



Gebyrregulativ 2010

Nordkapp Kommune



Honningsvåg by

1. GENERELLE FORUTSETNINGER.....	3
2. GEBYRER FOR VANN OG AVLØP.....	3
2.1 Gebyr for vann.....	3
2.2. Gebyr for avløp.....	3
3. RENOVASJONSAVGIFT.....	4
3.1. Innsamling av forbruksavfall.....	4
3.2. Levering av avfall på mottaksstasjon.....	4
4. FESTEAVGIFT.....	5
5. GEBYR FOR FEIING, KONTROLL AV PIPER OG ILDSTEDER.....	5
1. Bolighus.....	5
2. Gjennomføring av feiing / kontroll på forespørsel.....	5
3. Annet.....	5
6. GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN.....	6
6.1. Byggesaksgebyr.....	6
6.2. Lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett.....	7
6.3. Gebyr for behandling av private forslag til regulerings- og bebyggelsesplaner.....	8
7. FORSLAG TIL GEBYRER ETTER MATRIKKELLOVEN – NORDKAPP - 2010.....	9
7.1. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET.....	9
Oppretting av grunneiendom og festegrunn.....	9
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn.....	9
Oppmåling av uteareal på eierseksjon.....	9
Oppretting av anleggseiendom.....	9
Registrering av jordsameie.....	9
7.2. OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING.....	10
Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.....	10
7.3. GRENSEJUSTERING.....	10
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie.....	10
Anleggseiendom.....	10
7.4. AREALOVERFØRING.....	11
Grunneiendom, festegrunn og jordsameie.....	11
Anleggseiendom.....	11
7.5. KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING.....	11
7.6. KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ELLER KLARLEGGING AV RETTIGHETER.....	11
7.7. PRIVAT GRENSEAVTALE.....	11
7.8. TIMEPRIS.....	12
7.9. URIMELIG GEBYR.....	12
7.10. BETALINGSBETINGELSER.....	12
7.11. FORANDRINGER I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKEN.....	12
7.12. UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV.....	12

1. Generelle forutsetninger

Reduksjon i de kommunale avgifter kan omsøkes i henhold til gjeldende retningslinjer.

Dersom et gebyr etter dette regulativet anses å bli åpenbart urimelige, kan teknisk sjef fastsette gebyret. Teknisk sektor er ankeinstans.

Alle gebyr skal betales til økonomiavdelingen etter regningsoppgave fra teknisk sjef.

Betaling skjer etter det regulativ som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.

Gebyr skal være innbetalt før søknaden behandles, saksbehandlingsfristen løper således fra det tidspunkt gebyret skal være innbetalt til kommunen.

Fra 1.1.2010 gjelder følgende satser for kommunale avgifter :

2. Gebyrer for vann og avløp

2.1. Gebyr for vann

Avgiftene er delt i 2, en fast andel og en variabel andel

Fast andel:		
Abonnementsgebyr	kr 1660	pr. år
Variabel andel:		
Forbruksgebyr helårsboliger	kr 5,62	m² pr. år
Fritidsbebyggelse	kr 5,62	m² pr. år
Næringsbebyggelse	kr 5,62	m² pr. år
Vannmåler bolig	kr 5,62	Pr. m³
Vannmåler industri/ næring	kr 6,70	pr. m³
+ 25 % tillegg vann ved privat avløp	Kr.1,67	pr. m³

2.2. Gebyr for avløp

Avgiftene er delt i 2, en fast andel og en variabel del.

Fast andel:		
Abonnementsgebyr	kr 1815	pr. år
Variabel andel:		
Forbruksgebyr helårsboliger	kr 5,58	m² pr. år
Forbruksgebyr fritidsboliger	kr 5,58	m² pr. år
Forbruksgebyr næringsbygg	kr 5,58	m² pr. år
Forbruksgebyr vannmåler industri/ næring	kr 6,10	pr. m³
Forbruksgebyr vannmåler boliger	kr 5,58	pr. m³

For forbrukere som har vannmålere skal variabelt årsgebyr for avløp fastsettes ut fra målt vannforbruk.

Det kan etter søknad gjøres unntak for fiskeindustrien m.fl. jfr. kommunal forskrift om vann og avløp.

For søknad om utslippstillatelse for bolig- og fritidsbebyggelse inntil 50 pe (iht. forurensningsforskriften, kapittel 12) betales et saksbehandlingsgebyr på **kr 600**

Alle beløp er eks. mva.

3. Renovasjonsavgift

3.1. Innsamling av forbruksavfall

a) Private abonnenter:

For leilighet/ hus som omfattes av kommunal innsamling av forbruksavfall betales et årlig gebyr på **kr 3 577**
Gebyret inkluderer 1 bi-leilighet/hybel inntil 30m².

For bi-leilighet/hybel over 30 m² i hovedleilighet/hus betales et årlig gebyr på **kr 3 577**

b) Fritidsabonnenter 50 % av ord. abonnement **kr 1 788**

For boliger som sammenhengende står ubebodd min.6 mndr. i løpet av et år.

c) Reindriftsabonnenter **kr 1 369**

d) Næringsabonnenter

For eiendommer som tilbys kommunal innsamling av forbruksavfall betales et årlig gebyr på **kr 3 577**

3.2. Levering av avfall på mottaksstasjon

Husstander og fritidsboliger som betaler renovasjonsgebyr får levere sitt avfall fritt på mottaksstasjonen. For andre som leverer avfall til mottaksstasjon betales et gebyr direkte til renovatør / Finnmark Miljøtjeneste.

Alle beløp er eks. mva.

4. Festeavgift boligtomter og punktfester

Boligtomter pr.år :	kr	1 155
Punktfeste	kr	1 155

Alle beløp er eks. mva.

5. Gebyr for feiing, kontroll av piper og ildsteder

1. Bolighus

1-etasjes hus	kr	178
2-etasjes hus	kr	220
Bygg med 2 piper	kr	277

2. Gjennomføring av feiing / kontroll på forespørsel

Fritidsboliger, hytter og eventuelt andre med behov for ekstra feiing og lignende etter medgått tid (minste beløp er for 2 timer) Faktiske reisekostnader kommer i tillegg.	kr	450/t
--	----	-------

3. Annet

a) Sluttkontroll ved installering av nytt ildsted	kr	300
b) Sluttkontroll ved installering av ny pipe	kr	450
c) Sluttkontroll etter utbedring av pipe	kr	450
d) For kontroll etter pipebrann og lignende svares avgift i henhold til pkt. 3		

Alle beløp er eks. mva.

Pkt 2,3,4 og 5 er vedtatt av Nordkapp kommunestyre den 29.10.09, som sak 49/09

6. Gebyrer etter Plan- og bygningsloven

6.1.1. Byggesaksgebyr

	Ved ett-trinns behandling/ rammetillatelse	Tillegg pr. igangsettings- tillatelse
Pkt. 1: Rene eneboliger og fritidsboliger i maks 2 etasjer. Tillegg for hybelleilighet i enebolig pr. leilighet	kr. 5 000 kr. 1 200	kr 900 kr 350
Pkt. 2: Rekkehus, kjedehus, tomannsboliger, andre bolig- typer i 2 etasjer, pr. leilighet	kr. 5 000	kr 900
Pkt. 3: Meldingssaker etter Pbl §§ 81,85, 86 a og 86 b, med bruttoareal inntil 10 m ² samt fasadeendring etter Pbl § 93 b og riving av tiltak etter Pbl § 93 d. For areal over dette samt enkle bruksendringer etter § 93 c	kr 1 200 kr 1 200	
Pkt. 4: Søknadspliktige tiltak etter Pbl § 93 pkt. b) c) e) f) g) i)	kr 1 500	
Pkt. 5: For alle andre kategorier nybygg, tilbygg, påbygg, underbygg, hovedombygging, betales gebyr etter følgende arealsatser (BTA): dersom arealet ikke kan fastsettes, beregnes gebyret ut i fra minste areal.		
0 – 49 m ²	kr 1 500	kr 476
50 – 199 m ²	kr 3 718	kr 954
200 – 399 m ²	kr 5 578	kr 1 429
400 – 599 m ²	kr 7 495	kr 1 918
600 -	kr 12 548	kr 3 109
Pkt. 6: Søknad om deling av grunneiendom, Pbl §§ 63 og 93 pkt. h.		
a) Søknad om deling av grunneiendom, fradeling av tilleggsareal og grensejustering i regulert område.	kr 2.000	
b) Søknad om deling av grunneiendom, fradeling av tilleggsareal og grensejustering i uregulert område.	kr 2 000	
Pkt. 7: Begjæring om seksjonering/reseksjonering av eiendom.		
a) Saker som ikke krever befaring.	kr 1 800	
b) Saker som krever befaring.	kr 3 000	

Ved tinglysing kommer tinglysingsgebyret i tillegg

Pkt. 8: Tillegg for merarbeid i saksbehandlingen:	
a) Tillegg for administrativ behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift	kr 1 231

Gebyrregulativ 2010

- b) Tillegg for politisk behandling av dispensasjon fra plan, lov eller forskrift **kr 1 860**
- c) Tillegg for endringsmelding som ikke krever ny behandling **kr 420**
- d) Tillegg for å igangsette arbeider før søknad er innsendt/behandlet/godkjent er inntil 400 % av ordinært gebyr.

Pkt. 9: For fornyelse av tidligere innvilget tillatelse til tiltak betales et gebyr tilsvarende 25 % av satsene i pkt 1 – 5.

6.2. Lokal godkjenning av foretak for ansvarsrett

Gebyrregulativet er vedtatt i henhold til Plan- og bygningslovens § 109.

Pkt. 1: Behandlingsgebyr for søknad om ansvarsrett:

Tiltaksklasse	1	2	3
a) En faglig leder, og en funksjon*	174,-	233,-	291,-
b) Tillegg for ytterligere en faglig leder	88,-	117,-	144,-
c) Tillegg for ytterligere en funksjon*	88,-	117,-	144,-
d) Avslag på søknad om ansvarsrett	1.162,-	1.162,-	1.162,-

Gebyrene gjelder også for personlig godkjenning i henhold til § 17 i ”forskrift om godkjenning av ansvarsrett”. Innvilget ansvarsrett gjelder kun for det tiltaket det er søkt for.

*) Med funksjon menes henholdsvis ansvarlig søker (SØK), ansvarlig prosjekterende (PRO), ansvarlig utførende (UTF), ansvarlig kontrollerende prosjektering (KPR) og ansvarlig kontrollerende utførende (KUT).

6.3. Gebyr for behandling av private forslag til regulerings- og bebyggelsesplaner

1. Gebyr for private forslag til reguleringsplaner:	
0-5000m ²	kr 7 181
5001-10000m ²	kr 14 362
Deretter for hver påbegynt 1000m ²	kr 721
2. Gebyr for private forslag til bebyggelsesplaner:	
0-5000m ²	kr 3 590
5001-10000m ²	kr 7 181
Deretter for hver påbegynt 1000 m ²	kr 360
3. Gebyr for private forslag til mindre vesentlige endringer:	
Pr. endring	kr 2 394
4. Annet:	
a) Kostnader til annonsering dekkes i henhold til faktiske kostnader.	
b) Eventuelle kostnader til trykking / plotting kommer i tillegg etter eget regulativ.	
c) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder ved 1. gangs behandling.	
d) Betaling av gebyr skal som hovedregel kreves før 2. gangs behandling.	
5 Konsekvensutredning	kr 10 000
6 Forhåndskonferanse	kr 700
7 Skuterdispensasjoner	kr 300
8 Kart situasjonsplan	kr 200

Gebyrregulativet vedtas i henhold til Plan- og bygningslovens § 109 med virkning fra 1.7.2010

Gebyrer etter Matrikkelloven – Nordkapp - 2010

Gebyrer for arbeider etter Matrikkelloven (Lovens § 32, forskriftens § 16) fastsettes som følger:

6.4. Oppretting av matrikkelenhet

Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0 – 1000 m ²	kr	9 000
Tillegg areal fra 1001 – 5000 m ²	kr	2 000
areal fra 5001 m ² – økning pr. påbegynt 1000 m ²	kr	1 500

Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr	4 200
Tillegg areal fra 1001 – 5000 m ²	kr	1 900
areal fra 5001 m ² – økning pr. påbegynt 1000 m ²	kr	1 100

Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon		
areal fra 0 – 50 m ²	kr	4 000
areal fra 51 – 250 m ²	kr	6 000
-		
areal fra 251 – 2000 m ²	kr	8 000
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr	600

Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.		
volum fra 0 – 2000 m ³	kr	15 000
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³ .	kr	800

Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

6.5. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 og 1.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2

6.6. Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m² **kr 3 400**

areal fra 251 – 500 m² **kr 4 200**

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggs-eiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m³ **kr 7 500**

volum fra 251 – 1000 m³ **kr 8 500**

6.7. Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

areal fra 0 – 250 m ²	kr 7 500
areal fra 251 – 500 m ²	kr 9 500
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	kr 2 000

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er tilstede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m ³	kr 9 500
volum fra 251 – 500 m ³	kr 12 000
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	kr 600

6.8. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr 2 500
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 420

6.9. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr 4 800
For overskytende grensepunkter, pr. punkt klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid	kr 900

6.10. Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100 m grenselengde	kr 2 000
Hvert nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	kr 500

6.11. Timepris

Timepris for arbeider etter Matrikkeloven kr 600

6.12. Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan Rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.13. Betalingsbetingelser

Gebyrene fastsettes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Gebyret skal kreves inn forskuddsvis.

6.14. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvisisjonen under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

6.15. Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 175
Matrikkelbrev over 10 sider kr 350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens Kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

6.16. Nedsatt gebyr etter Matrikkeloven

Etter Matrikkelovens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretningen og gjennomføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyr for oppmålingsforretningen avkortes med en tredjedel. Denne bestemmelse kommer ikke til anvendelse i vintertiden jfr. Forskriftens § 18, 3 ledd.

Nordkapp kommune definerer vintertiden til å være fra og med 15 oktober til og med 30 april.

Dersom tjenestene er omfattet av mva plikt kommer dette i tillegg.

Gebyrregulativ i henhold til Matrikkeloven er gjort gjeldende fra 1.7.2010

Gebyrer i pkt. 6 er vedtatt i Nordkapp kommunestyre den 24.6.2010, sak 19/10.