



Informasjon til tiltakshaver og søker

Enebolig og fritidsbolig (Pbl. § 20-1, evt. § 20-2)

Versjon nr 2 – 6/2010

Søknaden sendes til: **Namdalseid kommune**
Gløttvegen 2
7750 Namdalseid

Søknad om oppføring av bygning må innsendes av foretak som kan godkjennes som ansvarlig søker. Søker har ansvaret for at søknaden er komplett, og at naboer/gjenboere/grunneiere er varslet på forhånd før søknaden sendes til kommunen for behandling. Evt. merknader/protester fra naboer mv. skal kommenteres av søker, jf. SAK § 5-4.

Det kan velges forskjellige søknadsformer:

Søknad om tillatelse til tiltak: (jf. SAK kap 6)	Komplett søknad innsendes. Alle ansvarlige foretak (prosjekterende og utførende) må være valgt. Det må ikke foreligge merknader fra naboer, og det må heller ikke være nødvendig med dispensasjon eller ytterligere tillatelse fra andre myndigheter som vegvesenet, forurensningsmyndigheter etc. Detaljprosjekteringen må være utført og kontrollert. Tillatelse vil da bli gitt innen 3 uker.
Ett-trinns søknad: (jf. SAK kap 6)	Komplett søknad innsendes. Naboer skal være varslet, evt. merknader fra naboer skal kommenteres og vedlegges søknaden. Alle ansvarlige foretak (prosjekterende, utførende og kontrollerende) må være valgt. Det må foreligge godkjenning fra <u>alle</u> andre myndigheter før tillatelse kan gis. Detaljprosjekteringen må være utført og kontrollert.
To-trinns søknad: (jf. SAK §§ 6-4 og SAK tredje del)	Det søkes først om rammetillatelse. Byggets arkitektoniske form og overordnede tekniske rammebetingelser må vises/dokumenteres. Dersom tillatelse er betinget av samtykke fra nabo og/eller veirett, må dette være avklart og dokumentert. Naboer skal være varslet. Evt. merknader fra naboer skal kommenteres og vedlegges søknaden. Det søkes om igangsettelsestillatelse når tiltaket er ferdig prosjektert og utførende er valgt. Det kan gis trinnvis igangsettingstillatelser når delprosjektering er ferdig og kontrollerklæring innsendt.

Ved behov kan søker eller tiltakshaver anmode om forhåndskonferanse.

Komplett søknad skal inneholde (jf. SAK kap 5):

Søknadsblankett inkl. ansvarsrett for søker	1 eks.
Opplysninger om tiltakets ytre rammer og bygningsspesifikasjon	1 eks.
Gjenpart nabovarsel evt. nabosamtykke	1 eks.
Evt. merknader fra naboer, med redegjørelse for hvordan disse evt. er innarbeidet i prosjektet	1 eks.
Situasjonsplan/utomhusplan. Kartet må være av ny dato og kan bestilles på servicekontor	1 eks.
Tegninger. Plan, snitt og fasade i M 1:100 og dokumentasjon av estetisk tilpasning	1 sett
Søknad om ansvarsrett for prosjekterende, kontrollerende for prosjektering, utførende og kontrollerende for utførelse	2 eks.
Gjennomføringsplan jf Sak § 5-3	1 eks.
Uttalelser eller avgjørelse fra andre myndigheter (vegmyndighet etc.)	1 eks.
Evt. dispensasjonssøknad/ kopi av innvilget dispensasjon.	1 eks.

Deler av dokumentasjonen angitt i SAK kap 5 kan utelates dersom dette finnes forsvarlig. Det må fremgå av søknaden hvorfor dokumentasjonen er utelatt.

Se bakside =>

Informasjon til tiltakshaver og søker

Enebolig og fritidsbolig (pbl. 20-1)

Versjon nr 2 – 6/2010

Ett-trinns søknad skal inneholde:

 Søknad om rammetillatelse skal inneholde:

 Søknad om igangsettingstillatelse skal inneholde:

	Søknadsskjema utfylt nøyaktig og undertegnet av både tiltakshaver og søker.
	Søknadsskjema utfylt nøyaktig og undertegnet av både tiltakshaver og søker.
	Gjenpart av nabovarsel , kvittert. Det skal fremgå av nabovarselet dersom det søkes om dispensasjon. Samtidig med at naboer varsles, skal gjenpart av nabovarsel sendes kommunen. Det må fremgå av nabovarselet at evt. merknader fra naboer eller gjenboere skal sendes ansvarlig søker (gjerne med kopi til kommunen) innen to uker etter at nabovarselet er sendt. Se SAK § 5-2. Evt. nabomerknader vedlegges søknaden, og det må redegjøres for hvordan disse evt. er hensyntatt.
	Situasjonsplan i målestokk 1:500 med bygning inntegnet i målestokk. Kartgrunnlaget bestilles ved servicekontoret. Det må vises hvordan krav til parkering og uteoppholdsareal blir ivaretatt. Det gjøres oppmerksom på at en ekstra boenhet medfører økt krav til parkering og uteoppholdsareal.
	Tegninger skal være i målestokk 1:100 (1:200) og fagmessig utført. Det må vises hvordan de tekniske krav mht. romhøyde, bodplass, krav til dagslys etc. blir ivaretatt. Tegningene skal også vise terrenghøyder utenfor bygget. Det gjøres oppmerksom på at terrenget ikke bør ligge høyere enn 0,5 m over golvet ved leilighetens hovedvindusfase.
	Søknad om ansvarsrett for prosjekterende. Dersom disse ikke har sentral godkjenning, må det også søkes om godkjenning av foretak.
	Dokumentasjon (beskrivelse/tegninger av tiltaket) som ivaretar krav i rammetillatelsen. Eventuell supplerende dokumentasjon i samsvar med krav i rammetillatelsen.
	Søknad om ansvarsrett for prosjekterende foretak i den grad det ikke er dokumentert ved rammesøknad, samt utførende (UTF), kontrollerende for utførelsen (KUT). Dersom disse ikke har sentral godkjenning, må det også søkes om godkjenning av foretak.
	Evt. søknad om dispensasjon. Er søknaden avhengig av dispensasjon fra plangrunnlaget eller andre bestemmelser, skal det redegjøres for hvilke særlige grunner som foreligger.
	Evt. innvilget dispensasjon. Kopi av dispensasjon innvilget særskilt i egen sak.

Bygningsmyndighetene kan ved tilsyn be om dokumentasjon på hvordan lovens krav til brannsikkerhet, lydskille, brukbarhet etc. er ivaretatt.