lønnen til ansatte i kapittel 3 og 5 fastsettes lokalt, mens kapittel 4 fastsettes sentralt. Hvis det i tillegg avsettes til lokal pott gjennom sentralt lønnsoppgjør i kapittel 4 fordeles dette gjennom lokale forhandlinger. Gjennomsnittlig årslønn for kvinner er kr. 711.733, mens det for menn er kr. 567.682.

