



# Nedre Eiker kommune



## Informasjon om **INDIVIDUELL PLAN**

## INDIVIDUELL PLAN

### Om rett til individuell plan

Alle som har behov for langvarige og koordinerte tjenester har rett til å få utarbeidet en individuell plan. Arbeidet er avhengig av at du ønsker en slik plan og at du medvirker underveis. Tjenesteapparatet skal legge til rette for din medvirkning.

Retten til individuell plan er hjemlet i helse- og sosiallovgivningen, men skal omfatte alle de områder du mottar tjenester fra. Din plan skal omfatte alle mål og alle tjenester du har behov for.

Individuell plan skal ikke utarbeides uten ditt samtykke, Individuell plan kan også være nyttig i de tilfeller en ikke etter loven har rett til slik plan. I vår kommune er vi åpne for å ta i bruk individuelle planer også i slike tilfeller dersom brukerne ønsker det.

### Individuell plan - hvorfor og hvordan

Hensikten med en individuell plan er å sikre at du og fagpersoner samarbeider mot de samme målene. Disse målene skal gi uttrykk for hva du mener er viktigst for deg og din livskvalitet, innenfor gjeldende sosiale, juridiske og økonomiske rammer. Selve arbeidet med en individuell plan innledes derfor med avklaring av målene. Dette skjer i samtaler mellom deg og en koordinator.

Når du har avklart dine mål, er oppgaven å finne fram til relevante tiltak. Du vet best hva som betyr mest for deg. Fagpersoner vil gi oversikt over hvilke tiltak som kan være aktuelle. For å komme fram til tiltakene kan det være viktig å samarbeide med ulike fagpersoner. Du velger selv om du vil ha møter med flere fagpersoner på en gang, eller følge opp ulike tiltak hver for seg.

Din individuelle plan skal bidra til å gi deg større trygghet og forutsigbarhet. Den skal vise målene det skal arbeides mot, hvilke tiltak som skal settes inn, hva du selv har ansvar for og hva andre har ansvar for. Den skal sikre at de ulike tiltakene henger sammen, at det er samarbeid mellom fagpersoner, deg og din familie.

Individuell plan er en overordnet plan, og eventuelle andre planer, som for eksempel individuell opplæringsplan, må derfor samordnes med denne. Du skal bare ha én overordnet individuell plan.

### Hva bør en individuell plan omfatte?

En individuell plan bør vise hva som betyr mye for deg og din livskvalitet, alle de tiltak du trenger for å realisere dette så langt som mulig, og hvem som er ansvarlig for tiltakene. Tiltak kan for eksempel være helsetjenester, tekniske hjelpemidler, praktisk tilrettelegging, sosialtjenester, støttekontakt, ulike stønader, opplæring og atferding.

Når barn har behov for sammensatte tjenester, vil planen også kunne omfatte tjenester til familien.

### Hvordan komme i gang?

Initiativet kan komme fra deg selv eller din familie, men det er tjenesteapparatet som har hovedansvaret for at planarbeidet kommer i gang.

Ansvaret for utarbeidelsen av en individuell plan er ikke lagt til en enkelt instans, men det vil være naturlig at planarbeidet forankres i din kommune.

Alle tjenesteytere du er i kontakt med skal vite hvor du kan henvende deg for å få drøftet mulighetene for å få en individuell plan. Hver kommune skal ha en koordinerende enhet for individuelle planer. I vår kommune kan du henvende det til

**Koordinerende enhet v/Anne Sofie R. Andersen, tlf. 32 23 25 00.**

Når det er avklart om det skal utarbeides en individuell plan, blir det oppnevnt en koordinator som har ansvaret for å lede planarbeidet. Om du ønsker det, kan du eventuelt be om å få en annen person som koordinator enn den som først oppnevnes.

#### Koordinators oppgave

Koordinatorens første oppgave er å samarbeide med deg slik at det som er spesielt viktig for deg og din livskvalitet blir avklart og skrevet ned. Koordinator skal sørge for at du får den informasjonen du trenger. Koordinatoren kan ved behov trekke inn andre fagpersoner for å finne fram til de tiltakene som skal til for å nå dine mål så langt som mulig. Koordinator skal informere deg om mulige tiltak og ressurser kommunen har. Koordinatoren skal sammen med deg sørge for at det blir god framdrift i planarbeidet og at du har innflytelse i alle deler av prosessen.

#### Din oppgave

Din oppgave er å samarbeide med koordinator for å få fram hva det er som er spesielt viktig for deg og din livskvalitet. Videre må du være med og vurdere mulige tiltak sammen med koordinator og andre fagfolk som dere blir enige om å trekke inn.

Dersom det skulle oppstå uenighet mellom deg og en fagperson om hvordan en situasjon skal oppfattes, kan du få dette vurdert av en annen fagperson.

Ved tildeling av tjenester er det viktig at reglene for enkeltvedtak følges.

Når du og de som er ansvarlige for tjenestene er blitt enige om mål, tiltak og gjennomføring, har du fått en individuell plan.

#### Husk

Dersom du synes det er vanskelig å møte tjenesteapparatet alene, har du rett til å ha med en rådgiver/likemann i arbeidet med planen.

**Den individuelle planen gir deg ikke større rett til tjenester**, men den er et viktig grunnlagsdokument som kan bidra til at de tjenestene du får er viktige for deg og din livskvalitet. Videre kan planen bidra til at du får et mer helhetlig og sammenhengende tjenestetilbud.

#### Taushetsplikt og klage

Alle personopplysninger er underlagt taushetsplikt. Samtykke fra deg gjør det mulig å utveksle personlige opplysninger som er nødvendige for å utarbeide en individuell plan.

Før du gir et slikt samtykke må du vite hva du samtykker til. Dette innebærer at du har fått all nødvendig informasjon om hvilke opplysninger som skal kunne utveksles, hvem som skal få opplysningene, hvordan opplysningene skal brukes og eventuelle konsekvenser dette kan ha.

Du kan klage dersom du mener at du har rett til individuell plan og ikke får det, dersom planen er mangelfull, dersom du ikke får delta skikkelig i planarbeidet, dersom tjenesteapparatet ikke legger til rette for at du skal kunne delta eller på annen måte viser manglende vilje til samarbeid. En eventuell klage sender du til fylkesmannen.

#### Du kan eventuelt lese mer i:

Forskrift om individuell plan (1-1028 B) og veileder for individuell plan (1-1026 B /1-1039 B kortutgave) kan bestilles via email: [postmottak@shd.dep.no](mailto:postmottak@shd.dep.no) eller på telefon: 22 11 67 70 / 800 80 960

**Mer informasjon om individuell plan finner du på nettsidene:**

<http://odin.dep.no/shd/norsk/regelverk/>  
<http://www.skur.no/>

Hvor kan du henvende deg i Nedre Eiker kommune?

Koordinerende enhet:

**Anne Sofie R. Andersen**

**telefon 32 23 25 00 (sentralbord)**