



OVERGANG BARNEHAGE - SKOLE



Kopright: Tone R Rolfstad 15.09.2011

SIGDAL KOMMUNE

En god overgang mellom barnehage og skole er viktig, og samarbeidet mellom barnehage og skole omfatter mer enn selve overgangen fra barnehage til skole. Det omfatter både tiden før, under og etter barnet slutter i barnehagen og starter på skolen. Å oppleve sammenheng mellom barnehage og skole og det å være trygg i overgangsfasen gir et godt grunnlag for videre læring. Vi har derfor laget en årskalender som skal brukes for at overgangen skal bli så god som mulig for barna. Årskalenderen viser et minimum av den aktivitet som forventes i førskoleåret. Aktiviteter ut over dette, vil derfor kunne variere fra skolekrets til skolekrets.

Det er viktig at forholdene blir lagt best mulig til rette for de nye 1.klassingene, slik at de får en god skolestart. Dere som foreldre/foresatte kjenner barnet best, og skolen ønsker derfor å ta del i deres kunnskap om barnet. God informasjon om hvert barn før skolestart kan bidra til at skolen bedre kan legge til rette for individuelle læringsløp allerede fra skolestart. Styrer/pedagogisk leder i barnehagen har derfor en samtale med skolen for å gi informasjon om det enkelte barnet og gruppen i sin helhet. Det er viktig at dere foreldre gir samtykke til at slik informasjon kan utveksles.

Innmeldingsfrist.

Innmeldingsfrist til den aktuelle skole er 1. oktober. Se vedlagte skjema.

Skjemaet kan også hentes ut på kommunens hjemmeside eller kan fås ved henvendelse til skole, barnehage og helsestasjonen. Det er foresatte som melder inn. Frist for å søke SFO er 1. mars.

Helseundersøkelse

I løpet av våren blir det foretatt en helseundersøkelse av alle 5-åringene som skal starte på skolen til høsten. Dette gjøres tidligst mulig for å kartlegge om evt. ekstra ressurser må settes inn for å hjelpe barnet. I tillegg til en generell helseundersøkelse med lege, blir syn og hørsel undersøkt. Dette er en videreføring av 4-års kontrollen, der også en enkel språktest og motorisk test blir gjennomført.

Fadderordningen

Barnet vil få utdelt en fadder/en medelev fra 5. trinn. Fadder/en vil hjelpe barnet med å bli trygg på skolen, både ute og inne, men det kan også være å følge på skolebussen. Gjennom samarbeid barnehage/skole, våren før skolestart, vil han/hun få anledning til å bli kjent med fadder/en sin. Når de starter på skolen, vil de ha en større elev som de kjenner litt, og som kan hjelpe dem spesielt i starten.

Besøk på skolen

Før påske vil fadder/en invitere 5-åringene til skolen for første gang. Da vil barna treffe alle de skal gå sammen med, se klasserommet og skolegården, og møte rektor. Før sommerferien kommer, vil foreldre og barn bli invitert til skolen, og vil da få møte kontaktlæreren. Kontaktlæreren er den som har ansvaret for informasjon og dialog med hjemmet.

Samtale før skolestart

Dersom dere som foreldre ønsker en samtale før skolestart, kan dere ta kontakt med rektor på den aktuelle skolen for å gjøre en avtale.

Den første skoledagen

Første skoledag er en viktig merkedag i et barns liv. For de fleste er det en dag både barnet og foreldre ser frem til med forventning. Hver klasse vil få sin kontaktlærer. Oppstart vil bli annonsert i lokalavisa.

6- åringen på gamle trakter

En gang på høsten, etter skolestart, vil barna på 1. trinn bli invitert på besøk i barnehagen som de gikk i.

Skolebuss/skyss

Dersom barnet bor over 2 km unna skolen vil dere få gratis skoleskyss. Det kan være buss eller taxi. For elever i 2. -10 årstrinn er skyssgrensen 4 km. Elver med særlig farlig eller vanskelig skolevei har rett til gratis skyss uansett veilengde.

Foreldredeltakelse

Hovedansvaret for barnets oppdragelse og utdanning ligger fortsatt hos dere foreldre/foresatte, mens skolen har ansvaret for tilpasset opplæring. Dette krever en aktiv dialog, og skolen forventer at dere tar del i foreldremøter, foreldresamtaler og andre aktiviteter i skolens regi.

Samarbeid mellom barnehage og skole

Samarbeid mellom barnehage og skole er viktig både for barn, foreldre og personale. Dette skaper kontinuitet, trygghet og helhet i en viktig overgang i et barns liv.

Barnehage og skole gir hverandre gjensidig informasjon om respektive virksomheter. Barnehagen og skolen har et felles ansvar for at barna kan møte ulikhetene med nysgjerrighet og tillit til egne forutsetninger. Det legges til rette for at barna kan ta avskjed med barnehagen på en god måte, glede seg til å begynne på skolen og oppleve at det er god overgang mellom institusjonene. I forhold til barn med minoritetsbakgrunn er det spesielt viktig at barnehagen informerer skolen om hva slags tilbud og opplegg de har hatt i forhold til enkeltbarn, og hvordan barnehagen har arbeidet med språk og kultur.

I opplæringslova § 1.3 står det at opplæringa skal tilpasses evnene og forutsetningene hos den enkelte elev. I barnehagens rammeplan pkt. 5.1 står det at barnehagene i samarbeid med skole skal legge til rette for barns overgang fra barnehage til første trinn og evt. skolefritidsordning. Dette skal skje i nært samarbeid med barnas hjem. Planer for overgang fra barnehage til skole må være nedfelt i barnehagens årsplan.

Barnehage og skole er begge institusjoner for omsorg, oppdrageles lek og læring. Barna vil møte likehetstrekk og ulikheter mellom institusjonene, men det er viktig at barna får oppleve at det er kontinuitet i læringsløpet. Fagområdene i rammeplanen er i stor grad de samme som barna senere vil møte i skolen.

Lek og samspill med andre er grunnleggende og viktig for barn. Slik vil de lære og tørre å gjøre nye erfaringer og eksperimentere. Det er viktig med allsidige erfaringer som underbygger og inspirerer ungenes nysgjerrighet. Uten trygghet og sosial tilhørighet vil læringen hemmes.

Basisferdigheter som barna bør ha med seg for å klare seg best mulig:

Omsorg, lek og læring:

Vente på tur, dele med andre, være stille og lytte mens andre snakker, Lære å følge regler i spill og lek, ta nødvendige hensyn, eks.: tåle å sitte inntil andre uten knuffing, følge gjeldende høflighetsregler, konsentrere seg om gitte oppgaver.

Praktiske ferdigheter:

Sjølstdendighet og trening i å holde orden på egne saker og ta vare på sine egne ting, klippe med saks, holde blyant, øvelse i å bruke lim, limestift, male, rydde ting på plass etter seg, gjøre seg ferdig med påbegynte oppgaver/aktiviteter. Behandle bøker og utstyr på en ordentlig måte. Kle på seg selv, ordne seg på do, renslighet.

Kommunikasjon, språk og tekst:

Øvelse i å bli lest for og samtale om dette, lytte til og lære seg rim og regler, øvelse i å snakke når andre lytter, svare på konkrete spørsmål og fortelle om egne opplevelser, lytte når andre snakker, Gjenkjenne eget navn i skrift og egen forbokstav (versaler), – ta imot og utføre en beskjed, øve seg i å ta imot og utføre beskjeder med flere «ledd». Pc bruk, bruke mus og være litt kjent med tastaturet.

Antall, rom og form:

Kunne rekketelle til 10, ha relativt klare begreper om tallmengder opp til 3–5, kjenne til og ha erfaring med grunnleggende begreper som omhandler form og størrelse, tid (eks.: før – etter o.s.v.), stedsangivelse, plassering, egenskaper (myk – hard, m.v.). Begreper knyttet til familie, nærmiljø og eget liv.

Kropp, bevegelse, helse:

Øvelse i å gå på turer, finmotoriske aktiviteter, pinsettgrep, øve blyantgrep, øve allsidige bevegelsesmønstre, utholdenhet, spenst og balanse, koordinasjon. «Lær med kroppen, det sitter i hodet!»

Sosiale ferdigheter:

Hensiktsmessig stemmebruk (innestemme – utestemme), Godta å være en i ei gruppe; dele, vente på tur, akseptere andres ønsker, valg og meninger.

Kultur og kreativitet

Øvelse i å jobbe med ulike kunstneriske uttrykk, både fritt og etter modell/instruksjon.
Heriblant div formingsmateriale, musikk og musikkinstrumenter

Hva møter barn på 1. trinn:

Nye rammer, mer struktur på dagene, fastere timeplan

Større miljø

Du er minst

Mindre hjelp til det praktiske

Større krav til selvstendighet

Foreldre får mindre kontakt med det som skjer i hverdagen på skolen enn i barnehagen.

Mindre tid til valgfrie aktiviteter

Hva skal barnet lære på 1. trinn:

Elevenes læring er nedfelt i Læreplanen – 06.

Faglige kompetansemål er satt opp for læring i alle fag for hele grunnskolen.

Elevene starter arbeidet på 1. trinn for å nå kompetansemålene etter 2. trinn.

Å kunne uttrykke seg muntlig, skriftlig, lese, regne og bruke digitale verktøy er fem grunnleggende ferdigheter som skal vektlegges i alle fag. Disse grunnleggende ferdighetene blir vektlagt allerede fra 1. trinn.

I tillegg til faglige utviklingsmål er det generelle målsettinger i lærerplanen for arbeidet i skolen som omfatter den menneskelige utvikling av barnet.

**Vi håper på et godt samarbeid for alle parter
og ønsker velkommen til oss!**



*- Vi lærer ikke for skolen,
men for livet.*

Lucius Annæus Seneca

ÅRSKALENDER FOR DEN GODE OVERGANGEN

Tid	Tiltak	Ansvarlig
September året før skolestart	Annonsere i kommuneinfo o.l. om innmelding av 6-åringene i skolen	Skolesjefen
	Foreldremøte i barnehagen med tema overgang barnehage- skole. Rektor deltar for å informere. Informasjonshefte "Overgang bhg-skole" levere ut på forhånd.	Barnehagestyrer
	Leverer ut samtykkeerklæring og innhente skriftlig tillatelse fra foresatte til å overlate opplysninger til skolen	Barnehagestyrer
	Innkalle til ansvarsgruppemøte ml bhg. og skole (evt. helsesøster og fysioterapeut) i forbindelse med overgangen bhg.- skole for barn m/spesielle behov. NB: Barnehagen må i forkant ha hentet inn samtykkeerklæring.	Barnehagestyrer
	Besøk i barnehagen. 6-åringene på gamle trakter. Barnehagene gjør avtaler med og inviterer 1. trinn på besøk.	Barnehagestyrer
Oktober	1. oktober: Innmeldingsfrist til den aktuelle skole. Bruk skjema som ligger vedlagt.	Foresatte
Desember	1. desember: Frist for å melde fra til PPT om nye barn med spesielle behov	Barnehagestyrer
Februar	Kontaktlærer på 5.trinn fordeler fadderbarn i samarbeid med barnehagen og lager en plan for det samarbeidet fadder og fadderbarn skal ha utover våren.	Kontaktlærer 5. trinn/Rektor
Mars	1. mars: Frist for å søke SFO	Foresatte
	Helsestasjonen innkaller til helseundersøkelse og fysioterapeutene er ute i barnehagen og observerer/tester. Tilbakemelde resultater til barnehage som videreformidler info til skolen.	Helsesøster/ fysioterapeut
April	Innkalle til ansvarsgruppemøte bhg. og skole/ helsesøster og fysioterapeut i forbindelse med overgangen bhg.- skole for barn m/spesielle behov. NB: Barnehagen må i forkant ha hentet inn samtykkeerklæringen	Barnehagestyrer
	Foreldresamtale i barnehagen: informasjon om overgangen	Barnehagestyrer

Mai/juni	Informasjonsbrev til foreldrene	Rektor/Kontaktlærer
	"Bli kjent" møte mellom skolen og de "nye foreldrene/barna. Bli kjent med hverandre og skolebygget.	Rektor/Kontaktlærer
	6-åringene besøker skolen minimum en gang og får invitasjon av kontaktlærer.	Kontaktlærer
	Infomøte mellom kontaktlærer på 1. trinn og barnehagen. Overlevering av mapper, kartlegginger m.m.	Rektor
August	Velkomstbrev fra skolen til 6-åringene	Rektor/kontaktlærer

BARNESKOLENE I SIGDAL

EGGEDAL SKOLE
v/ rektor Gunvor Lien
3359 Eggedal
Tlf. 32 71 14 61

PRESTFOSS SKOLE
v/ Anne Hilde Fragått
3350 Prestfoss
Tlf. 32 71 19 90

NERSTAD SKOLE
v/ rektor Kari A. Ingebo
3350 Prestfoss
Tlf. 32 71 14 58

SFO

SFO er et fritidstilbud for alle elever i alderen 6- 10 år. (1.- 4. trinn) Tilbudet er frivillig og dekkes med foreldrebetaling etter fastlagte satser. SFO tilbudet kan varierer litt fra år til år og fra skole til skole. SFO tilbud kan også bli gitt i barnehagene. Dersom dette er aktuelt for deg, kan du ta kontakt med rektor på den aktuelle skolen eller skolekontoret på tlf. 32 71 14 00

SFO Prestfoss
Tlf. 32 71 19 98

SFO Nerstad
Tlf. 93 60 05 42

SFO Eggedal
tlf. 32 71 37 80

HJEMMESIDE

For informasjon om skolene se www.opplaeringisigdal.no



INNMELDING AV ELEV I SIGDAL GRUNNSKOLE 1. TRINN SKOLEÅRET/.....

Følgende barn skal begynne ved skole.

Barnets fulle navn. Fødselsnr. (11 siffer):

.....

FarStilling.....

MorStilling

BostedTelefon

Navn og fødselsdato på barnets søsken (i eller under grunnskolealder)

Navn:født: Navn: født.....

Navn:født: Navn:født.....

Avstand mellom hjem og skole: km

Avstand mellom hjem og bussholdeplass : km

Navn på bussholdeplass :

Særlige opplysninger:

.....

.....

.....

..... /
Sted Dato/år

.....
Foresattes underskrift

Leveres til barnets skole innen **1. oktober**

NB! Dersom hjemmet vil søke om skolegang på naboskole, må begrunnet søknad sendes Sigdal skolekontor, 3350 Prestfoss.



SAMTYKKE TIL OVERLEVERING AV INFORMASJON FRA BARNEHAGE TIL SKOLE

En samtykke-erklæring er en bekreftelse på at dere som foreldre/foresatte gir barnehagen tillatelse til å overføre informasjon om barnet deres til skolen/SFO.

Informasjonen tar utgangspunkt i dokumentasjonen i barnets mappe og i referater fra foreldresamtaler, og skal gi et positivt og oppriktig inntrykk av barnet. Det er barnehagen sitt ansvar å se til at opplysninger som blir gitt har relevans og er til beste for barnet.

Formålet med å gi informasjon til skolen er:

- å sikre sammenheng i læringen og utviklingen til barnet
- å legge til rette for at skolen på best mulig måte kan gi tilpassa opplæring
- å skape trygghet for barnet ved skolestart og eventuelt tilbud i skolefritidsordningen.

Overføring av informasjon skal skje gjennom samtale med den personen som har ansvar for barnet i barnehagen og den som skal overta opplæringsansvaret i skolen

Det er også mulig å reservere seg mot at barnehagen overfører informasjon om barnet til skolen.

.....

Jeg/vi gir tillatelse til at barnehagen overfører informasjon om barnet vårt til skolen.

Jeg/vi gir ikke tillatelse til at barnehagen overfører informasjon om barnet vårt til skolen.

Sted/ dato:

Underskrift fra foreldre/foresatte: