



NEDRE EIKER KOMMUNE

Etat Tekniske tjenester

Saksbehandler: Anne Lise Wibstad

Direkte tlf.: 32 23 26 03

Dato: 18.10.2011

L.nr. 27582/2011 - Arkiv: 2008/8012 - 231

Notat

Forskrift om gebyr for virksomhet Samfunnsutvikling for 2012, gjeldende fra 01.01.2012.

HJEMLET I PLAN- OG BYGNINGSLOVENS § 33-1	2
KAP. 1 FELLESBESTEMMELSER	2
KAP. 2 PRIVATE REGULERINGSPLANER	3
KAP. 3 BYGGESAKER	6
KAP. 4 OPPRETTELSE AV EIENDOM	8
KAP. 5 KARTAVGIFT (PBL § 2.1)	9
HJEMLET I LOV OM EIENDOMSREGISTRERING § 32, FORSKRIFTENES § 16	10
KAP. 1 FELLESBESTEMMELSER	10
KAP. 2 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET	11
KAP. 3 GRENSEJUSTERING	12
KAP. 4 AREALOVERFØRING	12
KAP. 5 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE	13
KAP. 6 OPPMÅLINGSFORRETNING OVER STORE SAMMENHENGENDE AREALER	13
HJEMLET I EIERSEKSJONSLOVENS § 7	14
KAP. 1 FELLESBESTEMMELSER	14
KAP. 2 BEGJÆRING OM OPPDELING I EIERSEKSJONER/ RESEKSJONERING	14
KAP. 3 OPPRETNING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON	14

HJEMLET I PLAN- OG BYGNINGSLOVENS (PBL) § 33-1

Kap. 1 FELLESBESTEMMELSER

1.1 Gebyrberegning

1.1.1 Beregningstidspunkt

- Gebyr beregnes etter den sats som gjelder på det tidspunkt søknad eller krav fremmes, dersom ikke annet er nevnt under beskrivelsen av det enkelte tiltak, med unntak av betalingsbestemmelser for reguleringsplaner, se kap. 2, pkt. 2.4.

1.1.2 Faktureringstidspunkt og innfordring

- Tidspunkt for fakturering framkommer under beskrivelsen av det enkelte tiltak/søknad/melding.
- Ved for sen betaling påløper purregebyr iht. inkassoloven. Faktura som ikke blir betalt etter purring, sendes til inkasso for videre inndrivelse. Gebyrene er ikke momsbelagt.

1.1.3 Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid

- Gebyr for saksbehandling som ikke kan beregnes etter nedenstående satser, eller som er å betrakte som konsulentbistand, beregnes på grunnlag av anvendt tid. Timeprisen settes til kr. 930,-.

1.1.4 Gebyr for sak som trekkes (gjelder kap. 3-6)

- Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales gebyr i forhold til det saksbehandlingsarbeid som er lagt ned. Ved beregning benyttes reglene i pkt.1.1.3.
- Normal mottakskontroll anses i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

1.1.5 Betaling for medgåtte utgifter

- Bygningsmyndighetene kan engasjere særskilt kontrollør for kontroll av statiske beregninger, ventilasjonsanlegg, tilfluktsrom, brannsikring og lignende. For slik kontroll kan det kreves betaling tilsvarende de faktiske medgåtte utgifter i tillegg til saksbehandlingsgebyr.

1.1.6 Gebyr når søknad blir avslått (gjelder kap. 3-6)

- Dersom søknad om tiltak blir avslått faktureres saksbehandlingsgebyr etter vanlig beregning.

1.1.7 Gebyr for sak som ikke kommer til utførelse

- For sak som ikke kommer til utførelse refunderes ikke saksbehandlingsgebyr.

1.1.8 Gebyr for søknad om dispensasjon

- Der søknad om tiltak medfører at det må gis dispensasjon i forhold til lov, forskrift eller offentlig vedtak, og dette krever politisk behandling, er gebyret kr. 11.167,-. For dispensasjoner av mindre karakter og behandlingen er delegert til rådmannen, er gebyret kr. 4.467,-.

1.1.9 Urimelig gebyr

- Hvis gebyret etter dette regulativet anses for å bli urimelig høyt i forhold til det arbeid kommunen har hatt med saken, eller det foreligger andre spesielle forhold, kan kommunen fastsette et passende gebyr.

1.1.10 Byggesaksdager

- I forbindelse med avvikling av byggesaksdager kan normale gebyrer reduseres. Gebyrene vil bli annonsert i forkant hvert år i forbindelse med byggesaksdagene.

1.2 Klageadgang

- Fastsettelse av gebyrets størrelse følger direkte av gebyrregulativet og er ikke et enkeltvedtak som kan påklages. I spesielle tilfelle kan det søkes om reduksjon av gebyret eller fritak av gebyr. Eventuelt avslag på en slik søknad vil være et enkeltvedtak som kan påklages.

Kap. 2 PRIVATE REGULERINGSPLANER

2.1 Private reguleringsplaner som fortsatt skal behandles etter pbl. av 1985.

- Behandling av private reguleringsplaner som fortsatt skal behandles etter pbl. av 1985, gebyrberegnes etter gebyrregulativet for 2009 indeksjustert med konsumprisindeksen for etterfølgende år. Dette gjelder saker som ble 1. gangs behandlet før 1. juli 2009 og vedtatt lagt ut til høring og offentlig ettersyn.

2.2 Det kreves gebyr for kommunens behandling av følgende saker:

- a) Privat utarbeidelse av reguleringsplan/områderegulering – pbl. §§ 12-2, 12-8. Dette gjelder i de tilfeller hvor private utarbeider forslag til områderegulering etter avtale mellom kommunen og privat forslagstiller.
- b) Private forslag til reguleringsplaner/detaljregulering – pbl. §§ 12-3, 12-8, 12-11
- c) Private forslag om endring eller oppheving av reguleringsplan – pbl. §§ 12-14, 12-11, jfr. § 12-8.
- d) Private forslag om mindre endring av reguleringsplan (MER) – pbl. §§ 12-4, 12-11, jfr. § 12-8.
- e) Planprogram for planer med vesentlig virkning – pbl. § 12-9
- f) Konsekvensutredninger – pbl. Kap. 14

Private planforslag defineres som alle planforslag hvor Kommunestyret som planmyndighet ikke selv er oppdragsgiver.

2.3 Gebyrets grunnlag og størrelse

- Gebyr skal avspeile omfang av planprosessen og tilretteleggingen som kommunen må gjennomføre før vedtak om offentlig ettersyn. Gebyr fastsettes ut fra omfang av interesseavklaringer en plan utløser (planens kompleksitet) og omfang av nye bolig- og/eller næringsareal (bruksareal BRA) som planen muliggjør.

Definisjoner:

- A. **Oppstart av reguleringsarbeidet:** Gjennomføring av møte med kommunen, jfr. § 12-8.
- B. **Generell saksbehandling:** Standard saksbehandling som følger ut fra lovens prosesskrav og uavhengig av planens omfang, jfr. § 12-11.

C. **Saksbehandling med utgangspunkt i planens omfang:** Omfanget defineres ved planens kompleksitet og totalt bruksareal (BRA).

Bruksarealer (BRA) bolig- og/eller næringsareal som vedtatt plan muliggjør, beregnes ut fra den maksimale utnyttelse planforslaget åpner for. Arealer beregnes i tråd med NS 3940. Der en forslagsstiller pålegges å regulere et større areal enn det som er naturlig ut fra eget behov for planavklaring, betales det ikke gebyr for dette arealtillegget.

D. **Enkel plan** - plan for et mindre område der det er få offentlige interesser, få nabointeresser, mindre kompliserte tekniske forhold (f. eks. grunnforhold, topografi, flom og lignende).

E. **Sammensatt plan** - plan for et område der det må planavklares i forhold til flere offentlige og private interesser og med en del nabointeresser. Dette er normalsituasjonen og det forutsettes ikke vesentlige avvik fra gjeldende kommuneplan/arealdelen.

F. **Innfløkt plan** - plan med mange og sammensatte arealkonflikter og stort behov for arealavklaringer. Typiske trekk ved en plan som gjør at den faller i denne kategori vil være for eksempel:

- Maksimal størrelse på bebyggelse og/eller arealformål er ikke i samsvar med gjeldende kommuneplan/arealdelen.
- Omfattende rekkefølgebestemmelser mht. offentlig infrastruktur.
- Omfattende avklaringer/forhandlinger med statlige og regionale myndigheter.

- **Kommunen ved plan- og utviklingssjefen fastsetter planens kompleksitet.**
- **For reguleringsplaner fastsettes et gebyr som består av følgende 3 komponenter:**
 - A. Gebyr for oppstart av reguleringsarbeidet.
 - B. Gebyr for generell saksbehandling.
 - C. Gebyr for saksbehandling med utgangspunkt i planens omfang.

2.3.1 Gebyr A: Oppstart av reguleringsarbeidet, gjennomføring av møte med kommunen etter § 12-8.

2.3.2 Gebyr A og B: Generell saksbehandling for reguleringsplaner som behandles etter § 12-11.

Sakstype etter pkt. 2.2 ovenfor	Gebyr A etter § 12-8 Oppstart/gjennomføring av møte med kommunen.	Gebyr B etter § 12-11 Generell saksbehandling for reguleringsplaner.
a) Reguleringsplan/område-regulering – pbl. §§ 12-2, 12-8	8.934	22.334
b) Reguleringsplaner/detalj-regulering – pbl. §§ 12-3, 12-8, 12-11	8.934	22.334
c) Endring eller oppheving av reguleringsplan – pbl. §§ 12-14, 12-11, jfr. § 12-8.	8.934	22.334
d) Mindre endring av reguleringsplan (MER) – pbl. §§ 12-4, 12-11, jfr. § 12-8.	4.467	11.167
e) Planprogram for planer med vesentlig virkning – pbl. § 12-9	-	27.918
f) Konsekvensutredning (KU) (melding, utredningsprogram, vurdering av KU), – pbl. Kap. 14	-	55.836

2.3.3 Gebyr C – Saksbehandling for reguleringsplaner/detaljregulering - etter planens kompleksitet og omfang (BRA).

Planens kompleksitet	<u>Gebyr C etter omfang/bruksareal (BRA) bolig- og næringsareal som planen maksimalt muliggjør (m²)</u>			
	0 - 5 000	5 001 - 20 000	20 001 – 50 000	50 001 og over
Enkel plan	5 584	11 167	Beregnes som sammensatt plan	Beregnes som sammensatt plan
Sammensatt plan	16 751	27 918	50 252	Beregnes som Innfløkt plan
Innfløkt plan	27 918	50 252	78 170	122 839

2.3.4 Totalt gebyr for plan som fullføres frem til behandling etter § 12-11 GebyrTotalt = Gebyr A + Gebyr B + Gebyr C

2.3.5 Digital plantilrettelegging

- I samsvar med pbl. § 2-1 krever kommunen at planforslag, søknad og kart leveres i digital form. Jfr. Nedre Eiker kommunes kravspesifikasjon for digitalt kartmateriale.
- For mindre endringer av reguleringsplan (MER), kan **kommunen v/plan- og utviklingssjef** ved avtale frafalle krav om å levere plankart i digital form. Forutsetningen er at forslagsstiller betaler kommunen for å utføre dette arbeidet etter medgått tid, jfr. pkt. 1.1.3 ovenfor.

2.4 Betalingsbestemmelser for reguleringsplaner

- Gebyret beregnes etter de satser som gjelder ved sluttbehandling av planen.
- Gebyr for kommunens planbehandling skal være betalt før saken avsluttes.
- Eventuelle gebyr til høringsinstanser kommer i tillegg. Hvis det som følge av planarbeidet/ planbehandlingen påløper gebyr til andre offentlige instanser, herunder arkeologiske undersøkelser, skal dette dekkes av forslagsstiller. Evt. forskutterte beløp kreves innbetalt til kommunen fortløpende under planbehandlingen.
- Dersom forslagsstilleren trekker planforslaget eller er årsak til at behandling av forslaget blir avbrutt, skal det betales gebyr i forhold til det saksbehandlingsarbeid som er lagt ned. D.v.s. at påløpt gebyr betales.
- Dersom kommunen ikke finner grunn til å fremme forslaget (jfr. § 12-11), skal påløpt gebyr betales slik:
 - Dersom forslaget kommer under *kategorien "Innfløkt plan"*, skal påløpt gebyr betales. D.v.s. at: $\text{Gebyr}_{\text{Totalt}} = \text{Gebyr A} + \text{Gebyr B} + \text{Gebyr C}$.
 - Dersom forslaget kommer under *kategorien "Enkel plan" eller "Sammensatt plan"*, skal påløpt gebyr minus gebyr C betales. D.v.s. at: $\text{Gebyr}_{\text{Totalt}} = \text{Gebyr A} + \text{Gebyr B}$.

Kap. 3 BYGGESAKER

Gebyr for byggesaker som ikke har standardisert gebyr baseres på antall m² bruksareal.

3.1 Gebyrsatser – alle kategorier

3.1.1 Boligbygg

Bygningstype	Grunntakst 100%	Ramme- tillatelse 90 %	Bruksendring med bygnings- messige endringer 50 %	Igangsettings- tillatelse (1. Gang) 20 %	Oppdelt igangsettings- tillatelse (per gang etter 1. Gang) 10 %
Boligbygg med én boenhet	17 309	15 578	8 654	3 462	1 731
Boligbygg med flere boenheter, per leilighet	12 842	11 558	6 421	2 568	1 284 (maks 5 584)

3.1.2 Nybygg som ikke inneholder boligdel samt tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging av alle bygninger. Fellesareal, tekniske rom, boder og lignende i boligkompleks.

Bruksareal m ²	Grunntakst 100%	Ramme- tillatelse 90 %	Bruks-endring med bygnings- messige endringer 50 %	Igangsettings- tillatelse (1. Gang) 20 %	Oppdelt igangsettings- tillatelse (per gang etter 1. Gang) 10 %
0-250m ²	16 751	15 076	8 375	3 350	1 675
251-500m ²	33 502	30 151	16 751	6 700	3 350
501-1000m ²	50 252	45 227	25 126	10 050	5 025
Deretter pr. påbegynte 500m ²	8 375	7 538	4 188	1 675	838 (maks 5 584)

3.2 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver

- Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori som har standardgebyr, faktureres behandlingsgebyr med 100% av grunntakst.
- Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/husplassering, tilknytningsgebyr til vann og avløp, etc.

3.2.1 Standardgebyr 1: kr. 1.117,- betales for:

- markterrasse og lignende
- frittliggende bod/uthus under 15 m² bruksareal eller bebyggt areal nærmere nabogrense enn fire meter

3.2.2 Standardgebyr 2: kr. 2.792,- betales for:

- utendørs svømmebasseng / dammer
- haller kledd med duker eller folie
- mindre fasadeendringer, herunder ombygging av tak, oppsetting av balkong, altan, veranda, karnapp, endring av utvendige dør- eller vindusåpninger, oppsetting av takoverbygg og anlegg av utvendig trapp, kjellernedgang
- bruksendring uten bygningsmessige endringer

- mindre tilbygg under 15 m²bruksareal eller bebygd areal
- riving av mindre bygninger

3.2.3 Standardgebyr 3: kr. 5.584,- betales for:

- garasje/uthus under 50 m² bruksareal eller bebygd areal
- større fasadeendringer
- flytebrygger, ankringsplass for småbåter m.v.
- driftsbygninger i landbruket
- tilbygg under 50 m² bruksareal eller bebygd areal

3.3 Tiltak som krever søknad og tillatelse

3.3.1 Søknad om tiltak med ansvarlig foretak

- Hvis tiltaket ikke faller inn i en kategori som har standardgebyr, faktureres behandlingsgebyr med 100% av grunntakst. Det kan i tillegg påløpe gebyr for situasjonskart, dispensasjon, ansvarsrett, kartajourhold, påvisning av byggelinjer/husplassering og tilknytning til vann og avløp etc.

3.3.2 Standardgebyr 1: kr. 1.117,- betales for:

- Rehabilitering og oppføring av piper
- Midlertidig brukstillatelse
- Ferdigattest

3.3.3 Standardgebyr 2 kr. 2.792,- betales for:

- innredning og endring av våtromsinstallasjoner i eksisterende bygning (bad/WC, dusj, vaskerom, badstue o.l.)
- ventilasjonsanlegg
- private- og offentlige avløpsledninger m.v.
- brannalarm
- veier, grave- og fyllingsarbeider, enkle løsmasse- og fjellarbeider i dagen
- innhegning mot vei
- anmeldelsespliktig forstøtningsmur (innhegning av mur eller betong)
- anmeldelsespliktig fasadeendring, herunder ombygging av tak, oppsetting av balkong, altan, veranda, karnapp, endring av utvendige dør- eller vindusåpninger, oppsetting av takoverbygg og anlegg av utvendig trapp, kjellernedgang, o.l.
- boligbrakke på arbeidsplass

3.3.4 Standardgebyr 3 kr. 5.584,- betales for:

- riving av bygning, konstruksjon eller anlegg
- skilt og reklame
- støyskjerm
- parkeringsplasser, tunneler og kulverter
- bruksendring uten bygningsmessige endringer
- søknad om separate avløpsanlegg (Gebyr for utslippstillatelse etter forurensningsforskriften kommer i tillegg)

3.4 Gebyr for behandling av søknad om foretaksgodkjenning og ansvarsrett

- Lokal godkjenning av foretak hvor foretaket har sentral godkjenning: Gratis
- Lokal godkjenning av foretak hvor foretaket ikke har sentral godkjenning: kr. 1.228,-
- Lokal godkjenning til privatperson: kr. 1.675,-
- Lokal godkjenning til selvbygger: kr. 1.675,-

Gebyr for godkjenning av ansvarsrett gjelder per foretak.

3.5 Endringer

Standardgebyr 2 kr. 2.792,- betales for:

- Behandling av reviderte tegninger (endringer). Med revidert tegning menes endring av planløsning innenfor godkjente yttermål. Revidering som medfører vesentlig endrede yttermål (endret bruksareal / mønehøyde / takvinkel / etasjetall og lignende) og/eller endret plassering / situasjonsplan ansees som ny søknad.
- Fornyelse av tidligere godkjent tiltak. Fornyelse som medfører endringer utover reviderte tegninger ansees som ny søknad.

3.6 Utlevering og etterbehandling av digitale grunnlagsdata/ kartajourhold.

- | | |
|---|------------------------|
| a) Bolighus | kr. 4.017,- |
| b) Mindre bygninger og tilbygg maks 30 m ² | kr. 558,- |
| c) Garasje, tilbygg eller lign. | kr. 1.775,- |
| d) Bolighus m/garasje e.l. | kr. 4.611,- |
| e) Andre større bygg | kr. 3.935,- |
| f) Vei, vann, avløp | kr. 17,- pr. løpemeter |

3.7 Ulovligheter

3.7.1 Ulovlig byggearbeid

- For byggearbeid som er igangsatt uten tillatelse eller bygging i strid med tillatelse vil det bli ilagt gebyr i henhold til gjeldende satser for overtredelsesgebyr.

3.7.2 Pålegg eller forbud og forelegg

- Gebyr for saksbehandling etter plan- og bygningsloven beregnes etter medgått tid. Dersom det vedtas tvangsmulkt, vil tvangsmulkt komme i tillegg til saksbehandling etter medgått tid. Utgifter til sakkyndig eller teknisk bistand blir beregnet etter faktisk utgift eller medgått tid.

Kap. 4 OPPRETTELSE AV EIENDOM

- a. Grensejustering som krever behandling - kr. 5.025,-
- b. Arealoverføring – kr. 5.025,-
- c. Opprettelse av ny grunneiendom/festegrund i samsvar med reguleringsplan – kr. 7.680,-
- d. Opprettelse av ny grunneiendom/festegrund i uregulert område eller der søknaden ikke samsvarer med reguleringsplan, og ved opprettelse av anleggseiendom – kr. 9.542,-
- e. Fradeling av eksisterende festetomt eller umatrikulert grunn der fradeling skjer til eksisterende bruk – kr. 5.025,-
- f. Dersom ovennevnte punkter a - d krever administrativ dispensasjon, gis et tilleggsgebyr på kr. 4.467,-
- g. Dersom ovennevnte punkter a - d krever politisk dispensasjon, gis et tilleggsgebyr på kr. 11.167,-

Eiendomsoppretting, arealoverføring eller grensejustering, ut over en arealenhet, faktureres med 20% av grunntakst pr. enhet. Dette gjelder for punktene a-e ovenfor.

Kap. 5 KARTAVGIFT (PBL § 2.1)

Dette punktet omhandler avgift på bruk av kart som kommunen helt eller delvis har bekostet, besørget utgivelse av og/eller ajourført – jfr § 2-1.

Betaling av avgift gir rett til kopiering av kartmaterialet til eget bruk. Ervervsmessig kopiering er ikke tillatt.

Papirplott i svart/hvitt i A4/A3 format er gratis. For A2/A1/A0-format i svart/hvitt gjelder satsene i punkt 5.1 nedenfor.

5.1 Plott fra kartsystemet

- Størrelse: A4 og A3 / A2 / A1 / A0
Papirplott i farger kr. 276,- / 642,- / 856,- / 1.064,-

5.2 Situasjonkart som grunnlag for byggesaker og opprettelser av ny eiendom

- For sentrale områder i kommunen kartlagt etter FKB-B standard, skal situasjonkart utstedt av kommunen benyttes ved behandling av byggesaker og opprettelse av nye eiendommer. Utenfor denne arealavgrensningen er situasjonkart gratis.
- Komplette situasjonkart kreves i alle byggesaker der det er krav til ansvarsrett og for alle saker om opprettelse av eiendommer.
- For mindre bygninger som kan behandles uten krav til ansvarsrett kan forenklet situasjonkart benyttes.

- a) Komplette situasjonkart kr. 1.354,-
- b) Forenklet situasjonkart kr. 670,-

5.3 Salg av digitale geodata til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeid

- Nedre Eiker kommune er en del av Geovekst-samarbeidet, og prising av digitale geodata prises i henhold til Geovekstavtalen. (Geovekst: Geodatasamarbeid mellom Kommunenes Sentralforbund, Energiforsyningens Fellesorganisasjon, Statens Kartverk, Telenor, Vegdirektoratet og Landbruksdepartementet). Gebyr for digitale geodata kan beregnes ved å gå inn på følgende link:
<http://www.statkart.no/IPS/?module=Articles;action=Article.publicShow;ID=2417>

5.4 Temakart

- Ved produksjon av temakart blir det fakturert i henhold til medgått tid. Timeprisen settes til kr. 930,-.

HJEMLET I LOV OM EIENDOMSREGISTRERING § 32, FORSKRIFTENES § 16

Kap. 1 FELLESBESTEMMELSER

1.1 Beregningstidspunkt

- Gebyret beregnes etter de satser som gjelder den dato kommunen mottok komplett søknad.
- Der det i delingsvedtaket foreligger betingelser som skal oppfylles før deling kan gjennomføres, beregnes gebyr ut fra den dato oppfyllelsen har funnet sted.
- Dersom rekvirenten midlertidig stopper saken, betales gebyr ut fra ny igangsettelsesdato.

1.2 Faktureringstidspunkt og innfordring

- Fakturering skjer på bakgrunn av skriftlig bestilling og skjer etter at vedtak er fattet, eller oppdrag er utført. Ved for sen betaling påløper purregebyr iht. inkassoloven. Faktura som ikke blir betalt etter purring, sendes til inkasso for videre inndrivelse. Gebyrene er ikke momsbelagt.

1.3 Faktura beregnet på grunnlag av medgått tid

- Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter nedenstående satser, beregnes på grunnlag av medgått tid. Timeprisen settes til kr. 930,-. Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for spesifiserte utrednings- og kontrolloppgaver. Til dekning av utgiftene kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter. For oppdrag som ikke er lovpålagte må det i tillegg betales 25% merverdiavgift.

1.4 Klarlegging av rettigheter

- Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

1.5 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

- Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 2.1 og 2.2.
- Der oppmålingsforretning avbrytes og må innkalles på nytt fordi rekvirent uteblir uten å varsle på forhånd, faktureres ekstragebyr på kr. 3.015,-.

1.6 Gebyr for oppmålingsforretning på snødekket mark

- Dersom oppmålingsforretning må avholdes på snødekket mark, skal det betales et tillegg på 20 % i forhold til normalt gebyr.

1.7 Gebyr for føring av privat grenseavtale i matrikkelen

- For inntil 2 punkter eller 100 meter grenselengde kr. 6.700
- For hvert nytt punkt/påbegynt 100 m grenselengde kr. 1.228

Billigste alternativ for rekvirent velges.

1.8 Urimelig gebyr

- Gebyr hjemlet i medhold av Lov om eiendomsregistrering baserer seg på prinsippet om utjevnende selvkost. Dette innebærer at enkle saker som krever liten tidsbruk subsidierer komplekse og arbeidskrevende saker.
- Dersom gebyret likevel i helt spesielle tilfeller ansees som urimelig høyt i forhold til det arbeidet oppmålingsmyndigheten har hatt med saken, kan rådmannen fastsette gebyr.

1.9 Utstedelse av matrikkelbrev

- Matrikkelbrev inntil 10 sider p.t. kr. 181
- Matrikkelbrev over 10 sider p.t. kr. 362

Endringen i satsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

1.10 Tinglysningsgebyr

- Tinglysningsgebyr på p.t. kr. 1.548,- kommer i tillegg ved oppretting av grunneiendom, festegrund, anleggseiendom, og arealoverføring.

Kap. 2 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET

2.1 Oppretting av grunneiendom og festegrund

- areal fra 1 – 1500 m² kr. 14.909
- areal fra 1501 – 3000 m² kr. 19.767
- areal fra 3001 m² – økning pr. påbegynt da. kr. 1.675

2.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

- areal fra 1 – 500 m² kr. 13.401
- areal fra 501 – 2000 m² kr. 17.868
- areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da. kr. 1.675

2.3 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for tilleggsareal pr. eierseksjon

- areal fra 1 – 250 m² kr. 8.934
- areal fra 251 – 2000 m² kr. 13.401
- areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da. kr. 1.117
- Ved opprettelse av flere tilleggsarealer på samme eiendom reduseres gebyret til 20% av ordinær takst for enheter utover den første.

2.4 Oppretting av anleggseiendom/volumeiendom

Gebyr for oppretting av anleggseiendom:

- Volum 0 – 100 m³ kr. 8.934
- Volum 101 – 2000 m³ kr. 16.751
- Volum fra 2001 m³ – økning pr. påbegynt 1000m³. kr. 1.117

2.5 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

- For oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, faktureres kr. 3.562,-. Ved fullført forretning utløses ordinært gebyr.

2.6 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

- Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, betales 1/3 gebyr ut fra gjeldende sakstype.
- Der oppmålingsforretning avbrytes og må innkalles på nytt fordi rekvisitt uteblir uten å varsle på forhånd, faktureres med et ekstragebyr på kr. 3.015,-

Kap. 3 GRENSEJUSTERING

3.1 Grunneiendom

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (Maksimalgrensen er satt til 500 m².) En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

- Areal fra 0 – 250 m² kr. 6.700
- Areal fra 251 – 500 m² kr. 8.934

3.2 Anleggseiendom

Ved gebyr for grensejustering av anleggseiendom kan volumet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens volum. (Maksimalgrensen er satt til 1000 m².)

- Volum fra 0 – 50 m³ kr. 4.467
- Volum fra 51 – 250 m³ kr. 11.167
- Volum fra 251 – 1000 m³ kr. 14.517

Kap. 4 AREALOVERFØRING

4.1 Grunneiendom

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing av hjemmeloverføring gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Sistnevnte gjelder ikke arealoverføring til vei- og jernbaneformål.

- Areal fra 0 – 250 m² kr. 9.715
- Areal fra 251 – 500 m² kr. 11.167
- Areal fra 500 m² - økning pr. påbegynt 1000 m² kr. 1.675

4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volumet kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er tilstede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

- Volum fra 0 – 50 m³ kr. 6.700
- Volum fra 51 – 250 m³ kr. 15.634
- Volum fra 251 – 500 m³ kr. 20.101
- Volum fra 500 m³ - økning pr. påbegynt 1000 m³ kr. 1.675

Kap. 5 KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE

5.1 Der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

- For inntil 2 punkter kr. 3.712
- For overskytende grensepunkter, pr. punkt kr. 670

5.2 Der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, inklusiv klarlegging av rettigheter – beregningsgrunnlag grensepunkt

- For inntil 2 punkter kr. 6.142
- For overskytende grensepunkter, pr. punkt kr. 1.005

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid – jfr. pkt 1.3

Kap. 6 OPPMÅLINGSFORRETNING OVER STORE SAMMENHENGENDE AREALER

For slike forretninger til landbruks- og allmennyttige formål betales etter anvendt tid, begrenset oppad til maksimum halvt gebyr etter punkt 2.1 – 2.3.

HJEMLET I EIERSEKSJONSLOVENS § 7

Kap. 1 FELLESBESTEMMELSER

1.1 Beregningstidspunkt

- Gebyret beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt begjæring om seksjonering er komplett.

1.2 Faktureringstidspunkt og innfordring

- Fakturering skjer på grunnlag av skriftlig bestilling.
- Ubetalt faktura purres en gang og søknaden returneres i sin helhet 14 dager etter purringens forfall.
- Ved for sen betaling påløper purregebyr iht. inkassoloven.
- Faktura som ikke blir betalt etter purring, sendes til inkasso for videre inndrivelse.
- Gebyrene er ikke momsbelagt.

1.3 Gebyr for sak som trekkes eller fører til avslag

- I henhold til lov om eierseksjonering §7, refunderes hele tinglysningsgebyret og halvparten av seksjoneringsgebyret dersom sak trekkes eller fører til avslag.

Kap. 2 BEGJÆRING OM OPPDELING I EIERSEKSJONER/ RESEKSJONERING

Gebyrene er beregnet ut fra det til enhver tid gjeldende rettsgebyr og tinglysningsgebyr. (Nye satser foreligger i desember).

2.1 Bygg (uten befaring) jfr. eierseksjoneringslovens § 7

- Behandlingsgebyr: 3 x rettsgebyret (p.t. kr. 860,-) = kr. 2.580,-
- Tinglysningsgebyr: p.t. kr. 1.548,-
- Totalt p.t. kr. 4.128,-

2.2 Bygg (med befaring) jfr. eierseksjoneringslovens § 7

- Behandlingsgebyr: 5 x rettsgebyret (p.t. kr. 860,-) = kr. 4.300,-
- Tinglysningsgebyr: p.t. kr. 1.548,-
- Totalt p.t. kr. 5.848,-

Kap. 3 OPPRETNING AV UTEAREAL PÅ EIERSEKSJON

Det vises til gebyrregulativ for Lov om eiendomsregistrering – kapittel 2.3.