

RETNINGSLINJER FOR BRUK AV NÆRINGSFONDET

Alta kommune tildeles årlig midler fra Kommunaldepartementet til kommunalt næringsfond. Disse midlene, sammen med eventuell påfylling av egne kommunale midler, kalles for NÆRINGSFONDET.

§ 1. FORMÅL

Næringsfondet skal i hovedsak benyttes til å fremme nyetablering og videreutvikling av eksisterende bedrifter. Fondet kan også benyttes til infrastrukturiltak. Bruken av fondet skal gjenspeile de mål og strategier som trekkes opp i kommunens næringspolitikk og særlig slik dette fremkommer i kommunens næringspolitiske prioriteringer.

§ 2. STØTTEFORMER

Støtten gis i form av tilskudd. Fondet kan brukes til å tegne aksjer i utviklingsselskap, utleiebygg o.l., som kommunen finansierer alene eller i samarbeid med private interesser.

§ 3. MÅLGRUPPER OG PRIORITERTE INNSATSOMRÅDER

Prosjekter som bidrar til bedring av kvinners muligheter for sysselsetting skal prioriteres.

Utover dette vil følgende innsatsområder bli prioritert:

- a) Nyetablering. Ved nyetablering prioriteres støtte til både bedriftsutviklingstiltak og investeringer.
- b) Nyskaping og ideutvikling. Støtte til nyskaping og ideutvikling av prosjekter med utviklingspotensiale vil bli prioritert.
- c) Eksisterende bedrifter. Overfor etablerte bedrifter vil støtte til samarbeidstiltak mellom flere bedrifter bli prioritert.

Kommunen vil prioritere sine midler i ide- og forprosjektfasen. Gjennomføringene - særlig av større prosjekter - bør finansieres utenom bruk av næringsfondet.

§ 4. STØTTEFORMÅL

A) KOMMUNALT TILTAKSARBEID

- næringsplanlegging
- etablererprosjekter
- samarbeidsprosjekter skole/næringsliv
- stedsutviklingsprosjekter
- andre prosjekter til fremme av industri, servicenæringer og reiseliv

B) GRUNNLAGSINVESTERINGER

- tilrettelegging av næringsareal
- opprusting av kommunesentra, trafikkaier og vannforsyning

C) BEDRIFTSUTVIKLING

- opplæring/kompetanseheving
- produktutvikling
- ideutvikling
- markedsundersøkelse
- markedsundersøkelse

D) INVESTERINGER

- produksjonsutstyr
- bygninger

Støtte kan ikke gis til kommunal aksjetegning i private bedrifter, som tilskott til løpende drift eller til sanering av gjeld.

§ 5. KAPITALBEHOVSGRENSER

Bare prosjekter med kapitalbehov under årlige fastsatte grenser kan støttes av næringsfondet.

Maksimalt søknadsbeløp er for tiden:

- Bedriftsutvikling kr 100.000
- Investering kr 200.000

§ 6. STØTTESATSER

Støttesatsen for bedriftsutviklingstiltak og investeringer kan ikke overstige 50% av prosjektenes kapitalbehov. For prosjekter som styrker kvinners sysselsettingsmulighet, og ved nyetableringer, kan ikke overstige 50% av prosjektenes kapitalbehov. For prosjekter som styrker kvinners sysselsettingsmulighet, og ved nyetableringer, kan støtten maksimalt utgjøre 75% av prosjektets samlede kapitalbehov. Kommunalt tiltaksarbeid og kommunale grunnlagsinvesteringer kan fullfinansieres innenfor kapitalbehovsgrensene.

For bedriftsutviklingstiltak og investeringer er det ikke anledning til samfinansiering med andre bedriftsrettede virkemidler som forvaltes av SND eller Kommunaldepartementet.

§ 7. KRAV TIL SØKNAD OG VILKÅR FOR UTBETALING

Søknad om støtte skal være skriftlig og må inneholde nødvendige opplysninger om søkeren og bedriften. Søknaden skal som hovedregel være fremmet før prosjektet er igangsatt. Søknader som fremmes etter at prosjektet er sluttført og revisorattestert regnskap er framlagt. Tilsagnet gjelder i 2 år etter innvilgning.

§ 8. FORVALTNING AV FONDET

Kommunestyret er fondets øverste organ. Hovedutvalg for næring, drift og miljø er fondsstyre. Fondsstyret kan i henhold til delegasjonsreglement delegere avgjørelsesmyndighet i kurrante saker til Kommunalleder for samfunnsutvikling.

KLAGEBEHANDLING

Vedtaket kan pålages til Hovedutvalget for næring, drift og miljø. Klagefrist er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er gjort kjent.

Klagen sendes til Alta kommune, Avdeling for samfunnsutvikling, postboks 1403, 9506 Alta

§ 9. BUDSJETT, REGNSKAP OG ÅRSRAPPORT

Budsjettering og regnskapsføring av fondets midler foretas i kommunens budsjett og regnskap. Det skal hvert år utarbeides årsrapport for fondets virksomhet. Kopi av årsrapporten sendes fylkeskommunen og kommunaldepartementet.

§ 10. ENDRING AV RETNINGSLINJER

Endring i disse retningslinjer vedtas av kommunestyret.