



Alta kommune

GEBYRREGULATIV

KOMMUNALE GEBYRER

2010 REVIDERT

Alta, 01.02.10

Alta kommune - 9506 ALTA Tlf. : 78 45 50 00

1. GEBYRREGULATIV FOR VANN OG AVLØP	3
1.1 TILKNYTNINGSGEBYR.....	3
1.2 ÅRSGEBYR.....	3
1.3 VANNMÅLERGEBYR.....	4
1.4 KLOAKKSPYLING.....	4
2. REGULATIV FOR ANDRE KOMMUNALTEKNISKE GEBYRER	4
2.1 GEBYRER FOR FORURENSNING OG SLAM.....	4
2.2 GEBYRER FOR RENOVASJON.....	5
2.3 GEBYRER FOR FEIING.....	5
2.4 GEBYRER FOR TJENESTER VED AVDELING BRANN.....	5
3. TOMTEKOSTNADER	7
3.1 OPPARBEIDELSESKOSTNADER.....	7
3.2 SALG OG BORTFESTE AV KOMMUNAL GRUNN.....	7
3.3 BORTFESTE OG SALG AV INDUSTRI TOMTER OG AREALER TIL INDUSTRIFORMÅL.....	8
3.4 BORTFESTE OG SALG AV FORRETNINGSTOMTER OG AREALER TIL FORRETNINGSFORMÅL.....	9
3.5 BORTFESTE OG SALG AV TOMTER OG AREALER TIL BLANDET FORMÅL.....	9
3.6 TILLEGGSSAREALER.....	10
3.7 OVERGANGSBESTEMMELSER.....	10
4. LEIESATSER FOR BRUK AV KAI/EGNEBU I KVALFJORD	10
4.1 BRUK AV KAI/EGNEBU:.....	10
4.2 UTTAK AV STRØM TIL BÅT.....	10
4.3 VANNFYLLING.....	10
4.4 SKOLESKYSSBÅTEN.....	11
5. TORGSAVG.....	11
5.1 GENERELT.....	11
5.2 OM PLOSSLEIE OG GEBYRER.....	11
6. GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN OG MATRIKKELLOVEN	11
6.1 BETALINGSPLIKT.....	12
6.2 HVILKET REGULATIV SKAL BRUKES.....	12
6.3 BETALINGSTIDSPUNKT.....	12
6.4 URIMELIG GEBYR.....	13
6.5 FRITAK FOR GEBYR.....	13
6.6 MERARBEID.....	13
6.7 KLAGE.....	13
6.8 AVBRUTT ARBEID.....	13
6.9 ENDRING AV REGULATIVET ELLER GEBYRSATSENE.....	13
6.10 GEBYR TIL STATLIGE ETATER.....	13
7. ATTESTER O.L., OG TJENESTER SOM SKAL BETALES ETTER MEDGÅTT TID.....	14
7.1 ATTESTER O.L.....	14
7.2 TIMEPRIS.....	14
8. GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (§ 109).....	14
8.1 KART OG EIENDOMSOVERSIKT.....	14
8.2 PLANSAKER.....	15
8.3 GEBYR FOR DELINGSSAKER.....	17
8.4 TILTAKSSAKER (BYGGE- OG ANLEGGSSAKER).....	17
8.5 SØKNADSPLIKTIGE TILTAK (PLBL § 93 OG SAK KAP. 4).....	18
8.6 PLOSSERING OG BELIGGENHETSKONTROLL.....	21
8.7 ENDRINGER I FORHOLD TIL GITT TILLATELSE ELLER REGISTRERT MELDING.....	22
8.8 FRIKJØP AV PARKERINGSPLASS.....	22
9. GEBYRER FOR ARBEIDER ETTER MATRIKKELLOVEN.....	22
9.1 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET - OPPMÅLINGSFORRETNING DER KOMMUNEN UTFØRER ALLE ARBEIDENE.....	22
9.2 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET UTEN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING.....	23
9.3 GEBYR TIL KOMMUNEN NÅR ANDRE OFFENTLIGE INSTANSER UTFØRER DELER AV ARBEIDET.....	24

9.4	GRENSEJUSTERING.....	24
9.5	AREALOVERFØRING.....	24
9.6	KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING	25
9.7	KLARLEGGING AV EKSISTERENDE GRENSE DER GRENSEN IKKE TIDLIGERE ER KOORDINATBESTEMT / ETTER KLARLEGGING AV RETTIGHETER	25
9.8	PRIVAT GRENSEAVTALE.....	25
9.9	UTSTEDELSE AV MATRIKKELBREV	25
10.	GEBYRER FOR SEKSJONERING	26
10.1	ARBEIDER ETTER LOV OM EIERSEKSJONER (§7)	26

Prisene i Alta kommunes gebyrregulativ for 2010 er justert i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 108/09. Revidert i henhold til kommunestyrets vedtak i sak 3/10.

1. Gebyrregulativ for vann og avløp

Vedtatt av Alta kommunestyre den 3. desember 2001 i medhold av lov om kommunale vass- og kloakkavgifter §3 og forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer av 10. januar 1995, sist endret 13. juli 2000, samt forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Alta kommune vedtatt 3. desember 2001 og bestemmelser for bruk av vannmålerer av 3. desember 2001. Trer i kraft fra 1. januar 2002.

1.1 Tilknytningsgebyr

Tilknytningsgebyr betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett i henhold til §§ 5 og 13 i forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Alta kommune.

Tilknytningsgebyr:	
• Vann :	9 000 kr eks. mva.
• Avløp :	9 000 kr eks. mva.

1.2 Årsgebyr

1.2.1 Abonnementsgebyr

Abonnementsgebyret er et årlig gebyr og betales i henhold til §§ 6, 7 og 13 i forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Alta kommune.

- Hybler i hybelbygg betaler ¼ abonnementsgebyr.

Abonnementsgebyr:	
• Vann :	1 199 kr eks. mva.
• Avløp :	1 499 kr eks. mva.

1.2.2 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på en kubikkpris og betales i henhold til §§ 6, 8 og 13 i forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Alta kommune.

1.2.3 Kubikkpris

Kubikkpris:	
• Vann :	5,33 kr/m ³ eks. mva.
• Avløp :	6,89 kr/m ³ eks. mva.

1.2.3.1 Målt forbruk

Forbruksgebyret baseres på faktisk vannforbruk (vannmåler) og kubikkpris [kr/m³].

Forbruksgebyr ved bruk av vannmåler:	
• Vann :	Kubikkpris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]
• Avløp :	Kubikkpris [kr/m ³] x Målt forbruk [m ³]

1.2.3.2 Stipulert forbruk

Ved stipulert forbruk baseres forbruksgebyret på bruksareal, en stipuleringsfaktor [m³/m²] og kubikkpris [kr/m³]. Beregnet areal (BA) [m²] fastsettes med bruk av husbankens faktorer og bruksareal (BRA) etter NS 3940.

- Stipuleringsfaktoren er fastsatt til **1,2** m³/m².
- For hytter og fritidsboliger er stipuleringsfaktoren fastsatt til **0,3** m³/m².

Forbruksgebyr basert på stipulert forbruk:	
• Vann :	Kubikkpris [kr/m ³] x Stipuleringsfaktor [m ³ /m ²] x Beregnet areal [m ²]
• Avløp :	Kubikkpris [kr/m ³] x Stipuleringsfaktor [m ³ /m ²] x Beregnet areal [m ²]

1.3 Vannmålergebyr

Vannmålergebyret er årlig og skal dekke kommunens kostnader. Målergebyret forfaller til betaling på 1. termin. Bestemmelser for bruk og betaling av vannmålere er gitt i § 9 i forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Alta kommune og i bestemmelser for bruk av vannmålere.

Vannmålergebyr	
• Vannmålerdimensjon Qn 2,5	286 kr/måler eks. mva.
• Vannmålerdimensjon Qn 6-10	531 kr/måler eks. mva.
• Vannmålerdimensjon Dn 50-100	1508 kr/måler eks. mva.

1.4 Kloakkspyling

Spylevogna pr. time kr 1 426,- eks. mva.
Bil/stimkjele pr. time kr 1 426,- " "

2. Regulativ for andre kommunaltekniske gebyrer

2.1 Gebyrer for forurensning og slam

2.1.1 Forurensingsgebyr

I hht. HDUB sak 21/98 med hjemmel i forurensningslovens § 73 fastsettes det flg. satser for forurensingsgebyr:

- Ved overskridelse av 2. gangs pålegg om utbedring av separate avløpsanlegg utstedes det et forurensingsgebyr på **kr 3 716,-**
- Gebyret økes med kr 3 716,- for hvert etterfølgende pålegg helt til pålagt utbedring er utført. Tidsrom mellom påleggene må være minst 1. år.
- Gebyret utstedes av administrasjonen i h.h.t. gjeldende delegasjonsreglement.

Ilagte gebyrer under denne hjemmel tilfaller staten.

2.1.2 Slamgebyr.

I medhold av lov av 13. Mars 1981, nr.6, om vern om forurensing og om avfall, kfr. Forurensingsloven §§ 26.3, 30.2, 30.3 og 34 vedtok Alta kommunestyre ny forskrift for innsamling av forbruksavfall, tømming av slamavskillere, priveter og tette tanker, spesialavfall, slam og avfallsgebyrer i K-sak 64/02

For tømming av slamavskillere/priveter med årlig tømmefrekvens betales et årlig gebyr pr bolig inkl. hybel/hybelleilighet kr **1330,-** eks. mva.

For tømming av slamavskillere/priveter med tømmefrekvens sjeldnere enn en gang pr år betales en årlig gebyr på 50% av pkt 1 pr bolig inkl. hybel/hybelleilighet kr **665,-** eks. mva.

2.2 Gebyrer for renovasjon

2.2.1 Årsgebyr for utlevert dunk på eiendom.

Statlig deponigebyr er inkludert i gebyret. For de eiendommer som omfattes av den kommunale innsamling av forbruksavfall, betales årlig avfallsgebyr etter flg. satser:

Dunkstørrelse 140 liter kr **2 391,-** eks. mva.

Dunkstørrelse 240 liter kr **2 653,-** eks. mva.

Dunkstørrelse 360 liter kr **3 025,-** eks. mva

Fritidsboliger/hytter. Fra 01.01.2007 opphører renovasjonsordningen for hytter og fritidsboliger i Alta kommune. Ny frivillig ordning innføres. Jfr. K-sak 92/06.

2.3 Gebyrer for feiing

Vedtatt av Alta kommunestyre 28.12.84. Godkjent av fylkesmannen 20.6.85 i medhold av § 19 i lov av 29. mai 1970 nr. 32 om brannvern m.v.

2.3.1 Årsgebyr for feiing

Feiergebyr pr. pipe kr **310,-** eks. mva.

2.4 Gebyrer for tjenester ved avdeling Brann

Priser oppgis ved henvendelse og avtale om oppdrag, kurs og øvelser, og faktureres kunden i etterkant.

Tjeneste	Pris u/mva	Pris m/mva	Tekst
Instruktører / mannskap	Kr 600,-	Kr 750,-	Pr.mann pr.time

Varm røykdykker øvelse (inkl. kurs matr., lunsj og øvingsfelt)	Kr 1 650,-	Kr 2 060	Pr.person (min. 4 kursdeltakere pr. gang)
Bruk av bil	Kr 800,-	Kr 1 000,-	Pr. bil pr. time (inkludert sjåfør)
Bruk av lift	Kr 1 200,-	Kr 1 500,-	Pr. time
Bruk av røykmaskin	Kr 500,-	Kr 630,-	Pr. gang
Dykkerlag (3 mann)	Kr 1 500,-	Kr 1 880,-	pr. time, medgått tid fra stasjon til retur stasjon.
Ekstra dykker	Kr 750,-	Kr 940,-	Som dykkerlag
Fylling av dykkerflasker	Kr 50,-	Kr 60,-	Pr. flaske
Fylling av 50 liters flasker	Kr 160,-	Kr 200,-	Pr. flaske
Kontroll av håndsløkkere	Kr 120,-	Kr 150,-	Pr. apparat
Fresing av pipeløp	Kr 250,-	Kr 310,-	Pr. medgått time. Minimum 1 time
Kamerakontroll av pipeløp	Kr 500,-	Kr 630,-	Pr. medgått time. Minimum 1. time
Leie av brannfelt Avinor til en hver tid gjeldende pris fra Avinor			
Andre utgifter dekkes etter bilag			
Gebyr unødvendig utrykning	Kr 4 500,-		

Vedtatt i Hovedutvalget for drift og miljø 14.10.2008

3. Tomtekostnader

Tomtekostnadene er ikke mva.-pliktige i henhold til merverdiavgiftsloven § 5a første ledd.

3.1 Opparbeidelseskostnader

Generelle bestemmelser (basert på kommunestyresak 43/87 og 113/96):

1. Opparbeidelseskostnadene for kommunale tomter i boligfelt hvor asfalt og gateløp er inkludert fastsettes etter selvkostprinsippet, men Formannskapet har fullmakt til å fastsette prisen jfr. punktene nedenfor.
Tilknytningsgebyr for vann og avløp kommer i tillegg.
2. Opparbeidelseskostnadene skal utregnes etter at anbud er innhentet, men inkl. ca. 5 - 10% i uforutsette utgifter for å fastlegge avvik i forhold til fastlagt pris på normaltomt.
3. Dersom fordelt antatt selvkost avviker mer enn 40% over, eller 20% under fastsatt pris pr normaltomt (800 m²) fordelt på de tomter man har innkrevingsgrunnlag for, skal saken fremlegges for særskilt prisfastsettelse.
4. Selvkostprinsippet skal benyttes for kommunale tomteområder eller tilsvarende tomteareal for konsentrert bebyggelse.
5. For områder for konsentrert småhusbebyggelse skal det ikke betales for godkjente fellesarealer. Dette i de tilfeller byggherren har utbyggings-, drifts- og vedlikeholdsansvaret for disse fellesarealene. Reduksjonen skal likevel ikke være mer enn 30% i forhold til det som normalt skulle vært betalt for feltet.
6. Boligtomter i distriktet skal belastes 50% av selvkost for interne feltkostnader.
7. Tomtekostnader for industri- og forretningstomter skal utlignes etter selvkost. Formannskapet får fullmakt til å fastsette pris.

Tinglysingsgebyrer og dokumentgebyrer kommer i tillegg.

3.1.1 Regulativ for opparbeidelseskostnader

OMRÅDE	PRIS PR M ²	OPPARBEIDET VANN /AVLØP	TILSKUDD
Kviby/Landgudnesbakken	55,00	Vann og avløp	50000 Kommunalt
Kviby Nyfelt/Jordmor M...	144,00	Vann og avløp	50000 Kommunalt
Talvik/Kjeldsberget og Skrivarskrenten	162,00	Vann og avløp	50000 Kommunalt

I tillegg kommer eiendomspris og tilknytningsgebyrer. Se for øvrig HDUB sak 1/99 og K-sak 76/07.

3.2 Salg og Bortfeste av Kommunal grunn

Fra 1. januar 2008 gjøres følgende endring i gebyrregulativet pkt. 3.2 og pkt. 3.3, jfr. K-sak 76/07 og PS 149/07 (Formannskapssak).

Generelle bestemmelser om festetomter

- 3.2.1** Festeforhold reguleres av tomtefesteloven, festeavtalen og gebyrregulativet. Ved motstrid skal følgende rangering legges til grunn:
- 1 tomtefesteloven
 - 2 festeavtalen
 - 3 gebyrregulativet

- 3.2.2** Ved inngåelse av festekontrakt betales det i tillegg for opparbeidelse av tomte iht. gebyrregulativet pkt. 3.1 og 3.1.1

Festeavgift for nye boligtomter

- 3.2.3** For tomter i nye boligfelt fastsettes festeavgiften til 5 % av salgsprisen for tomtegrunn pr. m² i feltet pr. år, jf. pkt. 3.2.11
- 3.2.4** For tomter utenfor boligfelt og nye tomter i etablerte felt fastsettes festeavgiften til 5 % av salgsprisen for tomtegrunn pr. m² pr. år, jf. pkt. 3.2.12

Regulering av festeavgift for festetomter til boligformål

- 3.2.5** Festeavgift for festeavtaler inngått etter 1. januar 2002 reguleres hvert tiende år i henhold til endringen i pengeverdien (konsumprisindeksen) siden forrige regulering.

- 3.2.6** Festeavgift for festeavtaler inngått før 1. januar 2002 reguleres ved første regulering etter 1. januar 2002 i henhold til det generelle påslag i forhold til forrige års satser på kommunale avgifter og gebyrer fastsatt i budsjettvedtaket.
- 3.2.7** Festeavgift for festeavtaler inngått før 1. januar 2002 reguleres fra og med andre regulering etter 1. januar 2002 i henhold til endringen i pengeverdien (konsumprisindeksen) siden forrige regulering.

Forlengelse av utløpt festekontrakt

- 3.2.8** Ved utløp av festetiden for festekontrakter til boligformål gis festeren rett til forlengelse av avtalen på samme vilkår som tidligere.

Innløsning av festetomt

- 3.2.9** Festetomter til boligformål kan innløses av festeren for et beløp fastsatt til 30 ganger årlig festeavgift på innløsningstidspunktet. Festeavgiften reguleres i henhold til pkt. 3.2.5 flg. før beregning av innløsningssum.

Salg av nye boligtomter

- 3.2.10** Tomtepris for kommunale tomter til eneboliger og tomannsboliger fastsettes med utgangspunkt i et selvkostprinsipp. I beregningen skal planleggingskostnader, grunnvervskostnader, kapitalkostnader m.v. inngå. Utjevning/subsidiering mellom felt kan skje over tid.
- 3.2.11** For nye boligfelt fastsettes tomteprisen for eneboliger og tomannsboliger av Rådmannen. Dersom prinsippene i pkt. 3.2.10 skal fravikes må det fremmes egen sak til Formannskapet om dette.
- 3.2.12** Minimumspris for tomtegrunn til enebolig eller tomannsbolig utenom felt som har fått fastsatt tomtepris i henhold til pkt. 3.2.11 fastsettes for 2008 til følgende satser:
- Tettstedet kr 160,- pr. m²
 - Nærområdet kr 107,- pr. m²
 - Distriktet kr 55,- pr. m²
- 3.2.13** Enkelttomter kan legges ut til salg i det frie markedet når særlige grunner tilsier denne løsningen.

3.3 Bortfeste og salg av industritomter og arealer til industriformål

Feste av industritomt

- 3.2.14** Industritomter skal som hovedregel selges. Festavtale kan innvilges etter søknad fra bedrift i etableringsfasen, eller annet særlig behov.

Festeavgift for nye industritomter

- 3.2.15** Festeavgift for tomter i nye industriområder fastsettes til 5 % av salgsprisen for tomtegrunn pr. m² i feltet pr. år.
- 3.2.16** Festeavgiften for industritomter med festekontrakt inngått etter 1. januar 2008 reguleres hver tiende år i henhold til endringen i tomteverdien siden inngåelsen av festekontrakten eller forrige regulering.

Regulering av festeavgift for avtaler inngått før 1. januar 2008

- 3.2.17** Justering av festeavgift for industritomter med festekontrakt inngått før 1. januar 2008 gjøres i henhold til kommunestyrets budsjettvedtak.
- 3.2.18** For 2008 fastsettes følgende satser for festeavgift for industritomter
- Industritomter i tettstedet kr 8,15 pr. m² pr. år
 - Industritomter i nærområdet kr 5,25 pr. m² pr. år
 - Industritomter i distriktet kr 1,55 pr. m² pr. år

Samtykke til transport av festerett

- 3.2.19** Ved samtykke til transport (overdragelse) av festetrett til industritomt kan det på bakgrunn av endring av tomteverdien beregnes ny festeavgift. Ny festeavgift settes til 5 % av tomteverdien pr. år. Tomteverdi fastsettes på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.

Forlengelse ved utløpt festetid

- 3.2.20** Ved utløp av festetiden gis fester rett til fornyelse av festekontrakten. Ny festeavgift fastsettes til 5 % av tomteverdien pr. år. Tomteverdi fastsettes på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.

Innløsning av festet industritomt

- 3.2.21** Innløsning av industritomt kan innvilges på bakgrunn av søknad fra fester.
3.2.22 Innløsningssum fastsettes etter avtale mellom partene.

Salg av industritomter

- 3.2.23** Tomteprisen for industritomter/arealer fastsettes av Rådmannen. Prisen skal fastsettes med utgangspunkt selvkost. I beregningen skal planleggingskostnader, grunnervervskostnader, kapitalkostnader m.v. inngå.
3.2.24 For ikke tildelte tomter i eksisterende felt settes prisen, med bakgrunn i dagens selvkostnivå, til kr 615,- pr. m².

3.4 Bortfeste og salg av forretningstomter og arealer til forretningsformål

Festeavgift for nye forretningstomter

- 3.2.25** Festeavgift for nye forretningstomter settes til 5 % av tomteverdien pr. år. Tomteverdi fastsettes på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.
3.2.26 Festeavgiften for forretningstomter med festekontrakt inngått etter 1. januar 2008 reguleres hver tiende år i henhold til endringen i tomteverdien siden inngåelsen av festekontrakten eller forrige regulering.

Regulering av festeavgift for avtaler inngått før 1. januar 2008

- 3.2.27** Justering av festeavgift for forretningstomter med festekontrakt inngått før 1. januar 2008 gjøres i henhold til kommunestyrets budsjettvedtak.
3.2.28 For 2008 fastsettes følgende satser for festeavgift for forretningstomter
- Forretningstomter i tettstedet kr 17,10 pr. m² pr. år
 - Forretningstomter i nærområdet kr 11,40 pr. m² pr. år
 - Forretningstomter i distriktet kr 6,60 pr. m² pr. år

Samtykke til transport av festerett

- 3.2.29** Ved samtykke til transport (overdragelse) av festetrett til forretningstomt kan det på bakgrunn av endring av tomteverdien beregnes ny festeavgift. Ny festeavgift settes til 5 % av tomteverdien pr. år. Tomteverdi fastsettes på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.

Forlengelse ved utløpt festetid

- 3.2.30** Ved utløp av festetiden gis fester rett til fornyelse av festekontrakten. Ny festeavgift fastsettes til 5 % av tomteverdien pr. år. Tomteverdi fastsettes på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.

Innløsning av festet forretningstomt

- 3.2.31** Innløsning av forretningstomt kan innvilges på bakgrunn av søknad fra fester.
3.2.32 Innløsningssum fastsettes etter avtale mellom partene.

Salg av forretningstomter

- 3.2.33** Tomteprisen for forretningstomter/arealer fastsettes på bakgrunn av forhandling mellom partene. Formannskapet gis fullmakt til å inngå slike avtaler. Prisen skal fremforhandles på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst. Minimumsprisen for 2008 settes til kr 645 pr. m².

3.5 Bortfeste og salg av tomter og arealer til blandet formål

Festeavgift for tomter med blandet formål

- 3.2.34** Festeavgift for tomter med blandet formål fastsettes på bakgrunn av forhandling mellom partene. Festeavgiften settes til 5 % av tomteverdi pr. år. Tomteverdi fastsettes med grunnlag i omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.
- 3.2.35** Festeavgiften justeres hvert tiende år i henhold til endring i tomteverdien siden inngåelsen av festekontrakten eller forrige regulering.

Salg av tomter med blandet formål

- 3.2.36** Tomtepris for tomter med blandet formål fastsettes på bakgrunn av forhandling mellom partene. Prisen skal fastsettes på bakgrunn av omsetning/verdsettelse av tilsvarende tomter, eller på bakgrunn av takst.

3.6 Tilleggsarealer

Tilleggsarealer til festetomter

- 3.2.37** Mindre tilleggsarealer til festetomter fra kommunal grunn belastes tilsvarende festeavgift som eiendommen for øvrig.
- 3.2.38** Ved større utvidelse av festetomt skal festeavgiften for tilleggsarealet settes til 5 % av satsen for salg av tilsvarende eiendomskategori. Dette utjevnes til en ens pris pr. m² for hele tomte. Pris for større arealutvidelse skal bl.a. legges til grunn når tilleggsarealet utløser nye byggemuligheter.

3.7 Overgangsbestemmelser

Tomter tildelt forut før 1. januar 2008

- 3.2.39** Tomter som er tildelt eller gitt opsjon på før 1. januar 2008 selges eller festes bort i henhold til gjeldende priser på tildelings- eller opsjonstidspunktet. Prisene justeres i henhold til den generelle justering av kommunale avgifter og gebyrer ved budsjettvedtaket.

4. Leiesatser for bruk av kai/egnebu i Kvalfjord

Vedtatt innført av formannskapet i møte 29.02.84. Satsene er ikke mva.-pliktige i henhold til merverdiavgiftsloven. Følgende satser gjelder:

4.1 Bruk av kai/egnebu:

Helårsleie	kr. 6 008,-
Halvårsleie	kr. 3 004,-
Ukeleie	kr. 115,-

4.2 Uttak av strøm til båt

Pr. år	kr. 4 800,-
Pr 1/2 år	kr. 2 400,-
Pr måned	kr. 400,-
Pr uke	Kr 90,-
Pr dag	Kr 18,-

4.3 Vannfylling

Fiskebåter	Gratis
Øvrige båter	kr 12,50 pr tonn

4.4 Skoleskyssebåten

Bruk av kai (fast liggeplass.)
Uttak av strøm

kr. 2 700,- pr år
kr. 6 067,- pr år

5. Torgsalg

5.1 Generelt

Torggebyr er vedtatt av formannskapet 12.januar 2006. Torghandel i Alta kommune skal foregå på oppmerket torgplass eller anvist plass. Det er oppmerket/anvist torgplass i Bossekop, i Alta Sentrum og på Elvebakken.

5.2 Om plassleie og gebyrer

Torggebyrer betales på Servicesenteret i 1.etasje på rådhuset. Gebyr for dagplass på Alta Sentrum kan betales med bankkort i betalingsautomat. Gebyret må være betalt før torgplassen inntas.

Seksjonsleder park og idrett anviser plass på torget. Leien er ikke mva.-pliktig i henhold til merverdiavgiftsloven.

- TORGPLASS PR DAG: KR **205,-**
- TORGPLASS PR UKE: KR **695,-**
- TORGPLASS PR ÅR: KR **4 050,-**

Spørsmål angående praktisering av vedtektene, herunder klage mv, kan rettes til seksjonsleder park og idrett, tlf. 78 45 50 00.

6. GEBYRER ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN OG MATRIKKELLOVEN

Plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 § 109, plan- og bygningsloven av 27.06.2008 § 33-1 og Matrikkelloven av 17.06.2005 §§ 30 og 32.

6.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, foretak, rekvirent eller bestiller hvis ikke annet er skriftlig avtalt.

Saksgebyrer etter plan- og bygningsloven og matrikkelloven skal betales selv om søknaden skulle bli avslått. Ved avslag skal kommunen betale tilbake betalt gebyr for igangsettingstillatelse og ferdigattest (§ 93-saker, trinn 2). For godkjent § 93-søknad, som ikke blir realisert, kan den som har betalt gebyret for trinn 2, kreve å få dette tilbakebetalt.

Dersom et avslag medfører en revidert søknad innen 3 måneder som blir godkjent, skal 75% av først innbetalt søknadsgebyr gå til fratrukk i nytt gebyr.

Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sen betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente i samsvar med morarenteloven fra forfallsdato.

Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg for det som er betalt for mye i gebyr.

6.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en tilfredsstillende melding, søknad eller begjæring/rekvisisjon eller reguleringsplanforslag. Begjæring/rekvisisjon til oppmålingen mottatt før 01.01.2010 som skal behandles etter delingsloven, vil bli gebyrlagt etter gebyrforskrift for 2009.

6.3 Betalingstidspunkt

Gebyr etter PBL, også situasjonskart med mer, faktureres ved gitt tillatelse, samtykke til melding eller attest.

Gebyr etter matrikkelloven faktureres senest ved utstedelse av matrikkelbrev, eller når saken avsluttes. Gebyr etter seksjoneringsloven faktureres ved ferdig behandlet sak.

Gebyr for behandling etter konsesjonsloven og jordloven faktureres ved gitt tillatelse/samtykke.

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunen har utgifter til fagkyndig bistand, kan kommunen kreve forskuddsbetaling med å skrive ut et foreløpig gebyr.

Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

6.4 Urimelig gebyr

Administrasjonssjefen (eller den han/hun har gitt fullmakt) kan fastsette et passende gebyr, hvis gebyret er urimelig i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt. Fullmaktshaver kan også, under samme forutsetninger, redusere et gebyr.

6.5 Fritak for gebyr

6.5.1 Generelt

Når særlige grunner tilsier det, kan administrasjonssjefen helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

6.5.2 Nedsatt gebyr etter Matrikkeloven

Etter matrikkelforskriftens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innen 16 uker. Oversittes fristen skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortet med en tredjedel. Denne bestemmelse kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriftens § 18, 3. ledd. Alta kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. desember til 1. mai. For kartlegging av eldre eiendomsgrenser, som ikke er koordinatfestet, gjelder vinterstiden så lenge det er snedekket mark.

6.6 Merarbeid

Ved ulovlig igangsatt byggearbeid skal tiltakshaver gebyrlegges for merarbeid med ett tillegg på 3 ganger gebyrets grunnbeløp. Minstegebyr settes til **kr 10 770,-**

6.7 Klage

Enkeltvedtak på lovanvendelse kan påklages til fylkesmannen. Ved klage på gebyrets størrelse er klagenemnda klageinstans.

6.8 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

6.9 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene avrundes til hele 10,- kroner.

6.10 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet (eksempelvis tinglysningsgebyr), skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyrer skje samordnet.

7. Attester o.l., og tjenester som skal betales etter medgått tid

7.1 Attester o.l.

For attester o.l., som kommunen kan kreve gebyr for i medhold av plan- og bygningsloven og matrikkelloven, og som ikke er spesifisert i regulativet for den enkelte lov, kan kreves følgende gebyr:

For register- eller protokollutskrift og attest som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid og satser i B.2.

7.2 Timepris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jf. regulativet, skal en bruke følgende timesats: kr 580,-

8. Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 109)

(jfr. Plan og bygningsloven av 2008 § 33-1, fra den 01.07.2010)

8.1 Kart og eiendomsversikt

8.1.1 Situasjonskart med detaljert høydegrunnlag for søknad og melding om byggetiltak

Datert og signert A4 eller A3 kartutsnitt med detaljert høydegrunnlag i samsvar med gjeldende standard for kart til prosjektering og søknad og melding av byggetiltak etter plan og bygningsloven.

Vedlagt følger: naboliste, utskrift i farger for gjeldende reguleringsplan med bestemmelser. kr 1 050,-

NB! Situasjonskartet er gyldig i 6 mnd. til søknad og melding etter plan- og bygningsloven.

Situasjonskart til søknad om deling og grensejustering inngår i saksbehandlingsgebyret for delingssøknad etter PBL, pkt. 8.3.5.10. Det kreves ikke situasjonskart til innvendig arbeid.

8.1.2 Situasjonskart uten detaljert høydegrunnlag (over 1 m ekvidistanse)

50% av prisen under pkt 8.1.1 kr. 520,-

8.1.3 Digitale kartdata

Kart til privat bruk kan skrives ut gratis fra www.alta.kommune.no/kart

Basis grunnkart i SOSI eller DXF format tilrettelagt og levert på diskett, CD eller E-post: prises etter GEOVEKST priskalkulator med 33% påslag.

Minimum kr 910,-

Digitale kartdata – selvbetjeningsløsning på www.infoland.no

Basis grunnkart i SOSI eller DXF format levert via selvbetjening på Internett prises etter GEOVEKST priskalkulator.

Basis grunnkart + VA-data og plandata i SOSI eller DXF format levert via selvbetjening på internett prises etter GEOVEKST priskalkulator tilsvarende basis grunnkartdata + ett tillegg på kr 250,- for tematiske data (plan og VA).

8.1.4 Utskrift og kopi av kart

FKB ¹	Format A4	Format A3	Format A 2	Format A 1	Format A 0
FKB - strekkart	0,-	0,-	260,-	280,-	360,-
Tilleggsutskrift	0,-	0,-	40,-	80,-	130,-
Kart med fargeflater	0,-	0,-	280,-	360,-	440,-

Kopier av analoge kart prises som tilleggsutskrift. For uttegning/kopier på folie kommer foliekostnaden i tillegg.

8.2 Plansaker

8.2.1 Generelle bestemmelser

Etter dette regulativ kreves gebyr for behandling av:

- Utkast til private innsendte reguleringsplaner, detaljplaner, etter plan- og bygningslovens §§ 12-3 jfr. 12-10.
- Utkast fra private om endring av reguleringsplan etter plan- og bygningslovens §§ 12-14, 1.ledd, og 12-3, 2.ledd.
- Planforslag fra andre sektormyndigheter.

NB! Kommunen dekker ikke kostnadene med andre fagmyndigheters arbeid med planforslaget, eksempelvis kulturminnevernets kostnader knyttet til befaring.

8.2.2 Redusert gebyr og fritak for gebyr

Det skal ikke beregnes gebyr for planutkast eller den del av planutkastet som omfatter vernehensyn, friområder, friluftsområder, landbruksområder, fellesområder, kommunale anlegg og byggeområder, allmenntilgode formål, offentlige trafikkområder eller boligområder i distriktene. Med distriktene menes her gamle Talvik kommune.

Ønsker Alta kommune at planområde utvides skal det kun betales gebyr for den del søker ønsker å regulere.

Det kreves ikke gebyr i saker hvor Alta kommune er initiativtaker til planarbeidet. Offentlige instanser er ikke fritatt for gebyr.

8.2.3 Betaling av gebyr

Gebyret for reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og konsekvensutredninger skal være innbetalt før saken legges ut til offentlig ettersyn. Gebyret belastes forslagsstiller, uansett antall eiere i planområdet. Ved skriftlig tilbaketrekking av saken før førstegangsbehandling (offentlig ettersyn) skal det betales 50% av fullt gebyr. Det samme gjelder saker som etter en tid ansees som uaktuelle som følge av manglende oppfølging av saken fra forslagsstiller.

Gebyr for mindre vesentlige endringer skal være innbetalt før vedtak fattes.

Gebyr for private reguleringsforespørsler etter plbl. § 12-11 skal være innbetalt før saken tas opp til behandling.

8.2.4 Reguleringsplaner og bebyggelsesplaner

Samlet gebyr for behandling av en regulerings- eller bebyggelsesplan blir summen av punktene 1-3- som definert nedenfor:

1. Behandlingsgebyr: kr 25 080,-
2. Tillegg for planområdets størrelse:

¹ FKB (felles kartdatabase) standardene er definert i SOSI (samordna opplegg for stadfesta informasjon) standarden. FKB-B tilsvarer kommunale tekniske kart i M = 1 : 1000, FKB-C tilsvarer Økonomisk kartverk i M = 1 : 5000 og FKB-D tilsvarer M = 1 : 50 000.

- | | | |
|--|----|----------------------------|
| a. For areal inntil 5000 m ² : | kr | 240,- / 100 m ² |
| b. For areal over 5000 m ² : | kr | 140,- / 100 m ² |
| c. Der eiendomsidentiteten er et punkt feste | kr | 2 510,- pr punkt |

3. Tillegg for bebyggelsens areal: Innenfor Alta By, som definert i kommunedelplan for Alta by, betales et gebyr på kr 5,- pr m² nytt bruksareal (BRA) som planen hjemler. Både eksisterende og ny bebyggelse regnes med. BRA er definert i Teknisk forskrift til plan- og bygningsloven og skal regnes ut av forslagsstiller. Areal både under og over terreng skal regnes med. Det skal ikke betales gebyr for bebyggelsens areal for områder hvor det i reguleringsplanen stilles krav til utarbeidelse av detaljplan

8.2.5 Private reguleringsforespørsler

Ved behandling av reuleringsforespørsler etter plan- og bygningslovens § 12-11 skal det betales gebyr etter følgende satser:

- Ved administrativ behandling (delegert til plan- og utviklingssjef) kr 10 450,-
- Dersom forslagsstiller etter administrativ behandling krever reguleringsspørsmålet forlagt kommunestyret kreves et tilleggsgebyr på: kr 5 220,-

8.2.6 Mindre vesentlige endringer av reguleringsplaner og bebyggelsesplaner

For mindre vesentlige endringer betales det et gebyr etter følgende satser:

a) Mindre justeringer av ett konkret forhold/punkt i planens bestemmelser/kart og som kun involverer et begrenset antall høringsinstanser, eks. flytting av avkjørselspunkt til tomt, mindre justeringer av byggelinje og lignende. kr 5 020,-

b) Øvrige endringer kr 10 030,-

Dersom endringen omhandler flere forhold/punkter i planen skal det betales gebyr etter kategori b, som definert i tabell over. Det betales også gebyr etter kategori b for saker som fremmes direkte for politisk behandling.

Gebyret betales også i saker der kommunen avslår en søknad, og velger å ikke bruke sin kompetanse til å foreta en mindre vesentlig endring, jfr. denne forskrifts pkt. 6.1.

8.2.7 Konsekvensutredninger (KU)

I de tilfeller der kommunen er ansvarlig myndighet etter vedlegg I og II – tiltak (jfr. Forskrift om konsekvensutredninger) og omsøkte tiltak utløser krav til utarbeidelse av regulerings- eller bebyggelsesplan skal det for behandling av konsekvensutredningen betales et gebyr som tilsvarer 65 % av satsen for behandling av tilhørende regulerings-/bebyggelsesplanen.

I de tilfellene omsøkte tiltak ikke betinger utarbeidelse av reguleringsplan fastsettes gebyret etter medgått tid. Minstegebyr for behandling er kr 18 800,-

I de tilfeller kommunens behandling av saken medfører kostnader knyttet til innhenting av ekstern fagkyndig bistand skal dette betales av forslagsstiller. Det forutsettes at slike kostnader avklares mellom kommunen og forslagsstiller på et tidligst mulig stadium i prosessen.

8.2.8 Planprogram

For behandling av planprogram betales et gebyr på kr 20 000,-
Gebyret skal være betalt før det gjøres vedtak.

8.2.9 Dispensasjoner fra reguleringsplan og plan- og bygningslovgivningen.

For behandlingen av søknad om dispensasjon fra plan- og bygningslovgivningen og fra planbestemmelser betales gebyr etter følgende tabell:

For hvert forhold som krever dispensasjon	3 110,-
Dersom dispensasjonen krever høring	5 020,-
Dispensasjon som krever politisk behandling	10 020,-

8.2.10 Oppstartsmøte

I saker hvor oppstartsmøte blir holdt, men saken ikke blir fremmet til behandling innen rimelig tid, vil kommunen forbeholde seg et gebyr på **kr 5 000,-**

8.2.11 Tilbakebetaling av gebyr

Dersom det faste utvalget for plansaker ved sin 1. gangs behandling av saken velger å ikke legge planen ut til offentlig ettersyn skal 1/3 av gebyret tilbakebetales.

Fremsetter kommunal planmyndighet et alternativt forslag til det innsendte utkastet og dette blir vedtatt, kan gebyret reduseres med inntil en tredjedel dersom det gir vesentlig redusert utbyggingspotensial / utbyggingsareal i forhold til det private forslaget.

8.3 Gebyr for delingssaker

Gebyr fastsatt jfr. plbl. av 1985, § 109 (plbl. av 27.06.2008 § 33-1)

8.3.1 Fradeling av byggetomter i samsvar med godkjent regulering/bebyggelsesplan

- Fradeling av enkelt byggetomt i samsvar med godkjent plan: **kr 2 180,-**
- Fradeling av 5 – 10 enkelttomter i et og samme vedtak: **kr 4 380,-**
- Fradeling av flere enn 10 tomter i et og samme vedtak: **kr 6 580,-**

8.3.2 Mindre grensejustering under 500 m2 i samsvar med plan (eks. tillegg)

Det betales halvt gebyr av pkt. 8.3.4.

8.3.3 Fradeling eller grensejustering av landbruksareal i samsvar med plan

Areal over 500m² **kr 3 290,-**

8.3.4 Fradeling av byggetomter i samsvar med godkjent arealbruk **kr 3 290,-**

Dette gjelder søknader hvor tomtedeling og atkomstløsning med mer er avklart i plan. Dette kan for eksempel være fortettingssaker innenfor kommunedelplanen for Alta by, og fradeling av tomter i Inf-områder som er avsatt til spredt bebyggelse.

8.3.5 Fradeling av areal i strid med plan, som krever dispensasjon (eks. byggetomt, landbruksareal, og grensejustering)

Ved mindre grensejusteringer (under 500m²) betales halvt gebyr **kr 7 200,-**

Krever søknaden behandling etter jordloven eller forurensingsloven, vil det i tillegg kreves gebyr for disse forholdene.

8.4 Tiltakssaker (bygge- og anleggssaker)

8.4.1 Rabatt

Søknad og melding som sendes kommunen som e-byggesak gis 20% reduksjon i gebyr. Redusert gebyr forutsetter at søknaden er komplett og kan tas til behandling og avgjøres ut fra mottatt dokumentasjon.

8.4.2 Forhåndskonferanse - SAK kap. 2

Første forhåndskonferanse er gratis. Ved gjentatte forhåndskonferanser for samme tiltak, betales det gebyr etter takstene nedenfor:

- a. Meldingssak eller sak i tiltaksklasse 1 og 2 **kr 840,-**
- b. Tiltakssak i tiltaksklasse 3 **kr 1 620,-**

8.4.3 Meldepliktige tiltak SAK kap. 3 § 8 – 12

a. Sak som krever oppdatering av offentlige kart eller register:	kr 1 620,-
b. Sak som ikke krever oppdatering av offentlige kart eller register:	kr 840,-
c. Sak utenom bolig og fritidseiendom	kr 4 140,-
d. Meling som omgjøres til søknad skal ha et ekstra gebyr i tillegg til grunnbeløpet på :	kr 1 070,-

Ikke søknads- og meldingspliktige tiltak som kommunen må byggesaksbehandles pga oppført bygg i strid med plbl.: kr 1 400,-

Dersom saken utløser melding/søknad (eks. for nær nabogrensen og naboen har innvendinger) kommer saksbehandlingens grunnbeløp i tillegg.

Dersom tiltakets beliggenhet ikke er innrapportert innen 4 uker etter at tiltaket er tatt i bruk kreves gebyr for myndighetskontroll, pkt 8.3.6.3. Jfr. SAK §8.

8.4.4 Godkjenning av foretak mv. for ansvarsrett samt godkjenningsforskriften GOF.

Behandling av en søknad:

Første gangs lokal godkjenning (mangler sentral godkjenning)	kr 2 000,-
Søknad om nye lokale godkjenningsområder	kr 1 330,-
Ansvarsrett for bygg - sentral godkjenning	kr 670,-
Ansvarsrett for bygg - lokal godkjenning	kr 1 070,-
Personlig ansvarsrett (lokal)	kr 1 330,-

8.5 Søknadspliktige tiltak (plbl § 93 og SAK kap. 4)

Oppregningen av tiltak under 8.3.5 er ikke uttømmende. Kommunen fastsetter i alle søknadssaker hvilket punkt i regulativet gebyret skal beregnes etter.

Hvor det i malen er forutsatt faste gebyrer, forutsettes søknad basert på standard (preaksepterte) løsninger. Der dette ikke er tilfelle, skal gebyr beregnes etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. I slike saker skal gebyret ikke være mindre enn vedtatt fastgebyr.

Hvor et tiltak er et kombinasjonstiltak med flere ulike og selvstendige bruksenheter, skal det betales gebyr etter høyeste gebyrkategori. For søknad hvor gebyr skal betales pr enhet som inngår i søknaden, gjelder regelen om høyeste gebyrkategori bare vedkommende enhet.

For søknadspliktige tiltak utgjør gebyret 70% av totalgebyret ved søknad om rammetillatelse. Søknad om første igangsettingstillatelse, inkludert ferdigattest utgjør 50% av totalgebyret. For igangsettingstillatelser gitt etter dette i samme sak tas et gebyr på 20 % av totalgebyret.

Dersom anmodning om ferdigattest ikke foreligger innen angitt tidsfrist på midlertidig brukstillatelse skal det tas gebyr kr 1 330,-

Omgjøring av enkle tiltak til søknadspliktig tiltak kommer et ekstra gebyr på kr 1 610,- i tillegg til grunnbeløpet.

For mangelfull søknad (må tilskrive søker) betales tilleggsgebyr kr 1 070,-

8.5.1 Oppføring av bygning (plbl § 93 bokstav a og § 95 b)

Saksgebyr for konstruksjon, anlegg og vesentlige terrengendringer, som er integrert del i en byggesøknad er medregnet i byggesaksgebyret.

1 Boligbygning (kode110-169 og 190-199):

Tiltaksklasse 1:	kr 6 680,-
Tiltaksklasse 2:	kr 8 020,-
Tiltaksklasse 3: Medgått tid	
Minstegebyr:	kr 12 030,-

Gebyret gjelder også bolig i annen bygningstype og kommer da i tillegg til grunnbeløpet for hovedbygning.

Det gis avtrappende gebyr av satsene i tabellen for søknader hvor byggesaker behandles samlet og hvor byggesaken er ensartet (like bygninger).

Denne reduksjonen gjelder for frittstående småhusbebyggelse (samme eiendom/prosjekt)

Inntil 5 bygninger – fullt gebyr.

Bygning nr. 6 – 10 gir 10 % reduksjon av satsen i tabellen

Bygning nr. 11 til nr. 15. osv 20 % reduksjon av satsen i tabellen.

Hvor boligbygningen har flere boenheter som tilfredsstillende de bygningsmessige kravene til å kunne bli registrert som egen seksjon etter lov om eierseksjoner, skal det betales følgende tillegg pr enhet:

Enhet nr. 2 til og med nr 5: 50 % av satsene i tabellen.

Fra og med enhet nr. 6: 20 % av satsene i tabellen.

For boenhet som ikke tilfredsstillende de fysiske kravene for å kunne bli registrert som egen seksjon etter lov om eierseksjoner, skal det pr. enhet betales et tillegg på 20 % av satsene i tabellen.

2 Boliggarasje, uthus og naust. (kode 170-189):

Tiltaksklasse 1:	kr 2 000,-
Tiltaksklasse 2:	kr 2 380,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand.	
Minstegebyr:	kr 3 030,-

Når garasje/uthus med mer søkes samtidig med boligen gis 50 % redusert gebyr for garasjen.

Nybygg, tilbygg, påbygg og større bygg

Søknadsplichtige tiltak etter plan- og bygningsloven § 93 a. Bruksarealet (BRA) regnes som summen av samtlige etasjers bruksareal, inklusiv kjelller. BRA ihht TEK vedr. ”tenkt etasje” medregnes ikke. For tilbygging av ny(e) boenhet(er), tilbygging, påbygning eller underbygging som vesentlig endrer eksisterende bygning, skal det betales gebyr som for ny bygning.

30 < BRA ≤ 50	3 060,-
50 < BRA ≤ 100	5 540,-
100 < BRA ≤ 200	10 550,-
200 < BRA ≤ 400	22 080,-
400 < BRA ≤ 700	30 910,-
700 < BRA ≤ 1000	39 650,-
BRA > 1000 m ²	13 560,- pr. påbegynt 500 m ²

8.5.2 Fasadeendring m.v. (plbl § 93 bokstav b)

Tiltaksklasse 1:	kr 2 000,-
Tiltaksklasse 2:	kr 2 380,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand.	
Minstegebyr:	kr 3 180,-

8.5.3 Bruksendring og endring av bygning m.v. (plbl § 93 bokstav c)

- a. Bruksendring som ikke medfører endring av bygning, tekniske installasjoner m.v.:
kr 1 540,-
- b. Bruksendring som forutsetter endringer av eksisterende bygning(er), konstruksjon eller anlegg, gebyrlegges med 50 % av satsene i punkt 8.3.5.2 og 8.3.5.3.

8.5.4 Riving av bygning, konstruksjon eller anlegg (plbl § 93 bokstav d)

Gebyr beregnes etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. **Minstegebyr:**

kr 1 580,-

8.5.5 Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner og lignende (plbl § 93 bokstav e)

For andre søknadstiltak skal det bare kreves særskilt gebyr der søknaden er et selvstendig tiltak.

Gebyret skal beregnes ut fra brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand.

Minstegebyr:

kr 1 580,-

8.5.6 Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig m.v.(plbl § 93 bokstav f)

For sammenføring av boenheter, ombygging av bolig som krever at boligen må fraflyttes midlertidig eller permanent, skal det i tillegg til gebyr for eventuelle ombygningsarbeider, betales:

kr 1 580,-

8.5.7 Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretning. (plbl § 93 bokstav g)

Hvor nedenstående tiltak inngår i søknad etter plbl § 93 bokstav a, skal det ikke kreves gebyr.

Hvor tiltaket er et selvstendig tiltak og i tiltaksklasse 1, er gebyrene:

- a. Innhegning kr 1 580,-
- b. Skilt/reklame (pbl § 107) uten godkjent plan: Første skilt kr 1 580,-

For tilleggsskilt i samme sak og for skilt som er i samsvar med godkjent plan, pr skilt:

kr 810,-

Hvor det i samme sak inngår flere forskjellige enheter (pkt. a og b), skal det betales fullt gebyr for første enhet og halvt gebyr for tilleggsenhetene.

Hvor tiltaket er i klasse 2 eller 3 skal det betales etter brukte timeverk og utgifter til fagkyndig bistand. **Minstegebyr:**

kr 2 760,-

8.5.8 Vesentlige terrenginngrep (plbl § 93 bokstav i)

Tiltaksklasse 1:	kr 9 690,-
Tiltaksklasse 2:	kr 12 800,-
Tiltaksklasse 3: medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand.	
Minstegebyr:	kr 19 300,-

8.5.9 Konstruksjon og anlegg (plbl § 93 bokstav a og j)

For enkle byggverk og konstruksjoner som er del av et anlegg og som inngår i tiltakssøknaden, f.eks. kiosk, enkle byggverk for renseanlegg, damhus, master o.l., er disse delene av tiltaket medregnet i nedenstående gebyrer. Derimot skal det for tiltak etter pbl § 106 a (heis m.v.) og større byggverk som inngår i et anlegg, i tillegg til nedenstående gebyr, også betales gebyr etter 8.3.5.2

I tillegg skal tiltakshaver refundere kommunens utlegg til fagkyndig bistand, (jf. plbl § 106 a nr. 3).

For konstruksjon og anlegg i tiltaksklasse 3 skal gebyret beregnes etter brukte timeverk.

Minstegebyr:

kr 4 800,-

For konstruksjon og anlegg i tiltaksklasse 1 og 2 er gebyret:

1 Parkerings-/opplagsplass, forstøtningsmur, vernevoll/-grop, kai, molo, o.l.

Tiltak i tiltaksklasse 1	kr 1 580,-
Tiltak i tiltaksklasse 2	kr 2 380,-

2 Veger / gangveger:

Tiltak med veglengde inntil 200m:	kr 2 380,-
Tiltak med veglengde over 200m:	kr 6 030,-

3 Damanlegg, basseng, brønn o.l.

Tiltak i tiltaksklasse 1	kr 1 580,-
Tiltak i tiltaksklasse 2	kr 2 380,-

4 Røranlegg (vann, avløp, olje, gass), El-, Tele, TV og signalanlegg over, på og under jordoverflaten for inntil en km trasélengde:

Tiltak i tiltaksklasse 1 grunngebyr:	kr 1 580,-
Tiltak i tiltaksklasse 2 grunngebyr:	kr 2 380,-

5 Andre konstruksjoner og anlegg:

For andre typer konstruksjoner og anlegg skal det betales gebyr etter brukte timeverk, også i klasse 1 og 2.

Minstegebyr:

Tiltak i tiltaksklasse 1:	kr 1 580,-
Tiltak i tiltaksklasse 2:	kr 2 380,-

8.6 Plassering og beliggenhetskontroll

Plassering direkte i marken av myndigheten

For avmerking med tilhørende dokumentasjon:

a. Bare høydeplassering	kr 1 580,-
b. Horisontal og vertikal plassering av bygning:	

Tiltak i tiltaksklasse 1 (med måleband uten koordinatfesting)	kr 3 180,-
Tiltak i tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)	kr 4 670,-

Der plassforholdene er trange eller beliggenheten til andre objekter må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastsettes i forhold til brukte timeverk.

c. Skilt/reklame. Første objekt	kr 2 380,-
---------------------------------	------------

Tillegg ved flere enn ett objekt - pr objekt:	kr 180,-
---	----------

d. Konstruksjon, anlegg og terrengendringer: gebyr etter brukte timeverk.

Minstegebyr:	kr 2 380,-
---------------------	------------

8.6.1 Avmerking i marka av godkjent plassering og utarbeiding av stikningskart

Horisontal- og høydeplassering av bygg:

Tiltaksklasse 1 (med måleband)	kr 3 180,-
Tiltaksklasse 2 (koordinatfesting)	kr 4 800,-

Der plassen er trang eller andre objekt må fastlegges før avmerkingen kan skje, kan gebyret fastlegges i henhold til medgått tid når det medfører ekstra tidsbruk.

Plassering av andre anlegg og terrengendring beregnes etter medgått tid:

Minstegebyr:	kr 3 180,-
---------------------	------------

8.6.2 Myndighetskontroll – SAK §8 Kontroll av beliggenhet for utført tiltak

Gebyret beregnes etter medgått tid.

Minstegebyr pr. kontroll

kr 2 380,-

8.7 Endringer i forhold til gitt tillatelse eller registrert melding

8.7.1 Søknad om endring i forhold til gitt tillatelse. Melding om endring i forhold til gitt melding

- a. Endring i forhold til gitt tillatelse hvor endring medfører ny nabovarsling

kr 2 670,-

- b. Søknadsendring som ikke krever nabovarsling (endring av foretak mm)

kr 2 000,-

Er det søkt om større endring(er), kan kommunen kreve at saken skal behandles som ny sak. Kommunen skal i så fall avgjøre om det skal fastsettes reduserte gebyrer i forhold til regulativet, jf. kap. 7.4.

8.7.2 Avviksbehandling

For behandling av rapportert avvik eller avvik som er avdekket gjennom tilsyn er gebyret pr. behandlet avvik faktureres foretaket med:

kr 2 670,-

8.7.3 Endring av melding

Endring av melding (som ikke medfører omgjøring til søknad)

kr 760,-

Kartgebyr kan komme i tillegg om nødvendig jfr. pkt. 8.1.2

8.8 Frikjøp av parkeringsplass

Frikjøp av manglende parkeringsdekning på egen eiendom, pr. plass

kr 43 050,-

9. Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven

9.1 Oppretting av matrikkelenhet - oppmålingsforretning der kommunen utfører alle arbeidene

Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven (Lovens §§ 30 og 32, forskrift §§ 16 og 17) fastsettes som følger:

9.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn

areal fra 0-500 m²

kr 6 000,-

areal fra 501 - 2000 m²

kr 11 500,-

areal fra 2001 m² - økning pr. påbegynt da.

kr 1 000,-

areal over 5 000m² etter medgått tid. Minstegebyr

kr 15 000,-

Ved samtidig deling av flere tomter på samme eiendom, er gebyret 70 % av ovenstående fra og med tomt nr. 2

For arealer til allmennyttige formål og landbruk beregnes gebyr etter pkt. 9.1.1. Det kreves ett samlet gebyr for oppmålingsforretning og matrikkelføring.

9.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra 0 – 500 m ²	kr 6 000,-
areal fra 501 – 2000 m ²	kr 7 000,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da	kr 1 000,-
areal over 5 000m ² etter medgått tid. Minstegebyr	kr 12 000,-

9.1.3 Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom.	
volum fra 0 – 2000 m ³	kr 14 500,-
volum fra 2001 m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³	kr 1 000,-

9.1.4 Oppretting av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	
areal fra 0 – 50 m ²	kr 4 000,-
areal fra 51 – 250 m ²	kr 6 000,-
areal fra 251 – 2000 m ²	kr 8 000,-
areal fra 2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr 1 000,-

9.1.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.	
Minstegebyr	kr. 6 000,-

9.1.6 Oppmålingsforretning over punktfeste

Oppmålingsforretning over punktfeste	kr. 5 560,-
--------------------------------------	-------------

For bebygd og kartlagt punktfeste (uten markarbeid) beregnes 65 % gebyr
Ved samtidig etablering av flere punktfeste på samme eiendom, er gebyret 70 % av ovenstående gebyr fra og med punktfeste nr. 2

9.1.7 Oppmålingsforretning uten markarbeider

For kartforretning uten markarbeider beregnes 70 % gebyr av ovenstående satser pkt. 9.1.1 – 9.1.6.

9.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr for opprettelse av matrikkelenhet jfr. matrl.§ 6, 2.ledd.	kr. 3 000,-
---	-------------

I tillegg kommer gebyr for å utføre oppmålingsforretning i samsvar med pkt. 9.1.1 - 9.1.6. innen fristen på 3 år.

9.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, eller ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 9.1.1 og 9.1.2.

9.3 Gebyr til kommunen når andre offentlige instanser utfører deler av arbeidet

Ved beregningen nyttes følgende % satser for de ulike delene av arbeidene og satser i 9.1.1 - 9.1.7:

Oppgave	
1 Fremskaffe datagrunnlag	25 %
2 Varsling og kartforretningsmøte	15 %
3 Tekniske arbeider og dokumentasjon	35 %
4 Registerarbeidene (sluttarbeidene)	25 %

Fordelingen mellom oppgave 3 og 4 forutsetter at koordinatdokumentasjonen er i digital og SOSI-kodet form. Der dokumentasjonen er analog, skal aktivitet nr. 4 sin andel økes og aktivitet nr 3 minskes med 5 %.

9.4 Grensejustering

9.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

areal fra 0 – 250 m ²	kr 2 500,-
areal fra 251 – 500 m ²	kr 5 000,-

9.4.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

volum fra 0 – 250 m ³	kr 3 000,-
volum fra 251 – 1000 m ³	kr 5 500,-

9.5 Arealoverføring

9.5.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift

areal fra 0 – 250 m ²	kr 10 000,-
----------------------------------	-------------

areal fra 251 – 500 m ²	kr 15 000,-
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på :	kr 2 000,-

9.5.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m ³	kr 10 000,-
volum fra 251 – 500 m ³	kr 15 000,-
volumoverføring pr. ny påbegynt 500m ³ medfører en økning av gebyret på	kr 2 000,-

9.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr 1 300,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 250,-

9.7 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / etter klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr 5 000,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 250,-

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

9.8 Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter eller 100m grenselengde	kr 2 000,-
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100m grenselengde	kr 250,-

Billigste alternativ for rekvirent velges.

Alternativt kan gebyr fastsettes etter medgått tid.

9.9 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 175,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr 350,-

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen

10. Gebyrer for seksjonering

10.1 Arbeider etter lov om eierseksjoner (§7)

10.1.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

- a) Sak som krever befaring: Fem rettsgebyr
- b) Sak som ikke krever befaring: Tre rettsgebyr

10.1.2 Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrukk dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for første avslag. (Kommer ny søknad på et seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)