

VEDTEKTER FOR BARNEHAGEDRIFTA I NAMDALSEID KOMMUNE

Vedtatt i kommunestyret 22.3.2012 i sak 11/12.

Reglene er gjeldende fra 01.08.2012.

1. FORMÅL

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

2. ORGANISERING

- 2.1 Barnehagene eies og drives av Namdalseid kommune. Kommunen behandler saker etter barnehageloven, og har ansvar for forvaltning av barnehagene.
- 2.2 Netto leike- og oppholdsareal pr. barn:
Heldagsopphold for barn over 3 år: 4,0 m²
Heldagsopphold for barn under 3 år: 5,3 m²

Arealene, både ute og inne, skal være egnet for formålet.
- 2.3 Barnehagens internkontrollsystem dokumenteres gjennom Namdalseid kommunes internkontrollsystem.

3. ÅPNINGSTID

- 3.1 Barnehageåret begynner 1. august og slutter 31. juli året etter. Åpningstiden er kl. 06.45 – 17.00.

- 3.2 Barnehagen holdes åpen på virkedager hele året, men kan stenges i mellomjula og påskeuka, og på fem planleggingsdager pr. år. I forbindelse med jul og påske kan barnehagen stenge enkeltdager dersom færre enn 3 barn melder behov for plass og hvis dette skjer i forståelse med heimen.
- 3.3 Alle barn har rett til 4 uker ferie i løpet av barnehageåret, blant annet tre uker sammenhengende sommerferie. Det oppfordres til 1 uke ferie i forbindelse med høytider.

4. OPPTAK

- 4.1 Det er 2 hovedopptak – ett opptak per 1. august og ett opptak per 1. januar. Søknad om opptak skjer på fastsatt skjema etter forutgående kunngjøring. Søknadsfristen for opptak 1. august er 1. april hvert år. Søknadsfristen for opptak 1. januar er 1. oktober hvert år.
- Søknader utenom hovedopptakene, kan behandles og tildeles plass dersom det er kapasitet og at dette ikke medfører ekstra bemanning og omorganisering av grupper.
- 4.2 Opptaket skjer administrativt og i samsvar med de kommunale vedtektene. Opptaket skjer i april og oktober måned. Søkere må skriftlig bekrefte at de tar i mot tilbudt plass.
- Skulle det bli så stor søknad at det ikke blir plass til alle, skal opptaket skje etter reglene i pkt. 5.1 – 5.9. Det lages en prioritert venteliste som nyttes om det blir ledige plasser i løpet av året.
- 4.3 Barn som får barnehageplass, har fast plass inntil oppsigelse fra enten foreldre eller kommunen foreligger.
- 4.4 Barn som slutter i løpet av barnehageåret, kan ikke vente og få ny plass senere i året.
- 4.5 Kommunens klagenemnd er klageinstans.

5. OPPTAKSKRITERIER I PRIORITERT REKKEFØLGE.

- 5.1 Barna må være fylt ½ år før 1. august opptaksåret. Det kan gjøres avvik fra dette punktet.
- 5.2 Barn med nedsatt funksjonsevne og som etter sakkyndig vurdering kan ha nytte av barnehageopphold, skal gis barnehageplass. Barn som har fått fattet vedtak om barnehageplass etter lov om barneverntjenester, skal gis barnehageplass.

- 5.3 Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til plass i den kommunen det er bosatt i. Plassen skal være disponibel i løpet av august under forutsetning av at søknad er fremmet innen søknadsfristen for opptaket.
- 5.4 Ved hver barnehage reserveres 2 plasser fram til 1. juli for evt. opptak etter vedtektene punkt 5.2, 5.3 og 5.9.
- 5.5 Ved hver barnehage skal det i tillegg holdes av 1 plass pr. avdeling til eventuell klagebehandling er avsluttet.
- 5.6 Rådmannen kan hvert år innen 1. april bestemme at et antall plasser i de kommunale barnehagene skal kunne disponeres til:
1. Barn av foreldre som innehar fast stilling i kommunen som ikke får plass ved den ordinære tildeling.
 2. Barn av foreldre som vil overta fast stilling i kommunen.
- Antall plasser som hvert år tildeles etter denne bestemmelsen begrenses oppad til 3. Det angis hvor mange plasser under og over 3 år som er aktuelle.
- Plasser etter denne bestemmelsen må være tildelt innen 1. juli.
- 5.7 Søkere med rett til barnehageplass som ikke ønsker plass ved første aktuelle opptak, tilbys plass ved neste hovedopptak.
- 5.8 Barn som har rett til barnehageplass og som flytter til kommunen etter tidspunktet for oppstart i barnehage eller som ikke har søkt innen fristen for opptak, tilbys plass ved neste hovedopptak.
- 5.9 Barn som skal begynne på skolen.
- 5.10 Barn fra heimer der begge foreldrene er i lønnet arbeid og barn med enslig forsørger som er i lønnet arbeid, gis prioritet ved opptak. Med foreldre i lønnet arbeid forstås også selvstendig næringsdrivende. Skolegang og militærtjeneste sidestilles med lønnet arbeid.
- 5.11 Under ellers like vilkår prioriteres søsken, og videre gis det plass etter alder.
- 5.12 Barn som søker for deler av året, settes etter de som søker for hele året.
- 5.13 Barn bosatt i andre kommuner tilbys plass for ett år om gangen dersom bosettingskommunen betaler for barnehageplassen i henhold til enhver tid gjeldende nasjonale retningslinjer.

6. FORELDREBETALING

- 6.1 Kommunestyret fastsetter satsene for foreldrebetaling for opphold og gebyr ved for sent henting. Gebyr kreves for hver påbegynt ½ time.

- 6.2 Betaling skjer i 11 terminer pr år i samsvar med vedtatt månedssats med betalingskrav den første i hver måned.
- 6.3 Hel eller delvis friplass kan tildeles etter følgende hjemler:
- *Opplæringsloven § 5-7: Spesialpedagogisk hjelp for opplæringspliktig alder.*
Hvis et barn innvilges spesialpedagogisk tilbud i barnehagen, skal disse timene være gratis. Vedtak om dette skjer samtidig med tildeling av spesialpedagogisk hjelp.
 - *Lov om sosiale tjenester Kapittel 5: Økonomisk stønad.*
Søknad fremmes for sosialtjenesten i kommunen.
- 6.4 Ved sykdomsfravær eller opphold på institusjoner på mer enn 14 dager sammenhengende, men mindre en måned, gis det 50 % reduksjon i foreldrebetaling.

Ved sykdomsfravær/opphold på institusjoner på mer enn en måned sammenhengende, gis det 100 % reduksjon i foreldrebetaling.

I disse tilfellene kreves det legeerklæring/bekreftelse på opphold.

7. OPPSIGELSE

- 7.1 Ved manglende betaling skal kommunen ved 2. gangs betalingspåminnelse (purring) varsle oppsigelse av plassen. Dersom oppgjør ikke er mottatt innen fastsatt forfallsdato, skal kommunen gi oppsigelse med virkning etter 14 dager.
- 7.2 Foresatte som gis oppsigelse, må søke på nytt. Ny plass i barnehagen kan først tildeles når kommunen har mottatt oppgjør eller avtalt betalingsordning for utestående krav.
- 7.3 Søknad om endring av plass og oppsigelse av plass fra foresatte må gjøres med minst 2 måneds varsel. Det skal betales for oppsigelsestiden

8. DIVERSE BESTEMMELSER.

- 8.1 Taushetsplikt
Alt personale som er tilknyttet barnehagene har taushetsplikt om forhold som berører barn og heimer de blir kjent med gjennom arbeidet.
- 8.2 Samarbeidsutvalgets medlemmer
Vangstunet barnehage har 5 representanter derav 2 foreldrerepresentanter. Statland skole og Stjerten barnehage har felles samarbeidsutvalg med 12 representanter derav 2 representanter for foreldrerådet i barnehagen.